




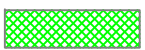



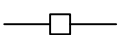

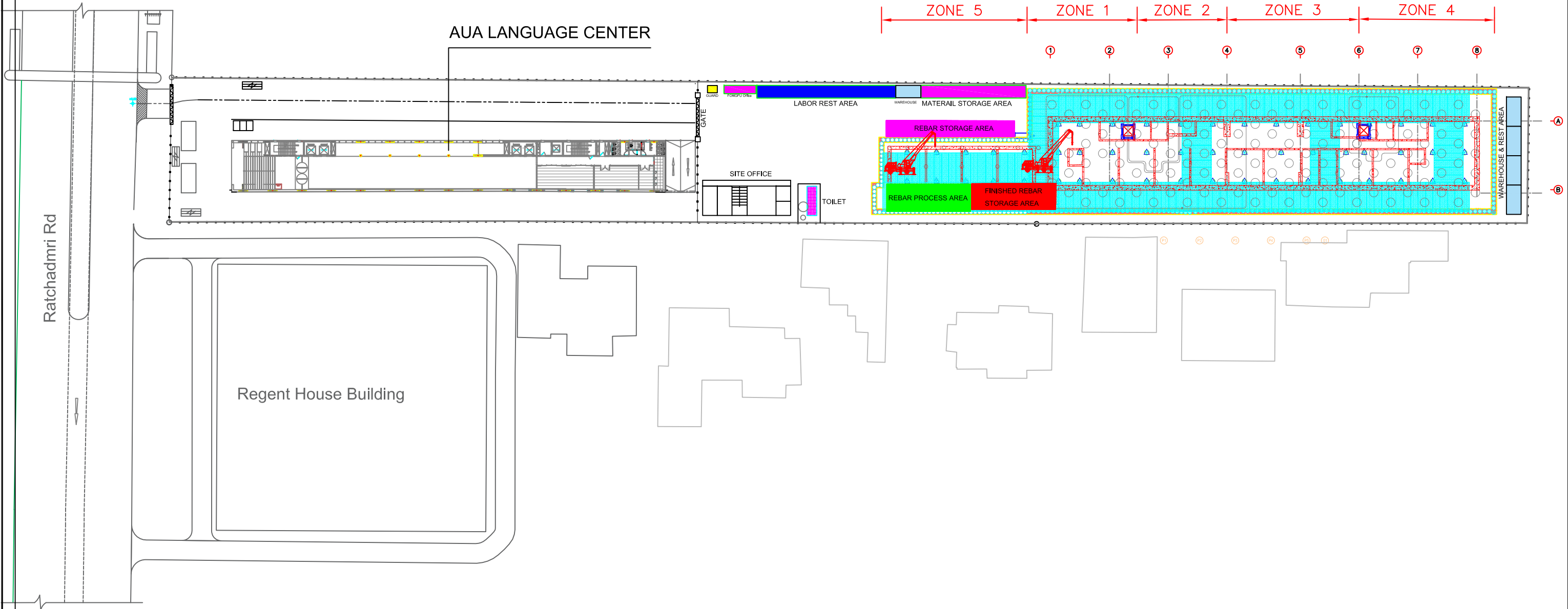


ภาคผนวก ข-1

Layout ของโครงการ








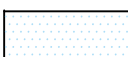

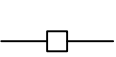

LEGEND

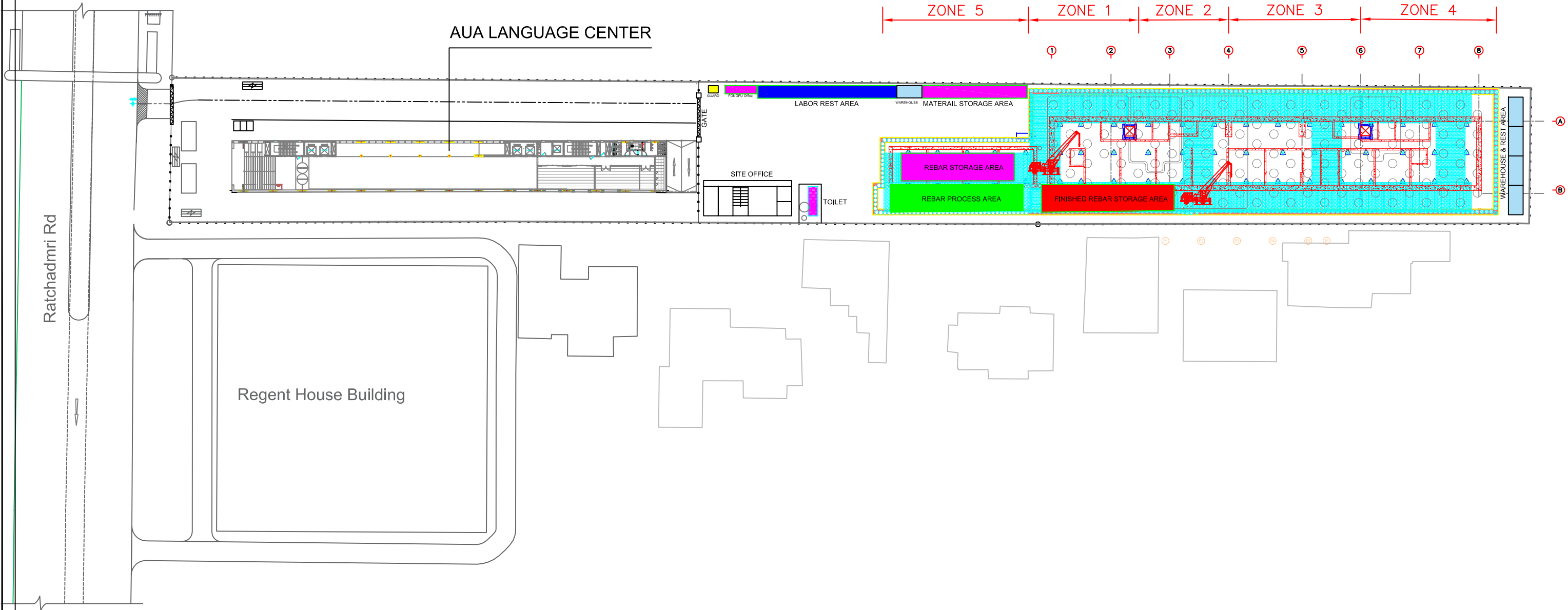
	Exiting bldg		Guard house		Rebar storage
	New building		Finished rebar		Rebar process
	Temporary road		On-site warehouse		Labor rest area
	Temporary fence		On-site toilet		



PROJECT	SOONTAREEYA RESIDENCE PROJECT
DRAWING NAME	SITE PLAN LAYOUT UNDERGROUND WORK STAGE
STAGE	WORKING ON ZONE 5






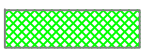



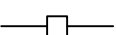

LEGEND

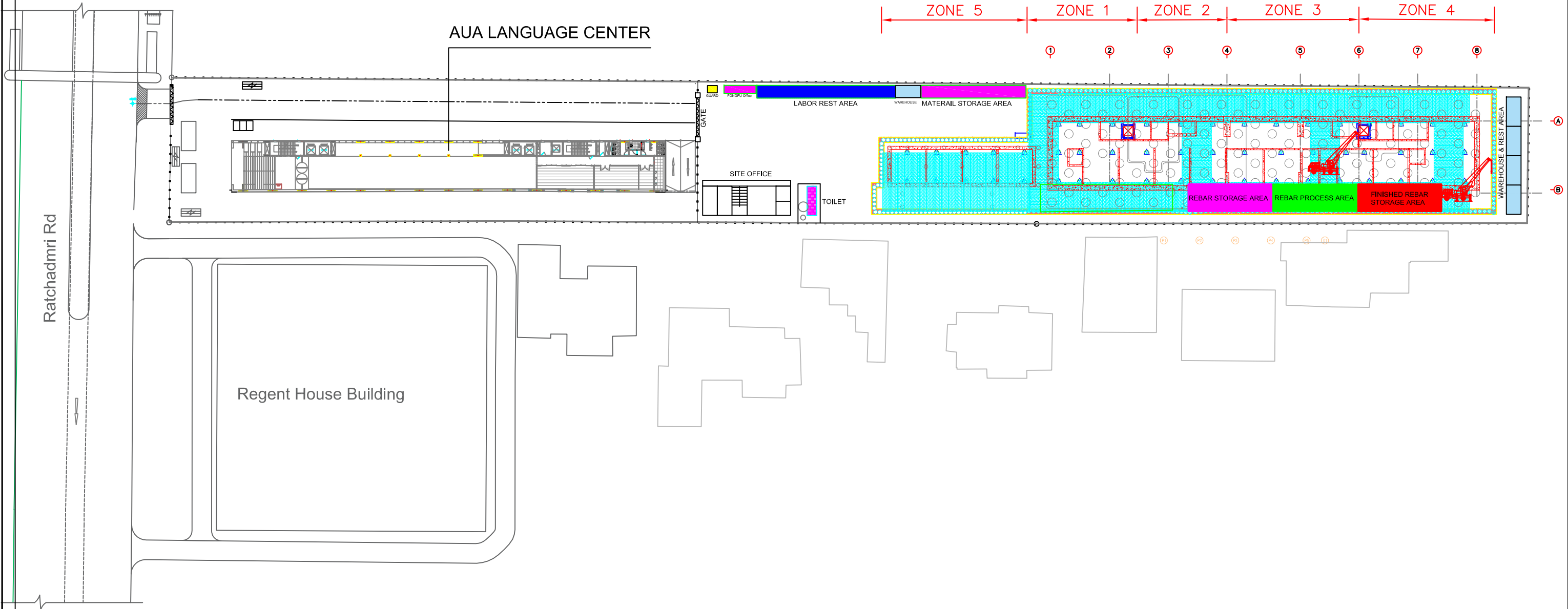
	Exiting bldg		Guard house		Rebar storage
	New building		Finished rebar		Rebar process
	Temporary road		On-site warehouse		Labor rest area
	Temporary fence		On-site toilet		



PROJECT	SOONTAREEYA RESIDENCE PROJECT
DRAWING NAME	SITE PLAN LAYOUT UNDERGROUND WORK STAGE
STAGE	WORKING ON ZONE 1&2






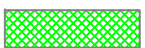



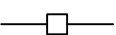

LEGEND

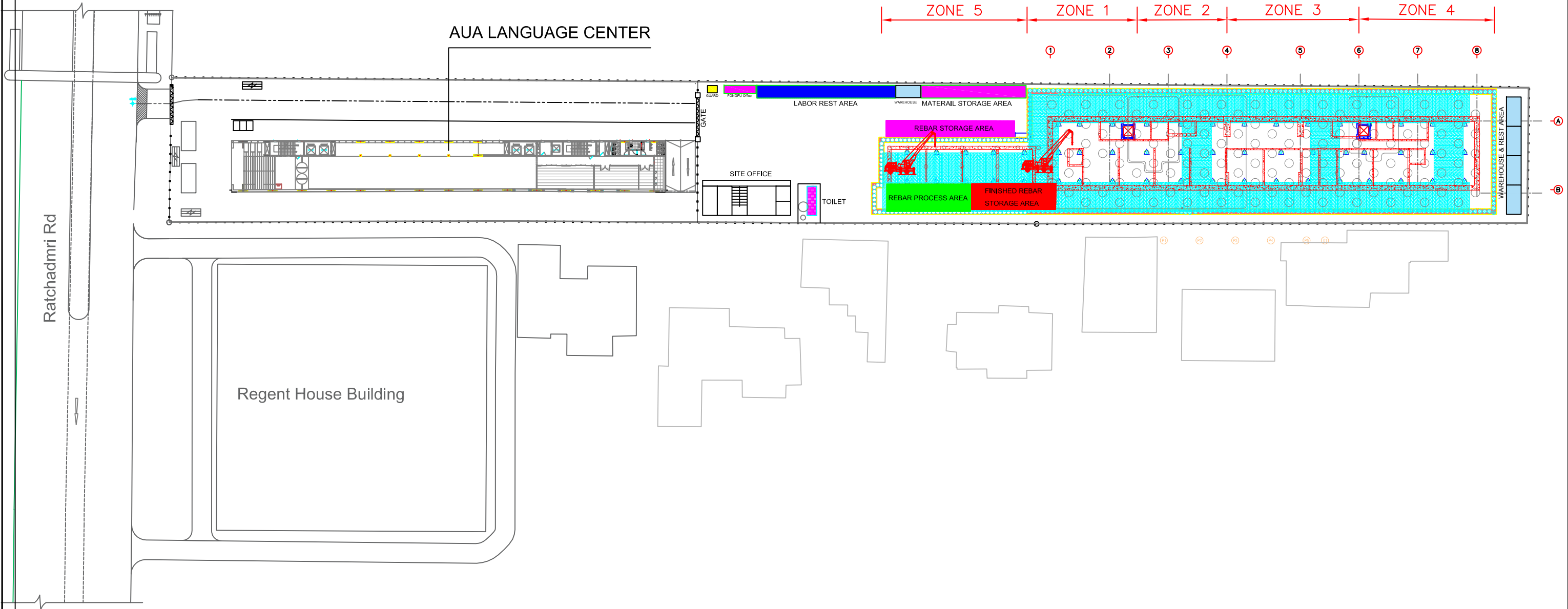
	Exiting bldg		Guard house		Rebar storage
	New building		Finished rebar		Rebar process
	Temporary road		On-site warehouse		Labor rest area
	Temporary fence		On-site toilet		



PROJECT	SOONTAREEYA RESIDENCE PROJECT
DRAWING NAME	SITE PLAN LAYOUT UNDERGROUND WORK STAGE
STAGE	WORKING ON ZONE 3&4










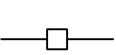

LEGEND

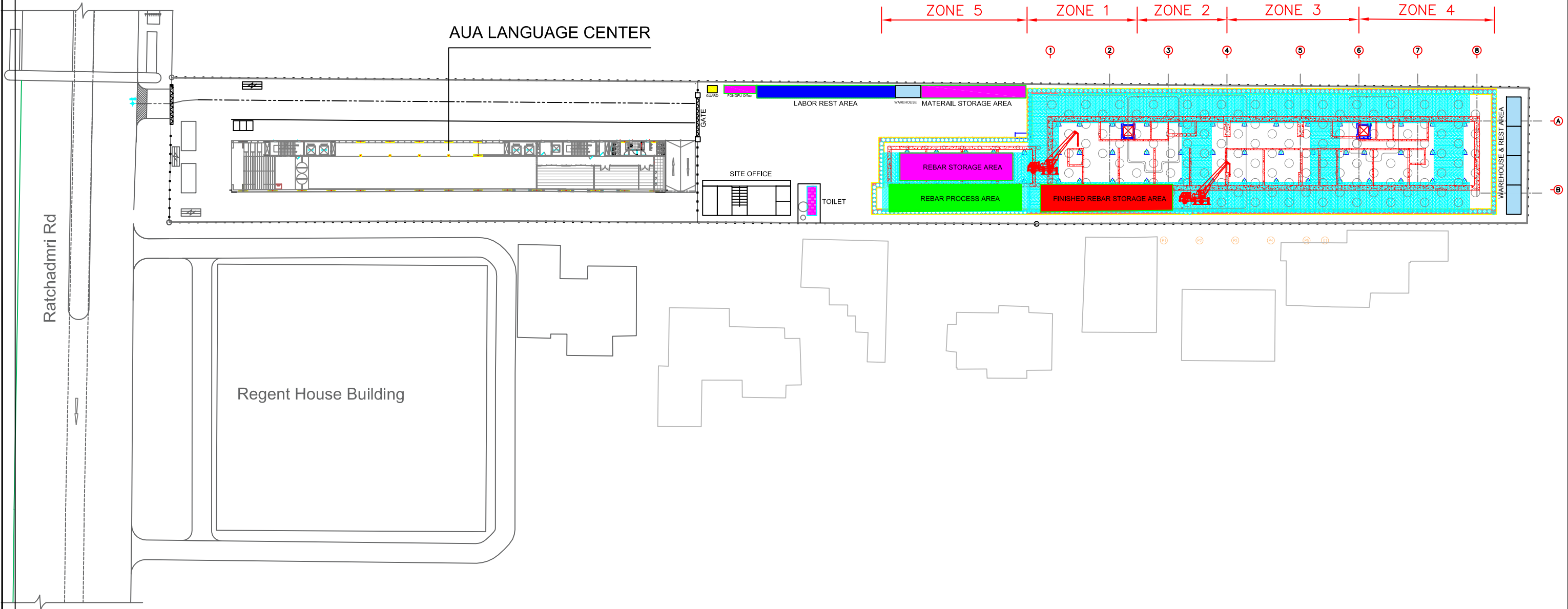
	Exiting bldg		Guard house		Rebar storage
	New building		Finished rebar		Rebar process
	Temporary road		On-site warehouse		Labor rest area
	Temporary fence		On-site toilet		



PROJECT	SOONTAREEYA RESIDENCE PROJECT
DRAWING NAME	SITE PLAN LAYOUT UNDERGROUND WORK STAGE
STAGE	WORKING ON ZONE 5






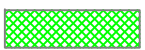



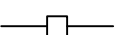

LEGEND

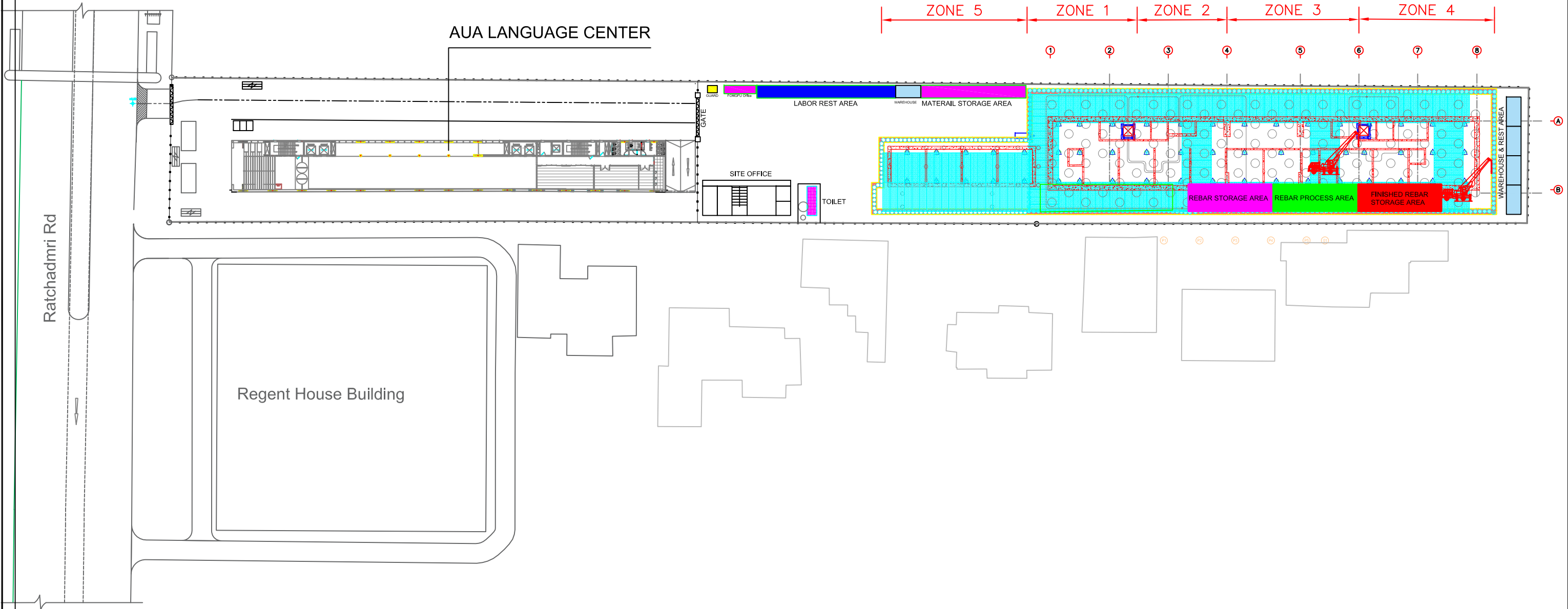
	Exiting bldg		Guard house		Rebar storage
	New building		Finished rebar		Rebar process
	Temporary road		On-site warehouse		Labor rest area
	Temporary fence		On-site toilet		



PROJECT	SOONTAREEYA RESIDENCE PROJECT
DRAWING NAME	SITE PLAN LAYOUT UNDERGROUND WORK STAGE
STAGE	WORKING ON ZONE 1&2

LEGEND

	Exiting bldg		Guard house		Rebar storage
	New building		Finished rebar		Rebar process
	Temporary road		On-site warehouse		Labor rest area
	Temporary fence		On-site toilet		



PROJECT	SOONTAREEYA RESIDENCE PROJECT
DRAWING NAME	SITE PLAN LAYOUT UNDERGROUND WORK STAGE
STAGE	WORKING ON ZONE 3&4

ภาคผนวก ข-2

คู่มือความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

แผนการจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย Health & Safety Management Plan

จัดทำโดย

บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด



บริษัท ໄໝ່າ ສເຕທ ຄອນສຕຣັກຊັນ ເອນີເນີຢຶ່ງ (ປຣະເທສໄທຍ) ຈຳກັດ

คำนำ

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับโครงการก่อสร้างอาคารสูง สะพาน เส้นทางรถไฟ และสิ่งปลูกสร้างขนาดใหญ่ ซึ่งรับผิดชอบโดยบริษัท ໄໝ່າ ສເຕທ ຄອນສຕຣັກຊັນ ເອນີເນີຢຶ່ງ (ປຣະເທສໄທຍ) ຈຳກັດ เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และสุขอนามัยในการทำงานที่ดีต่อลูกจ้างในทุก ๆ ระดับ

ทั้งนี้เอกสารนี้ไม่สามารถเขียนให้ครอบคลุมได้กับทุก ๆ สภาพการทำงาน แต่สามารถยึดถือเป็นแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันอุบัติเหตุในการทำงาน หัวหน้างานเป็นกลไกที่สำคัญต้องเข้าใจลักษณะและความเสี่ยงของงาน และต้องชี้แจงให้ลูกน้องเข้าใจก่อนลงมือปฏิบัติงาน

เราเชื่อมั่นว่าความร่วมมือจากทุกคน ทุกๆท่านในการเตือนสติเพื่อนร่วมงาน จะช่วยให้มุ่งสู่เป้าหมายบรรลุผลสำเร็จโดยปราศจากการสูญเสียทรัพย์สิน เจ็บป่วย บาดเจ็บ พิการ หรือเสียชีวิต และอุบัติเหตุทั้งหมด

ขอให้พึงตระหนักอยู่เสมอว่าทุกคน ทุกๆท่าน คือทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าต่อครอบครัว สังคมและประเทศชาติ จึงไม่มีความจำเป็นใด ๆ ที่จะต้องเสี่ยงกับงานที่อาจจะก่อให้เกิดอันตรายกับตัวท่านและเพื่อนร่วมงานของท่าน

ด้วยความนับถือ

กัมพล ศิริชุม

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



สารบัญ

เรื่อง

คำนำ

1. นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงาน
3. แผนงานด้านความปลอดภัย
4. Organization Chart
5. แผนผังรองรับภาวะเหตุฉุกเฉิน กรณีเกิดอุบัติเหตุ
6. แผนผังระงับอัคคีภัย
7. แผนเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บกรณีฉุกเฉินเข้าไม่ถึง
8. เบอร์โทรติดต่อกรณีฉุกเฉิน
9. มาตรการความปลอดภัยสำหรับการปฏิบัติงานในเขตก่อสร้าง
10. มาตรฐานปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน
 - 10.1. HSE-SOC-01 การเริ่มงานโครงการและการแต่งตั้งคณะกรรมการ คปอ.
 - 10.2. HSE-SOC-02 การอบรมความปลอดภัยก่อนเข้าทำงาน
 - 10.3. HSE-SOC-03 การอบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน (Morning and Tool box talk)
 - 10.4. HSE-SOC-04 การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน
 - 10.5. HSE-SOC-05 การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
 - 10.6. HSE-SOC-06 การตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือเพื่อความปลอดภัย
 - 10.7. HSE-SOC-07 ความปลอดภัยในการติดตั้ง การใช้ และรื้อถอนนั่งร้าน
 - 10.8. HSE-SOC-08 ความปลอดภัยในการทำงานที่มีความร้อนหรือประกายไฟ
 - 10.9. HSE-SOC-09 ความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ
 - 10.10. HSE-SOC-10 การสอบสวน และการรายงานอุบัติเหตุ / เหตุผิดปกติ
 - 10.11. HSE-SOC-11 การตรวจติดตามความปลอดภัยในการทำงาน
 - 10.12. HSE-SOC-12 ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรและอุปกรณ์ในงานก่อสร้าง
 - 10.13. HSE-SOC-13 ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง และการป้องกันวัสดุตกหล่น พังทลาย
 - 10.14. HSE-SOC-14 ความปลอดภัยในการใช้สารเคมีอันตราย
 - 10.15. HSE-SOC-15 ความปลอดภัยในการทำงานชุด และงานเจาะ
 - 10.16. HSE-SOC-16 การจัดเก็บและการทำความสะอาด
 - 10.17. HSE-SOC-17 กฎ ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา
 - 10.18. HSE-SOC-18 ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนและการแก้ปัญหา



นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

บริษัทฯ มีพันธะสัญญา และตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ บริษัทฯ จึงมีกำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1) บริษัทฯ จะพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ ที่บริษัทนำมาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงานให้กับพนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือมาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

2) บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ สนับสนุน ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงการทำงานด้วยความปลอดภัย รวมทั้งกำกับดูแลให้การทำงานของพนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือมาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุด ในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน

3) บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือมาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

4) บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและประเมินความเสี่ยงของอันตรายและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ โดยจะดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อให้มั่นใจว่าระบบป้องกันและแก้ไขความเสี่ยงจะถูกนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

5) บริษัทฯ จะพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญของงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

6) บริษัทฯ จะติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและที่กำหนดไว้ในแผนประจำปี เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจังและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

7) บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนทรัพยากร ทั้งงบประมาณ เวลา บุคลากร และทรัพยากรที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565

ทบทวนครั้งต่อไป วันที่ 1 มกราคม 2566



บริษัท ไซนา สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

กฎระเบียบด้านความปลอดภัย

พนักงาน/คนงานทุกคนจะต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐานซึ่งใช้บังคับในการปฏิบัติงานของพนักงาน/คนงาน และบุคคลภายนอกที่จะเข้ามาติดต่อธุรกิจกับบริษัท ฯ ต่างๆ ภายในโครงการนี้ ผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎและฝ่าฝืนระเบียบนี้จะถูกลงโทษตามที่กำหนดไว้จนถึงไล่ออก รวมทั้งจะไม่อนุญาตให้เข้ามาในโครงการนี้อีกต่อไป

1. ต้องปฏิบัติตามข้อแนะนำความปลอดภัยทุกข้อ เช่น ป้ายประกาศ และสัญลักษณ์ต่างๆ รวมทั้งคำสั่งที่ได้รับจากผู้บังคับบัญชา
2. พฤติกรรมตลอดเวลาของการทำงาน พฤติกรรมและการกระทำของท่านจะต้องไม่ก่อให้เกิดอันตรายกับตนเองและผู้อื่น ห้ามหยอกล้อหรือเล่นกันขณะปฏิบัติงาน เพราะอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้
3. ยารักษาโรค พนักงานทำงานและอยู่ในระหว่างรักษาตัวด้วยยา ควรแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานให้ทราบทุกครั้งก่อนการทำงาน เนื่องจากยาบางชนิดที่ใช้อยู่อาจทำให้ความสามารถในการทำงานลดลง และไม่ปลอดภัยจนทำให้เกิดอันตรายในการทำงานได้
4. กิจกรรม/การปฏิบัติงานที่ไม่อนุญาต ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ห้ามกระทำการต่างๆ เช่น การปรับแต่ง การเปลี่ยนแปลงชุดระบบควบคุม วาล์ว และการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ยานพาหนะ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า โดยไม่ได้รับอนุญาต
5. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ตลอดการปฏิบัติงาน
 - หมวกนิรภัย
 - รองเท้านิรภัย (ยกเว้นงานบางชนิดที่ได้มีการขออนุญาตตามประเภทของงาน)
 - อุปกรณ์พิเศษอื่นๆ ตามลักษณะของจุดปฏิบัติงาน เช่น ที่ป้องกันหู ถุงมือ หน้ากาก เข็มขัดนิรภัย
6. ยานพาหนะ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ให้จอดในพื้นที่ ที่กำหนดเท่านั้น
7. การเข้า – ออก จะต้องแสดงบัตรประจำตัวพนักงานทุกครั้ง และต้องให้ รปภ. ทำการตรวจค้นตามระเบียบ สำหรับบุคคลที่ยังไม่มีบัตรและบุคคลภายนอกต้องติดต่อขออนุญาตก่อน เช่น ส่งของ ติดต่องาน ตรวจงาน
8. การนำวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร เข้า – ออก ต้องใช้ใบอนุญาตด้วยทุกครั้ง
9. ข้อห้ามพิเศษ - ห้ามพกพาอาวุธ ยาเสพติด ห้ามเล่นการพนัน ห้ามดื่มสุราขณะเข้าปฏิบัติงาน ห้ามทะเลาะวิวาท ห้ามลักขโมยทรัพย์สินทุกชนิดที่อยู่ภายในหน่วยงาน
10. ห้ามสูบบุหรี่ภายในบริเวณปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
11. การทำงานที่ทำให้เกิดประกายไฟ ต้องขออนุญาตก่อนและจะต้องปราศจากวัสดุติดไฟได้ในรัศมี 5 เมตร รวมทั้งต้องมีการเตรียมถังดับเพลิงไว้บริเวณที่ทำการเชื่อมงาน หากเชื่อมบนที่สูงต้องมีผ้าใบกันลวกไฟหรือถาดรองลวกไฟร่วง
12. การทำงานในที่สูงและบนนั่งร้าน จะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวตลอดเวลา
13. บทลงโทษพนักงาน/คนงานที่ฝ่าฝืน และไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐานนี้หรือกฎระเบียบที่กฎหมายกำหนด จะถูกลงโทษตามกฎหมายที่วางไว้ คือ ตักเตือน บันทึกความผิดเป็นลายลักษณ์อักษร พักงาน และไล่ออก

บริษัท ไซนา สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด ฝ่ายความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากพนักงาน/ผู้รับเหมาทุกท่านเพื่อการทำงานที่ปลอดภัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และการทำงานของโครงการนี้ให้สำเร็จโดยไม่เกิดอุบัติเหตุดังคำว่า “ความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของทุกคน”

จากความปรารถนาดี

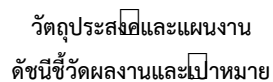
นายกัมพล ศิริชุม

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



บริษัท ไซน์า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด





KPI

- 1.อุบัติเหตุต้องเป็นอุบัติเหตุที่ไม่มีการหยดงานเกิน3วัน
- 2.เกิดอุบัติเหตุทุกระณีไม่เกิน10ครั้งปี
- 3.จะต้องไม่มีอุบัติเหตุร้ายแรง/ไฟฟ้า/สารเคมีรั่ว
- 4.ทรัพย์สินบริษัทเกิดความเสียหายไม่เกินมูลค่า 1,000,000 บาท
- 5.เมื่อเกิดพิพาทหรือข้อถกเถียง เรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานความปลอดภัย

เป้าหมาย

- 1.อุบัติเหตุ 0%
- 2.เกิดอุบัติเหตุทุกกรณีไม่เกิน10ครั้ง/ปี 10%
- 3.จะต้องไม่มีอุบัติเหตุร้ายแรง/ใหญ่/สารเคมีรั่ว
- 4.ทรัพย์สินบริษัทเก็บความเสียหายไม่เกินมูลค่า 1,000,000 บาท
- 5.ไม่มีข้อพิพาทหรือข้อร้องเรียน เรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานความปลอดภัย

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ลำดับ (Item)	รายการ (Description)	แผน ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ (Responsible)	Action	แผนปี 2565 (2022)												หมายเหตุ
					ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	Remark
8	การตรวจสอบถังดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิง	ทุกเดือน	จปว.	Plan													
				Actual													
9	การตรวจสอบและทบทวนป้ายเตือนและป้ายสัญลักษณ์ คปภ.	ทุกสัปดาห์	จปว.	Plan													
				Actual													
10	ตรวจสอบการจัดเก็บสารเคมีอันตรายและวัสดุไวไฟ	ทุกสัปดาห์	สโธ	Plan													
				Actual													
11	ตรวจสอบ จัดเก็บ และกำจัดขยะและวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ทุกวัน	ธุรการ	Plan													
				Actual													
12	ตรวจสอบรับรองความปลอดภัยระบบไฟฟ้าประจำปี	ปีละครั้ง	EHMS	Plan													
				Actual													

หมายเหตุ

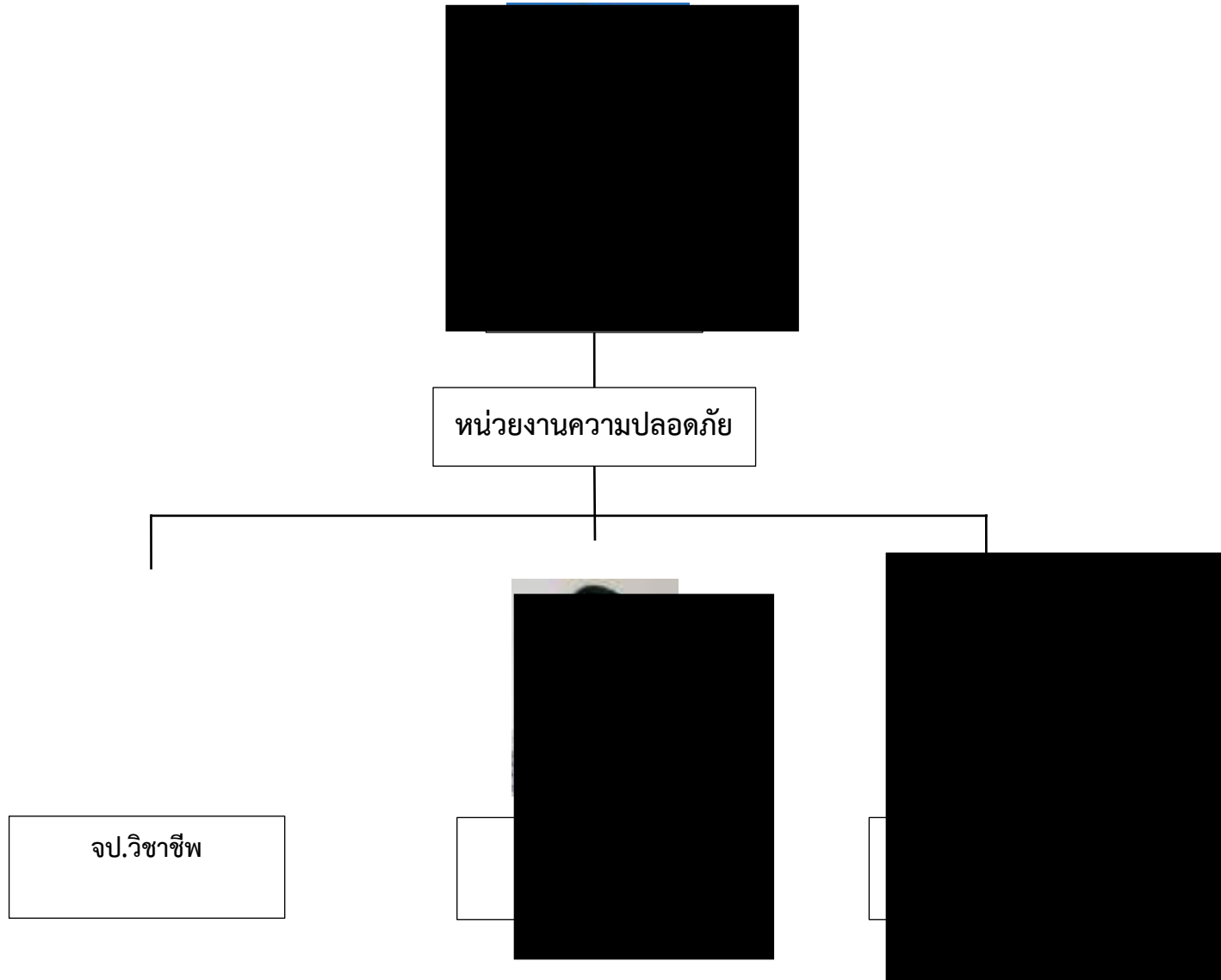
 Plan

 Actual



บริษัท ไร่นา สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

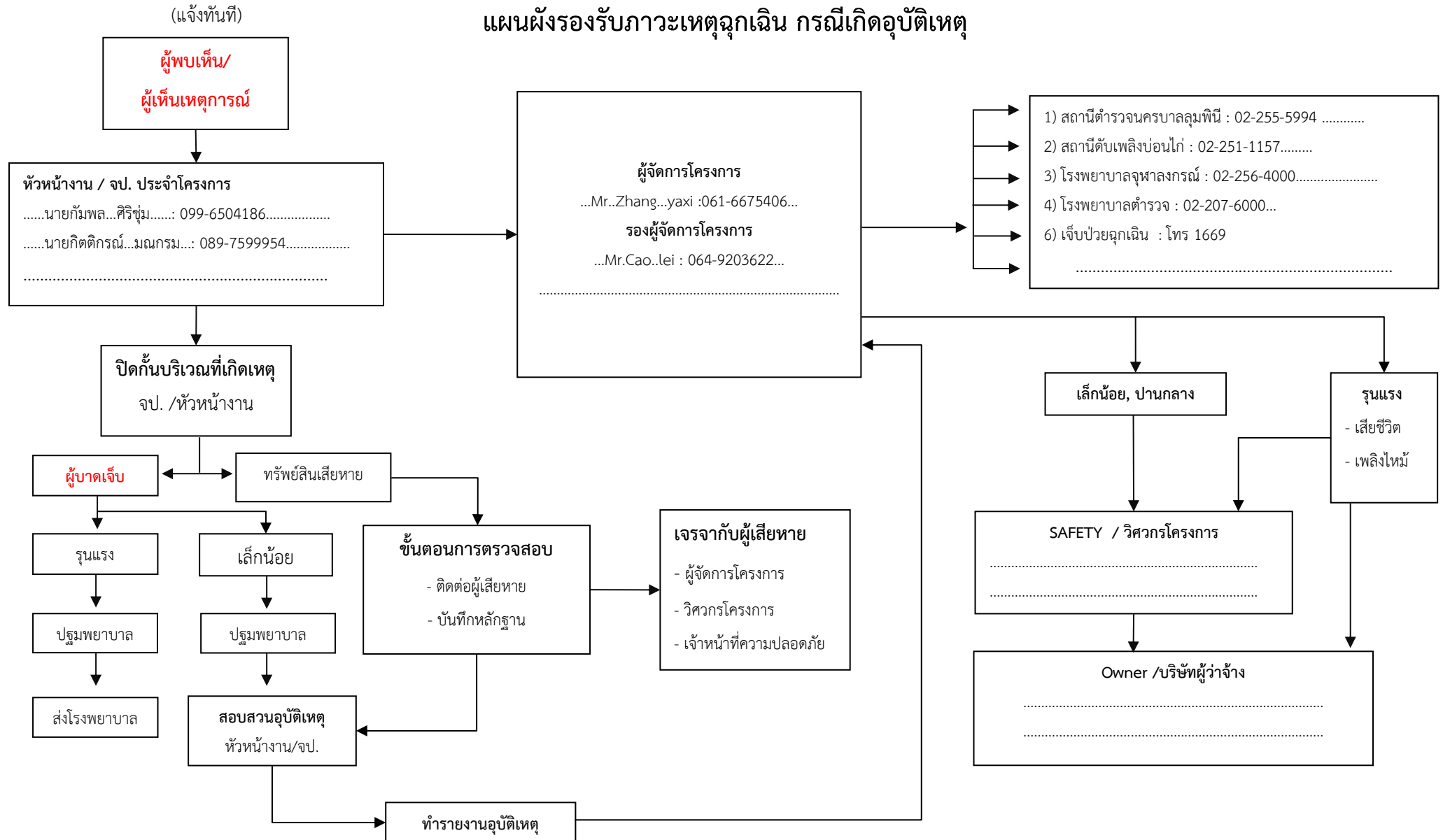
โครงสร้างองค์หน่วยงานความปลอดภัย





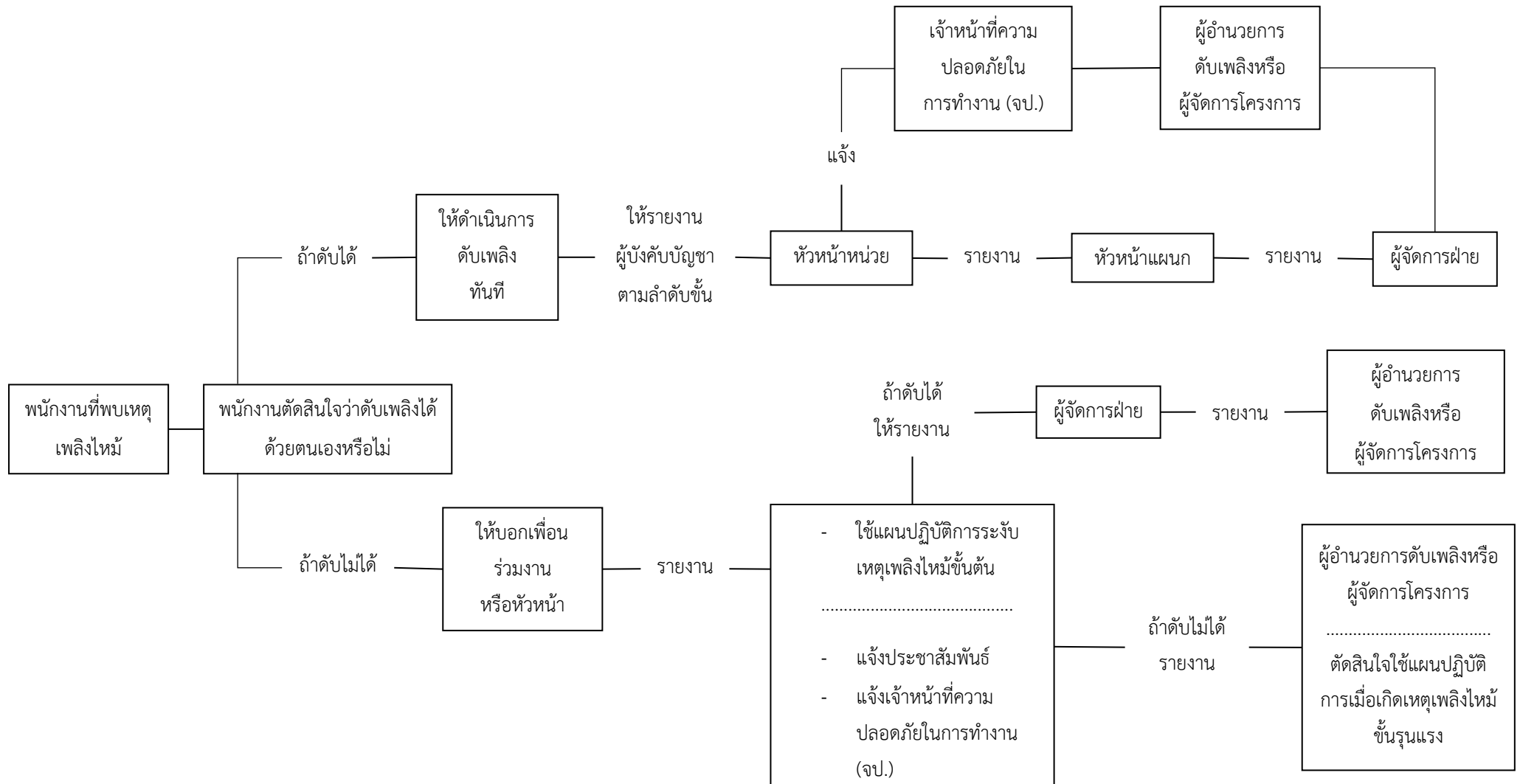
บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

แผนผังรองรับภาวะเหตุฉุกเฉิน กรณีเกิดอุบัติเหตุ





แผนผังระงับอัคคีภัย ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพนักงานพบเหตุเพลิงไหม้





แผนเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บกรณีรถฉุกเฉิน

ลักษณะของสาเหตุที่อาจเกิดการบาดเจ็บหรือป่วย

เกิดอุบัติเหตุ สลิงผ้าใบขาด/หลุด ทำให้วัสดุหล่นทับพนักงานบาดเจ็บ จึงต้องทำการเคลื่อนย้ายพนักงานออกจากพื้นที่ เพื่อนำส่งโรงพยาบาล

วิธีการและขั้นตอนหลักในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บ (เช่น ขึ้น/ลง ทางดิ่งด้วยเปล)

ประเมินอาการเบื้องต้น และปฐมพยาบาลเบื้องต้น ห้ามเลือดหากมีจุดที่เลือดออก จากนั้นทำการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บด้วยเปลสนามไปยังจุดนัดหรือรถฉุกเฉินที่จัดเตรียมไว้

เจ้าหน้าที่และตำแหน่งในทีมช่วยเหลือ

ลำดับ	ทีมหรือหน่วย	จำนวนทีม	จำนวนคนต่อทีม	หมายเหตุ
1	ทีมช่วยเหลือ (Rescue Team)	2	4	
2	ทีมสนับสนุน (Support Team)	2	4	
3	กำกับช่วยเหลือ	1	2	
4	ทีมพยาบาล	1	3	

ขั้นตอนปฏิบัติ

ทีมช่วยเหลือ (Rescue Team)*** รับมายังจุดเกิดเหตุ พร้อมเปลเคลื่อนย้าย พร้อมอุปกรณ์ เตรียมไว้ใกล้จุดทำงานของ Survey Team เพื่อเตรียมช่วยทันทีที่รับแจ้ง ประเมินว่าเหตุเกิดจากอะไรเพื่อเตรียมพร้อม เข้าถึงจุดและประเมินการบาดเจ็บและนำออกมายังจุดที่กว้างหรือจุดที่โล่งเพื่อทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
ทีมสนับสนุน (Support Team) เมื่อรับแจ้งประเมินอุปกรณ์ที่ใช้เดินทางเข้าร่วมเคลื่อนย้ายผู้ประสบเหตุออกจากอุโมงค์ เพื่อนำส่งรถพยาบาลยังจุดทางเข้า-ออก หรือจุดที่ใกล้ที่สุด
กำกับช่วยเหลือ ดูแลเส้นทาง อำนวยความสะดวกให้กับรถฉุกเฉิน หรือรถพยาบาล และประสานงานกับสถานพยาบาลในการรับตัวผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บ
ทีมพยาบาล*** หัวหน้าทีมพยาบาลทำการพยาบาลเบื้องต้น และแจ้งฝ่ายกำกับช่วยเหลือกรณีต้องส่งต่อผู้ป่วย พร้อมสังเกตอาการผู้ป่วย/บาดเจ็บเพื่อรายงานต่อแพทย์ พยาบาล

*** ควรจะต้องได้รับการอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้น



บริษัท ไรนา สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

ข้อควรระวังที่อาจเกิดขึ้นกับทีมช่วยเหลือขณะทำการช่วยเหลือ)

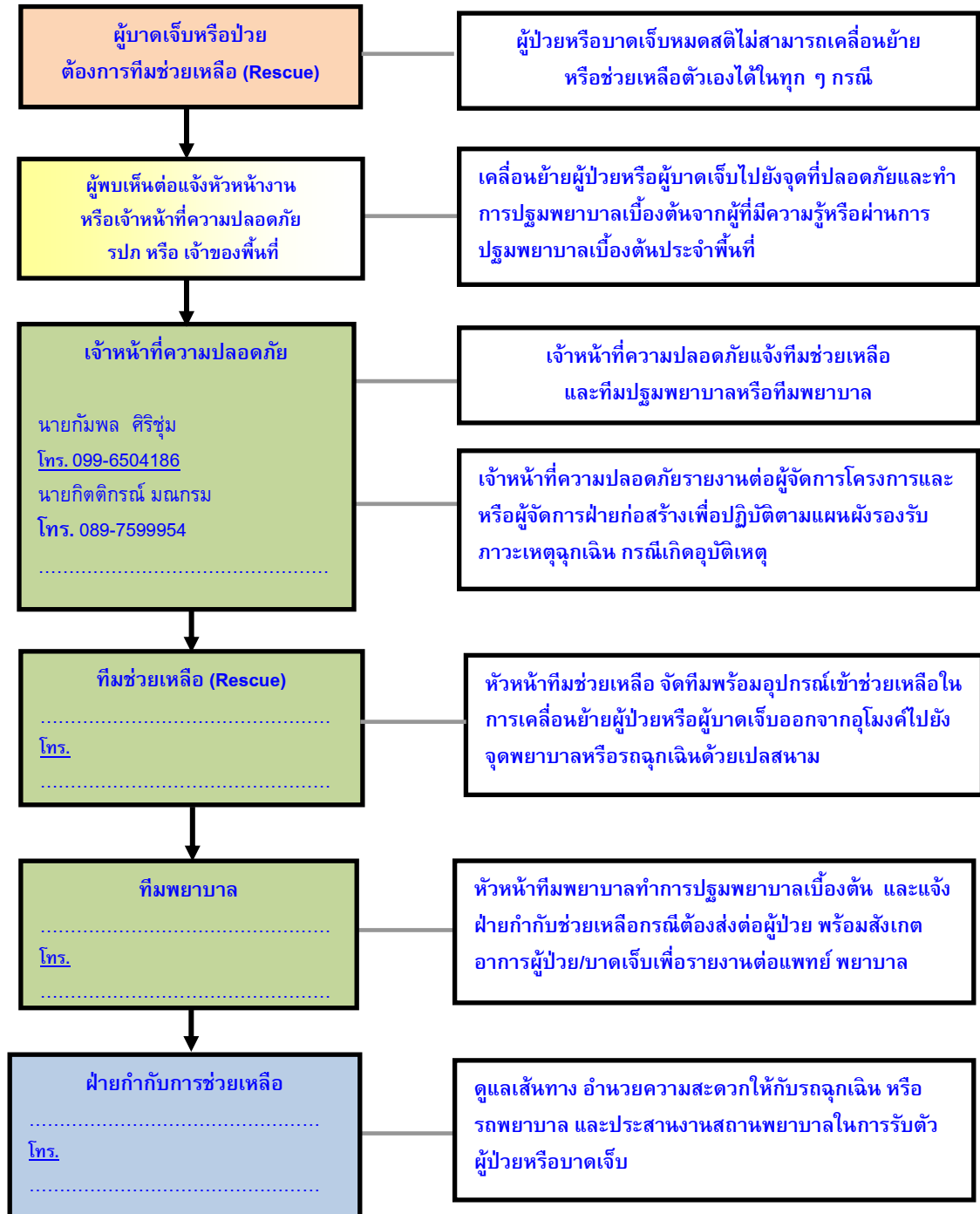
1	สะดุดสิ่งกีดขวางระหว่างทางเดินทางและเคลื่อนย้ายผู้ประสบเหตุ ไปยังจุดทางออก
2	สิ่งกีดขวาง อุปกรณ์ โครงสร้าง นั่งร้าน
3	ขณะปฏิบัติงาน ระวังการ ลื่น, ไถล จากความชื้นระมัดระวัง อาจมีการลื่นจากน้ำมันหรือน้ำที่เปื้อกขึ้น
4	ระวังศีรษะกระทบกระแทกโครงสร้าง หรือ ฐานรอง หรือ Pipe ระหว่างปฏิบัติงาน

อื่น ๆ (เช่น การติดต่อสื่อสาร, อุปกรณ์เพิ่มเติม, หน่วยสนับสนุน, รถพยาบาล ฯลฯ)

1	วิทยุช่องหลักแจ้งทีมเกี่ยวกับการช่วยเหลือหรือทีมพยาบาลนำรถพยาบาล รับผู้ประสบที่ทางเข้า-ออกจุดเกิดเหตุ	4	แจ้งขออุปกรณ์เพิ่มเติมจากทีมพยาบาลหาก Case นั้นมีอุปกรณ์ที่จำเป็นนอกเหนือจากที่มี
2	ทีมสนับสนุนและทีมกำกับการช่วยเหลือกรณีเหตุฉุกเฉิน เพื่อประสานงานกับสถานพยาบาล และดูแลเส้นทางสำหรับรถพยาบาลหรือรถฉุกเฉิน	5	การแจ้งทีมดับเพลิงหากมีเหตุเพลิงไหม้หรือสารเคมีรั่วไหล
3	ติดต่อสื่อสารกับผู้ควบคุมปากทางเข้าออกเพื่อทราบข้อมูลการช่วยเหลือและจุดรับส่งและการสนับสนุน	6	การสนับสนุนอุปกรณ์หรือวิธีการตามอื่น ๆ หากแผนฉุกเฉินไม่สามารถปฏิบัติได้



แผนผังปฏิบัติ





บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

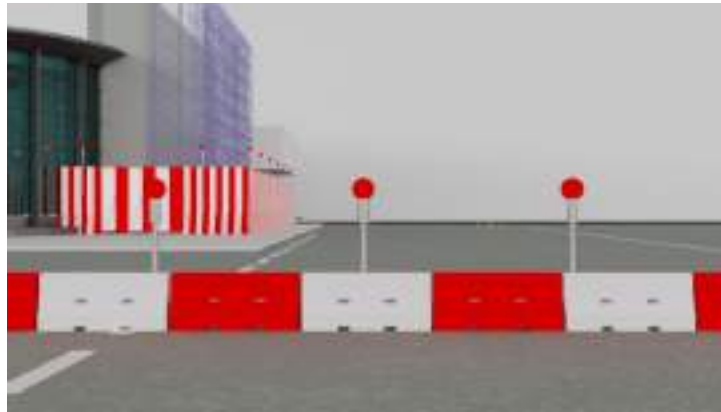
เบอร์โทรติดต่อกรณีฉุกเฉิน

รายชื่อ	เบอร์โทร	หมายเหตุ
1) สถานีตำรวจนครบาลลุมพินี :	02-255-5994	
2) สถานีดับเพลิงบ่อนไก่ :	02-251-1157	
3) โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ :	02-649-4000	
4) โรงพยาบาลตำรวจ :	02-207-6000	
5)เจ็บป่วยฉุกเฉิน : โทร 1669		
6)นายกำพล ศิริชุม(บ๊วก) จป.เทคนิค	099-6504186	
7)นายกิตติกรณ์ มณกรม(เบนซ์) จป.หัวหน้างาน	089-7599954	



มาตรการความปลอดภัยสำหรับการปฏิบัติงานในเขตก่อสร้าง

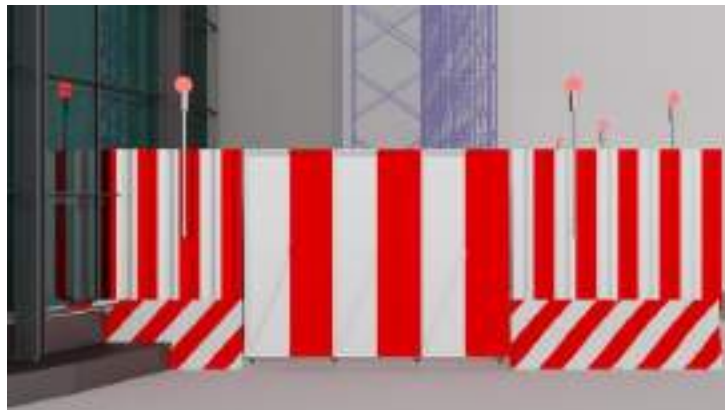
1. กำหนดเจ้าหน้าที่ควบคุมและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัทฯ เพื่อประสานงาน พร้อมทั้งควบคุมผู้ปฏิบัติงานมิให้ลุกล้ำเข้าไปในพื้นที่อื่นที่มีใช้พื้นที่ปฏิบัติงาน
2. ผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายให้เรียบร้อยและรัดกุมตลอดเวลาขณะปฏิบัติงานในโครงการก่อสร้างโดยเครื่องแต่งกายต้องเป็นยูนิฟอร์มของบริษัทเพื่อสะดวกต่อการตรวจสอบตามมาตรการความปลอดภัยส่วนบุคคล
3. ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมในเขตการปฏิบัติงาน เช่น เสื้อกั๊กติดแถบสะท้อนแสง ถุงมือ รองเท้านิรภัย เข็มขัดนิรภัย แวนตานิรภัย เป็นต้น
4. กำหนดมาตรการควบคุมฝุ่นละอองกลิ่นและเสียงที่เกิดจากการปฏิบัติงานเพื่อมิให้รบกวนผู้อื่นหรือผู้ใช้บริการที่อยู่ในพื้นที่ข้างเคียง
5. การปฏิบัติงานต้องไม่ทำให้เกิดการกีดขวางหรือเป็นอุปสรรค ต่อเจ้าหน้าที่ และผู้ประกอบการข้างเคียง
6. ต้องติดตั้งป้ายสัญลักษณ์หรือป้ายเตือนอันตรายต่างๆ ที่มีขนาดที่เหมาะสมและเห็นได้ชัดเจนหรือภาพแสดงและตัวอักษรต้องเป็นสื่อสากลที่ทุกคนสามารถเข้าใจได้ง่าย
7. ห้ามดื่มสุรา เสพของมึนเมา หรือสูบบุหรี่ในที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
8. ไม่อนุญาตให้ทำการประกอบอาหารใดๆ และห้ามทิ้งเศษอาหารในบริเวณที่ปฏิบัติงาน
9. ต้องดูแลบริเวณที่ปฏิบัติงานให้สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอหากมีการขนย้ายวัสดุ กรวด หิน ดิน หวาย บริษัทฯ ต้องนำ ไปทิ้งไว้ในพื้นที่ที่กำหนดและต้องดูแลความสะอาดเส้นทางที่รถขนวัสดุ ฯ ผ่าน
10. ยานพาหนะ เครื่องจักร และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ต้องจอดและเก็บไว้ในพื้นที่ ปฏิบัติงานหรือพื้นที่ที่กำหนดเท่านั้น
11. กำหนดเส้นทางและช่องทางที่ใช้ในการเข้า-ออกให้ชัดเจน
12. กำหนดพื้นที่สำหรับที่พักผ่อนและที่รับประทานอาหารให้แก่พนักงาน
13. วัสดุไวไฟที่นำมาใช้งาน เช่น ถังก๊าซ ถังน้ำมัน หรือสารเคมีอื่น ๆ ที่ไวไฟ ใช้ได้เฉพาะวันต่อวันเมื่อหมดเวลาทำงานในวันนั้น ๆ จะต้องนำออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานทุกครั้ง
14. การดำเนินงานจะต้องไม่ทำให้โครงสร้างของอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างเดิมรวมทั้งพื้นที่โดยรอบเกิดความเสียหาย
15. ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันอัคคีภัยหรือแผนฉุกเฉินตามที่กำหนด
16. บุคคลหรือยานพาหนะต้องติดบัตรอนุญาตที่ฝ่ายรักษาความปลอดภัยออกให้และอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานของตนตลอดเวลา
17. การกั้นพื้นที่ปฏิบัติงานให้ดำเนินการดังนี้
 - 17.1 การกั้นพื้นที่ปฏิบัติงานประกอบด้วยการใช้ Barrier มีลักษณะความสูงไม่น้อยกว่า 50 เซนติเมตร และยาวไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร วางเรียงติดกันทาสีตามแนวตั้งเป็นสีส้มสลับด้วยสีขาว ติดตั้งไฟ แสดงขอบเขตการปฏิบัติงานใช้ Barricade Light ความสว่างไม่น้อยกว่า 10 แรงเทียน ติดตั้งระหว่าง Barrier ไม่เกิน 3.00 เมตร




- 17.2 ติดตั้งรั้วกันพื้นที่เขตก่อสร้างความสูง 3 เมตร เป็นตาข่าย (Chain Link) และติดแผ่นเมทัลชีทสี ขาวสลับสี แดง ติดไฟ Fixed Red Light ความสว่างไม่น้อยกว่า 10 แสงเทียน ระยะห่างไม่เกิน 7.5 เมตร และติดตาม มุมกัน มุมละ 1 ดวง (พื้นที่ทำงานต่อเนื่องทางขั้ระยะติดตั้งไฟบนพื้นไม่เกิน 3.00 เมตร)



- 17.3 ติดตั้งประตูทางเข้าออก ประตูบานเลื่อนสูง 3 เมตร กว้าง 5 เมตร



- 17.4 ห้ามปรับเปลี่ยนเคลื่อนย้ายเครื่องหมายสัญญาณไฟที่ตั้งไว้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน

 บริษัท ไชน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-01
	เรื่อง : การเริ่มงานโครงการ และการ แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 4

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อชี้แจงเกี่ยวกับขอบเขตงานด้านความปลอดภัย,สิทธิและหน้าที่ของแต่ละบุคคลเกี่ยวกับงานด้านความปลอดภัย กำหนดการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.) ประจำเดือนการอบรมก่อนเริ่มทำงานและอบรมประจำสัปดาห์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับงานด้านความปลอดภัย
- 1.2 เพื่อตกลงและกำหนดขอบเขตงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน,สิทธิและหน้าที่ของแต่ละบุคคลเกี่ยวกับงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 1.3 เพื่อส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

2. นโยบาย

- 2.1 เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันในแต่ละฝ่ายเกี่ยวกับงานด้านความปลอดภัย
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และระเบียบปฏิบัติ ฯ ของบริษัท ฯ และของหน่วยงาน
- 2.3 เพื่อป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุหรืออุบัติภัยใด ๆ ต่อพนักงานของบริษัทฯ ผู้รับเหมาช่วงและผู้เกี่ยวข้อง

3. ขอบเขต


- 3.1 ระเบียบปฏิบัตินี้ครอบคลุมเฉพาะการประชุมเพื่อชี้แจง และกำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และของหน่วยงาน
- 3.2 การแต่งตั้งหรือเลือกตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยประจำหน่วยงาน

5. คำจำกัดความและคำนิยามศัพท์

- 5.1 ผู้จัดการโครงการ: ผู้บริหารสูงสุดในโครงการก่อสร้าง การจัดหา และ/หรืองานติดตั้งระบบ
- 5.2 วิศวกรโครงการ วิศวกร: ผู้ประกอบอาชีพวิศวกรรมควบคุม
- 5.3 ซุปเปอร์ไวเซอร์: ช่างเทคนิคควบคุมดูแลงานก่อสร้าง งานจัดหา และ/หรืองานติดตั้งระบบ
- 5.4 โฟร์แมน: ผู้ช่วยช่างเทคนิคควบคุมดูแลการทำงาน
- 5.5 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.): เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และให้คำแนะนำเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
- 5.6 ผู้รับเหมาช่วง : ผู้รับเหมาช่วงที่ทำงานให้กับบริษัทฯ เป็นครั้งคราว หรือช่วงเวลาตามที่กำหนดในสัญญาจ้างรวมถึงผู้รับเหมาช่วงทุกฝ่าย ทั้งที่เป็นผู้รับเหมาหลัก หรือผู้รับเหมาช่วงในลักษณะของการเหมาค่าแรงตามผลงานของการปฏิบัติงาน

4. เอกสารอ้างอิง

- 4.1 พระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554
- 4.2 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549

 บริษัท โซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-01
	เรื่อง : การเริ่มงานโครงการ และการ แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 4

6. หน้าที่และความรับผิดชอบ

6.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

6.1.1 ชี้แจงคู่มือความปลอดภัย กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำงาน

6.1.2 ทำหน้าที่เลขาฯ จัดบันทึกการประชุมและทำการนัดหมายประชุม คปอ. เดือนละ 1 ครั้ง

6.1.3 ตรวจสอบผู้รับเหมาช่วงเพื่อให้แน่ใจว่าปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

6.2 ผู้จัดการโครงการและซูเปอร์ไวเซอร์ : เข้าร่วมประชุม อธิบายชี้แจงเกี่ยวกับกิจกรรมงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และควบคุมผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย

6.3 ผู้รับเหมาช่วง: เข้าร่วมประชุม อธิบายชี้แจงและ/หรือแสดงความเห็นเกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานและควบคุมพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยที่ระบุไว้ในหน่วยงาน

6.4 คณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ.): เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยประจำหน่วยงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามข้อกำหนด

6.5 องค์ประกอบและสัดส่วนของคณะกรรมการ

6.5.1 กรณีที่มีลูกจ้าง 50-99 คน ให้มีกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน โดยมีองค์ประกอบดังนี้


- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	1	คน
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	1	คน
- ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ	2	คน
- กรรมการและเลขานุการ	1	คน

6.5.2 กรณีที่มีลูกจ้าง 100-499 คน ให้มีกรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

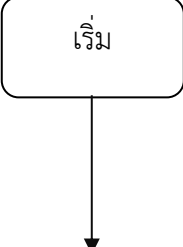
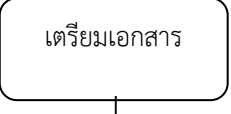
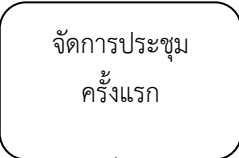

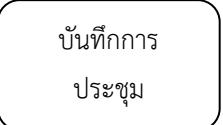
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	1	คน
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	2	คน
- ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ	3	คน
- กรรมการและเลขานุการ	1	คน


6.5.3 กรณีที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 500 คนขึ้นไปให้มีกรรมการไม่น้อยกว่า 11 คน โดยมี องค์ประกอบดังนี้

- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	1	คน
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	4	คน
- ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ	5	คน
- กรรมการและเลขานุการ	1	คน

 บริษัท โซนา สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นเอเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-01
	เรื่อง : การเริ่มงานโครงการ และการ แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 4

7. แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน

Item	Flowchart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1		1. ผู้จัดการโครงการจัดประชุมเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับงานในโครงการและเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน 2. เจ้าหน้าที่ จป. เสนอแนะให้มีการปฏิบัติตาม Safety Procedure	ผู้จัดการโครงการ เจ้าหน้าที่ จป.		คู่มือความปลอดภัยของบริษัท
2		1.เจ้าหน้าที่ จป.จัดเตรียมเอกสาร	เจ้าหน้าที่ จป.		
3		จัดการประชุมครั้งแรกกับผู้รับจ้างช่วง, วิศวกรโครงการ, วิศวกร,ผู้จัดการโครงการ,ผู้ควบคุมงาน,เจ้าหน้าที่ จป.	1. ผู้จัดการโครงการ 2. วิศวกรโครงการ 3. ซุปเปอร์ไวเซอร์ 4. ผู้รับจ้างช่วง 5. เจ้าหน้าที่ จป.		
4,5		เจ้าหน้าที่ จป. ทำการบันทึกการประชุม	1. ผู้จัดการโครงการ 2. วิศวกรโครงการ 3. ซุปเปอร์ไวเซอร์ 4. ผู้รับจ้างช่วง 5. เจ้าหน้าที่ จป.		
6		เจ้าหน้าที่ จป.ทำการบันทึกการประชุมและส่งบันทึกการประชุมให้ทุกคน นัดหมายประชุมครั้งต่อไป	เจ้าหน้าที่ จป.	รายงานการประชุม	

 บริษัท โซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-01
	เรื่อง : การเริ่มงานโครงการ และการ แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 4 ของ 4

8. ขั้นตอนการดำเนินงาน

8.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจัดเตรียมเอกสารแบบฟอร์มต่าง ๆ ตามกำหนด

8.2 จัดการประชุมระหว่างฝ่ายควบคุมงานโครงการกับแผนกความปลอดภัย ภายใน 15 วันหลังจากได้รับการแต่งตั้งประจำหน่วยงาน โดยมีวัตถุประสงค์ให้มีการพูดคุยและชี้แจงหลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับการควบคุมตามกฎระเบียบความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และบทบาทของบุคลากรแต่ละตำแหน่งในโครงการ มาตรการการลงโทษ และมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนความปลอดภัย

8.3 ผู้จัดการโครงการ ชี้แจงรายละเอียดงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย

8.4 แต่งตั้งหรือเลือกตัวแทนเป็นกรรมการของคณะกรรมการความปลอดภัยประจำหน่วยงานก่อสร้าง

8.4.1 โดยมีหลักเกณฑ์การเลือกกรรมการจากระบบละ 1 คน

8.4.2 ผู้จัดการโครงการเป็นประธานโดยตำแหน่ง 1 คน

8.4.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเป็นกรรมการและเลขานุการ (โดยตำแหน่ง) 1 คน


8.4.4 รับเหมาช่วงหรือตัวแทนของผู้รับเหมาช่วงเป็นกรรมการรายละเอียด 1 คน

8.4.5 ให้มีการกำหนดวาระการประชุมสามัญอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

8.4.6 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) เป็นผู้ทำหน้าที่บันทึกการประชุม

9. บันทึกเอกสาร

9.1 บันทึกการประชุม

 บริษัท ไซนา สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-02
	เรื่อง : การอบรมความปลอดภัยก่อนเข้า ทำงาน (Induction Training)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 3

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้พนักงานมีความรู้เรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานก่อนเข้าทำงาน
- 1.2 เพื่อให้พนักงานตระหนักในเรื่องอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทำให้เกิดการบาดเจ็บ, เสียชีวิต และทรัพย์สินเสียหาย

2. นโยบาย

- 2.1 เพื่อลดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานของลูกจ้างในหน่วยงาน

3. ขอบเขต


- 3.1 ครอบคลุมถึงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและกฎระเบียบทั่วไปที่บังคับใช้ในหน่วยงาน เช่น
- 3.2 กฎระเบียบและข้อบังคับทั่วไป (Rules and regulation)
- 3.3 อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)
- 3.4 อุปกรณ์ไฟฟ้า (Electrical Tool)
- 3.5 ความปลอดภัยในงานยก (Lifting Work)
- 3.6 ความปลอดภัยในงานที่มีความร้อนและที่มีประกายไฟ (Hot Work)
- 3.7 ความปลอดภัยในงานที่อับอากาศ (Confined Space)
- 3.8 ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง (Working at height)
- 3.9 ความปลอดภัยในงานตั้งนั่งร้านและการใช้บันได (Scaffolding and Ladder)
- 3.10 สารเคมี (Chemical Work)
- 3.11 ความปลอดภัยในการขุด (Excavation Work)
- 3.12 การจัดเก็บและทำความสะอาด (Housekeeping)
- 3.13 การสอบสวนและรายงานอุบัติเหตุ (Investigation and Accident Report)
- 3.14 การอบรมประจำสัปดาห์ (Tool Box Talk)
- 3.15 ข้อห้ามสำหรับยาเสพติดและเครื่องดื่มมึนเมา (Drug and Alcohol)
- 3.16 ข้อกำหนดการกำจัดขยะ ของเสีย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Management)
- 3.17 บทลงโทษ (Violation)
- 3.18 การรับทราบ (Acknowledgement)

4. คำจำกัดความและนิยามศัพท์

- 4.1 ช่าง : ช่างฝีมือ ผู้ช่วยช่างและบุคลากรอื่นซึ่งอยู่ในความดูแลของผู้รับเหมาช่วง หรือที่เป็นลูกจ้างของบริษัทฯ

5. เอกสารอ้างอิง

- 5.1 ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา โดยบริษัท ไซนา สเตทคอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด


 บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-02
	เรื่อง : การอบรมความปลอดภัยก่อนเข้า ทำงาน (Induction Training)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 3

6. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 6.1 ผู้รับเหมาช่วง : นำพาช่างเข้ามารับการอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
- 6.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) : อบรมพนักงานใหม่เรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เบื้องต้น
- 6.3 โฟร์แมน, ซุปเปอร์ไวเซอร์ : ตรวจสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับความถูกต้องของเอกสารและคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการอบรม

7. แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน

Item	Flow chart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1	เริ่ม	- ผู้รับเหมาช่วงแจ้งความจำนงค์ นำช่างเข้าอบรม - เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงาน (จป.) เสนอแนะ	- ผู้รับเหมาช่วง - เจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยในการ ทำงาน (จป.)		- คู่มือความ ปลอดภัย
2	เตรียมเอกสาร	- ผู้รับเหมาช่วงเตรียมเอกสาร, สำเนาบัตรประชาชนและ รูปถ่ายของช่างที่เข้าอบรม	- ผู้รับเหมาช่วง	HSE-SOF-01 HSE-SOF-40	
3	ตรวจสอบและตัดสินใจ	ตรวจสอบความถูกต้องของ เอกสารและคุณสมบัติของ พนักงานที่จะเข้ารับการอบรม	- โฟร์แมน	HSE-SOF-01 HSE-SOF-40	
4,5	อบรม	อบรมเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพ แวดล้อมในการทำงาน ก่อนเข้าทำงาน	- เจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยในการ ทำงาน (จป.) - ช่าง		
6	พิมพ์บัตร	ออกบัตร, เขียนชื่อและ รายละเอียดลงในบัตร	- ธุรการ	HSE-SOF-02	
7	ผู้จัดการเซ็นเอกสาร	เซ็นอนุมัติลงในบัตร พนักงาน	- ผู้จัดการโครงการ	HSE-SOF-02	
8	ติดบัตร	โฟร์แมนนำบัตรส่งมอบ ผู้รับเหมาช่วงให้ผู้ปฏิบัติงานติด บัตรพนักงาน	- โฟร์แมน - ช่าง - ผู้รับเหมาช่วง		

 บริษัท โซนา สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-02
	เรื่อง : การอบรมความปลอดภัยก่อนเข้า ทำงาน (Induction Training)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 3

8. ขั้นตอนการดำเนินงาน การอบรมความปลอดภัยก่อนเข้างาน (Induction Training)

8.1 ผู้รับเหมาช่วงแจ้งความจำนงค์และกรอกรายชื่อพนักงานลงในแบบฟอร์ม HSE-SOF-01 เพื่อเข้าอบรมก่อนเข้าทำงาน พร้อมทั้งแนบเอกสารสำเนาบัตรประชาชนจำนวน 1 ชุด และรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (แจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน)

8.2 โฟร์แมนตรวจสอบในเบื้องต้น

8.2.1 ถ้าถูกต้องโฟร์แมนส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานอบรมในวันรุ่งขึ้น

8.2.2 ถ้าไม่ถูกต้องโฟร์แมนต้องแก้ไข หรือส่งเอกสารเพิ่มเติม ถ้าแก้ไขถูกต้องแล้วให้ไปใช้ข้อ 7.2.3

8.2.3 ถ้าเอกสารไม่ถูกต้อง/คุณสมบัติไม่ครบให้ยกเลิก/ไม่อนุญาตให้เข้ารับการอบรม

8.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยได้รับเรื่อง, รับเอกสารให้ทำการอบรมหลังจากได้รับเอกสาร 1 วัน

8.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยอบรมพนักงานใหม่ ตามเอกสารที่กำหนด

8.5 เขียนคำร้องขอมีบัตรตาม HSE-SOF-40 แบบคำร้องขอมีบัตรประจำตัว

8.6 ชุรการสนามออกบัตรพนักงานใหม่ ตามแบบใน HSE-SOF-02 แบบบัตรประจำตัวพนักงาน และบัตรอนุญาต

8.7 ผู้จัดการโครงการ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ลงนามในบัตร

8.8 ชุรการนำบัตรมอบให้โฟร์แมน เจ้าของเรื่องส่งให้ผู้รับเหมาช่วง


8.9 ผู้ปฏิบัติงานติดบัตรประจำตัวพนักงาน

9. บันทึกเอกสาร

9.1 HSE-SOF-01 แบบบันทึกรายชื่อผู้เข้าอบรมความปลอดภัย

9.2 HSE-SOF-02 แบบบัตรประจำตัวพนักงาน และบัตรอนุญาต

9.3 HSE-SOF-40 แบบคำร้องขอมีบัตรประจำตัว

 บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-03
	เรื่อง : การอบรมความปลอดภัยก่อน เข้าทำงาน (Induction Training)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 3

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้พนักงานมีความรู้เรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานก่อนเข้าทำงาน
- 1.2 เพื่อให้พนักงานตระหนักในเรื่องอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทำให้เกิดการบาดเจ็บ, เสียชีวิต และทรัพย์สินเสียหาย

2. นโยบาย

- 2.1 เพื่อลดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานของลูกจ้างในหน่วยงาน

3. ขอบเขต


- 3.1 ครอบคลุมถึงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและกฎระเบียบทั่วไปที่บังคับใช้ในหน่วยงาน เช่น
- 3.2 กฎระเบียบและข้อบังคับทั่วไป (Rules and regulation)
- 3.3 อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)
- 3.4 อุปกรณ์ไฟฟ้า (Electrical Tool)
- 3.5 ความปลอดภัยในงานยก (Lifting Work)
- 3.6 ความปลอดภัยในงานที่มีความร้อนและที่มีประกายไฟ (Hot Work)
- 3.7 ความปลอดภัยในงานที่อับอากาศ (Confined Space)
- 3.8 ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง (Working at height)
- 3.9 ความปลอดภัยในงานตั่งนั่งร้านและการใช้บันได (Scaffolding and Ladder)
- 3.10 สารเคมี (Chemical Work)
- 3.11 ความปลอดภัยในการขุด (Excavation Work)
- 3.12 การจัดเก็บและทำความสะอาด (Housekeeping)
- 3.13 การสอบสวนและรายงานอุบัติเหตุ (Investigation and Accident Report)
- 3.14 การอบรมประจำสัปดาห์ (Tool Box Talk)
- 3.15 ข้อห้ามสำหรับยาเสพติดและเครื่องดื่มมึนเมา (Drug and Alcohol)
- 3.16 ข้อกำหนดการกำจัดขยะ ของเสีย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Management)
- 3.17 บทลงโทษ (Violation)
- 3.18 การรับทราบ (Acknowledgement)

4. คำจำกัดความและนิยามศัพท์

- 4.1 ช่าง :ช่างฝีมือ ผู้ช่วยช่างและบุคลากรอื่นซึ่งอยู่ในความดูแลของผู้รับเหมาช่วง หรือที่เป็นลูกจ้างของบริษัทฯ

5. เอกสารอ้างอิง

- 5.1 ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา โดยบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

 บริษัท ไชน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-03
	เรื่อง : การอบรมความปลอดภัยก่อน เข้าทำงาน (Induction Training)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 3

6. หน้าที่และความรับผิดชอบ


6.1 ผู้รับเหมาช่วง : นำพาพนักงานเข้ามารับการอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

6.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) : อบรมพนักงานใหม่เรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เบื้องต้น

6.3 โฟร์แมน, ซุปเปอร์ไวเซอร์ : ตรวจสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับความถูกต้องของเอกสารและคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการอบรม

7. แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน

Item	Flow chart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1	เริ่ม	- ผู้รับเหมาช่วงแจ้งความจำนงค์ ขอเข้าอบรม - เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงาน (จป.) เสนอแนะ	- ผู้รับเหมาช่วง - เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงาน (จป.)		- คู่มือความปลอดภัย
2	เตรียมเอกสาร	- ผู้รับเหมาช่วงเตรียมเอกสาร, สำเนาบัตรประชาชนและ รูปถ่ายของช่างที่เข้าอบรม	- ผู้รับเหมาช่วง	HSE-SOF-01 HSE-SOF-03	
3	ตรวจสอบและ ตัดสินใจ	ตรวจสอบความถูกต้องของ เอกสารและคุณสมบัติของ พนักงานที่จะเข้ารับการอบรม	- โฟร์แมน	HSE-SOF-01 HSE-SOF-03	
4,5	อบรม	อบรมเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพ แวดล้อมในการทำงาน ก่อนเข้าทำงาน	- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงาน (จป.) - ช่าง		
6	พิมพ์บัตร	ออกบัตร, เขียนชื่อและ รายละเอียดลงในบัตร	- ธุรการ	HSE-SOF-02	
7	ผู้จัดการเซ็น เอกสาร	เซ็นอนุมัติลงในบัตร พนักงาน	- ผู้จัดการโครงการ	HSE-SOF-02	
8	ติดบัตร	โฟร์แมนนำบัตรส่งมอบ ผู้รับเหมาช่วงให้ผู้ปฏิบัติงานติด บัตรพนักงาน	- โฟร์แมน - ช่าง - ผู้รับเหมาช่วง		

 บริษัท ไซน์า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-03
	เรื่อง : การอบรมความปลอดภัยก่อน เข้าทำงาน (Induction Training)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 3

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน การอบรมความปลอดภัยก่อนเข้างาน (Induction Training)

7.1 ผู้รับเหมาช่วงแจ้งความจำนงค์และกรอกรายชื่อพนักงานลงในแบบฟอร์ม HSE-SOF-01 เพื่อเข้าอบรมก่อนเข้าทำงาน พร้อมทั้งแนบเอกสารสำเนาบัตรประชาชนจำนวน 1 ชุด และรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (แจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน)

7.2 โฟร์แมนตรวจสอบใบเบื้องต้น

7.2.1 ถ้าถูกต้องโฟร์แมนส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานอบรมในวันรุ่งขึ้น

7.2.2 ถ้าไม่ถูกต้องโฟร์แมนต้องแก้ไข หรือส่งเอกสารเพิ่มเติม ถ้าแก้ไขถูกต้องแล้วให้ไปใช้ข้อ 7.2.3

7.2.3 ถ้าเอกสารไม่ถูกต้อง/คุณสมบัติไม่ครบให้ยกเลิก/ไม่อนุญาตให้เข้ารับการอบรม

7.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยได้รับเรื่อง, รับเอกสารให้ทำการอบรมหลังจากได้รับเอกสาร 1 วัน

7.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยอบรมพนักงานใหม่ ตามเอกสารที่กำหนด

7.5 เขียนคำร้องขอมีบัตรตาม HSE-SOF-03 แบบคำร้องขอมีบัตรประจำตัว

7.6 ธุรการสนามออกบัตรพนักงานใหม่ ตามแบบใน HSE-SOF-02 แบบบัตรประจำตัวพนักงาน และบัตรอนุญาต

7.7 ผู้จัดการโครงการ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ลงนามในบัตร

7.8 ธุรการนำบัตรมอบให้โฟร์แมน เจ้าของเรื่องส่งให้ผู้รับเหมาช่วง


7.9 ผู้ปฏิบัติงานติดบัตรประจำตัวพนักงาน

8. บันทึกเอกสาร

8.1 HSE-SOF-01 แบบบันทึกรายชื่อผู้เข้าอบรมความปลอดภัย

8.2 HSE-SOF-02 แบบบัตรประจำตัวพนักงาน และบัตรอนุญาต

8.3 HSE-SOF-03 แบบคำร้องขอมีบัตรประจำตัว

	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-04
	เรื่อง : การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 4

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้พนักงานมีความรู้และเข้าใจขั้นตอนการทำงานและความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
- 1.2 เพื่อให้พนักงานรู้ถึงวิธีการควบคุมและป้องกันอันตรายเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการบาดเจ็บ, เสียชีวิต, ทรัพย์สินเสียหายและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม

2. นโยบาย

- 2.1 เพื่อลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานของลูกจ้างในหน่วยงาน

3. ขอบเขต


- 3.1 ครอบคลุมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานแต่ละชนิดงานของหน่วยงาน เช่น

- 3.1.1 งานโยธา (Civil Work)
- 3.1.2 งานโครงสร้างเหล็ก (Steel Structure Work)
- 3.1.3 งานระบบไฟฟ้าเครื่องมือวัด (Electrical and Instrument Work)
- 3.1.4 งานยกติดตั้งอุปกรณ์ (Equipment Lifting Work)
- 3.1.5 งานที่มีความร้อนและที่มีประกายไฟ (Hot Work)
- 3.1.6 งานที่อับอากาศ (Confined Space)
- 3.1.7 งานบนที่สูง (Working at height)
- 3.1.8 งานตั้งนั่งร้านและการใช้บันได (Scaffolding and Ladder)
- 3.1.9 งานใช้สารเคมี (Chemical Work)
- 3.1.10 งานขุด (Excavation Work)
- 3.1.11 งานติดตั้งเครื่องจักร (Mechanical Work)
- 3.1.12 งานติดตั้งท่อ (Piping Work)
- 3.1.13 งานทดสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ (Commissioning Work)
- 3.1.14 งานเดินเครื่องจักรและอุปกรณ์ (Start Up Work)

3.1.15 งานอื่น ๆ ที่มีความเสี่ยงที่จะเกิดอันตรายแก่พนักงาน, ทรัพย์สินเสียหายและส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม (Others work which risk potential to Harm workers, Property Damage and Impaction Environmental)

5. คำจำกัดความและนิยามศัพท์

- 5.1 ผู้บริหาร, ผู้ควบคุมงาน, หัวหน้าคนงาน, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ของผู้รับเหมาหลักหรือผู้รับเหมาช่วง หรือที่เป็นลูกจ้างของบริษัทที่ทำการประเมินความเสี่ยงต้องผ่านการอบรมและมีใบรับรองการทำงานซึ่งป้องกันอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการจัดทำแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่กฎหมายกำหนด

 บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-04
	เรื่อง : การวิเคราะห์และประเมินความ เสี่ยงด้านความปลอดภัย	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 4

4. เอกสารอ้างอิง

4.1 ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา โดยบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

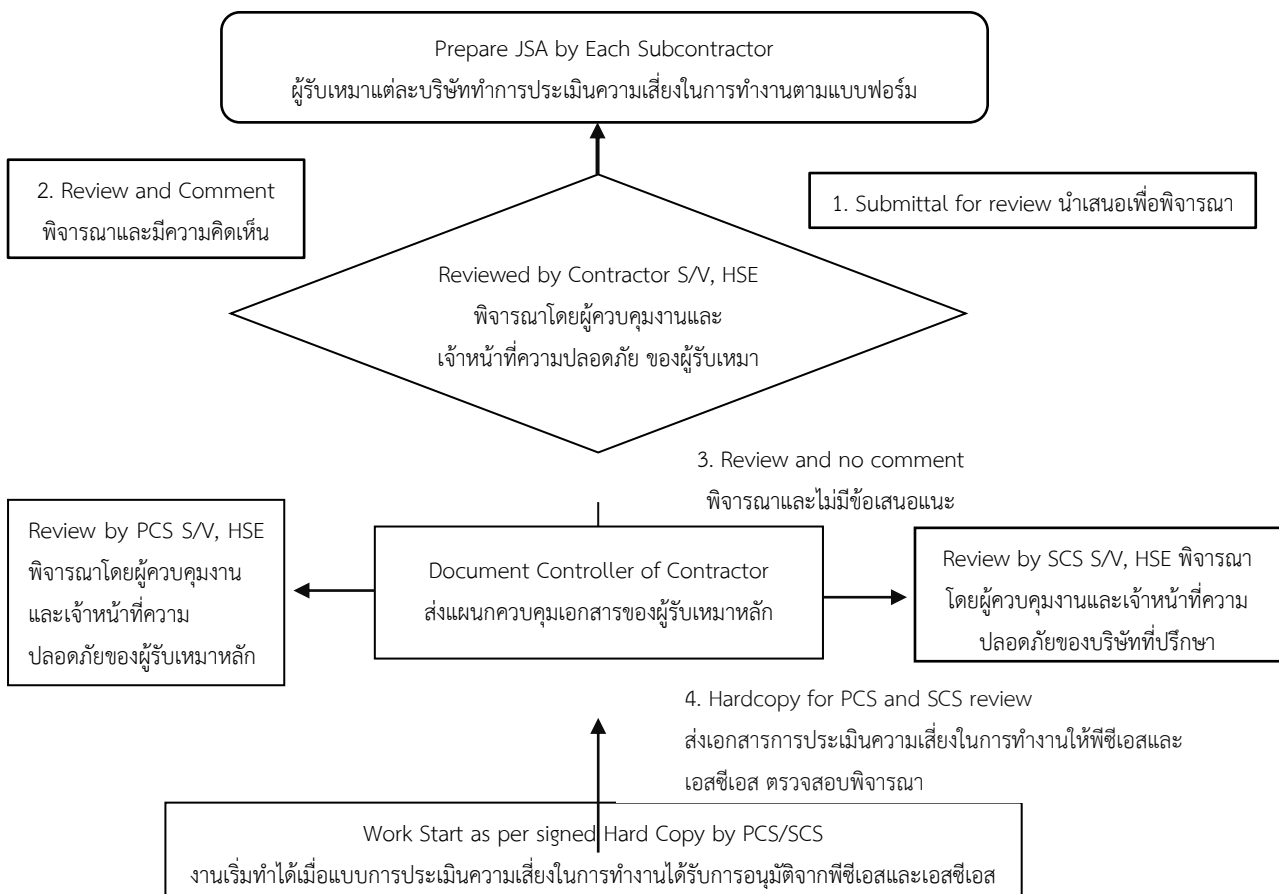
4.2 ระเบียบกรมโรงงานอุตสาหกรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการจัดทำแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยง พ.ศ. 2543

5. หน้าที่และความรับผิดชอบ

5.1 ผู้รับผู้รับเหมาหลักหรือผู้รับเหมาช่วง ต้องทำการชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการจัดทำแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยงตามแบบฟอร์มที่กำหนดก่อนเริ่มปฏิบัติงาน


5.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ต้องเข้าร่วมทำการชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการจัดทำแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยงโฟร์แมน, ซุปเปอร์ไวเซอร์, นายช่าง, ผู้ช่วยช่างต้องเข้าร่วมทำการชี้บ่งอันตรายการประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยง

6. แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน



- Note:**
- 1) Every Subcontractor shall submit their JSA. ผู้รับเหมาทุกเจ้าต้องเสนอการประเมินความเสี่ยงในการทำงาน
 - 2) JSA shall be reviewed by Supervisor and HSE. พิจารณาโดยผู้ควบคุมงานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
 - 3) PCS and SCS make a comment on the hard copy. พีซีเอสและเอสซีเอส เขียนข้อเสนอแนะลงในแบบบันทึก JSA
 - 4) Hard copy JSA shall be signed by both parties for record. เอกสาร JSA ต้องเซ็นอนุมัติทั้งสองฝ่ายและเก็บไว้เป็นหลักฐาน

การบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของโครงการก่อสร้าง

 บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-04
	เรื่อง : การวิเคราะห์และประเมินความ เสี่ยงด้านความปลอดภัย	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 4

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 ผู้ควบคุมงาน หัวหน้าช่าง, ผู้ช่วยช่างของผู้รับเหมาช่วงทำการชี้แจงอันตรายตามแบบ HSE-SOF-04 แบบวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทำงาน (JSA)

7.2 นำกิจกรรมงานที่ได้จากการทำ JSA มาทำการการประเมินหาความเสี่ยงตามแบบฟอร์ม HSE-SOF-05 แบบประเมินความเสี่ยงในการทำงาน (Safety Risk Assessment)

7.3 นำผลจากการประเมินความเสี่ยง มาเป็นตัวกำหนดมาตรการ หรือแผนงานบริหารจัดการความปลอดภัยในการทำงาน

8. เกณฑ์การประเมินระดับความเสี่ยง

8.1 หากเป็นโครงการใหม่ให้ใช้ข้อมูลจากจากข้อมูลโครงการอื่นที่เคยทำงาน และมีลักษณะงานใกล้เคียงกันโดยใช้ข้อมูลย้อนหลัง 1 ปีโดยประมาณ

8.2 โอกาสในการเกิดอุบัติเหตุ (Potential : P) ให้พิจารณาจากความถี่ในการเกิดอุบัติเหตุของโครงการปัจจุบัน หรือความถี่ในการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาในโครงการที่ผ่านมา

8.3 ความรุนแรงของอุบัติเหตุ (Severity : S) ให้พิจารณาจากการหยุดงานจริงเนื่องจากอุบัติเหตุ หรือป่วยจากการทำงาน หรือการหยุดงานจริงตามใบสั่งแพทย์ ในกรณีที่ไม่มีผู้บาดเจ็บจากอุบัติเหตุแต่ทำให้เกิดทรัพย์สินเสียหายให้พิจารณาประเมินจากมูลค่าความเสียหายของทรัพย์สินโดยวิศวกรโครงการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในกรณีมีผู้บาดเจ็บและมีทรัพย์สินเสียหายให้ใช้ค่าที่สูงกว่าในการประเมินความรุนแรงของอุบัติเหตุ


8.4 ตารางแสดงโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุ (Potential : P) และ ความรุนแรงของอุบัติเหตุ (Severity : S)

Level	โอกาสในการเกิดอุบัติเหตุ (Potential : P)	ความรุนแรงของอุบัติเหตุ (Severity : S)	
		กรณีบาดเจ็บหรือป่วย	กรณีทรัพย์สินเสียหาย
1	เฉลี่ยปีละ 0 – 3 ครั้ง	หยุดงาน 0 - 3 วัน	น้อยกว่า 5,000 บาทต่อครั้ง
2	เฉลี่ยเดือนละ 1 – 5 ครั้ง	หยุดงาน 3 - 7 วัน	เสียหายมากกว่า 5,000 – 50,000 บาทต่อครั้ง
3	เฉลี่ยเดือนละ 5 - 10 ครั้ง	หยุดงานกว่า 7 วัน	เสียหายมากกว่า 5,0000 – 100,000 บาทต่อครั้ง
4	เฉลี่ยมากกว่าเดือนละ 10 ครั้ง	ไม่สามารถกลับมาทำงานได้	เสียหายมากกว่า 100,000 บาทต่อครั้ง

8.5 ระดับความเสี่ยง (Risk Rating) ระดับความเสี่ยงเกิดจากการคูณกันของระดับโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุ (Potential : P) และระดับความรุนแรงของอุบัติเหตุ (Severity : S)


นัยสำคัญ (PxS)	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันและควบคุม
1 - 4	A : มีความอันตรายน้อย	ทำงานภายใต้การควบคุมโดย จป. หัวหน้างาน
5 - 8	O : มีความอันตราย	ขอใบอนุญาตก่อนเข้าทำงาน และทำ JSA. ก่อนปฏิบัติ
9 – 12	I : เฉลี่ยเดือนละ 5 - 10 ครั้ง	ขอใบอนุญาตก่อนเข้าทำงาน ทำ JSA .และทำงานภายใต้การควบคุม จป.เทคนิค
13 - 16	D : เฉลี่ยมากกว่าเดือนละ 10 ครั้ง	การจัดทำแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยงก่อนปฏิบัติงาน

Note. A: Accept, O: Observe, I: Improve, D: Dangerous

 บริษัท ไซนา สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นยูเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-04
	เรื่อง : การวิเคราะห์และประเมินความ เสี่ยงด้านความปลอดภัย	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 4 ของ 4

9. บันทึกเอกสาร

- 9.1 HSE-SOF-04 แบบวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทำงาน (JSA)
- 9.2 HSE-SOF-05 แบบประเมินความเสี่ยงความเสี่ยงในการทำงาน (Safety Risk Assessment)

 บริษัท ไซนา สเตทคอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-05
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permit)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้า : 1 ของ 3

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อป้องกันและลดโอกาสของการเกิดอัคคีภัยในโครงการ
- 1.2 เพื่อให้มีการจัดเตรียมแผนฉุกเฉินขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ขึ้น จะสามารถป้องกันอัคคีภัยได้ทันที

2. นโยบาย

- 2.1 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

3. ขอบเขต

- 3.1 ว่าเฉพาะเรื่องการทำงานที่ต้องใช้ความร้อน (HOT WORK) ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานในพื้นที่ควบคุมของโครงการ / หรือของคณะกรรมการความปลอดภัยประจำหน่วยงานได้กำหนด

4. คำจำกัดความและคำนิยามศัพท์


- 4.1 งานที่ต้องใช้ความร้อน : ได้แก่ งานที่ต้องใช้ไฟหรือความร้อนในการปฏิบัติงาน หรืองานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ หรือความร้อน เช่น งานเชื่อม งานตัดด้วยแก๊ส งานเจียรเหล็ก หรืองานอื่นที่มีลักษณะที่คล้ายคลึงกัน

5. เอกสารอ้างอิง

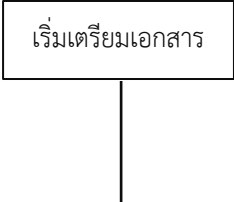
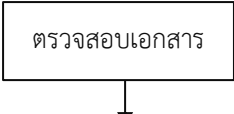
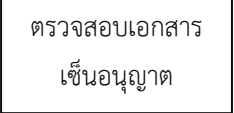
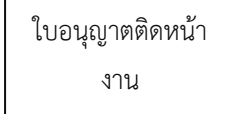
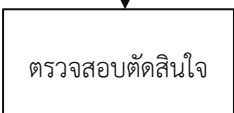
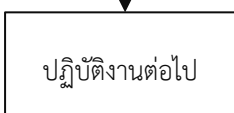
- 5.1 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การป้องกันอัคคีภัยฯ พ.ศ.2528
- 5.2 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551


6. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 6.1 ช่าง : ขอใบอนุญาตทำงานที่ต้องใช้ความร้อนเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือป้องกันเกิดเหตุเพลิงไหม้ เช่น ถังดับเพลิง, ผ้าใบกันไฟ ภาชนะรองลูกสะเก็ดไฟ น้ำและผู้เฝ้าระวังไฟ กั้นพื้นที่ทำงาน
- 6.2 โฟร์แมน: ตรวจสอบเอกสารและการดำเนินการป้องกันอันตรายจากการใช้ความร้อน
- 6.3 วิศวกร: อนุญาตให้มีการปฏิบัติงานได้ หรือมีคำสั่งเพิ่มเติม
- 6.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย :
 - 1) ให้คำแนะนำ ในการปฏิบัติตามเอกสารนี้ แก่ โฟร์แมน, ซุปเปอร์ไวเซอร์
 - 2) ตรวจสอบการปฏิบัติงานของช่าง ถ้าเห็นว่าไม่ปลอดภัย สั่งให้หยุดงานทันทีและให้ช่างผู้ปฏิบัติงานดำเนินการแก้ไขทันที

 บริษัท ไซน์ สเททคอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-05
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permit)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 3

7. แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน

Item	Flowchart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1		ช่างจัดเตรียมเอกสารพร้อมกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่ต้องใช้ความร้อน(ห้ามปฏิบัติงานก่อนโดยไม่มีใบอนุญาตทำงานเกี่ยวกับความร้อน) เจ้าหน้าที่ จป. เสนอแนะ	1. ผู้รับเหมาช่วง 2. โฟร์แมน 3. ซุปเปอร์ไวเซอร์ 3. วิศวกร 4. เจ้าหน้าที่ จป.	HSE-SOF-18	คู่มือความปลอดภัยของบริษัท
2		ตรวจสอบเอกสารและอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในงานเกี่ยวกับความร้อนพร้อมทั้งพื้นที่บริเวณที่ทำงาน		HSE-SOF-18	
3		ตรวจสอบเอกสารพร้อมทั้งเซ็นอนุญาต		HSE-SOF-18	
4		ช่างนำใบอนุญาตติดไว้ที่หน้างาน		HSE-SOF-18	
5		เจ้าหน้าที่ จป.ตรวจสอบสถานที่ปฏิบัติงานพร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารใบอนุญาต			
6		ช่างปฏิบัติงานต่อไป			

 บริษัท ไชน่า สเตทคอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-05
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permit)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 3

8. ขั้นตอนการดำเนินงาน

การขออนุญาตในการทำงานเฉพาะงานที่ต้องใช้ความร้อน และการควบคุม

8.1 ช่างจัดเตรียมเอกสาร พร้อมกรอกเอกสารแบบฟอร์มใบขอเข้าทำงานที่ต้องใช้ความร้อนตามแบบขออนุมัติทำงานที่ต้องใช้ความร้อน (HSE-SOF-18) ช่างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องดับเพลิง ผ้าใบกันไฟ ถาดรองลูกสะเก็ดไฟ น้ำและผู้เฝ้าระวังไฟ พร้อมทั้งกันพื้นที่ทำงาน (ห้ามปฏิบัติงานก่อนโดยไม่มีใบอนุญาตทำงานเกี่ยวกับความร้อน)

8.2 ช่างนำใบขออนุญาตเข้าทำงานที่ต้องใช้ความร้อนมาส่งที่โฟร์แมน เพื่อดำเนินการตรวจสอบเอกสาร

8.2.1 ถ้าผ่านตามข้อกำหนด ให้ส่งเอกสารหมายเลข HSE-SOF-18 ให้กับวิศวกรเซ็นอนุญาต

8.2.1 ถ้าไม่ผ่านโฟร์แมนสั่งดำเนินการแก้ไขจนกว่าเอกสารจะถูกต้อง

8.3 วิศวกรรับเอกสาร พร้อมตรวจสอบข้อมูลเอกสาร

8.3.1 ถ้าข้อมูลไม่ครบ ไม่เพียงพอแจ้งขอข้อมูลเพิ่มเติม หรือให้ดำเนินการแก้ไข

8.3.2 ถ้าข้อมูลครบ ให้ดำเนินการอนุมัติ

8.4 โฟร์แมนนำเอกสารใบอนุญาตของวิศวกร ให้กับช่างผู้ปฏิบัติงาน นำไปติดไว้บริเวณที่ปฏิบัติงาน


8.5 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทำหน้าที่ตรวจสอบพื้นที่การปฏิบัติงาน

8.5.1 ถ้าถูกต้องตามข้อกำหนดความปลอดภัยให้ดำเนินการงานต่อไป

8.5.2 ถ้าไม่ถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยสั่งหยุดงานทันที พร้อมแจ้งวิศวกรเจ้าของเรื่อง

9. บันทึก

9.1 HSE-SOF-18 แบบขออนุมัติทำงานที่ต้องใช้ความร้อน

 บริษัท ไชน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-06
	เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือเพื่อความปลอดภัย(Equipment Safety Inspection)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 3

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับอุปกรณ์และเครื่องมือ ได้รู้วิธีการใช้งานได้อย่างถูกวิธี และมั่นใจว่าอุปกรณ์นั้นมีความปลอดภัย ก่อนนำไปใช้งาน และวิธีการจัดเก็บรักษาได้อย่างถูกวิธี

2. นโยบาย

2.1 เพื่อให้พนักงานทำงานด้วยความปลอดภัย

3. ขอบเขต

3.1 ว่าด้วยเรื่องเฉพาะอุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้พลังงานไฟฟ้า

4. คำจำกัดความและคำนิยามศัพท์

4.1 เครื่องมือหมายถึง อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องมือ, สิ่งของสำหรับการใช้งาน

5. เอกสารอ้างอิง

5.1 มาตรฐานเครื่องมือของผู้ผลิต

5.2 ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การควบคุมและการบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรและนำเข้ามาเพื่อใช้ในงานโครงการ


6. หน้าที่และความรับผิดชอบ

6.1 ผู้รับเหมาช่วง : นำเครื่องมือมาตรวจสอบก่อนใช้งาน


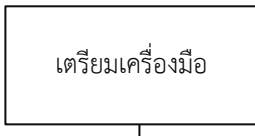
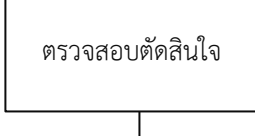
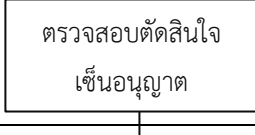


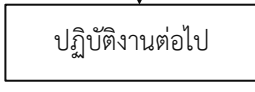
6.2 โฟร์แมน, ซุปเปอร์ไวเซอร์: ตรวจสอบเบื้องต้นทางกายภาพ, ตามมาตรฐาน


6.3 วิศวกร : เซ็นอนุญาตให้ใช้เครื่องมือ หรือยกเลิกการอนุญาตให้ใช้เครื่องมือเมื่อเครื่องมือไม่ปลอดภัย

6.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย : ตรวจสอบ, ติดตาม, ดูแล พบเครื่องมือไม่ปลอดภัยให้พนักงานที่ใช้เครื่องมือหยุดงานทันทีแจ้งโฟร์แมนและวิศวกรเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที

 <p>บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด</p>	<p>มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน</p>	<p>รหัสเอกสาร : HSE-SOC-06</p>
	<p>เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือเพื่อความปลอดภัย(Equipment Safety Inspection)</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 3</p>

7. แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน (การตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือ)

Item	Flowchart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1		<p>1.ผู้รับเหมาช่วงมีความประสงค์ขอให้ตรวจสอบอุปกรณ์/เครื่องมือ</p> <p>2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเสนอแนะให้มีการปฏิบัติตาม Safety procedure (S.P.) section 3</p>	ผู้รับจ้างช่วง		คู่มือความปลอดภัยบริษัท ฯ
2		ผู้รับเหมาช่วงเตรียมอุปกรณ์/เครื่องมือและขอใบขอส่งรายการตรวจสอบอุปกรณ์/เครื่องมือเพื่อตรวจสอบ	ผู้รับเหมาช่วง	HSE-SOF-06	
3		<p>โฟร์แมน ทำการตรวจสอบเอกสารและตรวจสอบอุปกรณ์/เครื่องมือพร้อมทั้งตัดสินใจ หากถูกต้องส่งต่อวิศวกร หากไม่ถูกต้องส่งกลับให้แก้ไข</p>	โฟร์แมน ซูเปอร์ไวเซอร์	HSE-SOF-06	
4		ตรวจสอบพร้อมทั้งเซ็นอนุญาตให้ใช้งาน	วิศวกร	HSE-SOF-06	
5		โฟร์แมนนำสติกเกอร์ไปติดที่เครื่องมือ ช่างสามารถใช้งานได้	โฟร์แมน ช่าง ผู้รับเหมาช่วง		
6		<p>เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตรวจสอบพบเครื่องมือที่ไม่ปลอดภัยสั่งให้หยุดงานทันทีและดำเนินการแก้ไข</p> <p>เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย แจ้งวิศวกรผู้ตรวจสอบ</p>	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย วิศวกร โฟร์แมน		
7		ช่างปฏิบัติงานต่อไป	ช่าง		

 บริษัท ไซน์ สเปท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-06
	เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือเพื่อความปลอดภัย(Equipment Safety Inspection)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 3

8. ขั้นตอนการดำเนินงาน

8.1 ห้ามนำเครื่องมือไปใช้งานก่อนตรวจสอบและติดสติ๊กเกอร์รับรอง

8.2 ก่อนนำเครื่องมือเข้ามาในหน่วยงานก่อสร้าง ให้ผู้รับเหมาช่วงแจ้งความจำนงค์ไปที่ไฟร์แมนหรือซูปเปอร์ไวเซอร์เพื่อตรวจสอบเครื่องมือโดยใช้เอกสาร HSE-SOF-06 แบบส่งอุปกรณ์และเครื่องมือเพื่อตรวจสอบ พร้อมกับนำเครื่องมือส่งมอบให้ไฟร์แมนหรือซูปเปอร์ไวเซอร์เพื่อทำการตรวจสอบ

8.3 ไฟร์แมนหรือซูปเปอร์ไวเซอร์ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือ พร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น ถ้าถูกต้องตามมาตรฐานเครื่องมือให้บันทึกข้อความลงในแบบที่กำหนด และแจ้งวิศวกรหรือผู้ได้รับอนุญาตให้ทำการตรวจสอบรับรองอุปกรณ์และเครื่องมืออื่นๆ ถ้าไม่ถูกต้องให้การแก้ไขตามมาตรฐานเครื่องมือของผู้ผลิต

8.4 วิศวกรตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือและเซ็นอนุญาตลงในสติ๊กเกอร์ (Sticker)

8.4.1 เครื่องมือปลอดภัย ตามมาตรฐานเครื่องมือของผู้ผลิต และเซ็นอนุมัติลงในสติ๊กเกอร์ให้ใช้งาน


8.4.2 เครื่องมือไม่ปลอดภัย ตามมาตรฐานเครื่องมือของผู้ผลิต แจ้งให้ดำเนินการแก้ไข หรือส่งเอกสารเพิ่มเติมจนกว่าจะถูกต้องและได้รับการติดสติ๊กเกอร์รับรอง

8.5 ผู้รับเหมาช่วงนำเครื่องมือไปใช้งานได้

8.6 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้อยู่หน้างาน หากพบอุปกรณ์เครื่องมือไม่ปลอดภัย มีการดัดแปลง หรือไม่ถูกต้องตามมาตรฐานของผู้ผลิต สั่งให้หยุดงานทันที และให้ดำเนินการแก้ไขเครื่องมือให้ถูกต้องและมีความปลอดภัย ออกใบเตือนแจ้งผู้คุมงาน สำเนาผู้จัดการโครงการ หรือแจ้งวิศวกรผู้ตรวจสอบเพื่อให้ทำการตรวจสอบเครื่องมืออีกครั้ง

9. บันทึกเอกสาร

9.1 HSE-SOF-06 แบบส่งอุปกรณ์และเครื่องมือเพื่อตรวจสอบ

 <p>บริษัท ไซน์ สเปท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด</p>	<p>มาตรฐานปฏิบัติ</p> <p>ด้านความปลอดภัยในการทำงาน</p>	<p>รหัสเอกสาร : HSE-SOC-07</p>
	<p>เรื่อง : ความปลอดภัยในการติดตั้ง การใช้ และรื้อถอนนั่งร้าน (A safe working in Scaffolding)</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ : 00</p> <p>วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค. 2562</p> <p>หน้าที่ : 1 ของ 3</p>

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้พนักงานใช้นั่งร้านได้อย่างถูกต้อง และมีความปลอดภัยในการใช้งาน
- 1.2 เพื่อลดอุบัติเหตุจากการใช้งานบนนั่งร้านหรือการทำงานโดยใช้นั่งร้าน

2. นโยบาย

- 2.1 เพื่อให้พนักงานเกิดความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

3. ขอบเขต

- 3.1 ระเบียบปฏิบัติในเรื่องนี้ครอบคลุมเฉพาะการก่อสร้างและ/หรืองานระบบ ในการใช้นั่งร้านเพื่อการปฏิบัติงาน ได้อย่างปลอดภัย

4. คำจำกัดความและคำนิยามศัพท์


- 4.1 ผู้ติดตั้ง: หัวหน้างาน, คนงาน, ช่างซึ่งประสงค์จะติดตั้งนั่งร้านเพื่อใช้งานและเป็นผู้ที่ผ่านการอบรมเกี่ยวกับการติดตั้งนั่งร้านผู้ติดตั้งดำเนินการติดตั้งนั่งร้านจนแล้วเสร็จ และให้ผู้ติดตั้งไปแจ้งโฟร์แมนหรือซูเปอร์ไวเซอร์ให้ตรวจเช็คนั่งร้านเบื้องต้น
- 4.2 นั่งร้าน: ที่ทำงานซึ่งจัดไว้สูงจากพื้นดินหรือจากพื้นของอาคารหรือส่วนของงานก่อสร้าง สำหรับเป็นที่รองรับผู้ทำงานหรือวัสดุในงานก่อสร้างเป็นการชั่วคราว หรือนั่งร้านตามนิยามกฎหมายแรงงาน

5. เอกสารอ้างอิง

- 5.1 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างว่าด้วยนั่งร้าน
- 5.2 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง

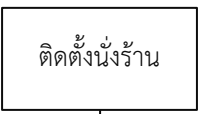



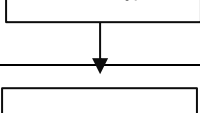
6. หน้าที่และความรับผิดชอบ


- 6.1 ผู้ติดตั้ง : ทำการติดตั้งนั่งร้านตามมาตรฐานว่าด้วยความปลอดภัย ,ในการใช้นั่งร้าน, ตามรูปแบบที่กำหนดของบริษัทและเป็นผู้ที่ได้ผ่านการอบรมเกี่ยวกับการติดตั้งนั่งร้านมาแล้ว
- 6.2 โฟร์แมน, ซูเปอร์ไวเซอร์: เป็นผู้ตรวจสอบนั่งร้านในเบื้องต้น
- 6.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย : ตรวจสอบการปฏิบัติงาน และรูปแบบให้เป็นไปตามข้อกำหนดความปลอดภัยในการใช้นั่งร้าน
- 6.4 วิศวกร : เป็นผู้ตรวจสอบและผู้เซ็นอนุญาตให้ใช้งานนั่งร้านได้ หรือเป็นผู้ยกเลิกการใช้งานนั่งร้าน, เป็นตัวแทนนายจ้างแต่ละสาขาอาชีพ วิศวกร, ผ่านการรับรองจากสภาวิศวกร

 <p>บริษัท ไซน์ สเทท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด</p>	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-07
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการติดตั้ง การใช้ และรื้อถอนนั่งร้าน (A safe working in Scaffolding)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค. 2562 หน้าที่ : 2 ของ 3

7. แผนผังการปฏิบัติ

การติดตั้ง การใช้ และการรื้อถอนนั่งร้าน

Item	Flowchart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1		ผู้รับเหมาช่วงเขียนแบบฟอร์ม ใบ ขอตรวจการตั้งนั่งร้าน เจ้าหน้าที่ จป. เสนอแนะ	ผู้ติดตั้ง เจ้าหน้าที่ จป.	HSE-SOF-16	คู่มือความ ปลอดภัย
2		ผู้ติดตั้งนั่งร้านดำเนินการ ประกอบนั่งร้าน	ผู้รับเหมาช่วง โฟร์แมน ซูเปอร์ไวเซอร์	HSE-SOF-16	
3		ตรวจสอบนั่งร้านเบื้องต้นตาม แบบ มาตรฐาน ว่าด้วยนั่งร้าน ไม่ผ่านให้กลับไปแก้ไข	ผู้รับเหมาช่วง โฟร์แมน ซูเปอร์ไวเซอร์	HSE-SOF-16	
4		ตรวจสอบและอนุญาตในการใบ ขอตรวจสอบนั่งร้าน	วิศวกร	HSE-SOF-16	
5		นำป้ายไปติดนั่งร้านพร้อมทั้งใช้ งานได้	ผู้รับเหมาช่วง ผู้ติดตั้งนั่งร้าน โฟร์แมน ซูเปอร์ไวเซอร์	HSE-SOF-17	
6		ตรวจ ติดตามการใช้งานตาม มาตรฐานว่าด้วยนั่งร้านและมี ความปลอดภัยหาก ไม่ปลอดภัย กลับไปตรวจสอบ	เจ้าหน้าที่จป. โฟร์แมน ซูเปอร์ไวเซอร์		
7		ปฏิบัติงานต่อไปเมื่อนั่งร้านมี ความปลอดภัย	ผู้รับเหมาช่วง โฟร์แมน ซูเปอร์ไวเซอร์		

 บริษัท ไซน์ สเปค คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-07
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการติดตั้ง การใช้ และรื้อถอนนั่งร้าน (A safe working in Scaffolding)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค. 2562 หน้าที่ : 3 ของ 3

8. ขั้นตอนการดำเนินงาน

8.1 ผู้ติดตั้งเขียนแบบฟอร์ม HSE-SOF-16 แบบแจ้งขออนุมัติติดตั้ง ใช้งาน และรื้อถอนนั่งร้าน พร้อมส่งแบบฟอร์มไปขอตรวจสอบการติดตั้งนั่งร้านให้กับไฟร์แมนหรือซูเปอร์ไวเซอร์ เมื่อได้รับอนุญาตจากไฟร์แมนแล้วจึงดำเนินการข้อ 7.2 (ห้ามใช้นั่งร้านก่อนที่ได้รับใบอนุญาตจากวิศวกร)

8.2 ผู้ติดตั้งดำเนินการติดตั้งนั่งร้านจนแล้วเสร็จ และให้ผู้ติดตั้งไปแจ้งไฟร์แมนหรือซูเปอร์ไวเซอร์ให้ตรวจเช็คนั่งร้านเบื้องต้น

8.3 ไฟร์แมนหรือซูเปอร์ไวเซอร์ตรวจเช็คนั่งร้านเบื้องต้น

- กรณีไม่ผ่านไฟร์แมนหรือซูเปอร์ไวเซอร์ให้ผู้ติดตั้งแก้ไขนั่งร้านให้ถูกต้องตามข้อกำหนด
- กรณีผ่านไฟร์แมนหรือซูเปอร์ไวเซอร์นำเอกสารไปให้วิศวกรเซ็นอนุญาต


8.4 วิศวกรตรวจสอบนั่งร้าน ถ้าถูกต้องตามมาตรฐานนั่งร้าน จึงเซ็นอนุญาตให้ใช้งานได้ แต่ถ้าไม่ถูกต้องให้กลับไปแก้ไขใหม่ จนกว่าจะถูกต้อง แล้วจึงเซ็นอนุญาตให้ใช้งานได้

8.5 ผู้ติดตั้งนำป้ายอนุญาตให้ใช้งานนั่งร้านได้ ติดไว้ที่นั่งร้านซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบโดยวิศวกร

8.6 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตรวจสอบติดตามในพื้นที่ให้เป็นไปตามข้อกำหนดความปลอดภัยว่าด้วยนั่งร้านพบเห็นนั่งร้านไม่ปลอดภัยหรือมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) สั่งให้ผู้ใช้งานหยุดงานทันที แล้วแจ้งไปยังผู้ควบคุมงานและวิศวกรเจ้าของเรื่องเพื่อดำเนินการแก้ไข กรณีนั่งร้านถูกต้องตามมาตรฐานก็ให้ใช้งานต่อไป

9. บันทึกเอกสาร

9.1 HSE-SOF-16 แบบแจ้งขออนุมัติติดตั้ง ใช้งาน และรื้อถอนนั่งร้าน

 บริษัท โซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-08
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permit)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 3

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อป้องกันและลดโอกาสของการเกิดอัคคีภัยในโครงการ
- 1.2 เพื่อให้มีการจัดเตรียมแผนฉุกเฉินขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ขึ้น จะสามารถป้องกันอัคคีภัยได้ทันที

2. นโยบาย

- 2.1 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

3. ขอบเขต

- 3.1 ว่าเฉพาะเรื่องการทำงานที่ต้องใช้ความร้อน (HOT WORK) ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานในพื้นที่ควบคุมของโครงการ/หรือของคณะกรรมการความปลอดภัยประจำหน่วยงานได้กำหนด

4. คำจำกัดความและคำนิยามศัพท์

- 4.1 งานที่ต้องใช้ความร้อน : ได้แก่ งานที่ต้องใช้ไฟหรือความร้อนในการปฏิบัติงาน หรืองานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ หรือความร้อน เช่น งานเชื่อมงานตัดด้วยแก๊ส งานเจียรเหล็ก หรืองานอื่นที่มีลักษณะที่คล้ายคลึงกัน


5. เอกสารอ้างอิง


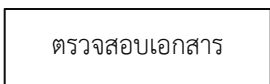
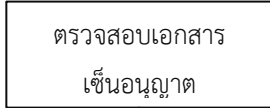


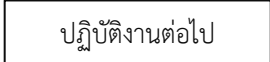
- 5.1 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การป้องกันอัคคีภัยฯ
- 5.2 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง

6. หน้าที่และความรับผิดชอบ


- 6.1 ช่าง : ขอใบอนุญาตทำงานที่ต้องใช้ความร้อนเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือป้องกันเกิดเหตุเพลิงไหม้ เช่น ถังดับเพลิง, ผ้าใบกันไฟ ถาดรองลูกสะเก็ดไฟ น้ำและผ้าห่อหุ้มไฟ กันพื้นที่ทำงาน
- 6.2 โพรแมน: ตรวจสอบเอกสารและการดำเนินการป้องกันอันตรายจากการใช้ความร้อน
- 6.3 วิศวกร: อนุญาตให้มีการปฏิบัติงานได้ หรือมีคำสั่งเพิ่มเติม
- 6.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย :
 - 6.4.1 ให้คำแนะนำ ในการปฏิบัติตามเอกสารนี้ แก่ โพรแมน, ซุปเปอร์ไวเซอร์
 - 6.4.2 ตรวจสอบการปฏิบัติงานของช่าง ถ้าเห็นว่าไม่ปลอดภัย สั่งให้หยุดงานทันที และให้ช่างผู้ปฏิบัติงานดำเนินการแก้ไขทันที

7. แผนผังการปฏิบัติ

 บริษัท โซนา สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-08
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permit)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 3

Item	Flowchart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1		ช่างจัดเตรียมเอกสารพร้อมกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่ต้องใช้ความร้อน(ห้ามปฏิบัติงานก่อนโดยไม่มีใบอนุญาตทำงานเกี่ยวกับความร้อน) เจ้าหน้าที่ จป. เสนอแนะ	1. ผู้รับเหมาช่วง 2. โพรแมน 3. ซูเปอร์ไวเซอร์ 3. วิศวกร 4. เจ้าหน้าที่ จป.	HSE-SOF-20	คู่มือความปลอดภัยของบริษัท
2		ตรวจสอบเอกสารและอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในงานเกี่ยวกับความร้อนพร้อมทั้งพื้นที่บริเวณที่ทำงาน		HSE-SOF-20	
3		ตรวจสอบเอกสารพร้อมทั้งเซ็นอนุญาต		HSE-SOF-20	
4		ช่างนำใบอนุญาตติดไว้ที่หน้างาน		HSE-SOF-20	
5		เจ้าหน้าที่ จป. ตรวจสอบสถานที่ปฏิบัติงานพร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารใบอนุญาต			
6		ช่างปฏิบัติงานต่อไป			

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน


 บริษัท ไซน์น่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-08
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permit)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 3

การขออนุญาตในการทำงานเฉพาะงานที่ต้องใช้ความร้อน และการควบคุม

- 7.1. ช่างจัดเตรียมเอกสาร พร้อมกรอกเอกสารแบบฟอร์มใบขอเข้าทำงานที่ต้องใช้ความร้อนตามแบบขออนุมัติทำงานที่ต้องใช้ความร้อน (HSE-SOF-20) ช่างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องดับเพลิงผ้าใบกันไฟผาดรองลูกสะเก็ดไฟน้ำและผู้เฝ้าระวังไฟพร้อมทั้งกันพื้นที่ทำงาน (ห้ามปฏิบัติงานก่อนโดยไม่มีใบอนุญาตทำงานเกี่ยวกับความร้อน)
- 7.2. ช่างนำใบขออนุญาตเข้าทำงานที่ต้องใช้ความร้อนมาส่งที่ไฟร์แมน เพื่อดำเนินการตรวจสอบเอกสาร
 - 7.2.1 ถ้าผ่านตามข้อกำหนดให้ส่งเอกสารหมายเลข HSE-SOF-20 ให้กับวิศวกรเซ็นอนุญาต
 - 7.2.2 ถ้าไม่ผ่านไฟร์แมนสั่งดำเนินการแก้ไขจนกว่าเอกสารจะถูกต้อง
- 7.3 วิศวกรรับเอกสาร พร้อมตรวจสอบข้อมูลเอกสาร
 - 7.3.1 ถ้าข้อมูลไม่ครบ ไม่เพียงพอแจ้งขอข้อมูลเพิ่มเติม หรือให้ดำเนินการแก้ไข
 - 7.3.2 ถ้าข้อมูลครบ ให้ดำเนินการอนุมัติ
- 7.4 ไฟร์แมนนำเอกสารใบอนุญาตของวิศวกร ให้กับช่างผู้ปฏิบัติงาน นำไปติดไว้บริเวณที่ปฏิบัติงาน
- 7.5 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทำหน้าที่ตรวจสอบพื้นที่การปฏิบัติงาน
 - 7.5.1 ถ้าถูกต้องตามข้อกำหนดความปลอดภัยให้ดำเนินการงานต่อไป
 - 7.5.2 ถ้าไม่ถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยสั่งหยุดงานทันที พร้อมแจ้งวิศวกรเจ้าของเรื่อง

8. บันทึกเอกสาร

- 8.1 HSE-SOF-18 แบบขออนุมัติทำงานที่ต้องใช้ความร้อน

 บริษัท ซิโน-ไทย คอนสตรัคชั่น เอ็นวีเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-09
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงาน ที่อับอากาศ (Confined Space)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 5

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ
- 1.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในที่อับอากาศ
- 1.3 จัดเตรียมแผนฉุกเฉินเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบเหตุจากการทำงานในที่อับอากาศได้ทันทั่วถึง
- 1.4 เพื่อลดอุบัติเหตุจากการทำงานในที่อับอากาศ

2. นโยบาย


- 2.1 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

3. ขอบเขต

- 3.1 ระเบียบปฏิบัติในเรื่องนี้ครอบคลุมเฉพาะการทำงานในสถานที่อับอากาศ เท่านั้น

4. คำจำกัดความและคำนิยามศัพท์

- 4.1 ผู้ขออนุญาตเข้าทำงานในที่อับอากาศ ช่างหรือผู้เข้าไปทำงานในพื้นที่อับอากาศจะต้องผ่านการอบรม หลักสูตรการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศตามกฎหมายกำหนด มีดังนี้
 - หลักสูตรการฝึกอบรมผู้อนุญาต
 - หลักสูตรการฝึกอบรมผู้ควบคุมงาน
 - หลักสูตรการฝึกอบรมผู้ช่วยเหลือ
 - หลักสูตรการฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ
- 4.2 ที่อับอากาศ หมายถึง ที่ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัดและมีการระบายอากาศไม่เพียงพอที่จะทำให้อากาศภายในอยู่ในสภาพถูกสุญญากาศและปลอดภัย เช่น อุโมงค์ ถ้ำ บ่อ หลุม ห้องใต้ดิน ห้องนิรภัย ถังน้ำมัน ถังหมัก ถัง ไซโล ท่อ เตา ภาชนะหรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน
- 4.3 บรรยากาศอันตราย สภาพอากาศที่อาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายจากสภาวะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้
 - 4.3.1 มีออกซิเจนต่ำกว่าร้อยละ ๑๙.๕ หรือ มากกว่าร้อยละ ๒๓.๕ โดยปริมาตร
 - 4.3.2 มีก๊าซ ไอ ละอองที่ติดไฟหรือระเบิดได้ ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของค่าความเข้มข้นขั้นต่ำของสารเคมีแต่ละชนิดในอากาศที่อาจติดไฟหรือระเบิดได้ (Lower Flammable Limit หรือ Lower Explosive Limit)
 - 4.3.3 มีฝุ่นที่ติดไฟหรือระเบิดได้ ซึ่งมีค่าความเข้มข้นเท่ากับหรือมากกว่าค่าความเข้มข้นขั้นต่ำของสารเคมีแต่ละชนิดในอากาศที่อาจติดไฟหรือระเบิดได้ (Lower Flammable Limit หรือ Lower Explosive Limit)
 - 4.3.4 มีค่าความเข้มข้นของสารเคมีแต่ละชนิดเกินมาตรฐานที่กำหนดตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย
 - 4.3.5 สภาวะอื่นใดที่อาจเป็นอันตรายต่อร่างกายหรือชีวิตตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด


 บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นวีเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-09
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงาน ที่อับอากาศ (Confined Space)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 5

4.4 บททั่วไป

- 4.4.1 ให้นายจ้างหรือตัวแทนนายจ้างที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุญาตจัดทำป้ายแจ้งข้อความว่า “**ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า**” ให้มีขนาดมองเห็นได้ชัดเจน ติดตั้งไว้โดยเปิดเผยบริเวณทาง เข้า-ออก ของที่อับอากาศ ทุกแห่ง
- 4.4.2 ห้ามผู้รับเหมาเข้าไปทำงานในที่อับอากาศ โดยไม่ได้รับอนุญาต เว้นแต่กรณีที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น
- 4.4.3 ห้ามนายจ้างหรือตัวแทนนายจ้างที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุญาตให้ลูกจ้างหรือบุคคลใดเข้าไปในที่อับอากาศ หากผู้รับเหมา หรือควรรู้ว่าลูกจ้างหรือบุคคลนั้นเป็นโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจหรือโรคอื่นซึ่ง แพทย์เห็นว่าการเข้าไปในที่อับอากาศอาจเป็นอันตรายต่อบุคคลดังกล่าว

4.5 มาตรการความปลอดภัย

- 4.5.1 ให้ผู้ควบคุมงาน (ตามกฎหมายการทำงานในพื้นที่อับอากาศ) ทำการตรวจวัด บันทึกผลการตรวจวัด และ ประเมินสภาพอากาศในที่อับอากาศว่ามีบรรยากาศอันตรายหรือไม่โดยให้ดำเนินการทั้งหมดก่อนให้ลูกจ้างเข้าไป ทำงานและในระหว่างที่ลูกจ้างทำงานในที่อับอากาศ
- 4.5.2 สำหรับพื้นที่อับอากาศที่มี Toxic gas จะต้องทำการตรวจวัดบรรยากาศที่เป็นอันตรายนั้นๆ และในการเข้า ทำงานครั้งแรกจะต้องรอผลตรวจจากห้องปฏิบัติการว่าไม่มีสารอันตรายตกค้างและปลอดภัยต่อการทำงาน
- 4.5.3 ระบบไฟส่องสว่างที่ใช้ในพื้นที่อับอากาศต้องมีแรงดันไม่เกิน 24 โวลต์
- 4.5.4 วางแผนปฏิบัติงานและมาตรการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานในพื้นที่อับอากาศ
- 4.5.5 ชี้แจงและซักซ้อมหน้าที่ความรับผิดชอบ วิธีการปฏิบัติงาน และวิธีป้องกันอันตรายให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด ไว้ตามกฎหมายการทำงานในพื้นที่อับอากาศ
- 4.5.6 ควบคุมให้ลูกจ้างใช้เครื่องป้องกันอันตราย และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและตรวจตรา อุปกรณ์ดังกล่าวให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งาน
- 4.5.7 ผู้ควบคุมงาน (ตามกฎหมายการทำงานในพื้นที่อับอากาศ) สั่งให้หยุดงานทันทีในกรณีที่เหตุซึ่งอาจก่อให้เกิด อันตรายต่อลูกจ้างจนกว่าเหตุนั้นจะหมดไป
- 4.5.8 นายจ้างหรือตัวแทนนายจ้างจัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล อุปกรณ์ช่วยเหลือ
- 4.5.9 ปิดกั้นพื้นที่ในการทำงานและทำปิดปากหลุมทุกครั้งหลังจากเลิกปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันมิให้บุคคลใดเข้าหรือ ตกลงไปในที่อับอากาศ
- 4.5.10 จัดบริเวณทางเดินหรือทางเข้าออกที่อับอากาศให้มีความสะดวกและปลอดภัย
- 4.5.11 ให้ติดประกาศห้ามสูบบุหรี่หรือพกพาอุปกรณ์สำหรับจุดไฟหรือติดไฟเข้าพื้นที่อับอากาศ
- 4.5.12 จัดอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เหมาะสมในการใช้งานในที่อับอากาศและตรวจสอบให้อุปกรณ์ไฟฟ้านั้นมีสภาพสมบูรณ์ และปลอดภัยพร้อมใช้งานและอุปกรณ์กันการระเบิดของอุปกรณ์ (Explosion Proof)
- 4.5.13 จัดให้มีเครื่องดับเพลิงตามที่กำหนดที่มีประสิทธิภาพและจำนวนเพียงพอที่จะใช้ได้ทันทีเมื่อมีการทำงานที่ อาจก่อให้เกิดการลุกไหม้
- 4.5.14 นายจ้างหรือตัวแทนนายจ้างที่ได้รับมอบหมายจัดให้มีเครื่องระบายอากาศที่มีประสิทธิภาพและจำนวน เพียงพอต่อการทำงาน


 บริษัท ไซน์ สเปท คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-09
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงาน ที่อับอากาศ (Confined Space)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 5

5. เอกสารอ้างอิง

- 5.1 กฎกระทรวงแรงงาน กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในที่อับอากาศ
- 5.2 ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและหลักสูตรการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ


6. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 6.1 ผู้ขออนุญาตเข้าทำงาน หรือผู้ปฏิบัติงาน (ตามกฎหมายการทำงานในพื้นที่อับอากาศ) ในที่อับอากาศกรอกเอกสารในแบบฟอร์มเข้าทำงานพื้นที่อับอากาศ
- 6.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานจะต้องสำรวจความพร้อมผู้ที่จะเข้าปฏิบัติงาน สำรวจพื้นที่ทางเขา ออก แสงสว่าง รวมถึง อุปกรณ์อื่น ๆ เช่น Air Blower ก่อนอนุญาตให้ปฏิบัติงาน
- 6.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตรวจสอบพื้นที่ให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายบังคับให้ลูกจ้างใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลพร้อมทั้งใช้อุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิต สั่งหยุดงานทันที ในกรณีที่มีเหตุซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อลูกจ้าง ตรวจวัดสภาพอากาศในที่อับอากาศ
- 6.4 ผู้ควบคุมงาน(มีการปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในที่อับอากาศหรือ จป. ควบคุมให้เป็นไปตามกฎหมายการทำงานในพื้นที่อับอากาศ) เป็นผู้ตรวจตราหน้างาน,ควบคุมการปฏิบัติงานของลูกจ้าง,บังคับให้ลูกจ้างใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลพร้อมทั้งใช้อุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิต สั่งหยุดงานทันทีในกรณีที่มีเหตุซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อลูกจ้างตรวจวัดสภาพอากาศในที่อับอากาศ
- 6.5 วิศวกรหรือผู้อนุญาตควบคุม (ตามกฎหมายการทำงานในพื้นที่อับอากาศ) ดูแลและลงนามอนุญาตให้เข้าทำงาน และยกเลิกการอนุญาตการปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศเป็นผู้ตรวจตราหน้างาน ควบคุมการปฏิบัติงานของลูกจ้าง บังคับให้ลูกจ้างใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลพร้อมทั้งใช้อุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิต สั่งหยุดงานทันทีในกรณีที่มีเหตุซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อลูกจ้างตรวจวัดสภาพอากาศในที่อับอากาศ

 บริษัท ไซน์ สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-09
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงาน ที่อับอากาศ (Confined Space)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 4 ของ 5

7. แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน ความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ

Item	Flowchart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1	เริ่ม	แจ้งความประสงค์ความต้องการเข้าไปทำงานในพื้นที่อับอากาศเตรียมอุปกรณ์ช่วยชีวิต PPE ถึงดับเพลิง	ผู้ขอเข้าทำงาน เจ้าหน้าที่จป.		
2	บันทึก	กรอกแบบฟอร์มเอกสาร	ผู้ขอเข้าทำงาน	HSE-SOF-18	
3	ตรวจสอบ	ตรวจสอบเอกสารและสภาพพื้นที่อับอากาศ , วัตถุอันตราย, อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย, ถึงดับเพลิง, อุปกรณ์ช่วยชีวิต	โฟร์แมน ซูเปอร์ไวเซอร์ เจ้าหน้าที่ จป.	HSE-SOF-18	
4	ตรวจสอบอนุมัติ	ตรวจสอบเอกสาร พื้นที่อับอากาศ วัตถุอันตราย PPE ปลอดภัย ถึงดับเพลิง อุปกรณ์ช่วยชีวิต วิศวกรลงนาม อนุญาต	ผู้อนุญาตหรือ วิศวกร	HSE-SOF-18	
5	ตรวจสอบตัดสินใจ	รับเอกสารผู้ขอเข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศนำเอกสารที่ได้รับอนุญาตไปติดไว้ที่บริเวณทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับเหมาช่วง	HSE-SOF-18	
6	เข้าทำงาน	จป. ตรวจสอบสภาพพื้นที่เอกสารวัตถุอันตราย PPE ถึงดับเพลิง และอุปกรณ์ช่วยชีวิต	เจ้าหน้าที่จป. หรือผู้ อนุญาต	HSE-SOF-18	
7	ปฏิบัติงานต่อไป	เข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศ	ผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับเหมาช่วง		


	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-09
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงาน ที่อับอากาศ (Confined Space)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 5 ของ 5

8. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 8.1 ผู้ปฏิบัติงานขอเข้าทำงานแจ้งความประสงค์ขอเข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศไปยังไฟร์แมนฯ ผู้ขอเข้าทำงานกรอแบบขอเข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศ (HSE-SOF-18) พร้อมกับแนบ LAY OUT
- 8.2 ไฟร์แมนและ/หรือผู้ควบคุมงาน (ตามกฎหมายแรงงาน การทำงานในพื้นที่อับอากาศ) ตรวจสอบเอกสารพร้อมตรวจสอบสถานะพื้นที่อับอากาศ กรณีพื้นที่ไม่พร้อมให้ทำงานให้ทำแก้ไขจนปลอดภัยต่อการทำงาน
- 8.3 กรณีพื้นที่พร้อมเข้าทำงานให้ไฟร์แมน นำเอกสารหมายเลข HSE-SOF-18 แบบขอเข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศให้วิศวกรลงนามอนุมัติ
 - วิศวกรและ/หรือผู้อนุญาต (ตามกฎหมายแรงงาน การทำงานในพื้นที่อับอากาศ) ตรวจสอบความถูกต้องพร้อมลงนามอนุมัติ
 - ไม่ผ่าน ให้ดำเนินการแก้ไข
 - ผ่าน พร้อมลงนามอนุญาตแจ้งให้ไฟร์แมนดำเนินการนำเอกสารไปให้ผู้ขอเข้าทำงาน
- 8.4 ผู้ปฏิบัติงาน (ตามกฎหมายแรงงาน การทำงานในพื้นที่อับอากาศ) สามารถเข้าไปปฏิบัติงานภายในพื้นที่อับอากาศได้เมื่อได้รับการอนุมัติ
- 8.5 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ตรวจสอบพื้นที่ทำงานในที่อับอากาศตามข้อกำหนด
 - **ปกติ** ให้ผู้เข้าทำงานดำเนินการต่อไป
 - **ไม่ปกติ** กรณีที่อาจทำให้เกิดอันตรายต่อลูกจ้าง ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) สั่งหยุดงานทันทีและ/หรือ แจ้งผู้รับเหมา ผู้ควบคุมงาน พร้อมแจ้งไปยังวิศวกรหรือผู้อนุญาต เพื่อดำเนินการแก้ไขให้มีความปลอดภัยต่อลูกจ้าง

9. บันทึกเอกสาร

- 9.1 HSE-SOF-18 แบบขอเข้าทำงานในพื้นที่อับอากาศ

 บริษัท ไซน์า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-10
	เรื่อง : การสอบสวน และการรายงานอุบัติเหตุ /เหตุผิดปกติ (Accident Investigation Report)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 4

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุจากการทำงานและปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- 1.2 เพื่อวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไขในอนาคต
- 1.3 จัดทำแผนฉุกเฉิน เมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้น

2. นโยบาย


- 2.1 เพื่อลดอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์

3. ขอบเขต

- 3.1 ระเบียบปฏิบัติในเรื่องนี้ครอบคลุมเฉพาะวิธีการปฏิบัติเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นใน หน่วยงานหรือในระหว่างปฏิบัติงาน

4. คำจำกัดความและคำนิยามศัพท์

- 4.1 อุบัติเหตุ : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่ทันคิด ถือกันว่าเป็นความบังเอิญที่เกิดขึ้น โดยไม่ได้ตั้งใจและไม่ได้คาดฝันมาก่อนอันมีผลมาจากการกระทำของมนุษย์เครื่องจักรภัยธรรมชาติหรือเหตุสุดวิสัยใดๆ ซึ่งมีผลทำให้มีผู้ได้รับบาดเจ็บเสียชีวิตหรือทรัพย์สินเสียหาย
- 4.2 บริษัทฯ : บริษัท ไซน์า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด และให้รวมทั้งบริษัทผู้รับเหมา
- 4.3 เจ้าหน้าที่ฝ่ายโครงการ : ผู้จัดการโครงการ วิศวกรโครงการ วิศวกร ซุปเปอร์ไวเซอร์โฟร์แมน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและ/หรือเจ้าหน้าที่ธุรการสนาม
- 4.4 ผู้ควบคุมงาน : วิศวกรโครงการ วิศวกร ซุปเปอร์ไวเซอร์โฟร์แมน และ/หรือผู้รับจ้างช่วงหรือตัวแทนของผู้รับจ้างช่วง
- 4.5 ผู้รับแจ้งเหตุ : เจ้าหน้าที่ฝ่ายโครงการ ซึ่งได้รับแจ้งการเกิดอุบัติเหตุจากผู้ได้รับอุบัติเหตุหรือผู้เห็นอุบัติเหตุ
- 4.6 ฝ่ายบุคคล : ผู้จัดการแผนกบุคคลและ/หรือเจ้าหน้าที่แผนกบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการติดต่อประสานงานกับทางโรงพยาบาล หรือสำนักงานแรงงาน
- 4.7 โรงพยาบาล : โรงพยาบาลที่ได้รับเลือกให้เป็นโรงพยาบาลที่เหมาะสมสำหรับการติดต่อเข้ารับการรักษาพยาบาลและรวมถึง เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลนั้นๆ ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับการติดต่อประสานงานในการรับตัวผู้บาดเจ็บเข้ารับการรักษา/คิด/รับค่าใช้จ่ายในการรักษาและติดต่อกับกองทุนประกันสังคม หรือกองทุนเงินทดแทนและ/หรือโรงพยาบาลที่อยู่ใกล้เคียง
- 4.8 สำนักงานแรงงาน:เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานแรงงานเขต / จังหวัด ที่บริษัทตั้งอยู่หรือประกอบกิจการอยู่ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาและสั่งการเกี่ยวกับการเรียกร้องเงินทดแทนหรือผลประโยชน์อื่นใดตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติประกันสังคม หรือกองทุนเงินทดแทน
- 4.9 บริษัทประกันภัย : บริษัทซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการรับประกันภัย บริษัทฯ ได้ตกลงทำสัญญาประกันภัยไว้ เพื่อให้รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นภายในโครงการใดโครงการหนึ่งแทนบริษัทฯ ไม่ว่าจะมีเงื่อนไขสัญญาเป็นเช่นไรก็ตาม

 บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-10
	เรื่อง : การสอบสวน และการรายงานอุบัติเหตุ /เหตุผิดปกติ (Accident Investigation Report)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 4

5. เอกสารอ้างอิง

5.1 ไม่มี

6. หน้าที่และความรับผิดชอบ

6.1 ผู้จัดการโครงการ

- แจ้งการเริ่มโครงการ และข้อมูลที่จำเป็นให้แก่บุคคลทราบ
- แจ้งวิธีการและขั้นตอนการติดต่อกับทางโรงพยาบาลเมื่อต้องการส่งผู้ได้รับอุบัติเหตุเข้ารับการรักษาส่งเจ้าหน้าที่ฝ่ายโครงการทราบ
- รับแจ้งการเกิดอุบัติเหตุ ดำเนินการสอบสวนอุบัติเหตุหรือจัดให้มีการสอบสวนอุบัติเหตุ
- พิจารณา รวบรวมหรือจัดให้มีการรวบรวมข้อมูลและเอกสารเกี่ยวกับอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น
- ติดต่อบริษัทประกันภัย หรือแผนกบุคคลเพื่อดำเนินการให้มีการจัดการต่อความเสียหาย, การบาดเจ็บหรือเสียชีวิตจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น

6.2 แผนกบุคคล

- พิจารณาจัดหาโรงพยาบาลที่เหมาะสมกับโครงการนั้น
- ตกลงกำหนดวิธีการและขั้นตอนในการติดต่อสำหรับการส่งพนักงานเข้ารับการรักษากับโรงพยาบาล และแจ้งข้อตกลงวิธีการและขั้นตอนนั้น ๆ ให้ผู้จัดการโครงการหรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายโครงการทราบ
- รวบรวมหรือขอเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นเพิ่มเติมจากผู้จัดการโครงการ และติดต่อประสานงานกับสำนักงานแรงงานเพื่อเรียกร้องเงินทดแทนหรือผลประโยชน์อื่นใดให้ผู้ได้รับอุบัติเหตุหรือทายาท

6.3 เจ้าหน้าที่ฝ่ายโครงการ

- รับแจ้งอุบัติเหตุ และดำเนินการสอบสวนอุบัติเหตุรวบรวมข้อมูลเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น และรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุส่งให้ผู้จัดการโครงการ, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และผู้ควบคุมงาน
- ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและนำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาลตลอดจนติดต่อประสานงานกับทางโรงพยาบาลตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้

6.4 ผู้ควบคุมงาน


- ตรวจสอบและวิเคราะห์สาเหตุของอุบัติเหตุ

6.5 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

- สอบสวนอุบัติเหตุและรวบรวมเอกสารข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องส่งผู้จัดการโครงการ



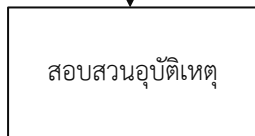
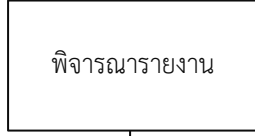
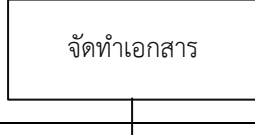
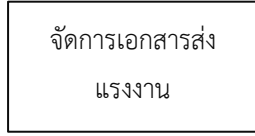
6.6 ผู้ที่ได้รับอุบัติเหตุ


- แจ้งการเกิดอุบัติเหตุและข้อมูลต่างๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของฝ่ายโครงการทราบ

 บริษัท ไชน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-10
	เรื่อง : การสอบสวน และการรายงานอุบัติเหตุ /เหตุการณ์ผิดปกติ (Accident Investigation Report)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 4

7. แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน

การสอบสวนและรายงานอุบัติเหตุ และเหตุการณ์ผิดปกติ

Item	Flowchart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1		แจ้งการเกิดอุบัติเหตุให้ผู้จัดการโครงการ	ผู้ได้รับอุบัติเหตุ ผู้พบเห็นอุบัติเหตุ		
2		ประเมินอาการผู้บาดเจ็บรุนแรง ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ไฟร์แมน เจ้าหน้าที่ พยาบาล วิศวกร		
3		ค้นหาสาเหตุลักษณะการเกิดเหตุ ความเสียหายที่เกิดขึ้น	ผู้จัดการโครงการ เจ้าหน้าที่ จป. ผู้ควบคุมงาน		
4		พิจารณารายงานและเอกสาร ข้อมูลที่จำเป็น	ผู้จัดการโครงการ เจ้าหน้าที่ จป. ผู้ควบคุมงาน	HSE-SOF-13	
5		ดำเนินการติดต่อกับบริษัท ประกันภัยหรือแผนกบุคคลเพื่อ จัดการกับความเสียหายที่เกิดขึ้น	ผู้จัดการโครงการ แผนกบุคคล	HSE-SOF-13	
6		ดำเนินการติดต่อกับสำนักงาน เขต จังหวัด	แผนกบุคคล	HSE-SOF-13 เอกสาร หน่วยงาน ราชการ HSE-SOF-12	


 บริษัท ไซน์ สเปท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-10
	เรื่อง : การสอบสวน และการรายงานอุบัติเหตุ /เหตุผิดปกติ (Accident Investigation Report)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 4 ของ 4

8. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 8.1 ผู้ที่ได้รับอุบัติเหตุ แจ้งหัวหน้างานหรือผู้พบเห็นอุบัติเหตุ แจ้งผู้จัดการโครงการ หรือเจ้าหน้าที่ของโครงการทราบ
- 8.2 ผู้พบเห็นโทรศัพท์แจ้งไปที่ห้องปฐมพยาบาลของโครงการ เพื่อขอช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุ
- 8.3 ผู้ช่วยเหลือประเมินอาการผู้บาดเจ็บว่าได้รับการบาดเจ็บรุนแรงมากน้อยเพียงใดจะได้วางแผนการช่วยเหลือในเบื้องต้นอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บเบื้องต้นกรณีเหตุการณ์รุนแรงรีบนำส่งโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุด
- 8.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ตรวจสอบที่เกิดเหตุ และสอบถามผู้เห็นเหตุการณ์หาข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ ใช้แบบฟอร์มรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ (HSE-SOF-13) และสรุปรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุส่งให้ผู้จัดการโครงการและแผนกความปลอดภัยทราบ
- 8.5 ผู้จัดการโครงการทำการรวบรวมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ดังนี้
 - กรณีที่มีการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต นำข้อมูลและเอกสารที่ได้ส่งแผนกบุคคลเพื่อดำเนินการต่อไป
 - กรณีที่มีทรัพย์สินเสียหาย ผู้จัดการโครงการนำส่งข้อมูลและเอกสารให้แผนกบุคคลเพื่อดำเนินการติดต่อบริษัทประกันภัย
- 8.6 แผนกบุคคลนำข้อมูลและเอกสารที่ได้รับจากผู้จัดการโครงการไปดำเนินการติดต่อกับสำนักงานแรงงานเขตจังหวัด (แผนกกองทุนเงินทดแทนหรือกองทุนประกันสังคม) ทั้งนี้หากข้อมูลหรือเอกสารที่ได้รับไม่ครบถ้วนให้ติดต่อผู้จัดการโครงการเพื่อขอเอกสารเพิ่มเติม
- 8.7 แผนกบุคคลติดตามการพิจารณาและมีคำสั่งของสำนักงานแรงงานและดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามคำสั่งนั้น ๆ ต่อผู้จัดการโครงการเพื่อการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นต่อไป

9. บันทึกเอกสาร

- 9.1 HSE-SOF-13 แบบรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ

 บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นยีเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-11
	เรื่อง : การตรวจติดตามความปลอดภัยใน การทำงาน (Safety Audit)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 4

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อตรวจหาการกระทำที่ไม่ปลอดภัยและสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย
- 1.2 เพื่อควบคุมและลดโอกาสการเกิดอันตรายจากการกระทำที่ไม่ปลอดภัยและสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย
- 1.3 เป็นการเสนอแนะต่อผู้แทนนายหน้า/เป็นลายลักษณ์อักษรตามสิ่งที่ปรากฏเปรียบเทียบกับข้อกำหนดด้านแรงงานและความปลอดภัย

2. นโยบาย

- 2.1 เพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นต่อชีวิตหรือทรัพย์สินของพนักงานของบริษัทและของผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด

3. ขอบเขต


- 3.1 ตรวจหาข้อบกพร่องและหาวิธีการแก้ไขต่อการกระทำที่ไม่ปลอดภัยและสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย
- 3.2 ตรวจหาอันตรายซึ่งแฝงอยู่ในลักษณะการทำงาน หรือในพื้นที่ปฏิบัติงาน และเสนอแนะวิธีแก้ไขเพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น
- 3.3 ตรวจหาการกระทำหรือการปฏิบัติใด ๆ ซึ่งขัดต่อระเบียบปฏิบัติหรือมาตรฐานหรือกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเสนอแนะให้มีการป้องกันแก้ไขยับยั้งหรือดำเนินการใดๆ เพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน และเพื่อให้ถูกต้องต่อหลักเกณฑ์ที่ได้รับไว้

4. คำจำกัดความและคำนิยามศัพท์

- 4.1 ผู้ปฏิบัติงาน : ผู้ทำงานก่อสร้างหรือผู้ติดตั้งงานระบบ และผู้ควบคุมงานนั้น ๆ
- 4.2 สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย : สภาพแวดล้อมในการทำงานที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุหรือ โรคจากการทำงาน เช่นการวางผังงานไม่เหมาะสมแสงสว่างไม่เพียงพอขาดความเป็นระเบียบเรียบร้อย มีฝุ่นควัน หรือ แก๊สที่เป็นพิษ โครงสร้างของหลังคาหรือฝาดมไม่มั่นคง หรือเครื่องมือไม่ได้มาตรฐาน
- 4.3 การกระทำที่ไม่ปลอดภัย : การกระทำของพนักงานผู้ปฏิบัติงาน หรือลักษณะการปฏิบัติงานของพนักงานที่มีแนวโน้มที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุ เช่นการทำงานด้วยความเร็วโดยไม่คำนึงถึงความปลอดภัยการปฏิบัติงานที่ผิดขั้นตอน การหยอกล้อเล่นกันในขณะที่ปฏิบัติงาน หรือการดื่มสุราในขณะที่ปฏิบัติงาน
- 4.4 อุบัติภัย : ภัยที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด เป็นเหตุการณ์ที่อาจทำให้คนเกิดการบาดเจ็บทำให้ไม่สามารถทำงานหรือเกิดการสูญเสียชีวิตทรัพย์สินเกิดความเสียหายไม่สามารถดำเนินการผลิตตามกำหนดได้ เช่น การเกิดอัคคีภัย น้ำท่วม หรือ แผ่นดินไหว

5. เอกสารอ้างอิง

- 5.1 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง

 บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-11
	เรื่อง : การตรวจติดตามความปลอดภัยใน การทำงาน (Safety Audit)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 4

6. หน้าที่และความรับผิดชอบ

6.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.):

6.1.1 ตรวจสอบ ดูแล ให้คำแนะนำเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พบเห็นพนักงานทำงานไม่ปลอดภัย สั่งให้พนักงานหยุดงานทันที พร้อมทั้งให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง และให้ปฏิบัติงานต่อไปได้


6.1.2 เสนอแนะ แนะนำความปลอดภัย ความไม่ปลอดภัยและการแก้ไข ต่อนายจ้างหรือตัวแทนนายจ้าง ผู้จัดการ โครงการ, วิศวกรโครงการฯ, วิศวกรด้วยวาจาหรือ ลายลักษณ์อักษร

6.2 ผู้จัดการโครงการควบคุมให้มีการทำงานอย่างปลอดภัยและมีคำสั่ง, หรือคำแจ้งข้อความให้วิศวกร, โฟร์แมนควบคุมดูแลการทำงานของลูกจ้างปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย

6.3 ซุปเปอร์ไวเซอร์ โฟร์แมน

- ควบคุม ดูแลให้มีการทำงานอย่างปลอดภัย มีคำสั่งให้ผู้รับเหมาเบื้องต้น เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น และจัดให้มีการป้องกันแก้ไขตามคำสั่งของผู้จัดการโครงการ วิศวกรโครงการ วิศวกร หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
- ร่วมกับวิศวกร วิศวกรโครงการ หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงของงานตามแบบบันทึกข้อมูลหมายเลข HSE-SOF-05แบบประเมินความเสี่ยงในการทำงาน


6.4 ผู้รับเหมา/ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ และกฎระเบียบ ข้อบังคับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานและตามคำสั่งของบุคคลในข้อ 6.1, 6.2 หรือ 6.3 อย่างเคร่งครัด

 บริษัท ไซน์ สเปท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-11
	เรื่อง : การตรวจติดตามความปลอดภัยใน การทำงาน (Safety Audit)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 4

7. แผนผังปฏิบัติงาน

การตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงาน

Item	Flowchart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1	เริ่ม	ค้นหาสภาพการณ์ และการกระทำที่ไม่ปลอดภัยเสนอแนะนายจ้าง เจ้าหน้าที่ จป. เสนอแนะให้มีการปฏิบัติ	โฟร์แมน วิศวกร เจ้าหน้าที่ จป.	FM-SAF-08	คู่มือความปลอดภัยบริษัท
2	↓ ตรวจ	ตรวจสอบสภาพการณ์และการกระทำที่ไม่ปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน	โฟร์แมน วิศวกร เจ้าหน้าที่ จป.		
3	↓ หยุดงาน	พบสภาพการณ์และการกระทำที่ไม่ปลอดภัย	โฟร์แมน วิศวกร ซูเปอร์ไวเซอร์ เจ้าหน้าที่ จป.		
4	↓ บันทึกรายงาน	บันทึกและรายงาน	ผู้จัดการโครงการ โฟร์แมน วิศวกร ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ จป.		
5	↓ ปฏิบัติงานต่อไป	ปฏิบัติงานต่อไป	วิศวกร ซูเปอร์ไวเซอร์ โฟร์แมน ผู้รับเหมาช่วง ผู้ปฏิบัติงาน		

 บริษัท ไซน์ สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-11
	เรื่อง : การตรวจติดตามความปลอดภัยใน การทำงาน (Safety Audit)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 4 ของ 4

8. ขั้นตอนการดำเนินงาน

8.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ดำเนินการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยในการทำงานประจำวัน โดยใช้แบบฟอร์มรายงานการตรวจสอบสภาพและการทำงานไม่ปลอดภัยประจำวัน (HSE-SOF-08)

1) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยตรวจสอบการทำงานของพนักงาน

- กรณีพบการกระทำที่ไม่ปลอดภัยและ/หรือสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยซึ่งให้หยุดงานทันทีทำการเสนอแนะแนวทางวิธีการแก้ไขที่ปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานและทรัพย์สินแจ้งหัวหน้างาน , โพรแมน , ซุปเปอร์ไวเซอร์ , วิศวกร และผู้จัดการโครงการทราบ ด้วยวาจาหรือ ลายลักษณ์อักษรทุกบทตอนตามข้อกำหนดกฎหมายแรงงานความปลอดภัย (HSE-SOF-10 แบบแจ้งผู้กระทำผิดข้อกำหนดความปลอดภัย)
- กรณีพบการกระทำที่ปลอดภัยและสภาพการณ์ที่ปลอดภัย ให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานต่อไป


2) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยบันทึกการตรวจ การแก้ไข และการติดตามผลการแก้ไขลงในแบบฟอร์มรายงานการตรวจสอบสภาพและการทำงานไม่ปลอดภัยประจำวัน (HSE-SOF-08) และ HSE-SOF-09 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงด้านความปลอดภัย เพื่อส่งให้ผู้จัดการโครงการ

3) ผู้จัดการโครงการพิจารณาและลงความเห็นเพิ่มเติมในรายงานการตรวจสอบสภาพและการทำงานไม่ปลอดภัยประจำวัน แล้วส่งคืนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และสั่งให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขตามความเห็นของตน

4) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเก็บบันทึก และส่งสำเนาสรุปการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยในการทำงานประจำเดือนให้ผู้จัดการความปลอดภัย (จป.)

9. บันทึกเอกสาร

- 9.1 HSE-SOF-08 แบบรายงานการตรวจสอบสภาพและการกระทำที่ไม่ปลอดภัยประจำวัน
- 9.2 HSE-SOF-09 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงด้านความปลอดภัย
- 9.3 HSE-SOF-10 แบบแจ้งผู้กระทำผิดข้อกำหนดความปลอดภัย
- 9.4 HSE-SOF-05 แบบประเมินความเสี่ยงในการทำงาน

 บริษัท ไซน์น่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-12
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับ เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 5

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้พนักงานรู้และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้าง
- 1.2 เพื่อลดอุบัติเหตุที่เกิดจากเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้าง

2. นโยบาย


- 2.1 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน

3. ขอบเขต

- 3.1 การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้างทุกชนิด
- 3.2 เรียกตรวจและเก็บเอกสาร ปจ.1 ปจ.2 และ เอกสารตรวจสอบที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด

4. คำจำกัดความและคำนิยามศัพท์


- 4.1 เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้าง หมายถึง เครื่องจักรและอุปกรณ์ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเรื่อง ชนิดและประเภทเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้างที่ต้องตรวจรับรองประจำปี ที่นำเข้ามาใช้ในเขตอันตรายในพื้นที่ทำการก่อสร้าง
 - 4.1.1 เครื่องจักรที่ใช้ขนถ่าย งานเคลื่อนย้าย หรืองานติดตั้ง ได้แก่ รถบรรทุก ระบบสายพานลำเลียง รถยก
 - 4.1.2 เครื่องจักรที่ใช้ในงานดินหรืองานถนน ได้แก่ รถแทรกเตอร์ รถตัก เครื่องจักรสำหรับงานขุด รถบด รถขุดอุ้มดิน (Scraper) รถเกรด (Grader) รถปูคอนกรีตแอสฟัลต์(Asphaltic Concrete Paver) รถพ่นยาง (Bitumen Distributor, Sprayer)
 - 4.1.3 เครื่องจักรที่ใช้ในงานคอนกรีต ได้แก่ เครื่องผสมคอนกรีต (Concrete mixer) เครื่องสั่นคอนกรีต (Concrete Vibrator) เครื่องปั๊มคอนกรีต (Concrete Pumping Machine) เครื่องยิงคอนกรีต (Shotcrete Machine) เครื่องพ่นปูนทราย (Mortar Sprayer) รถคอนกรีตผสมเสร็จ (Transit-Mixer Truck)
 - 4.1.4 เครื่องจักรที่ใช้ในงานก่อสร้างฐานราก ได้แก่ เครื่องตอกเสาเข็ม เครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้าง เสาเข็มเจาะ และกำแพงพืด เครื่องอัดน้ำปูน (Cement Grouting Machine) เครื่องทำเสาเข็มดินซีเมนต์ (Soil Cement Column Machine)
 - 4.1.5 เครื่องจักรที่ใช้ในงานขุด งานเจาะ หรืองานอุโมงค์ ได้แก่ เครื่องอัดลม (Air Compressor) เครื่องเจาะหิน (Drilling Rock Machine) เครื่องเจาะอุโมงค์ (Tunnel Boring Machine) เครื่องดันท่อ (Pipe Jacking Machine) แบ็กโฮ (Backhoe) แดร์กไลน์ (Dragline) รถตักหน้า-ขุดหลัง (Front-End Loader)
 - 4.1.6 เครื่องจักรที่ใช้ในงานตัด งานเชื่อม หรืองานเจียร์
 - 4.1.7 เครื่องจักรที่ใช้ในงานรื้อถอนทำลายสิ่งก่อสร้าง ได้แก่ เครื่องสกด (Jack Hammer) คอนกรีตเบรกเกอร์ (Concrete Breaker) เครื่องตัดทำลายโครงสร้าง (Demolition Shears)
- 4.2 เขตอันตราย หมายความว่า บริเวณที่เป็นสถานที่ที่กำลังก่อสร้างที่ติดตั้งนั่งร้าน ใช้บันจัน หรือใช้เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อการก่อสร้างพื้นที่ที่เป็นทางลำเลียงวัสดุเพื่อการก่อสร้างหรือพื้นที่ที่ใช้เป็นสถานที่เก็บเชื้อเพลิงวัตถุระเบิด หรือวัสดุก่อสร้าง

 บริษัท ไข่มุก สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-12
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับ เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 5

- 4.3 ค่าความปลอดภัย หมายความว่า อัตราส่วนของหน่วยแรงหรือน้ำหนักบรรทุกทุกที่คาดว่าจะทำให้เกิดการวิบัติต่อหน่วยแรงหรือน้ำหนักบรรทุกที่ใช้งานจริง
- 4.4 ลวดสลิง หมายความว่า เชือกที่ทำด้วยเส้นลวดหลายเส้นที่ตีเกลียวหรือพันกันรอบแกน
- 4.5 เครื่องจักร หมายความว่า สิ่งประกอบด้วยชิ้นส่วนหลายชิ้นสำหรับก่อกำเนิดพลังงานเปลี่ยนหรือแปลงสภาพพลังงานหรือส่งพลังงาน ทั้งนี้ ด้วยกำลังน้ำ ไอน้ำ เชื้อเพลิง ลม ก๊าซ ไฟฟ้า หรือพลังงานอื่น และหมายความรวมถึงเครื่องอุปกรณ์ล้อตุนกำลัง รอก สายพาน เพลา เฟือง หรือสิ่งอื่นที่ทำงานสัมพันธ์กัน รวมทั้งเครื่องมือกล
- 4.6 ปั่นจั่น หมายความว่า เครื่องจักรที่ใช้ยกสิ่งของขึ้นลงตามแนวดิ่งและเคลื่อนย้ายสิ่งของเหล่านั้นในลักษณะแขวนลอยไปตามแนวราบ และหมายความรวมถึงเครื่องจักรประเภทรอกที่ใช้ยกสิ่งของขึ้นลงในแนวดิ่งด้วย
- 4.7 เครื่องตอกเสาเข็ม หมายความว่า เครื่องจักรที่ใช้ในการตอกเสาเข็ม ประกอบด้วยโครงสร้างและเครื่องต้นกำลัง ซึ่งอาจแยกออกจากกันหรือรวมเป็นชุดเดียวกันก็ได้
- 4.8 ลิฟต์ขนส่งวัสดุชั่วคราว หมายความว่า เครื่องสำหรับใช้ขนส่งวัสดุขึ้นลงเพื่อประโยชน์ในการก่อสร้าง ซึ่งประกอบด้วยหอลิฟต์หรือปล่องลิฟต์ ตัวลิฟต์ และเครื่องจักร
- 4.9 ลิฟต์โดยสารชั่วคราว หมายความว่า เครื่องสำหรับใช้ขนส่งบุคคลขึ้นลงเพื่อประโยชน์ในการก่อสร้าง ซึ่งประกอบด้วยหอลิฟต์หรือปล่องลิฟต์ ตัวลิฟต์ และเครื่องจักร

5. เอกสารอ้างอิง

- 5.1 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง
- 5.2 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ในการทำงาน เกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่นและหม้อน้ำ
- 5.3 ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการทำงานเกี่ยวกับเครื่องตอกเสาเข็มระบบไอน้ำ ระบบลม ระบบไฮดรอลิก ระบบเครื่องยนต์เผาไหม้ภายใน ระบบดีเซลแอมเมอร์ หรือระบบอื่น
- 5.4 ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ การใช้เชือก ลวดสลิง และรอก
- 5.5 ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของลิฟต์ขนส่งวัสดุชั่วคราว ลิฟต์โดยสารชั่วคราว และลิฟต์ที่ใช้ทั้งขนส่งวัสดุและโดยสารชั่วคราว
- 5.6 ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดรูปภาพการใช้สัญญาณมือในการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ ปั่นจั่น
- 5.7 ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติหน้าที่ผู้บังคับปั่นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั่นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั่นจั่น และการอบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับปั่นจั่น
- 5.8 ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบส่วนประกอบ และอุปกรณ์ของปั่นจั่น
- 5.9 ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเรื่อง ชนิดและประเภทเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้างที่ต้องตรวจสอบประจำปี

 บริษัท ไข่น้ำ สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นจินีเยริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-12
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับ เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 5


6. บททั่วไป

- 6.1 ความปลอดภัยในเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้าง เช่น งานยกขนยก, Mobile Crane, Tower Crane ต้องผ่านการตรวจสอบโดยวิศวกรเครื่องกล ตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.2 ต้องทำการตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้าง เช่น รถยก Mobile Crane, Tower Crane เบื้องต้นตามแบบฟอร์มที่กำหนด
- 6.3 เอกสารแนบประกอบ ดังต่อไปนี้
 - สำเนาเอกสาร ปจ. 1 และ ปจ. 2 และอื่น ๆ
 - สำเนาใบขับขึ้นคนขับเครน, รถยก เครื่องตอกเสาเข็ม และอื่น ๆ
 - สำเนาใบประกันความเสียหาย
 - สำเนาใบผ่านการอบรมตามกฎหมาย ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ และผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่นตามกฎหมาย
 - แผนการยก ที่ผ่านการเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน (ในกรณีที่น้ำหนักการยกตั้งแต่ 1 ตันขึ้นไป)
- 6.4 ยื่นเอกสารทั้งหมดต่อผู้ควบคุมงาน เพื่อให้ผู้ควบคุมงานส่งที่แผนกความปลอดภัยบริษัท โดยต้องยื่นก่อนวันที่ตรวจสอบอย่างน้อย 1 วันก่อนปฏิบัติงาน
- 6.5 รถยก Mobile Crane, Tower Crane จะต้องมีส่วนติดสัญญาณที่ปลายทางและสามารถทำงานทำได้
- 6.6 ติดตั้งถังดับเพลิงไว้ประจำบนรถยก Mobile Crane, Tower Crane อย่างน้อย 1 ถัง
- 6.7 สำหรับรถยก ผู้ควบคุมรถยกต้องไม่นั่งบนขาของรถขณะทำการยก จะต้องจัดให้มีที่ยืนขณะทำการยก
- 6.8 ก่อนทำการยกทุกครั้ง จะต้องตรวจสอบพื้นที่ตามแบบฟอร์ม แบบตรวจสอบงานยกภาคสนาม
- 6.9 กั้นพื้นที่ก่อนทำการยกโดยใช้ธง ขาว-แดงหรือยูโรเทปและติดป้ายแจ้ง อย่างน้อย 2 ป้ายต่อ 1 พื้นที่การยก
- 6.10 ผู้ให้สัญญาณเครน ต้องผ่านการอบรมผู้ให้สัญญาณเครน และจะต้องสวมเสื้อสะท้อนแสงสีส้ม
- 6.11 จัดให้มีเชือก ที่มีความยาวเหมาะสมเพื่อควบคุมทิศทาง

หมายเหตุ ในกรณีที่มีการต่อ JIB BOOM ต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) ทราบและตรวจสอบก่อนใช้งาน

7. หน้าที่และความรับผิดชอบ


- 7.1 วิศวกร: ตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้าง ให้เป็นไปตามตามกฎกระทรวง และ ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ที่เกี่ยวข้อง
- 7.2 ผู้ควบคุมงาน: ควบคุมงานการใช้งานเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้าง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและเป็นไปตามกฎกระทรวงและ ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบสภาพพื้นที่บริเวณที่ทำงาน อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พบเห็นไม่ปลอดภัยสั่งให้หยุดงานทันที และให้ดำเนินการแก้ไขทันที จนกว่าจะเห็นว่าปลอดภัยแล้วถึงให้ทำงานต่อไปได้
- 7.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.): แนะนำให้มีการดำเนินการตรวจสอบและควบคุมการใช้งานเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก่อสร้าง สภาพพื้นที่บริเวณที่ทำงาน อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พบเห็นไม่ปลอดภัยแจ้งหัวหน้างานเพื่อสั่งให้หยุดงานทันที และให้ดำเนินการแก้ไขทันที จนกว่าจะเห็นว่าปลอดภัยแล้วถึงให้ทำงานต่อไปได้ และออกเอกสารแจ้งเตือนไปยังผู้จัดการโครงการ

 บริษัท ไซน์ ส เทท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-12
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับ เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 4 ของ 5

7.4 ผู้รับเหมา: ควบคุมดูแลพนักงานของตน ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยเกี่ยวกับงานยก ทุกขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

8. แผนผังปฏิบัติ

Item	Flowchart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1	เตรียมเอกสาร	เขียนขั้นตอนการทำงาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย แนะนำการกรอกเอกสาร และ แนะนำการการปฏิบัติ	ผู้รับเหมาช่วง เจ้าหน้าที่ จป. โฟร์แมน ซุปเปอร์ไว เซอร์	HSE-SOF-21 HSE-SOF-24 HSE-SOF-23	คู่มือความ ปลอดภัย
2	ตรวจสอบเอกสาร	ผู้ควบคุมงานตรวจสอบเอกสาร เบื้องต้น	ซุปเปอร์ไวเซอร์ โฟร์แมน เจ้าหน้าที่ จป.	HSE-SOF-21 HSE-SOF-24 HSE-SOF-23	
3	ตรวจสอบเอกสาร และอนุมัติ	วิศวกรตรวจสอบเอกสารและ ขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมลง นามอนุมัติ	วิศวกร	HSE-SOF-21 HSE-SOF-24 HSE-SOF-23	คู่มือความ ปลอดภัย
4	ตรวจสอบอุปกรณ์	ตรวจสอบอุปกรณ์งานยก, เครื่องจักร,อุปกรณ์คุ้มครอง ความปลอดภัยส่วนบุคคล	วิศวกร ผู้ควบคุมงาน ผู้รับเหมาช่วง เจ้าหน้าที่ จป.	HSE-SOF-21 HSE-SOF-24 HSE-SOF-23	
5	เริ่มงานยก	นำเอกสารที่ได้รับอนุญาตติดไว้ ที่หน้างาน	ผู้รับเหมาช่วง ผู้ควบคุมงาน วิศวกร เจ้าหน้าที่ จป.	HSE-SOF-21 HSE-SOF-24 HSE-SOF-23	
6	ตรวจและติดตาม	ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ ผู้รับเหมา	เจ้าหน้าที่จป. วิศวกร ผู้ควบคุมงาน	HSE-SOF-21 HSE-SOF-24 HSE-SOF-23	
7	ปฏิบัติงานต่อไป	ปฏิบัติตามงานตามขั้นตอน	ผู้รับเหมา ผู้ควบคุมงาน วิศวกร		


 บริษัท ไซน์น่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-12
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับ เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในงานก่อสร้าง	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 5 ของ 5

9. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 9.1 ผู้รับเหมาจัดเตรียมเอกสารขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมทั้งการประเมินความเสี่ยง
- 9.2 ผู้ควบคุมตรวจสอบเอกสารการขออนุญาตทำงานในแบบฟอร์มเบื้องต้นแล้วส่งให้วิศวกรอนุมัติต่อไป
- 9.3 วิศวกรตรวจสอบเอกสารและขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมทั้งลงนามอนุญาต
- 9.4 ผู้รับเหมา/ผู้ควบคุมงานชี้แจงรายละเอียดและขั้นตอนการปฏิบัติงานกับผู้ปฏิบัติงานพร้อมแจ้งจุดเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดอันตรายต่อพนักงาน
- 9.5 วิศวกร/ผู้ควบคุมงาน/เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ตรวจสอบอุปกรณ์งานยกและเครื่องจักรตามที่กฎหมายกำหนดก่อนเริ่มปฏิบัติงาน อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) เช็บบังคับทิศทางพบอุปกรณ์ชำรุดหรือไม่ปลอดภัยให้ผู้รับเหมานำออกจากโครงการทันที และห้ามใช้โดยเด็ดขาด
- 9.6 ผู้รับเหมานำเอกสารขออนุญาตทำงานเกี่ยวกับงานยกติดไว้ที่หน้างาน พร้อมทั้งกันพื้นที่ด้วยธงขาว-แดง
- 9.7 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ตรวจสอบการทำงานของผู้รับเหมากรณีไม่ปลอดภัยสั่งให้หยุดงานทันที เชิญผู้รับเหมา, โฟร์แมน, ซุปเปอร์ไวเซอร์, ผู้ปฏิบัติงาน และวิศวกรเข้าประชุมเพื่อหามาตรการและวิธีป้องกัน และแจ้งบทลงโทษต่อผู้กระทำผิด, ส่งรายงาน ผู้จัดการโครงการตามแบบ HSE-SOF-10 แบบแจ้งผู้กระทำผิดข้อกำหนดความปลอดภัย

10. บันทึกเอกสาร

- 10.1 HSE-SOF-10 แบบแจ้งผู้กระทำผิดข้อกำหนดความปลอดภัย
- 10.2 HSE-SOF-21 แบบตรวจสอบความปลอดภัยในงานยก
- 10.3 HSE-SOF-24 แบบตรวจสอบความปลอดภัยในการใช้บันจัน
- 10.4 HSE-SOF-23 ตรวจสอบเครื่องจักรกลในงานก่อสร้าง

 บริษัท ไซน์า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-13
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง (Working at Height)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 3

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้พนักงานมีความรู้และวิธีการปฏิบัติงานบนที่สูงได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
- 1.2 เพื่อลดอุบัติเหตุจากการทำงานบนที่สูง
- 1.3 เพื่อจัดเตรียมแผนฉุกเฉินและการช่วยเหลือในกรณีที่มีคนงานตกที่สูง

2. นโยบาย

- 2.1 เพื่อลดอุบัติเหตุจากการทำงานบนที่สูง
- 2.2 จัดให้ผู้รับเหมาและพนักงานทำตามกฎระเบียบความปลอดภัยเกี่ยวกับการทำงานบนที่สูงได้อย่างปลอดภัย

3. คำจำกัดความและคำนิยามศัพท์


- 3.1 งานบนที่สูง หมายถึง งานที่มีความสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป หรือจุดทำงานที่ผู้ปฏิบัติงานมีความเสี่ยงที่จะตกลงมาสู่พื้นที่มีความสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ทั้งนี้ให้หมายรวมถึงการทำงานบนนั่งร้าน
- 3.2 งานที่มีความสูงตั้งแต่ 2 เมตร ขึ้นไปจะต้องจัดให้มีนั่งร้านตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน ยกเว้นงานติดตั้งประปา ไฟฟ้า หรืออุปกรณ์อื่นๆ โดยใช้ผู้ปฏิบัติงานนั้นคราวละไม่เกินสองคน
- 3.3 งานที่มีความสูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไปหรือการทำงานบนที่ลาดชันที่ทำมุมเกินสามสิบองศาจากแนวราบผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัวตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานบนที่สูง ทั้งนี้จะต้องมีการเกาะเกี่ยวหรือยึดกับวัสดุโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงตลอดเวลาเพื่อป้องกันการพลัดตกจากที่สูง

4. เอกสารอ้างอิง

- 4.1 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ความปลอดภัยในการทำ งานก่อสร้าง ว่าด้วยนั่งร้าน
- 4.2 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูงวัสดุกระเด็น ตกหล่นและการพังทลาย
- 4.3 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง

5. หน้าที่และความรับผิดชอบ


- 5.1 ผู้รับเหมาช่วง: ควบคุม ดูแลให้ลูกจ้างปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานบนที่สูง
- 5.2 ผู้จัดการโครงการ: ควบคุมผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานบนที่สูง
- 5.3 ผู้ควบคุมงาน (โพรแมน): ควบคุมผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานบนที่สูง ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และอุปกรณ์การทำงานบนที่สูง เช่น เข็มขัดนิรภัย เชือกช่วยชีวิต
- 5.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.): ตรวจสอบการทำงานของผู้รับเหมาและลูกจ้างให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานบนที่สูงตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และ

 บริษัท ไซน์า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-13
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง (Working at Height)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 3

อุปกรณ์การทำงานบนที่สูง เช่น เข็มขัดนิรภัย เชือกช่วยชีวิต พบลูกจ้างทำงานไม่ปลอดภัย สั่งให้หยุดงานทันที (พร้อมทั้งให้ดำเนินการแก้ไข และแจ้งผู้ควบคุมงาน/ผู้จัดการโครงการทราบ)

6. แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

Item	Flowchart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1	เริ่ม	ผู้รับเหมาช่วงแจ้งความจำนง ขอเข้าช่างเข้าอบรมการทำงาน บนที่สูง	ผู้รับเหมาช่วง เจ้าหน้าที่ จป.	HSE-SOF-01	คู่มือความ ปลอดภัยของ บริษัท
2	แจ้งการอบรม	แจ้งรายชื่อผู้เข้าอบรม	โฟร์แมน	HSE-SOF-01	
3	อบรม	อบรมการทำงานบนที่สูง ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ แจกสติ๊กเกอร์ให้ผู้ผ่านอบรม	เจ้าหน้าที่จป.	HSE-SOF-01	
4	เริ่มปฏิบัติการ	ตรวจสอบอุปกรณ์ทำงานบนที่ สูงก่อนเริ่มงาน	ผู้รับเหมาช่วง โฟร์แมน วิศวกร		
5	ตรวจสอบ	เจ้าหน้าที่ จป. ตรวจสอบการ ทำงานของผู้รับเหมาช่วงและ แจ้งเตือนผู้กระทำความผิด ข้อกำหนดความปลอดภัย	เจ้าหน้าที่จป. โฟร์แมน ซูเปอร์ไวเซอร์ วิศวกร	HSE-SOF-10	
6	ปฏิบัติงานต่อ	ปฏิบัติงานต่อไป	ผู้รับเหมาช่วง โฟร์แมน วิศวกร		


 บริษัท ไซน์า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-13
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง (Working at Height)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 3

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 7.1. ผู้รับเหมาแจ้งความจำนง เพื่อนำพาลูกจ้างผู้ที่จะปฏิบัติงานบนที่สูงเข้ารับการอบรมก่อนเริ่มทำงานบนที่สูง ลูกจ้างจะต้องไม่เป็นผู้กลัวความสูง ไม่เป็นโรคหัวใจ ไม่เป็นโรคลมชัก เป็นต้น
- 7.2. ผู้ควบคุมงาน (โฟร์แมน) แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) เพื่ออบรม
- 7.3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ดำเนินการอบรมให้ลูกจ้างเกี่ยวกับการทำงานบนที่สูง ภาควิชาและภาคปฏิบัติ พร้อมทั้งแจกสติ๊กเกอร์ผู้เข้าอบรม
- 7.4. ผู้รับเหมานำลูกจ้างที่ผ่านการอบรมการทำงานบนที่สูง เริ่มทำงานได้ (ก่อนเริ่มงานต้องมีการตรวจสอบเข็มขัดนิรภัยทุกครั้งเพื่อความปลอดภัย)
- 7.5. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) ตรวจสอบการทำงานของผู้รับเหมา
 - กรณีไม่ปลอดภัย สั่งให้หยุดงานทันที เรียกหรือเชิญผู้รับเหมา , ผู้ควบคุมงาน,และผู้ปฏิบัติงาน เข้าประชุม เพื่อหามาตรการและวิธีป้องกัน และแจ้งบทลงโทษต่อผู้กระทำผิด พร้อมทั้งรายงานผู้จัดการโครงการ
 - กรณีปลอดภัย ให้ผู้ปฏิบัติงาน ทำงานต่อไป

8. บันทึกเอกสาร

- 8.1 HSE-SOF-01 แบบบันทึกรายชื่อผู้เข้าอบรมความปลอดภัย
- 8.2 HSE-SOF-10 แบบแจ้งผู้กระทำผิดข้อกำหนดความปลอดภัย

 บริษัท ไซน์า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-14
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการใช้สารเคมี (Chemical Work)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 4

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้พนักงานสามารถใช้งานสารเคมีชนิดต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและจัดเก็บสารเคมีได้ถูกวิธี
- 1.2 เพื่อให้พนักงานได้ทราบข้อมูลและหรือส่วนประกอบของสารเคมี วิธีการใช้วิธีป้องกันเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินของสารเคมีนั้นๆ ตามเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีนั้นๆ (MSDS) หรือ (SDS)
- 1.3 เพื่อให้มีความปลอดภัยในการทำงาน ในชีวิตและทรัพย์สิน
- 1.4 เพื่อลดอุบัติเหตุจากการทำงาน

2. นโยบาย

- 2.1 เพื่อให้พนักงานปฏิบัติได้อย่างปลอดภัย

3. ขอบเขต

- 3.1 ตรวจสอบสารเคมีที่เข้า-ออก ภายในโครงการ

4. คำจำกัดความและคำนิยามศัพท์


- 4.1 สารเคมี: เป็นสารวัสดุที่ใช้ในหรือได้จากกระบวนการเคมี
- 4.2 Material Safety Data Sheet (MSDS): เอกสารที่แสดงข้อมูลของสารเคมีที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของสารเคมีนั้นๆ ที่มีข้อมูลอยู่ในเอกสารความปลอดภัย

5. เอกสารอ้างอิง

- 5.1 คู่มือความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 5.2 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายพ.ศ. 2556


6. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 6.1 ผู้รับเหมาช่วง: ควบคุมดูแลและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี ตามที่บริษัทเพาเวอร์ไลน์ฯ และปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.2 ผู้ควบคุมงาน (ไฟร์แมน): ควบคุมดูแลผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี และปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.3 วิศวกร: ควบคุมดูแลผู้รับเหมาและผู้ควบคุมงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี และปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.4 ผู้จัดการโครงการ: ควบคุมดูแลผู้ควบคุม, วิศวกรและผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี และปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.5 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.): ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี และปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

 บริษัท ไซน์ว่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-14
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการใช้สารเคมี (Chemical Work)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 4

7. แผนผังปฏิบัติ ความปลอดภัยในการใช้สารเคมี (Chemical work)

Item	Flowchart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1	เริ่ม	ผู้รับเหมาช่วงแจ้งความจำนงขอ นำเข้าสารเคมีเข้ามาในโครงการ เจ้าหน้าที่ จป. เสนอแนะให้มีการ ปฏิบัติ	ผู้รับเหมาช่วง เจ้าหน้าที่ จป.	HSE-SOF-21	คู่มือความ ปลอดภัยของ บริษัท
2	ตรวจสอบ เบื้องต้น	ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น	โฟร์แมน ผู้ควบคุมงาน	HSE-SOF-21	
3	ตรวจสอบโดย วิศวกร	ตรวจสอบเอกสารพร้อมเซ็น อนุญาต	วิศวกร	HSE-SOF-21	
4	ตรวจสอบโดย เจ้าหน้าที่ จป.	ตรวจสอบเอกสารพร้อมทั้งร่วมเซ็น อนุญาต	เจ้าหน้าที่ จป.		
5	เริ่มปฏิบัติงาน	นำเอกสารที่ผ่านการตรวจสอบติด ที่สารเคมี	ผู้รับเหมาช่วง โฟร์แมน		
6	ตรวจติดตาม	ตรวจสอบการปฏิบัติของผู้รับเหมา ช่วง	เจ้าหน้าที่ จป. วิศวกร		
7	ปฏิบัติงานต่อ	ปฏิบัติงานต่อไป	ผู้รับเหมาช่วง ผู้ควบคุมงาน วิศวกร		


	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-14
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการใช้สารเคมี (Chemical Work)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 4

8. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติ

- 8.1 ผู้รับเหมาที่จะนำสารเคมี หรือวัตถุดิบอันตราย จะต้องแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุดิบอันตราย ต่อผู้ควบคุมงาน ทรabalงหน้า อย่างน้อย 1 วันทำการ พร้อมทั้งแนบ เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีนั้น ๆ (MSDS) หรือ (SDS) โดยใช้แบบบันทึก HSE-SOF-21 แบบตรวจสอบความปลอดภัยในการใช้สารเคมี และก๊าซแรงดัน
- 8.2 ผู้ควบคุม (โฟร์แมน) ตรวจสอบเอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุดิบอันตรายแล้วส่งต่อให้วิศวกรตรวจสอบต่อไป
- 8.3 วิศวกรตรวจสอบเอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุดิบอันตราย และเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีนั้น ๆ (MSDS) หรือ (SDS) พร้อมทั้งเซ็นอนุญาตให้เข้ามาในโครงการ ส่งต่อให้กับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ตรวจสอบ
- 8.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ตรวจสอบเอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุดิบอันตรายและเอกสาร ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีนั้น ๆ (MSDS) หรือ (SDS) พร้อมทั้งร่วมเซ็นอนุญาตให้เข้ามาในโครงการ
- 8.5 ผู้รับเหมาได้รับเอกสารที่ได้รับอนุญาตไปติดไว้ที่สารเคมีนั้น ๆ พร้อมทั้งอธิบายขั้นตอนการใช้งานสารเคมีและวิธีการป้องกัน , ปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อสัมผัสสารเคมีนั้น ให้แก่ลูกจ้างรู้และนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและมีความปลอดภัยต่อลูกจ้าง รวมถึงวิธีการจัดเก็บรักษา ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
- 8.6 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาให้เป็นไปตามกฎระเบียบและ ข้อบังคับความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย
 - กรณีไม่ปลอดภัย สั่งให้หยุดงานทันที เรียกหรือเชิญผู้รับเหมา, โฟร์แมน, ซุปเปอร์ไวเซอร์, ผู้ปฏิบัติงานและ วิศวกรเข้าประชุม เพื่อหามาตรการและวิธีป้องกัน และแจ้งบทลงโทษต่อผู้กระทำผิด, ส่งรายงานผู้จัดการ โครงการ
 - กรณีปลอดภัย ให้ผู้ปฏิบัติงาน ทำงานต่อไป

9. ความปลอดภัยในการใช้สารเคมี


- 9.1 ผู้รับเหมาที่จะนำสารเคมีหรือวัตถุดิบอันตราย จะต้องแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุดิบอันตราย ต่อผู้ควบคุมงาน ทรabalงหน้า อย่างน้อย 1 วันทำการ พร้อมทั้งแนบเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (MSDS) โดยใช้แบบฟอร์ม แจ้งสารเคมี
- 9.2 ผู้รับเหมาจะต้องเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตามเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีนั้น ๆ ที่ระบุไว้ เช่น ถุงมือยาง หน้ากากกรองอากาศ ฯลฯ
- 9.3 ห้ามนำหรือใช้วัตถุดิบอันตราย ภายในโครงการนั้น ๆ โดยเด็ดขาด เว้นแต่มีการดำเนินการขออนุญาตและแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน
- 9.4 ห้ามนำสารเคมีไปใช้ หรือนำไปเก็บไว้ในบริเวณเขตงานเกินกว่าความจำเป็นที่ต้องใช้ในแต่ละวัน
- 9.5 การจัดเก็บวิธีการใช้ และการขนย้ายสารเคมี จะต้องทำตามที่ระบุไว้ในเอกสารข้อมูลเคมีภัณฑ์โดยเคร่งครัด
- 9.6 ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีจะต้องมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคุณลักษณะของสารเคมีนั้น ๆ และวิธีป้องกันแก้ไขที่จำเป็น
- 9.7 ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ช่วยเหลือเท่าที่จำเป็นไว้ในบริเวณที่ปฏิบัติงานด้วย

 บริษัท ไซน์ว่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-14
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการใช้สารเคมี (Chemical Work)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 4 ของ 4

- 9.8 ต้องทำการปิดกั้นบริเวณห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่ปฏิบัติงาน
- 9.9 ให้ผู้รับเหมาจัดให้มีการปิดฉลากที่เป็นภาษาไทยมีขนาดใหญ่พอสมควร อ่านง่าย คงทน ไว้ที่หีบห่อบรรจุภัณฑ์ ภาชนะบรรจุหรือวัสดุห่อหุ้มสารเคมีอันตราย และฉลากนั้นอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับรายการ ดังต่อไปนี้
- 9.9.1 ชื่อผลิตภัณฑ์ (product name)
 - 9.9.2 ชื่อสารเคมีอันตราย (hazardous substances)
 - 9.9.3 รูปสัญลักษณ์ (pictograms)
 - 9.9.4 คำสัญญาณ (signal words)
 - 9.9.5 ข้อความแสดงอันตราย (hazard statements)
 - 9.9.6 ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย (precautionary statements)
- 9.10 ให้ผู้รับเหมาจัดให้มีป้ายห้าม ป้ายให้ปฏิบัติ หรือป้ายเตือน ในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ชัดเจน ณ สถานที่ทำงานของลูกจ้าง
- 9.11 ให้ผู้รับเหมาจัดทำป้ายแจ้งข้อความ “ห้ามสูบบุหรี่ รับประทานอาหารหรือเครื่องดื่มประกอบอาหาร หรือเก็บอาหาร” ด้วยตัวอักษรขนาดใหญ่ที่เห็นได้ชัดเจนไว้ ณ บริเวณสถานที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย สถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย หรือในยานพาหนะขนส่งสารเคมีอันตราย และจะต้องควบคุมดูแลมิให้มีการฝ่าฝืนข้อห้ามดังกล่าว

10. บันทึก

- 10.1 HSE-SOF-10 แบบแจ้งผู้กระทำความผิดข้อกำหนดความปลอดภัย
- 10.2 HSE-SOF-21 แบบตรวจสอบความปลอดภัยในการใช้สารเคมี และก๊าซแรงดัน

 บริษัท ไซน์า สเคคคอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-15
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานงานขุดเจาะ (Excavation work)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 4

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้พนักงานรู้ถึงวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานและควบคุมเกี่ยวกับงานขุดมีความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานและบุคคลอื่น
- 1.2 เพื่อลดอุบัติเหตุจากการทำงานเกี่ยวกับงานขุด
- 1.3 เพื่อให้มีความปลอดภัยในการทำงาน ในชีวิตและทรัพย์สิน

2. นโยบาย

- 2.1 เพื่อให้พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน ในชีวิตและทรัพย์สิน

3. ขอบเขต

- 3.1. ระเบียบปฏิบัตินี้ครอบคลุมเฉพาะการทำงานเกี่ยวกับงานขุดเท่านั้น

4. คำจำกัดความและคำนิยามศัพท์


- 4.1 งานขุดเจาะ : งานที่ขุดด้วยเครื่องจักรหรือคนทำให้เป็น หลุม บ่อ คู หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกัน
- 4.2 งานใต้ดิน (Underground Services) : การทำงานใต้ดินต้องได้รับอนุญาตและควบคุมดูแลจากผู้ชำนาญการหรือผู้ที่มีใบอนุญาตเฉพาะงาน แต่ไม่รวมถึงโครงสร้างใต้ดิน เช่น ท่อระบายน้ำ อุโมงค์รถไฟ ฯ

5. เอกสารอ้างอิง

- 5.1 คู่มือความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ
- 5.2 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้างพ.ศ. 2551


6. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 6.1 ผู้รับเหมาช่วง: ควบคุมดูแลและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยเกี่ยวกับงานขุด และปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.2 ผู้ควบคุมงาน (โพรแมน): ควบคุมดูแลผู้รับเหมาให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยเกี่ยวกับงานขุด และปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.3 วิศวกร: ควบคุมดูแลผู้รับเหมาช่วงให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยเกี่ยวกับงานขุด และปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.4 ผู้จัดการโครงการ: ควบคุมดูแลผู้รับเหมาช่วง, ผู้ควบคุมงานและวิศวกรให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อ กำหนดและปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด
- 6.5 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.): ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาช่วง ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัยเกี่ยวกับงานขุด และกฎหมายกำหนด

 บริษัท ไข่น้ำ สหคอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-15
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานงานขุดเจาะ (Excavation work)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 4

7. ความปลอดภัยในงานขุดเจาะ


- 7.1 จัดทำราวกันหรือรั้วกันตก แสงสว่าง และป้ายเตือนอันตราย ตามลักษณะของงานก่อสร้างเพื่อให้เกิดความปลอดภัยไว้ตลอดเวลาทำงาน และในเวลากลางคืนต้องจัดให้มีสัญญาณไฟสีส้ม หรือป้ายสีสะท้อนแสงเตือนอันตรายให้เห็นได้ชัดเจน
- 7.2 จัดทำแผ่นโลหะหรือวัสดุอื่นที่มีความแข็งแรงเพียงพอปิดคลุมบนบริเวณดังกล่าว และทำราวล้อมกันด้วยไม้หรือโลหะ
- 7.3 การเจาะหรือขุดรู หลุม บ่อ คู และงานอื่นในลักษณะเดียวกันที่ลึกตั้งแต่ 2 เมตร ขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีการคำนวณออกแบบ และกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ โดยวิศวกรก่อนลงมือปฏิบัติงาน และนายจ้างต้องปฏิบัติตามแบบและขั้นตอนดังกล่าว รวมทั้งต้องติดตั้งสิ่งป้องกันดินพังทลายไว้ด้วย
- 7.4 การเจาะหรือขุดรู หลุม บ่อ คู และงานอื่นในลักษณะเดียวกันในบริเวณที่มีสาธารณูปโภค ให้นายจ้างจัดให้มีการเคลื่อนย้ายสาธารณูปโภคเหล่านั้นตามความจำเป็นเพื่อไม่ให้เกิดอันตรายหากไม่จำเป็นต้องเคลื่อนย้ายหรือไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันอันตรายเป็นกรณีพิเศษเพื่อมิให้เกิดอันตรายแก่ลูกจ้างหรือบุคคลอื่น
- 7.5 ในกรณีที่นายจ้างให้ลูกจ้างลงไปทำงานในรูเจาะ รูขุด หลุม บ่อ คู หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ซึ่งมีความลึกตั้งแต่ 2 เมตร ขึ้นไป นายจ้างต้องจัดให้ดังนี้
 - a) ทางขึ้นลงที่สะดวกและปลอดภัย
 - b) เครื่องสูบน้ำที่มีประสิทธิภาพ และระบบการถ่ายเทอากาศและแสงสว่างที่เพียงพอและเหมาะสม
 - c) ผู้ควบคุมงานที่มีประสบการณ์ด้านงานดิน และผ่านการอบรมการช่วยเหลือและปฐมพยาบาลเบื้องต้น ประจำบริเวณปากรูเจาะ รูขุด หลุม บ่อ คู หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกัน เพื่อก่อให้เกิดความช่วยเหลือตลอดเวลาทำงาน
 - d) อุปกรณ์เพื่อการสื่อสารหรือรับส่งสัญญาณซึ่งเป็นที่เข้าใจระหว่างลูกจ้างที่ต้องลงไปทำงานในรูเจาะ รูขุด หลุม บ่อ คู หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกันกับผู้ช่วยเหลือ กรณีฉุกเฉิน
 - e) สายหรือเชือกช่วยชีวิต และเข็มขัดนิรภัยพร้อมอุปกรณ์ที่สามารถเกาะเกี่ยวได้ เพื่อช่วยกรณีฉุกเฉิน
- 7.6 ในบริเวณที่มีการเจาะหรือขุดรู หลุม บ่อ คู หรืองานอื่นในลักษณะเดียวกัน ให้นายจ้างจัดให้มีบล็อกเหล็ก แผ่นเหล็ก ค้ำยันหรืออุปกรณ์อื่นเพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดจากดินพังทลาย และต้องจัดให้มีวิศวกรตรวจสอบความมั่นคงเพื่อให้เกิดความปลอดภัย
- 7.7 ในกรณีที่ใช้น้ำดันหรือเครื่องจักรหนักปฏิบัติงาน หรือมีกองวัสดุหรืออุปกรณ์หนักอยู่บริเวณใกล้ปากรูเจาะ รูขุด หลุม บ่อ คูหรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกัน นายจ้างต้องจัดให้มีการป้องกันดินพังทลายโดยติดตั้งเสาเข็มพืด (Sheet pile) หรือโดยวิธีอื่น
- 7.8 ห้ามนายจ้างให้ลูกจ้างลงไปทำงานในรูเจาะหรือรูขุดที่ทิ้งไว้เกินสิบสองชั่วโมงนับจากเริ่มการเจาะหรือขุด หรือเกินสามชั่วโมงหลังจากที่เจาะหรือขุดเสร็จ เว้นแต่จะมีระบบหรืออุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เกิดจากดินพังทลาย

 บริษัท ไซน์น่า สเตทคอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-15
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานงานขุดเจาะ (Excavation work)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 4

7.9 ห้ามนายจ้างให้ลูกจ้างลงไปทำงานในรูเจาะ รูชุด หลุม บ่อ คู หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ที่มีขนาดกว้างน้อยกว่า 75 เซนติเมตร และมีความลึกตั้งแต่ 2 เมตร ขึ้นไป

8. แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน ความปลอดภัยในการทำงานงานขุดเจาะ

Item	Flowchart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1	เริ่ม	ผู้รับเหมาช่วงกรอกแบบฟอร์ม ขออนุญาตเข้าทำงานเกี่ยวกับงานขุด จป. เสนอแนะให้มีการปฏิบัติ ตามคู่มือ	ผู้รับเหมาช่วง เจ้าหน้าที่ จป.	HSE-SOF-14	คู่มือความปลอดภัย บริษัท
2	ตรวจสอบ เบื้องต้น	ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้นพร้อมทั้ง สำรวจพื้นที่	โฟร์แมน ซูเปอร์ไว เซอร์	HSE-SOF-14	
3	ตรวจสอบโดย วิศวกร	วิศวกรตรวจสอบเอกสารพร้อมทั้งลงนาม อนุญาตสำรวจพื้นที่ก่อนเริ่มให้ผู้รับเหมา ช่วงปฏิบัติงาน	วิศวกร	HSE-SOF-14	
4	เริ่มปฏิบัติงาน	นำเอกสารที่ได้รับอนุญาตไปติดไว้หน้า งาน ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย ส่วนบุคคล	ผู้รับเหมาช่วง โฟร์แมน วิศวกร	HSE-SOF-14	
5	ตรวจติดตาม	เจ้าหน้าที่ จป.ตรวจสอบการทำงานของ ผู้รับเหมาช่วง	เจ้าหน้าที่จป. โฟร์แมน วิศวกร	HSE-SOF-14 HSE-SOF-28	
6	ปฏิบัติงานต่อ	ปฏิบัติงานต่อไป	ผู้รับเหมาช่วง โฟร์แมน วิศวกร		


 บริษัท ไข่น้ำ สเตคคอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-15
	เรื่อง : ความปลอดภัยในการทำงานงานขุดเจาะ (Excavation work)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 4 ของ 4

9. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 9.1 ผู้รับเหมา กรอกแบบฟอร์มการขออนุญาตเข้าทำงานเกี่ยวกับงานขุด/เจาะ พร้อมทั้งขั้นตอนการทำงานตั้งแต่เริ่มจนถึงจบการทำงาน และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับลูกจ้างและบุคคลอื่นส่งต่อให้กับทางโฟร์แมน
- 9.2 โฟร์แมน ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้นและสำรวจพื้นที่ก่อนเริ่มทำงาน ส่งต่อให้กับวิศวกร
- 9.3 วิศวกรตรวจสอบเอกสารพร้อมลงนามอนุญาตและสำรวจพื้นที่ก่อนให้ผู้รับเหมาเริ่มทำงาน
- 9.4 ผู้รับเหมานำใบผ่านที่ได้รับอนุญาตไปติดไว้หน้างาน และเริ่มการทำงานได้
- 9.5 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ตรวจสอบการทำงานของผู้รับเหมาช่วงตามแบบ HSE-SOF-20 แบบตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงานขุด เจาะ
 - กรณีไม่ปลอดภัย สั่งให้หยุดงานทันที เรียกหรือเชิญผู้รับเหมา, โฟร์แมน, ซุปเปอร์ไวเซอร์, ผู้ปฏิบัติงานและวิศวกรเข้าประชุม เพื่อหามาตรการและวิธีป้องกัน และแจ้งบทลงโทษต่อผู้กระทำผิด, ส่งรายงานผู้ควบคุมงาน/ผู้จัดการโครงการตามแบบ HSE-SOF-07 แบบแจ้งผู้กระทำผิดข้อกำหนดความปลอดภัย
 - กรณีปลอดภัย ให้ผู้ปฏิบัติงาน ทำงานต่อไป

10. บันทึกเอกสาร

- 10.1 HSE-SOF-10 แบบแจ้งผู้กระทำผิดข้อกำหนดความปลอดภัย
- 10.2 HSE-SOF-14 แบบขอเข้าทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง
- 10.3 HSE-SOF-28 แบบตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงานขุด เจาะ

 <p>บริษัท ไชน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด</p>	<p>มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน</p>	<p>รหัสเอกสาร : HSE-SOC-16</p>
	<p>เรื่อง : การจัดเก็บและการทำความสะอาด (Housekeeping)</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 4</p>

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีความปลอดภัยต่อพนักงานและบุคคลอื่นในโครงการ
- 1.2 เพื่อให้พนักงานมีความตระหนักถึงความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความสะอาดของโครงการ
- 1.3 เพื่อลดอุบัติเหตุจากทำงาน

2. นโยบาย

- 2.1 เพื่อเป็นการป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้นต่อพนักงานผู้ปฏิบัติงาน

3. ขอบเขต


- 3.1 ระเบียบปฏิบัตินี้ครอบคลุมเฉพาะการบริหารจัดการเกี่ยวกับการจัดเก็บและทำความสะอาดของบริษัทบริษัท ไชน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด และหรือของหน่วยงาน กำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับขอบเขตงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และ ระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ของบริษัทฯ และของหน่วยงาน

4. คำจำกัดความและคำนิยามศัพท์

- 4.1 ความสะอาด คือพื้นที่ไม่สกปรก ไม่รกรุงรัง มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวก สุขลักษณะ
- 4.2 กิจกรรม 5ส เป็นกระบวนการหนึ่งที่เป็นระบบมีแนวปฏิบัติ ที่เหมาะสมสามารถนำมาใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขงานและรักษาสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น
 1. สะสาง (ทำให้เป็นระเบียบ) คือ การแยกระหว่างของที่จำเป็นต้องใช้กับของที่ไม่จำเป็นต้องใช้จัดของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ทิ้งไป
 2. สะดวก (วางของในที่ที่ควรอยู่) คือ การจัดวางของที่จำเป็นต้องใช้ให้เป็นระเบียบสามารถหยิบใช้งานได้ทันที
 3. สะอาด (ทำความสะอาด) คือการปิดกวาดเช็ดถูสถานที่สิ่งของ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร ให้สะอาดอยู่เสมอ
 4. สุขลักษณะ (รักษาความสะอาด) คือ การรักษาและปฏิบัติ 3ส ได้แก่ สะสาง สะดวก และสะอาดให้ติดต่อกันไป
 5. สร้างนิสัย (ฝึกให้เป็นนิสัย) คือ การรักษาและปฏิบัติ 4ส หรือสิ่งที่ กำหนดไว้แล้วอย่างถูกต้องจนติดเป็นนิสัย

5. เอกสารอ้างอิง

- 5.1 คู่มือความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 5.2 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง


 <p>บริษัท ไซน์า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด</p>	<p>มาตรฐานปฏิบัติ</p> <p>ด้านความปลอดภัยในการทำงาน</p>	<p>รหัสเอกสาร :</p> <p>HSE-SOC-16</p>
	<p>เรื่อง : การจัดเก็บและการทำความสะอาด</p> <p>(Housekeeping)</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ : 00</p> <p>วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562</p> <p>หน้าที่ : 2 ของ 4</p>

6. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 6.1 ผู้รับเหมาช่วง: ควบคุมดูแลพื้นที่การทำงานตนเอง ให้มีความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- 6.2 โฟร์แมน: ควบคุมดูแลผู้รับเหมาช่วง ให้มีการจัดเก็บทำความสะอาดพื้นที่ของตนเอง ตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน
- 6.3 วิศวกร: ควบคุมโฟร์แมนและผู้รับเหมาช่วง ให้ดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ของตน ตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท ไซน์า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด
- 6.4 ผู้จัดการโครงการ: ควบคุมโฟร์แมน, วิศวกรและผู้รับเหมาช่วง ให้ดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ของตน ตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 6.5 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.): ตรวจสอบการทำงานของผู้รับเหมาช่วงให้ดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ของตน ตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบข้อบังคับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของบริษัทฯ


7. การจัดเก็บและการทำความสะอาด

- 7.1 ผู้รับเหมาจะต้อง จัดเก็บ ทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมถึงสถานที่พักอาศัยชั่วคราวให้เรียบร้อย
- 7.2 ในกรณีที่เป็งานโครงการที่มีผู้รับเหมาหลายบริษัทให้ผู้รับเหมาส่งตัวแทนมาทำความสะอาดพื้นที่อย่างน้อย 10 เปอร์เซ็นต์ ของจำนวนผู้ปฏิบัติงานทั้งหมด พบว่าพื้นที่ ที่ปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย ไม่ปลอดภัยต่อการปฏิบัติงานต้องมาแก้ไข ปรับปรุงได้ตลอดเวลา
- 7.3 สถานที่ทำงานจะอยู่ในสภาพที่เรียบร้อย สะอาด และสะดวกปลอดภัยต่อการทำงานตลอดเวลา
- 7.4 วัสดุ และเครื่องมือต่างๆ ต้องไม่วางกีดขวางทางเดิน
- 7.5 วัสดุและเครื่องมือต่างๆ เมื่อใช้งานเสร็จแล้วจะต้องทำความสะอาดและจัดเก็บให้เรียบร้อย
- 7.6 เศษขยะและวัสดุที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว จะต้องจัดเก็บลงภาชนะหรือสถานที่เก็บซึ่งจัดไว้โดยเฉพาะ แยกตามชนิดหรือประเภทของเศษขยะหรือวัสดุนั้นๆ
- 7.7 ผ้าเปียกน้ำมัน หรือของเสียอื่นที่ติดไฟได้ง่ายจะต้องแยกเก็บในถังโลหะที่มีฝาปิดมิดชิด และห้ามเก็บไว้ใกล้แหล่งความร้อนหรือแหล่งกำเนิดประกายไฟ
- 7.8 การจัดเก็บวัสดุรากลม เช่น ท่อ หรือ ถัง ต้องจัดไม้หรือวัสดุอื่นรองหนุนไว้เพื่อป้องกันการกลิ้ง
- 7.9 การจัดวางวัสดุซ้อนกันต้องคำนึงถึงความสูง น้ำหนัก และความแข็งแรงของวัสดุนั้นๆ ตลอดจนสภาพและความแข็งแรงของพื้นที่ที่ใช้เก็บวัสดุ
- 7.10 ไม่ควรเก็บวัสดุโดยการวางไว้บนพื้นโดยตรง โดยเฉพาะที่เป็นพื้นดิน
- 7.11 ห้ามเก็บอาหารไว้ในบริเวณที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
- 7.12 เศษขยะต่าง ๆ ต้องมีการจัดเก็บไปทิ้ง หรือ ทำลายทิ้งเป็นประจำทุกวัน

 <p>บริษัท ไซน์า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด</p>	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-16
	เรื่อง : การจัดเก็บและการทำความสะอาด (Housekeeping)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 4

8. แผนผังการปฏิบัติ การจัดเก็บและการทำความสะอาด (Housekeeping)

Item	Flowchart	Task	ผู้รับผิดชอบ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1	เริ่ม	ผู้รับเหมาช่วง กรอกแบบฟอร์มขอ อนุญาตเข้าทำงาน	ผู้รับเหมาช่วง	HSE-SOF-14	คู่มือความ ปลอดภัยของ บริษัท
2	ตรวจสอบเบื้องต้น	ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น พร้อม ลงพื้นที่ สํารวจ	โฟร์แมน	HSE-SOF-14	
3	ตรวจสอบโดย วิศวกร	วิศวกรตรวจสอบเอกสารพร้อมทั้ง ลงนามอนุญาตสํารวจพื้นที่ก่อน เริ่มให้ผู้รับเหมาช่วงปฏิบัติงาน	วิศวกร	HSE-SOF-14	
4	เริ่มปฏิบัติงาน	นำเอกสารที่ได้รับอนุญาตไปติดไว้ หน้างาน ตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครอง ความปลอดภัย	ผู้รับเหมา โฟร์แมน วิศวกร		
5	ตรวจติดตาม	เจ้าหน้าที่ จป. ตรวจสอบการ ทำงานของผู้รับเหมาช่วงหากเกิด ความไม่ปลอดภัยต้องให้วิศวกร ตรวจสอบอีกครั้ง	เจ้าหน้าที่จป. โฟร์แมน วิศวกร	HSE-SOF-14	
6	ปฏิบัติงานต่อ	ปฏิบัติงานต่อไป	ผู้รับเหมาช่วง โฟร์แมน วิศวกร		


 บริษัท ไซน์า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นยีเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-16
	เรื่อง : การจัดเก็บและการทำความสะอาด (Housekeeping)	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 4 ของ 4

9. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติ

- 9.1 ผู้รับเหมา กรอกแบบฟอร์มการขออนุญาตเข้าทำงานเกี่ยวกับงานที่จะทำ พร้อมทั้งขั้นตอนการทำงานตั้งแต่จนถึงสิ้นสุดการทำงาน และประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นกับลูกจ้างส่งต่อไปยังทางไฟร์แมน
- 9.2 ไฟร์แมน ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้นและสำรวจพื้นที่ก่อนเริ่มทำงาน ส่งต่อไปยังวิศวกร
- 9.3 วิศวกรตรวจสอบเอกสารพร้อมลงนามอนุญาตและสำรวจพื้นที่ก่อนให้ผู้รับเหมาช่วงเริ่มปฏิบัติงาน
- 9.4 ผู้รับเหมา นำใบผ่านที่ได้รับอนุญาตไปติดไว้หน้างาน และเริ่มปฏิบัติงานได้
- 9.5 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ตรวจสอบการทำงานของผู้รับเหมาช่วง
 - กรณีพบพื้นที่ที่ปฏิบัติงานของผู้รับเหมาช่วง สกปรก ไม่สะอาด ไม่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยสั่งให้หยุดงานทันทีพร้อมทั้งให้ดำเนินการจัดเก็บให้เป็นระเบียบเรียบร้อยแจ้งไฟร์แมน, วิศวกรและผู้จัดการโครงการทราบ พร้อมทั้งทำบันทึก
 - กรณีพื้นที่ที่ปฏิบัติงานของผู้รับเหมา สะอาด มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัยต่อลูกจ้างและบุคคลอื่น ให้ผู้รับเหมาช่วงปฏิบัติงานต่อไป

10. แบบบันทึกข้อมูล

- 10.1 HSE-SOF-09 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงด้านความปลอดภัย
- 10.2 HSE-SOF-07 แบบตรวจความปลอดภัยประจำวัน
- 10.3 HSE-SOF-14 แบบขอเข้าทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง

 บริษัท ไซนา สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-17
	เรื่อง : กฎ ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยความ ปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 1 ของ 6

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้พนักงาน ผู้รับเหมา ผู้ควบคุมงานตระหนักถึงการทำงานอย่างปลอดภัย
- 1.2 เพื่อกำหนด กฎ ระเบียบข้อบังคับในการทำงานและการอยู่ร่วมกัน
- 1.3 เพื่อให้กำหนดบทลงโทษผู้ฝ่าฝืนกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายด้านความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งอาจจะเป็นสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ

2. นโยบาย

- 2.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และระเบียบปฏิบัติ ฯ ของบริษัท ฯ และของหน่วยงาน
- 2.2 เพื่อป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุหรืออุบัติภัยใด ๆ ต่อพนักงานของบริษัทฯ, ของผู้รับเหมาช่วงและผู้เกี่ยวข้องต่าง ๆ

3. ขอบเขต

- 3.1 สำหรับพนักงาน ช่าง วิศวกร ผู้รับเหมา ผู้ใช้แรงงานในโครงการ ควบคุมและยึดเป็นแนวปฏิบัติ ควบคุม
- 3.2 ครอบคลุม สำนักงานสนาม (Site Office) บ้านพักคนงาน (Camp) และพื้นที่ก่อสร้าง (Construction site)
- 3.3 เอกสารนี้ใช้สำหรับโครงการก่อสร้าง ซึ่งรับผิดชอบโดยบริษัท ไซนา สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

4. คำจำกัดความและนิยามศัพท์


ไม่มี

5. เอกสารอ้างอิง

- 5.1 ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา
- 5.2 HSE-SOP-01 การจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 5.3 HSE-SOP-02 ระเบียบว่าด้วยการแต่งกายหรือชุดทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง
- 5.4 HSE-ADM-01 การจัดการด้านการรักษาความปลอดภัยในโครงการ (Security Plan)

6. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 6.1 หัวหน้างาน หัวหน้าผู้รับเหมา วิศวกร ผู้จัดการโครงการ มีหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล ให้เป็นไปตามเอกสารนี้
- 6.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานมีหน้าที่ชี้แจงให้ผู้รับเหมา หัวหน้างาน รับทราบถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และบทลงโทษสำหรับผู้ฝ่าฝืน
- 6.3 ผู้ควบคุมงาน หัวหน้าช่าง, ผู้ช่วยช่างของผู้รับเหมา มีหน้าที่ควบคุม กำกับดูแลและรับผิดชอบต่อการปฏิบัติของผู้ใต้บังคับบัญชา

	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-17
	เรื่อง : กฎ ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยความ ปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 2 ของ 6

7. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติ

7.1 การสอบสวนและการลงโทษจะยึดถือและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541

The penalty will be following The Labour Protection Act B.E. 2541

7.2 การจดหมายเตือนตามแบบ HSE-SOF-10 (แบบแจ้งผู้กระทำความผิดข้อกำหนดความปลอดภัย) จะออกให้ในกรณี ที่ฝ่าฝืนกฎข้อสำคัญน้อย สำคัญรุนแรง และอื่น ๆ เพื่อการบันทึกไว้สำหรับติดตามและอ้างอิง.

Warning letters as Form No. HSE-SOF-10 (Notice of Safety Violation Form) will be issued in the case of minor/major violations and recorded for tracking and reference.

7.3 การละเมิดกฎถึงขั้นเลิกจ้างเป็นผลที่สุดของความผิดเฉพาะตัว (Dismissal violation is self-expiatory)

7.3.1 กฎ ระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัยในการทำงาน

7.3.2 ห้ามบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์ เข้ามาทำงานในโครงการเด็ดขาด

7.3.3 บุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ต้องทำงานภายใต้การควบคุมอย่างใกล้ชิดของหัวหน้างาน และต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย

7.3.4 ห้ามบุคคลต่างด้าวที่ไม่ถูกต้องด้วยกฎหมาย เข้ามาทำงานในโครงการเด็ดขาด

7.3.5 ต้องเข้ารับการอบรมความปลอดภัยในการทำงานก่อนปฏิบัติงานต้องติดบัตรประจำตัวพนักงานเมื่อ เข้า- ออกในเขตก่อสร้างไว้ในที่เห็นเด่นชัดตลอดเวลา

7.3.6 ห้ามนำอาวุธเข้าเขตพื้นที่ก่อสร้าง

7.3.7 ห้ามนอน หรือพักอาศัยในเขตก่อสร้าง

7.3.8 ห้ามนำสุรา, ยาเสพติดเข้าก่อสร้าง

7.3.9 ห้ามบุคคลที่มีอาการเมาหรืออยู่ในสภาพที่ไม่พร้อมที่จะทำงานเข้าพื้นที่ก่อสร้างเด็ดขาด

7.3.10 ห้ามสูบบุหรี่ในเขตพื้นที่ก่อสร้าง ยกเว้นพื้นที่ที่กำหนดไว้

7.3.11 ห้ามรับประทานอาหารในพื้นที่ก่อสร้าง ยกเว้นพื้นที่ที่กำหนดไว้

7.3.12 ห้ามถ่ายรูปในเขตและพื้นที่ก่อสร้างโดยเด็ดขาดเว้นแต่ได้รับอนุญาต

7.3.13 ห้ามถ่ายปัสสาวะ อุจจาระ และทิ้งขยะในเขตก่อสร้าง

7.3.14 ต้องสวมเสื้อที่บริษัทจัดหาให้

7.3.15 ต้องสวมรองเท้าหุ้มส้นและสวมหมวกนิรภัยตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่ก่อสร้าง

7.3.16 พนักงานทุกคนจะต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตามประเภทของงาน

7.3.17 รถยนต์ที่ผ่าน เข้า-ออก ภายในโครงการก่อสร้าง ต้องมีใบอนุญาตติดไว้ที่หน้ารถยนต์เท่านั้น

7.3.17 ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) มีสิทธิตรวจค้นบุคคลและยานพาหนะ

7.3.18 ผู้ขับขี่ยานพาหนะจะต้องปฏิบัติตามกฎจราจร ความเร็วไม่เกิน 30 ก.ม. ต่อชม.


7.3.19 ในการนำวัสดุเข้า-ออกในโครงการ จะต้องมีการนำวัสดุเข้า-ออกเท่านั้น

7.3.20 พนักงานจะต้อง เข้า-ออก ตามประตูที่จัดเตรียมไว้ให้เท่านั้น

7.3.21 ห้ามพนักงานทำงานในที่มืดแสงสว่างไม่เพียงพอ

7.3.22 ห้ามส่งเสียงดัง หรือทะเลาะวิวาทภายในเขต หรือพื้นที่ก่อสร้าง

7.3.23 การจัดเก็บและทำความสะอาดก่อนเลิกงานทุกครั้ง

 บริษัท โซนา สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-17
	เรื่อง : กฎ ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยความ ปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 3 ของ 6

7.3.24 ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในเขตพื้นที่ก่อสร้าง


7.3.25 ถือเป็นหน้าที่ในการเข้าร่วมการอบรมความปลอดภัยตอนเข้าตามที่กำหนด และต้องลงชื่อทุกคนเพื่อรักษาสี

7.4 มาตรการลงโทษผู้ฝ่าฝืน

มาตรการที่ 1 การฝ่าฝืนกฎชนิดไม่รุนแรง (Minor Violations)

โทษสูงสุด : หยุดงาน 1 วัน และ ต้องเข้าอบรมพนักงานใหม่อีกครั้ง (1 day off & HSE Induction Refresh Training)

- 1) ไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ในพื้นที่ทำงานของโครงการ
Not wearing personal protective equipment (PPE) at work site.
- 2) ปิดกั้นเส้นทางฉุกเฉินหรือทางออก (ปรับผู้รับเหมา 5,000 บาท)
Blocking of emergency route or exits (Penalty Sub- contractor 5,000 Baht/time)
- 3) ใช้นั่งร้านที่ไม่ได้รับการอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
Using non-approved scaffolding
- 4) หลีกเลียง ไม่เข้าร่วมการอบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน (Morning and Tool box talk) โดยปราศจากเหตุผลที่สมควร
Absent from TBM /Gate meeting activity without a valid excuse.
- 5) ไม่มีการทำความสะอาด ไม่จัดเก็บ อุปกรณ์ในบริเวณพื้นที่ทำงาน
- 6) Poor housekeeping on the work area
- 7) ทิ้งขยะในที่ห้ามทิ้ง ที่ไม่เหมาะสม หรือไม่จัดเก็บหรือทิ้งขยะลงในถังขยะรองรับ
Throw away the garbage on working place or unsuitable area.
- 8) การกระทำที่ไม่ปลอดภัย Committing an unsafe act.
- 9) ไม่เชื่อฟังคำสั่งด้านความปลอดภัยและรักษาความปลอดภัย
- 10) Disobeying a safety and Security instruction.
- 11) นอนหลับในโครงการหรือในพื้นที่ที่ไม่ปลอดภัย
Sleeping on site or resting in an unsafe area.
- 12) Driving without Journey Management Plan or vehicle inspection sheet.
ขับขี่ยานพาหนะโดยปราศจากการวางแผน หรือ ไม่มีเอกสารการตรวจสอบยานพาหนะ
- 13) บัตรพนักงานหาย ไม่ติดบัตร Lost employee badge or not obviously shown the badge.

 บริษัท โซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-17
	เรื่อง : กฎ ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยความ ปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 4 ของ 6

มาตรการที่ 2 การฝ่าฝืนที่รุนแรง (Major Violations)

โทษสูงสุด : หยุดงาน 3 วัน และต้องเข้าอบรมพนักงานใหม่อีกครั้ง (3 day off & HSE Induction Refresh Training)


- 1) เข้าทำงานโดยที่ไม่มี “ใบอนุญาตทำงาน” ที่ครอบคลุม (ปรับผู้รับเหมา 5,000 บาท).
Working without a valid permit. (Penalty Sub- contractor 5,000 Baht/time)
- 2) ไม่จัดเตรียมถังดับเพลิงและอุปกรณ์ สำหรับงานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ (ลงโทษผู้รับผิดชอบ – หัวหน้างาน)
Not preparing fire extinguishing equipment for hot work – Penalty to responsible Supv. or Team leader)
- 3) ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด เสียหาย (Use of defective or unsafe electrical tools)
- 4) มีพฤติกรรมเสี่ยงที่ไม่ปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง (Unsafe behavior on an elevated area.)
- 5) ทำลายทรัพย์สินบริษัท รวมถึง ละเมิดกฎการจราจร (Damage to company property due to traffic violation.)
- 6) ขับขี่รถยนต์ มอเตอร์ไซด์ หรือเครื่องจักรกลโดยประมาท ทำให้เกิดอุบัติเหตุ
Negligent driving - resulting in a vehicle accident
- 7) ไม่ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับที่เขียนไว้ในใบอนุญาตการทำงาน
Not complying with the written instructions on the work permit
- 8) ไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันการตก หรือ ไม่เกาะเกี่ยว ขณะทำงานบนพื้นที่ที่มีความสูงเกิน 2 เมตร
Not wearing of harness or not hooking on whilst working high than 2 meters.
- 9) สูบบุหรี่ในพื้นที่ ที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือ ทิ้งก้นบุหรี่ลงบนพื้น
Smoking in a non-approved area or dropping a cigarette but on the ground.
- 10) เข้าทำงานในที่อับอากาศโดยไม่มีใบอนุญาตทำงาน (Entering a confined space without a permit)
- 11) ไม่ได้ทำการตัดแยกอุปกรณ์หรือแหล่งพลังงาน เมื่อทำงานกับสิ่งสาธารณูปโภค
Not isolating equipment when working with live facilities.

มาตรการที่ 3 ละเมิดกฎถึงระดับเลิกจ้าง (Dismissal Violations)

โทษสูงสุด : เลิกจ้าง (Dismissal Violations)

- 1) ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของเครื่องดื่มแอลกอฮอล์หรือสารเสพติดขณะขับรถหรือขณะปฏิบัติงานในพื้นที่ทำงาน
Under the influence of alcohol or drugs when driving or working
- 2) ก่อการทะเลาะวิวาท ชกต่อย ลักทรัพย์ การโจรกรรม จะถูกดำเนินคดีทางอาญา
Criminal action (threat / fighting / theft etc.)
- 3) การดำเนินการทางอาญา


หมายเหตุ ผู้ฝ่าฝืนกฎระเบียบข้อบังคับข้างต้น ตลอดจนระเบียบปฏิบัติ และมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย หรือคู่มือความปลอดภัยในการทำงานและเอกสารอื่นที่กำหนดไว้สำหรับโครงการ จะต้องถูกลงโทษตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือหน่วยงานนั้น ๆ

 บริษัท ไซนา สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นเอเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-17
	เรื่อง : กฎ ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยความ ปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มี.ค 2562 หน้าที่ : 5 ของ 6

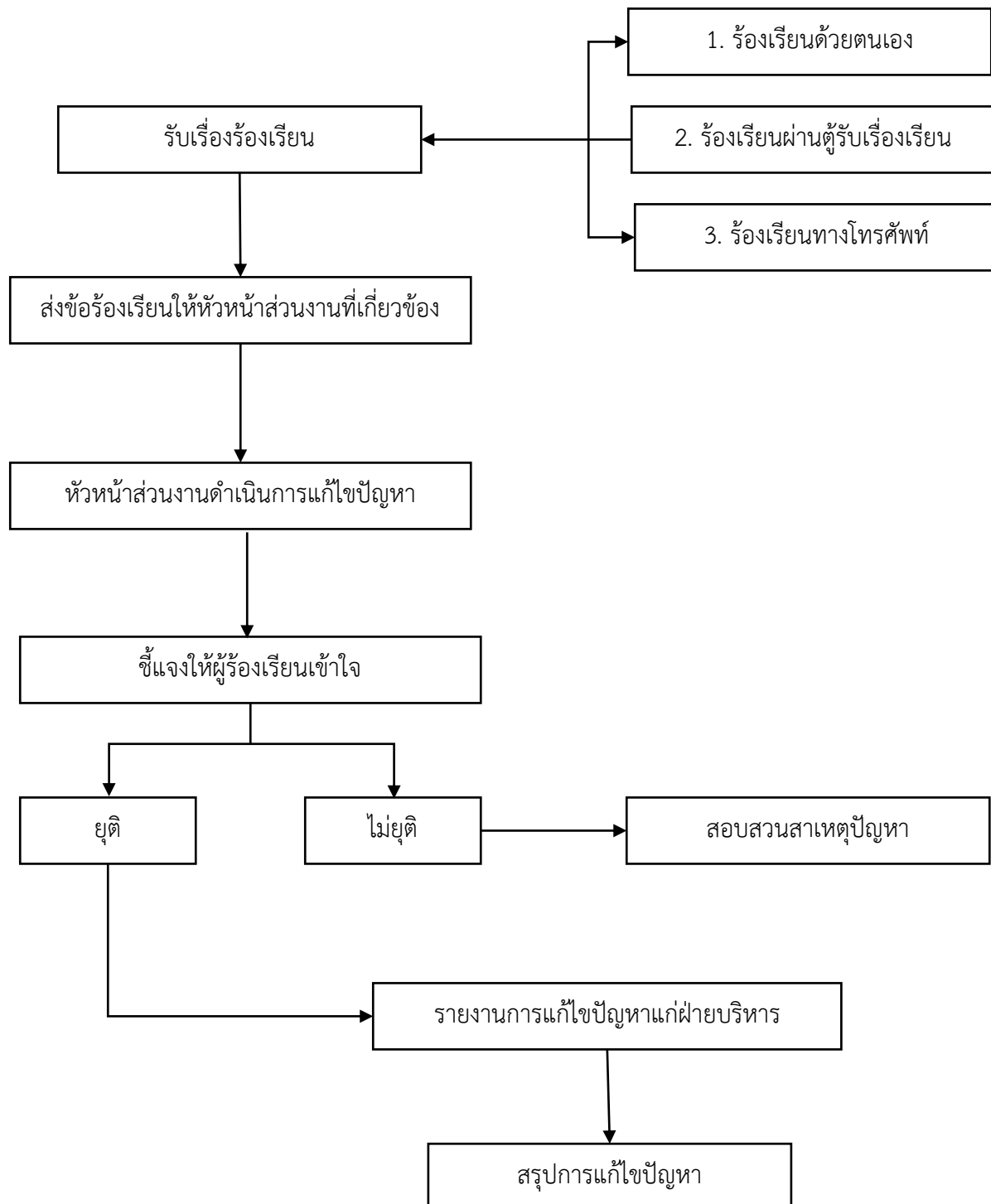
7.5 ตารางบทลงโทษผู้ฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายด้านความปลอดภัยในการทำงาน

การฝ่าฝืนกฎระเบียบ / ข้อกำหนดด้านความ ปลอดภัย	ผู้กระทำผิด	บทลงโทษผู้ฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายด้านความปลอดภัยในการทำงาน			
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 3
ตามมาตรการที่ 1 การฝ่าฝืนกฎชนิดไม่รุนแรง (Minor Violations)	พนักงาน / หัวหน้างาน	ตักเตือนด้วยวาจา โดยลงบันทึก	ตักเตือนด้วยลักษณะ อักษร และพักงาน โดยไม่ได้รับค่าจ้าง 1 วัน	พักงานโดยไม่ได้รับ ค่าจ้าง 3 วัน	ห้ามเข้าพื้นที่โครงการ ตลอดไป
	ผู้รับเหมา	ตักเตือนด้วยวาจา โดยลงบันทึก	ตักเตือนด้วยลักษณะ อักษรและพักงานโดย ไม่ได้รับค่าจ้าง 1 วัน	พักงานโดยไม่ได้รับ ค่าจ้าง 3 วัน	ห้ามเข้าพื้นที่โครงการ ตลอดไป
	บริษัท ผู้รับเหมา	ตักเตือนด้วยวาจา โดยลงบันทึก	ตักเตือนลายลักษณ์ อักษร	ให้ยื่นมาตรการ แก้ไขเป็นลายลักษณ์ อักษร	แจ้งฝ่ายจัดซื้อ และให้หยุดงานชั่วคราว
ตามมาตรการที่ 2 การฝ่าฝืนที่รุนแรง (Major Violations)	พนักงาน / หัวหน้างาน	ตักเตือนด้วยลักษณะ อักษร จตทำงาน ล่วงหน้า 3 วัน	พักงานโดยไม่ได้รับ ค่าจ้าง 1 วัน	พักงานโดยไม่ได้รับ ค่าจ้าง 3 วัน	ห้ามเข้าพื้นที่โครงการ ตลอดไป
	ผู้รับเหมา	ตักเตือนด้วยลักษณะ อักษรและจตทำงาน ล่วงหน้า 3 วัน	พักงานโดยไม่ได้รับ ค่าจ้าง 1 วัน	พักงานโดยไม่ได้รับ ค่าจ้าง 3 วัน	ห้ามเข้าพื้นที่โครงการ ตลอดไป
	บริษัท ผู้รับเหมา	ตักเตือนลายลักษณ์ อักษร	ให้ยื่นมาตรการแก้ไข เป็นลายลักษณ์อักษร	แจ้งฝ่ายจัดซื้อ พิจารณาโทษและ ให้หยุดงานชั่วคราว	ห้ามเข้าพื้นที่โครงการ ตลอดไป
ตามมาตรการที่ 3 ละเมิดกฎถึงระดับเลิกจ้าง (Dismissal Violations)	พนักงาน / หัวหน้างาน	ห้ามเข้าพื้นที่ โครงการ 1 วัน	ห้ามเข้าพื้นที่โครงการ 3 วัน	ห้ามเข้าพื้นที่ โครงการตลอดไป	
	ผู้รับเหมา	เชิญออกและห้ามเข้า พื้นที่โครงการ 1 วัน	ห้ามเข้าพื้นที่โครงการ 3 วัน	ห้ามเข้าพื้นที่ โครงการตลอดไป	
	บริษัท ผู้รับเหมา	หยุดงาน 2 วัน	หยุดงาน 5 วัน	หยุดงาน 7 วัน	ห้ามเข้าพื้นที่โครงการ ตลอดไป

ลงชื่อ พนักงาน / ผรม.	ลงชื่อตัวแทนผู้รับเหมาช่วง	ผู้จัดการหรือรองโครงการ
นาย	นาย	นาย
วันที่	วันที่	วันที่


 บริษัท โซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-18
	เรื่อง : การรับเรื่องร้องเรียนและแก้ไขปัญหา	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มีนาคม 2562 จำนวนหน้า : 1 ของ 1

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนและการแก้ไขปัญหา

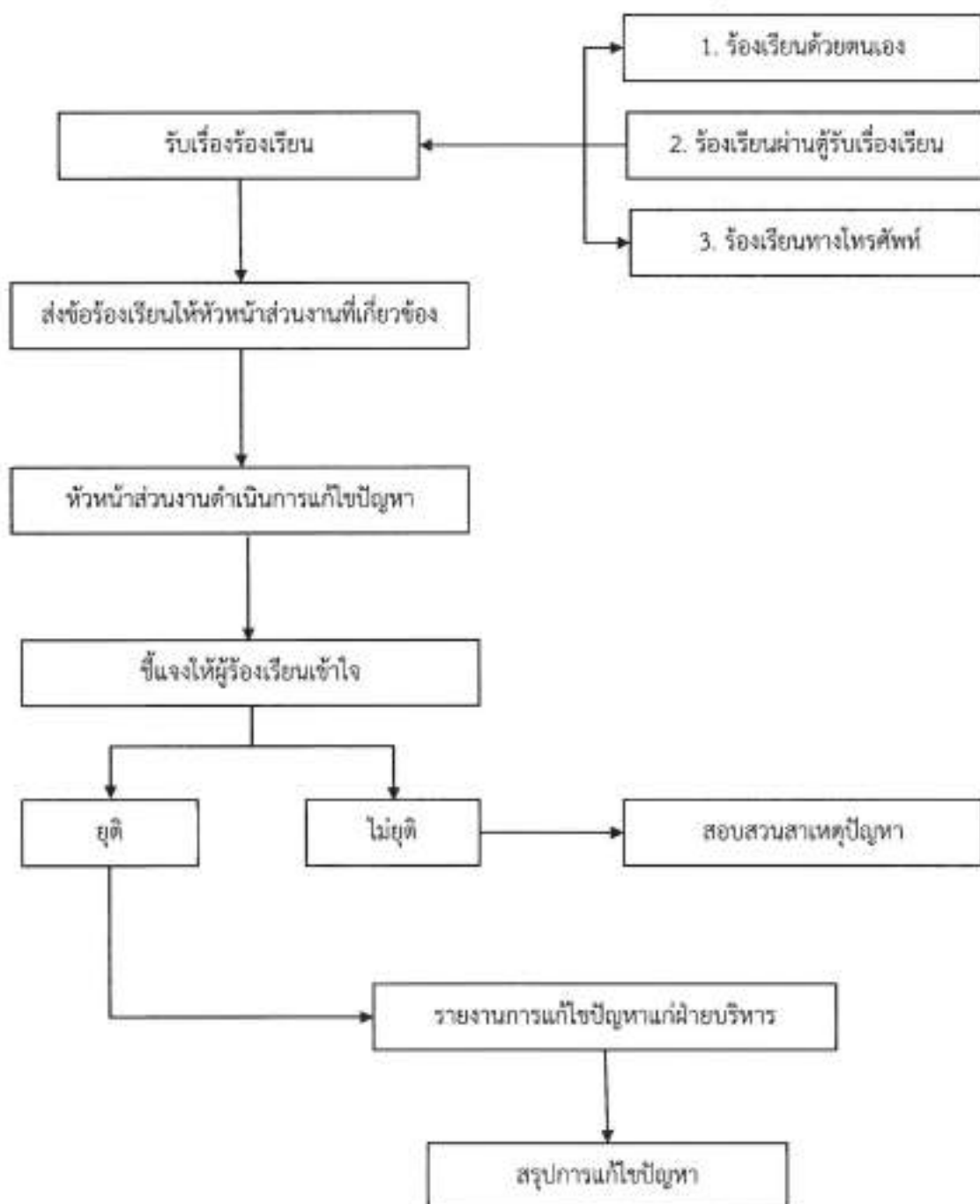


ภาคผนวก ข-3

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน
และการแก้ไขปัญหา

 บริษัท โชนา สหภาพ คอนสตรัคชั่น แมเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	มาตรฐานปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	รหัสเอกสาร : HSE-SOC-18
	เรื่อง : การรับเรื่องร้องเรียนและแก้ไขปัญหา	แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่บังคับใช้ : 15 มีนาคม 2562 จำนวนหน้า : 1 ของ 1

ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนและการแก้ไขปัญหา



ภาคผนวก ข-4

กฎระเบียบด้านความปลอดภัย



บริษัท ซิเมนต์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) จำกัด

กฎระเบียบด้านความปลอดภัย

พนักงาน/คนงานทุกคนจะต้องทำความคุ้นเคยและเข้าใจในกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐานซึ่งใช้บังคับในการปฏิบัติงานของพนักงาน/คนงาน และบุคคลภายนอกที่จะเข้ามาติดต่อธุรกิจกับบริษัทฯ ต่างๆ ภายในโครงการนี้ ผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎและฝ่าฝืนระเบียบนี้จะถูกลงโทษตามที่กำหนดไว้จนถึงได้ ออก รวมทั้งจะไม่อนุญาตให้เข้ามาในโครงการนี้อีกต่อไป

1. ต้องปฏิบัติตามข้อแนะนำความปลอดภัยทุกข้อ เช่น ป้ายประกาศ และสัญลักษณ์ต่างๆ รวมทั้งคำสั่งที่ได้รับจากผู้บังคับบัญชา
2. พฤติกรรมตลอดระยะเวลาของการทำงาน พฤติกรรมและการกระทำของท่านจะต้องไม่ก่อให้เกิดอันตรายกับตนเองและผู้อื่น ห้ามหยอกล้อหรือเล่นกันขณะปฏิบัติงาน เพราะอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้
3. ยารักษาโรค พนักงานทำงานและอยู่ในระหว่างรักษาตัวด้วยยา ควรแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานให้ทราบทุกครั้งก่อนการทำงาน เนื่องจากยาบางชนิดที่ใช้อยู่อาจทำให้ความสามารถในการทำงานลดลง และไม่ปลอดภัยจนทำให้เกิดอันตรายในการทำงานได้
4. กิจกรรม/การปฏิบัติงานที่ไม่อนุญาต ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ห้ามกระทำการต่างๆ เช่น การปรับแต่ง การเปลี่ยนแปลงชุดระบบควบคุม วาล์ว และการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ยานพาหนะ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า โดยไม่ได้รับอนุญาต
5. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่ตลอดการปฏิบัติงาน
 - หมวกนิรภัย
 - รองเท้านิรภัย (ยกเว้นงานบางชนิดที่ไม่มีการขออนุญาตตามประเภทของงาน)
 - อุปกรณ์พิเศษอื่นๆ ตามลักษณะของจุดปฏิบัติงาน เช่น ที่ป้องกันหู ถุงมือ หน้ากาก เข็มขัดนิรภัย
6. ยานพาหนะ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ให้จอดในพื้นที่ที่กำหนดเท่านั้น
7. การเข้า – ออก จะต้องแสดงบัตรประจำตัวพนักงานทุกครั้ง และต้องให้ รูปถ่าย การตรวจค้นตามระเบียบ สำหรับบุคคลที่ยังไม่มีบัตร และบุคคลภายนอกต้องติดต่อขออนุญาตก่อน เช่น ส่งของ ติดต่อกองงาน ตรวจงาน
8. การนำวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องดื่ม เครื่องจักร เข้า – ออก ต้องใช้ใบอนุญาตด้วยทุกครั้ง
9. ข้อห้ามพิเศษ - ห้ามพกพาอาวุธ ยาเสพติด ห้ามเล่นการพนัน ห้ามดื่มสุราขณะเข้าปฏิบัติงาน ห้ามทะเลาะวิวาท ห้ามลักขโมยทรัพย์สินทุกชนิดที่อยู่ในภายในหน่วยงาน
10. ห้ามสูบบุหรี่ภายในบริเวณปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
11. การทำงานที่ทำให้เกิดประกายไฟ ต้องขออนุญาตก่อนและจะต้องปราศจากวัสดุติดไฟได้ในรัศมี 5 เมตร รวมทั้งต้องมีการเตรียมถังดับเพลิงไว้บริเวณที่ทำการเชื่อมงาน หากเชื่อมบนที่สูงต้องมีผ้าใบกันถูกไฟหรือตาครอบถูกไฟรั่ว
12. การทำงานในที่สูงและบนนั่งร้าน จะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวตลอดเวลา
13. บทลงโทษพนักงาน/คนงานที่ฝ่าฝืน และไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยขั้นพื้นฐานนี้หรือกฎระเบียบที่กฎหมายกำหนด จะถูกลงโทษตามกฎระเบียบที่วางไว้ คือ ตักเตือน บันทึกความผิดเป็นลายลักษณ์อักษร พักงาน และไล่ออก

บริษัท ซิเมนต์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) จำกัด ฝ่ายความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากพนักงาน/ผู้รับเหมาทุกท่านเพื่อการท่วงานที่ปลอดภัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และการทำงานของโครงการนี้ให้สำเร็จโดยไม่เกิดอุบัติเหตุดังคำที่ว่า “ความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของทุกคน”

รองผู้จัดการโรงงาน



เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

ภาคผนวก ข-5

กฎระเบียบบ้านพักคนงาน



กฎระเบียบบ้านพักคนงานของบริษัทไรนาสเตทฯ

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ป้องกันอันตราย ความเสียหายที่อาจเกิดกับทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือผู้พักอาศัย และให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย ทั้งด้านสุขอนามัยและสภาพแวดล้อม ทุกคนที่พักอาศัยบ้านพักของโครงการต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ดังต่อไปนี้

1. ผู้มีสิทธิพักบ้านพักต้องเป็นลูกจ้างของบริษัทฯ เท่านั้น นอกเหนือจากนี้ไม่มีสิทธิพักอาศัย นอกจากได้รับอนุญาตจากผู้บริหารโครงการ
2. ผู้พักอาศัยทุกคนต้องทำทะเบียนประวัติก่อนเข้าอยู่อาศัย
3. ผู้พักอาศัยทุกคนต้องดูแลรักษาความสะอาดบริเวณห้องพัก บ่ออาบน้ำ และทิ้งเศษขยะ เศษอาหารในที่ให้ทิ้งเท่านั้น
4. ห้ามโยกย้ายห้องพัก โดยไม่ได้รับอนุญาต
5. ห้ามใช้ห้องพักเพื่อจุดประสงค์อื่นๆ ยกเว้นเพื่อการอยู่อาศัยเท่านั้น
6. ห้ามต่อเติม/ดัดแปลงหรือแก้ไขห้องพัก รวมถึงอุปกรณ์ไฟฟ้า โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้บริหารโครงการ หากมีความเสียหายผู้พักอาศัยจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ
7. ห้ามอาบน้ำ ชักผ้า ปัสสาวะและอุจจาระนอกบริเวณที่บริษัทฯ จัดให้
8. ห้ามกระทำการใดๆ ที่เป็นการรบกวนผู้อื่น เช่น ส่งเสียงดัง เปิดวิทยุ เครื่องเสียง โทรทัศน์ ฯลฯ
9. ห้ามดื่มสุรา ของมึนเมา ภายในบริเวณบ้านพัก
10. ห้ามก่อความไม่สงบ ก่อความเสียหาย ก่อเรื่องทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายบุคคลอื่น
11. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดภายในบริเวณบ้านพัก
12. ห้ามเสพและจำหน่ายสิ่งเสพติด สารระเหย และสิ่งเสพติดอื่นๆ ที่ผิดกฎหมาย หรือมีไว้ในครอบครองโดยเด็ดขาด
13. ห้ามครอบครอง พกพาอาวุธทุกชนิด ภายในบริเวณบ้านพัก
14. ห้ามกระทำการใดที่ผิดกฎหมาย ประเพณี หรือศีลธรรมอันดี ภายในบ้านพัก
15. ห้ามนำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปเป็นของส่วนตัว และห้ามนำออกจากบ้านพักโดยไม่ได้รับอนุญาต
16. ห้ามบุคคลภายนอกเข้า - ออกบริเวณบ้านพัก โดยไม่ได้รับอนุญาต
17. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาเลี้ยงในบริเวณบ้านพัก

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะมอบหมายให้ผู้ดูแลบ้านพักคนงานเป็นผู้ควบคุมดูแล และให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบบ้านพักของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด หากไม่ปฏิบัติตามนี้ ผู้ดูแลบ้านพักจะต้องทำรายงานเสนอผู้บริหารโครงการและจะมีการพิจารณาลงโทษ ตักเตือน ตัดสิทธิ์ไม่ให้พักในบ้านพัก เลิกจ้างหรือส่งดำเนินคดีตามกฎหมาย

บริษัท ไรนา สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

www.rainastat.com



အောက်ဖော်ပြပါစည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများသည်ကုမ္ပဏီ၏ပိုင်ဆိုင်ပစ္စည်းများထုံးတမ်း
ကိုကာကွယ်ပေးရန်နှင့်ကုမ္ပဏီ၏စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင်အောင်မြင်
အကျိုးရှိစေရန် - လုပ်ငန်းခွင်သားအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရန် - သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်း
ဆောင်ရွက်ရန်အတွက်ဖြစ်သည်။ ဤကုမ္ပဏီတွင်နေထိုင်အလုပ် လုပ်ကိုင်နေသူအားလုံး
သည် အောက်ပါစည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကိုလက်နာဆောင်ရွက်ကြရမည်။

- 1 ဤကုမ္ပဏီတွင်နေထိုင်လုပ်ကိုင်နေသူသည် ကုမ္ပဏီ၏အလုပ်သမားများသာဖြစ်သည်။
ကုမ္ပဏီ ၏ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာအခြေခံများကိုခံစားခွင့်မရှိစေရ။
- 2 ကုမ္ပဏီတွင်အလုပ် လုပ်ကိုင်မည့်သူများသည် အလုပ်မဝင်ခင် မိမိ၏ကိုယ်ရေးရာဇဝင်ကို
မှန်ကန်စွာဖြည့်စွပ်၍ ကြီးကြပ်သူများထံပေးပို့ရမည်။
- 3 ကုမ္ပဏီတွင်အလုပ် လုပ်ကိုင်နေထိုင်သူများသည် လုပ်ငန်းခွင်တွင်၎င်း၊ နေထိုင်ရာတွင်၎င်း၊
ပတ်ဝန်းကျင်ကိုသန့်ရှင်းစွာထားရမည်။ အပျိုက်များကိုသတ်မှတ်ထားသောနေရာတွင်သာ
စွန့်ပစ်ရမည်။
- 4 မိမိ နေထိုင်ရာ နေရာကို ခွင့်ပြုချက်မရဘဲ ဖယ်ရှားပစ်ခြင်းမပြုရ။
- 5 မိမိနေထိုင်ရာ တွင်အခြားသူများ ထားရှိနေထိုင်စေခြင်းမပြုရ။
- 6 မိမိနေထိုင်ရာနေရာတွင် သက်ဆိုင်သည့်ခွင့်ပြုချက်မရရှိဘဲ ပြုပြင်ခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်းမပြုရ။
ဥပမာ - လျှပ်စစ် သွယ်တန်းခြင်း၊ ရွှေ့ပြောင်းခြင်း၊ အခမ်းဖွဲ့ခြင်း။
- 7 ကုမ္ပဏီ က သီးခြားသတ်မှတ်ပေးထားသောနေရာ မဟုတ်သည့်နေရာများတွင် ဓနုမျိုးခြင်း၊
မျက်နှာသစ်ခြင်း၊ အဝတ်လျော်ခြင်း၊ အပေါ့သွားခြင်း၊ မပြုလုပ်ရ။
- 8 အခြားသူများ အနောက်ယုတ်ခြစ်အောင် ဓနုဒီယို နှင့် ရုပ်မြင်သံကြားကိုကျယ်လောင်စွာဖွင့်
ခြင်း၊နားထောင်ခြင်း၊ကျယ်လောင်စွာစကားပြောခြင်းနှင့်ရန်ဖြစ်ခြင်းမပြုလုပ်ရ။
- 9 ည ၁၀ နာရီနောက်ပိုင်းတွင် နေထိုင်ရာ နှင့် ပတ်ဝန်းကျင်တွင်အရက်သေစာသောက်စားခြင်း
မပြုရ။
- 10 ပိုင်ဆိုင်ပစ္စည်းများ ပျက်စီးအောင်လုပ်ခြင်း၊ အခြားသူများထိခိုက်အာရုံအောင်ပြုခြင်း၊
အခြေအနေ မတည်မငြိမ်ဖြစ်အောင်မပြုလုပ်ရ။
- 11 မိမိနေထိုင်ရာတွင် လောင်းစကားခြင်းမပြုလုပ်ရ။
- 12 မူးယစ်ဆေးဝါး သုံးစွဲခြင်း၊ ရောင်းဝယ်ခြင်း၊ နှင့်အခြားဥပဒေအရတားမြစ်ထားသောအရာ
များလုပ်ကိုင်ခြင်း လုံးဝမပြုလုပ်ရ။
- 13 လက်နက်များ ကိုင်ဆောင်ထားရှိခြင်း မပြုလုပ်ရ။
- 14 မိမိနေထိုင်ရာပတ်ဝန်းကျင်တွင် မီးရှူးမီးပန်းဖောက်ခြင်း၊ ဓရာတ်အိုးဖောက်ခြင်းမပြုရ။
- 15 ကုမ္ပဏီပိုင်ပစ္စည်းများကိုဖြုတ်ယူခြင်း၊ မိမိအခန်းမှပစ္စည်းများဖြုတ်ယူခြင်းမပြုရ။
- 16 ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ အမြင်လူများအား လက်ခံထားရှိခြင်း - ပင်ခြင်းထွက်ခြင်းမပြုစေရ။
- 17 မိမိနေအိပ်နှင့်ပတ်ဝန်းကျင်တွင်တိရစ္ဆာန်များမမွေးမြူရ။

ကုမ္ပဏီသည် နေထိုင်သူများအား စည်းကမ်းနှင့်အညီနေထိုင်မှုရှိမရှိစောင့်ကြည့်ရန်လမ်း
တညီအားရန်အင်တာနက်ဖြင့်စောင့်ကြည့်ကြည့်ရှုမည်ဖြစ်သည်။ အထက်ဖော်ပြပါစည်းကမ်းများ
ကိုဖိုးစင်ကိုင်သွယ်သည်။ သတိပေးခြင်း၊ အပြစ်ပေးခြင်း နှင့်နောက်ဆုံးတွင်နေရာမှဖယ်ရှားခြင်းခံရ
သည်အထိအရေးယူခံရမည်ဖြစ်သည်။

ภาคผนวก ข-6

ใบเสร็จค่าบริการเก็บขยะ

Thank You For Your Kind Attention

Receipt/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อกิจการ:

[REDACTED]

วันที่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 3 6605 00083 86 9

17/เดือนสิงหาคม / 2022

ที่อยู่: 64/99 หมู่ 3 ต.บางคูรัด อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี 11110

ได้รับเงินจาก: บจก. ไร่นา สเดท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย)(สำนักงานใหญ่)

ที่อยู่: 2034/77-78 อาคารอิตัลไทยทาวเวอร์ ชั้น 17 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

[REDACTED]

โทรศัพท์ 02-7161388 โทรสาร 02-7161389

เลขที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ค่าค่าจ้างจัดขยะมูลฝอยไซต้งานSoontareeya	1	2000	2000
	เดือนสิงหาคม 2565			
		รวม		2000
รวม	สองพันบาทถ้วน			2000

ลงชื่อ

[REDACTED]

รับเงิน

วันที่

17 สิงหาคม 2022

เลขที่/Bill No./單號. _____

บิลเงินสด

CASH SALE/現兌單

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

นางม 寶號
Customer

Customer

ที่อยู่ 住址

Address

บจก. ไชน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105533079873 (สำนักงานใหญ่)

2034/77-78 อาคารอิตัลไทยทาวเวอร์ ชั้น 17 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่

แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์ 02-7161388 โทรสาร 02-7161389

วันที่
Date

Date _____

31 ନିମ୍ନଲିଖିତ 2 ଟି ଟି

บาท
Baht
銖

ผู้รับเงิน/Collector/ 收貨人

ขอบคุณทุกท่านที่อุดหนุน

Thank You For Your Kind Attention

URB/ Bill No./ 單號: _____

บิลเงินสด
CASH SALE/現貨單

แบบประจักษ์ด้วยเสียงในกรณี

NAME 姓名: บจก. โซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นบีเนียริง (ประเทศไทย)

Customer เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105533079873 (สำนักงานใหญ่)

发布日期

15

ที่อยู่ (ต.ช.) 2034/77-78 อาคารอิติมไทยทาวเวอร์ ชั้น 17 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่

Address อาคารบางกะปิ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10310

จำนวน Quantity	พิกัด / Description / 貨名	ราคาต่อหน่วย Unit Price	รวม Amount
	ค่าบริการติดตั้ง ๒	1	1500
	งบฯ ม.ค.-ธ.ค. ๖๕๓๕		1
	(ค่าบริการติดตั้ง)		1000

ผู้รับเงิน/Collector/ ๒๓

ขอบคุณทุกท่านที่อุดหนุน

Thank You For Your Kind Attention

ภาคผนวก ข-7

การตรวจสอบเครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้าง

ELECTRICAL HAND TOOLS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME :

Santareeya

OWNER NAME :

Ameyo

MAIN CONTRACTOR :

CSCEC

SCOPE OF WORK

General Work

SUBCONTRACTOR :

INSPECTION DATE :

1/7/2022



รายการอุปกรณ์เครื่องมือ (CODE)	(1) การคุ้มครอง Safe guard	(2) การล็อกอุปกรณ์ Lock of part	(3) การต่อสายดิน Grounding	(4) ปลั๊ก/สวิตช์ Socket/Switch	(5) สภาพสายไฟ Cable condition	(6) สภาพตัวเครื่อง Cage condition	ผลการตรวจสอบ Result
1	✓	X	N	✓	X	N	
2	✓	X	N	✓	X	N	
3	✓	X	N	✓	X	N	
4	✓	X	N	✓	X	N	
5	✓	X	N	✓	X	N	
6	✓	X	N	✓	X	N	
7	✓	X	N	✓	X	N	
8	✓	X	N	✓	X	N	
9	✓	X	N	✓	X	N	
10	✓	X	N	✓	X	N	
11	✓	X	N	✓	X	N	
12	✓	X	N	✓	X	N	
13	✓	X	N	✓	X	N	
14	✓	X	N	✓	X	N	
15	✓	X	N	✓	X	N	
16	✓	X	N	✓	X	N	
17	✓	X	N	✓	X	N	
18	✓	X	N	✓	X	N	
19	✓	X	N	✓	X	N	
20	✓	X	N	✓	X	N	
21	✓	X	N	✓	X	N	
22	✓	X	N	✓	X	N	
23	✓	X	N	✓	X	N	
24	✓	X	N	✓	X	N	
25	✓	X	N	✓	X	N	

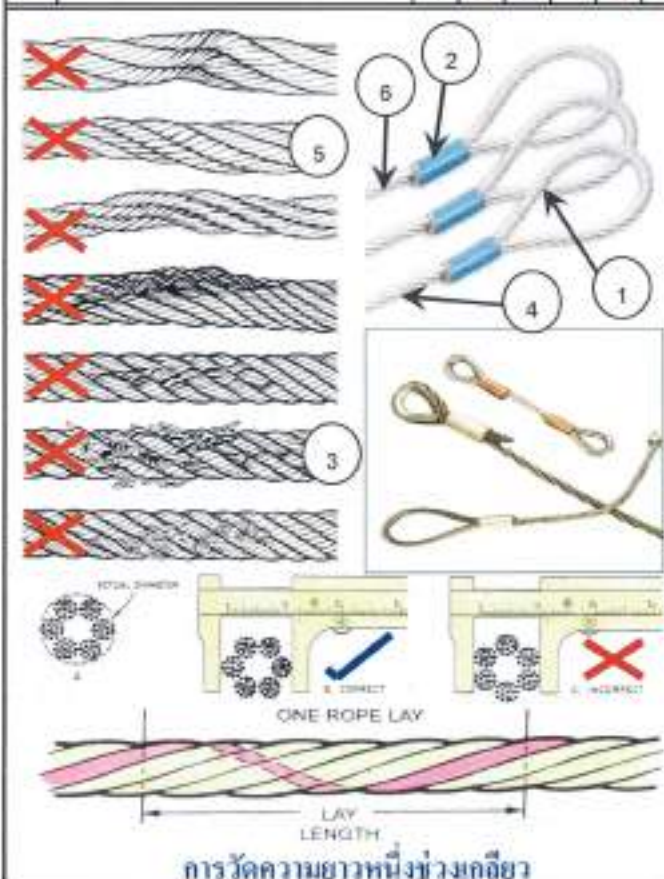
			<p><u>คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1). การตัดต้องมีความแข็งแรง เหมาะสม 2). หัวจับดอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น 3). เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง 4). สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด 5). สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน 6). สภาพตัวเครื่องแข็งแรง คำนับ, หนูหัว ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น็อต ชันยึดแน่น
			
			<p>ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)</p> <p>✓ สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)</p> <p>X สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)</p> <p>N ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)</p>
			<p>รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment</p>

WIRE SLING INSPECTION RECORD

PROJECT NAME : Saentareeya INSPECTION DATE : 1/7/2022
 MAIN CONTRACTOR : CSC EC
 SUBCONTRACTOR : -



หมายเลขสิ่งขนาด/ขีดความสามารถใช้งาน	(1) ห่วงสลิง	(2) ปลอกรัดสลิง	(3) ลวดสลิงแตก	(4) เกลียวขาดลวด	(5) เส้นผ่านศูนย์กลาง	(6) สภาพลวดสลิง	ผลการตรวจสอบ Result
1 CSC EC 01 / 21 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
2 CSC EC 02 / 21 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
3 CSC EC 03 / 21 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
4 CSC EC 04 / 21 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
5 CSC EC 05 / 21 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
6 CSC EC 06 / 21 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
7 CSC EC 07 / 21 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
8 CSC EC 08 / 21 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
9 CSC EC 09 / 21 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
10 CSC EC 10 / 21 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
11 CSC EC 11 / 21 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
12 CSC EC 12 / 21 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
13 CSC EC 13 / 8 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
14 CSC EC 14 / 8 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
15 CSC EC 15 / 12 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
16 CSC EC 16 / 12 Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ผ่าน
17	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
18	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
19	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
20	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
21	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
22	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
23	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
24	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
25	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	



คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการตก

- 1) ห่วงสลิงไม่บิดเบี้ยว แตกเกลียว
- 2) ปลอกรัดสลิงไม่แตกร้าว
- 3) ลวดสลิงไม่แตกเกินเกณฑ์มาตรฐาน ในหนึ่งกลุ่มลวดต้องไม่ขาดเกิน 2 เส้น และหลายกลุ่มรวมกันตลอดความยาวหนึ่งช่วงเกลียว ไม่มีเส้นลวดขาดเกิน 5 เส้น
- 4) เกลียวขาดลวดต้องไม่คลายส่วออกจากกัน
- 5) เส้นผ่านศูนย์กลางต้องมีขนาดเล็กลงไม่เกินร้อยละ 5
- 6) สภาพลวดสลิงต้องไม่โดนความร้อนทำลาย ไม่เป็นสนิมผุกร่อน ไม่หักงอ หรือขมวดเป็นปม อันทำให้ขีดความสามารถลดลง

ทำเครื่องหมายบน (mark on)

<input checked="" type="checkbox"/>	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
<input checked="" type="checkbox"/>	สภาพชำรุดทรุดโทรม (Condition is damaged.)
<input checked="" type="checkbox"/>	ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

ตัวถังต้องมีความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 6 เท่า
 ลวดสลิงที่ใช้ผูกยึดต้องมีความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 5 เท่า
 ควรศึกษาวิธีการใช้งานตามคู่มือของบริษัทผู้ผลิต

SAFETY HARNESS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME :

Santacaya

OWNER NAME :

Areeya

MAIN CONTRACTOR :

CSCEC

SCOPE OF WORK :

General work

SUBCONTRACTOR :

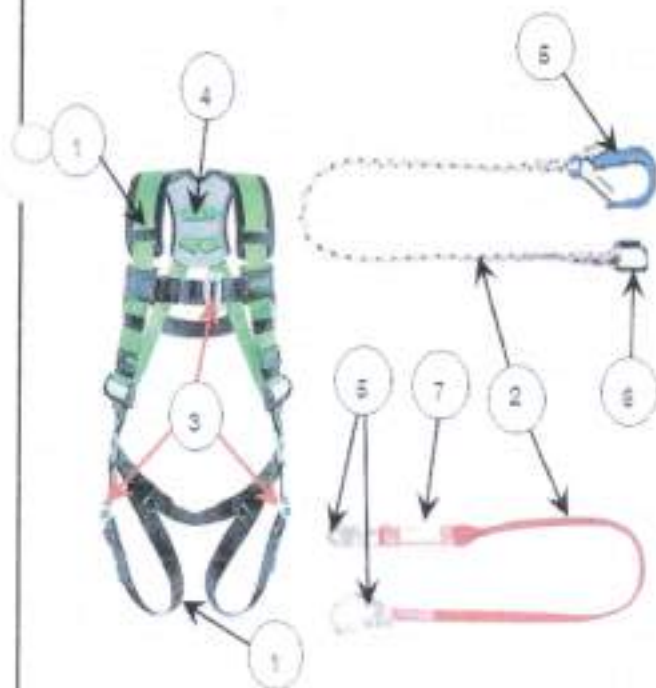
-

INSPECTION DATE :

21/7/65



รหัสอุปกรณ์ป้องกันการตก	(1) สายรัด Belt Condition	(2) เชือกช่วยชีวิต Lanyards	(3) ชุดล็อก Slide Buckles	(4) ห่วง D-ring	(5) ตะขอเกี่ยว Snap hooks	(6) ตะขอล็อก Carabiners	(7) อุปกรณ์ดูดซับแรงกระแทก Absorber	ผลการตรวจสอบ Result
1 CSCEC-01	X	N	X	N	X	N	X	X
2 CSCEC-02	X	N	X	N	X	N	X	X
3 CSCEC-03	X	N	X	N	X	N	X	X
4 CSCEC-04	X	N	X	N	X	N	X	X
5 CSCEC-05	X	N	X	N	X	N	X	X
6 CSCEC-06	X	N	X	N	X	N	X	X
7 CSCEC-07	X	N	X	N	X	N	X	X
8 CSCEC-08	X	N	X	N	X	N	X	X
9 CSCEC-09	X	N	X	N	X	N	X	X
10 CSCEC-10	X	N	X	N	X	N	X	X
11	X	N	X	N	X	N	X	X
12	X	N	X	N	X	N	X	X
13	X	N	X	N	X	N	X	X
14	X	N	X	N	X	N	X	X
15	X	N	X	N	X	N	X	X
16	X	N	X	N	X	N	X	X
17	X	N	X	N	X	N	X	X
18	X	N	X	N	X	N	X	X
19	X	N	X	N	X	N	X	X
20	X	N	X	N	X	N	X	X
21	X	N	X	N	X	N	X	X
22	X	N	X	N	X	N	X	X
23	X	N	X	N	X	N	X	X
24	X	N	X	N	X	N	X	X
25	X	N	X	N	X	N	X	X



คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการตก

- 1). สายรัด (Belt) ต้องมีสภาพไม่หลุดลุ่ย ปรี ดึงขาด โดนความร้อน
- 2). เชือกช่วยชีวิต (Lanyards) ต้องมีสภาพ ไม่หลุดลุ่ย ปรี ดึงขาด แตกเกสียว โดนความร้อนทำสาย หรือมีเศษวัสดุฝังอยู่
- 3). ชุดล็อกสายรัด (Slide Buckles) สามารถล็อกและปรับให้สายรัดมีความกระชับ สภาพต้องไม่บิดเบี้ยวแตกร้าว เป็นสนิมผุกร่อน
- 4). ห่วง (D-ring) ต้องมีสภาพไม่บิดเบี้ยว แตกร้าว เป็นสนิมผุกร่อน
- 5). ตะขอเกี่ยว (Snap hooks) ต้องสามารถล็อกได้ ไม่บิดเบี้ยว แตกร้าว เป็นสนิมผุกร่อน โดนความร้อน
- 6). ตะขอล็อก (Carabiners) ต้องสามารถรับแรงจากการตกได้ไม่น้อยกว่า 2,272 กก. ต้องสามารถล็อกได้ สภาพไม่บิดเบี้ยว
- 7). อุปกรณ์ดูดซับแรงกระแทก (Absorber) ต้องไม่หลุดลุ่ย ดึงขาด

ทำเครื่องหมายบน (mark on)

- | | |
|---|--|
| ✓ | สภาพดีเป็นไปตามมาตรฐาน (Condition is good.) |
| X | สภาพชำรุดเสียหายไม่ได้ (Condition is damaged.) |
| N | ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.) |

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

เป็นอุปกรณ์ต้องสามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 1,150 กก. และอุปกรณ์ทุกชนิดต้องมีมาตรฐานรับรอง

ELECTRICAL HAND TOOLS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME : Scouta-seea
 MAIN CONTRACTOR : CSCC
 SUBCONTRACTOR : —

OWNER NAME : Asseya
 SCOPE OF WORK : General work
 INSPECTION DATE : 20/7/2022



รายการอุปกรณ์ทดสอบ (CODE)	(1) การครอบ Safe guard	(2) การล็อกอุปกรณ์ Lock of part	(3) การต่อสายดิน Grounding	(4) ปลั๊กสวิตช์ Socket Switch	(5) สภาพสายไฟ Cable condition	(6) สภาพตัวเครื่อง Cage condition	ผลการตรวจสอบ Result
1	✓	X	N	✓	X	N	
2	✓	X	N	✓	X	N	
3	✓	X	N	✓	X	N	
4	✓	X	N	✓	X	N	
5	✓	X	N	✓	X	N	
6	✓	X	N	✓	X	N	
7	✓	X	N	✓	X	N	
8	✓	X	N	✓	X	N	
9	✓	X	N	✓	X	N	
10	✓	X	N	✓	X	N	
11	✓	X	N	✓	X	N	
12	✓	X	N	✓	X	N	
13	✓	X	N	✓	X	N	
14	✓	X	N	✓	X	N	
15	✓	X	N	✓	X	N	
16	✓	X	N	✓	X	N	
17	✓	X	N	✓	X	N	
18	✓	X	N	✓	X	N	
19	✓	X	N	✓	X	N	
20	✓	X	N	✓	X	N	
21	✓	X	N	✓	X	N	
22	✓	X	N	✓	X	N	
23	✓	X	N	✓	X	N	
24	✓	X	N	✓	X	N	
25	✓	X	N	✓	X	N	



คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1) การตัดต้องมีความแข็งแรง เหมาะสม
- 2) หัวจับคอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแบน
- 3) เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
- 4) สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
- 5) สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
- 6) สภาพตัวเครื่องแข็งแรง คำนับ, หนูตัว ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น็อต ชันยึดแน่น

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)



สภาพดีเป็นไปตามมาตรฐาน (Condition is good.)
 สภาพชำรุดหรือไม่ใช่ (Condition is bad.)
 ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment



ELECTRICAL HAND TOOLS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME :

Soocharanya
CSEEC

OWNER NAME :

Areaya
Me

MAIN CONTRACTOR :

SCOPE OF WORK

SUBCONTRACTOR :

INSPECTION DATE :

28/7/2022



รายการอุปกรณ์ไฟฟ้า (CODE)	(1) การใส่ครอบ Safe guard	(2) การล็อกอุปกรณ์ Lock of part	(3) การต่อสายดิน Grounding	(4) ปลั๊กสวิตช์ Socket Switch	(5) สภาพสายไฟ Cable condition	(6) สภาพตัวเครื่อง Cage condition	ผลการตรวจสอบ Result
1	✓	X	N	✓	X	N	
2	✓	X	N	✓	X	N	
3	✓	X	N	✓	X	N	
4	✓	X	N	✓	X	N	
5	✓	X	N	✓	X	N	
6	✓	X	N	✓	X	N	
7	✓	X	N	✓	X	N	
8	✓	X	N	✓	X	N	
9	✓	X	N	✓	X	N	
10	✓	X	N	✓	X	N	
11	✓	X	N	✓	X	N	
12	✓	X	N	✓	X	N	
13	✓	X	N	✓	X	N	
14	✓	X	N	✓	X	N	
15	✓	X	N	✓	X	N	
16	✓	X	N	✓	X	N	
17	✓	X	N	✓	X	N	
18	✓	X	N	✓	X	N	
19	✓	X	N	✓	X	N	
20	✓	X	N	✓	X	N	
21	✓	X	N	✓	X	N	
22	✓	X	N	✓	X	N	
23	✓	X	N	✓	X	N	
24	✓	X	N	✓	X	N	
25	✓	X	N	✓	X	N	

		
1. (Hand Drills)	เครื่องเจียร (Grinder)	เลื่อยไฟฟ้า (Hand Saw)
		
เลื่อยวงเดือน (Cutter Bench Saw)	สว่านแม่เหล็ก (Maxestic Drill)	ปลั๊กพ่วง (Extension Cable)
		
แท่นเจียร (Bench Grinder)	เครื่องสั่นไฟฟ้า (Vibrator)	สปอตไลท์ (Spotlight)
		
เครื่องตัดไฟเบอร์ (Filter Cutting Machine)	ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electrical Water Pump)	พัดลมระบายอากาศ (Blower)

คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1). การตัดต้องมีความแข็งแรง เหมาะสม
- 2). หัวจับคอกสว่าน, ไนเจีย, โบต, โบเลียว ไม่ชำรุด ชันแน่น
- 3). เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
- 4). สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
- 5). สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
- 6). สภาพตัวเครื่องแข็งแรง ต่ำนจับ, หูหิ้ว ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น็อต ชันยึดแน่น

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)

✓

สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)

X

สภาพชำรุดทรุดโทรม (Condition is bad.)

N

ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไฟฟ้า (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

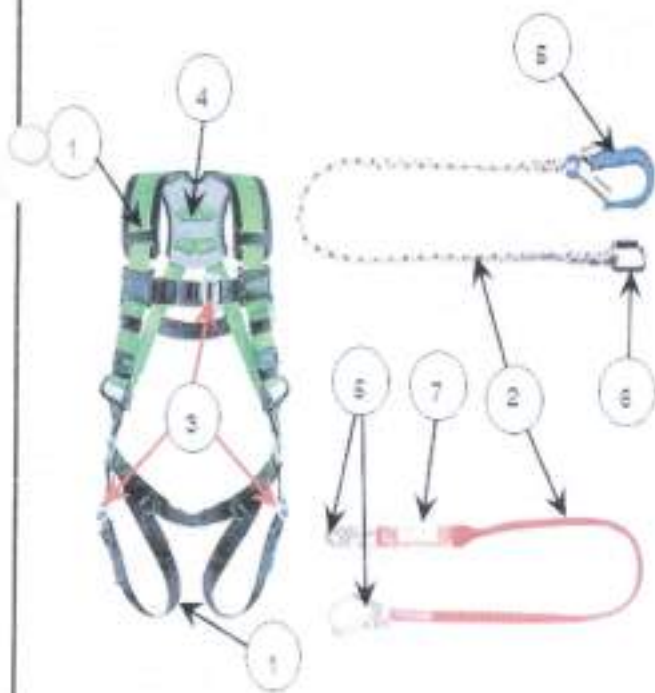
SAFETY HARNESS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME :	Saantareeya	OWNER NAME :	Areeya
MAIN CONTRACTOR :	CSCEC	SCOPE OF WORK :	General Work
SUBCONTRACTOR :	—	INSPECTION DATE :	21/8/2022



รหัสอุปกรณ์ป้องกันการตก	(1) สายรัด Belt Condition	(2) เชือกช่วยชีวิต Lanyards	(3) ชุดล็อก Slide Buckles	(4) ห่วง D-ring	(5) ตะขอเกี่ยว Snap hooks	(6) ตะขอติด Carabiners	(7) อุปกรณ์ดูดซับแรง Absorber	ผลการตรวจสอบ Result
1 CSCEC-01	X	N	X	N	X	N	X	X
2 CSCEC-02	X	N	X	N	X	N	X	X
3 CSCEC-03	X	N	X	N	X	N	X	X
4 CSCEC-04	X	N	X	N	X	N	X	X
5 CSCEC-05	X	N	X	N	X	N	X	X
6 CSCEC-06	X	N	X	N	X	N	X	X
7 CSCEC-07	X	N	X	N	X	N	X	X
8 CSCEC-08	X	N	X	N	X	N	X	X
9 CSCEC-09	X	N	X	N	X	N	X	X
10 CSCEC-10	X	N	X	N	X	N	X	X
11	X	N	X	N	X	N	X	X
12	X	N	X	N	X	N	X	X
13	X	N	X	N	X	N	X	X
14	X	N	X	N	X	N	X	X
15	X	N	X	N	X	N	X	X
16	X	N	X	N	X	N	X	X
17	X	N	X	N	X	N	X	X
18	X	N	X	N	X	N	X	X
19	X	N	X	N	X	N	X	X
20	X	N	X	N	X	N	X	X
21	X	N	X	N	X	N	X	X
22	X	N	X	N	X	N	X	X
23	X	N	X	N	X	N	X	X
24	X	N	X	N	X	N	X	X
25 10 สายรัด	X	N	X	N	X	N	X	X

OK
21/8/2022



คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการตก

1. สายรัด (Belt) ต้องมีสภาพไม่หลุดลุ่ย ปริ๊น ฉีกขาด โดยความร่อน
2. เชือกช่วยชีวิต (Lanyards) ต้องมีสภาพ ไม่หลุดลุ่ย ปริ๊น ฉีกขาด แตกเกลียว โดยความร่อนห้าสาย หรือมีเศษวัสดุฝังอยู่
3. ชุดล็อกสายรัด (Slide Buckles) สามารถล็อกและปรับให้สายรัดมีความกระชับ สภาพต้องไม่บิดเบี้ยวแตกร้าว เป็นสนิมผุกร่อน
4. ห่วง (D-ring) ต้องมีสภาพไม่บิดเบี้ยว แตกร้าว เป็นสนิมผุกร่อน
5. ตะขอเกี่ยว (Snap hooks) ต้องสามารถปิดล็อกได้ ไม่บิดเบี้ยว แตกร้าว เป็นสนิมผุกร่อน โดยความร่อน
6. ตะขอติด (Carabiners) ต้องสามารถรับแรงจากการตกได้ไม่น้อยกว่า 2,272 กก. ต้องสามารถปิดล็อกได้ สภาพไม่บิดเบี้ยว
7. อุปกรณ์ดูดซับแรงกระชาก (Absorber) ต้องไม่หลุดลุ่ย ฉีกขาด

ทำเครื่องหมายบน (mark on)

X	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good)
5	สภาพชำรุดเสียหาย (Condition is damaged)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

เป็นชนิดที่มีต้องสามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 1,150 กก. และอุปกรณ์ทุกชนิดต้องมีมาตรฐานรับรอง

ELECTRICAL HAND TOOLS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME : Santaseeya OWNER NAME : Areeya
 MAIN CONTRACTOR : OSCEC SCOPE OF WORK : General work
 SUBCONTRACTOR : INSPECTION DATE : 21/8/65



รายการอุปกรณ์ไฟฟ้า (CODE)	(1) การปิดรวม Safe guard	(2) ตัวล็อกอุปกรณ์ Lock of part	(3) การต่อสายดิน Grounding	(4) ปลั๊ก/สวิตช์ Socket/Switch	(5) สภาพสายไฟ Cable condition	(6) สภาพตัวเครื่อง Cage condition	ผลการตรวจพบ Result
1	✓	X	○	○	X	N	
2	○	X	N	○	X	N	
3	✓	X	○	○	X	N	
4	○	X	N	○	X	N	
5	✓	X	○	○	X	N	
6	✓	X	○	○	X	N	
7	○	X	N	○	X	N	ชำรุด 1 ชิ้น
8	✓	X	○	○	X	N	
9	✓	X	○	○	X	N	
10	✓	X	○	○	X	N	
11	✓	X	○	○	X	N	
12	✓	X	N	✓	X	N	
13	✓	X	N	✓	X	N	
14	✓	X	N	✓	X	N	
15	✓	X	N	✓	X	N	
16	✓	X	N	✓	X	N	
17	✓	X	N	✓	X	N	
18	✓	X	N	✓	X	N	
19	✓	X	N	✓	X	N	
20	✓	X	N	✓	X	N	
21	✓	X	N	✓	X	N	
22	✓	X	N	✓	X	N	
23	✓	X	N	✓	X	N	
24	✓	X	N	✓	X	N	
25	✓	X	N	✓	X	N	

 a (Hand Drills)	 เครื่องเจียร (Grinder)	 เลื่อยไฟฟ้า (Hand Saw)
 เลื่อยวงเดือน (Cutter Bench Saw)	 ตัวแม่เหล็ก (Magnetic Drill)	 ปลั๊กพ่วง (Extension Cable)
 แผ่นเจียร (Bench Grinder)	 เครื่องสั่นไฟฟ้า (Vibrator)	 สปอตไลท์ (Spotlight)
 เครื่องตัดไฟเบอร์ (Fiber Cutting Machine)	 ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electric Water Pump)	 พัดลมระบายอากาศ (Blower)

คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1). การตัดต้องมีความแข็งแรง เหมาะสม
- 2). หัวจับคอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น
- 3). เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
- 4). สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
- 5). สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟเข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
- 6). สภาพตัวเครื่องแข็งแรง ตามจับ, ทุ้ม ตัวต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น็อต ชันยึดแน่น

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)

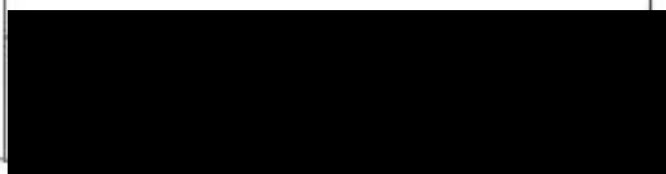


สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)

สภาพชำรุดตามรับไม่ได้ (Condition is bad.)

ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment



ELECTRICAL HAND TOOLS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME : Suvarnabhumi Expansion Project Phase II OWNER NAME : AOT
 MAIN CONTRACTOR : PCS ๑๖๑ / ๖๖๖ - SCOPE OF WORK :
 SUBCONTRACTOR : INSPECTION DATE : 1/9/65



รายการอุปกรณ์และรหัส (CODE)	(1) การคุ้มครอง Safe guard	(2) การล็อกอุปกรณ์ Lock of part	(3) การต่อสายดิน Grounding	(4) ปลั๊ก/สวิตช์ Socket/Switch	(5) สภาพสายไฟ Cable condition	(6) สภาพตัวเครื่อง Cage condition	ผลการตรวจสอบ Result
1 ๖๖๖ ๐๑	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
2 ๖๖๖ ๐๒	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
3 ๖๖๖ ๐๓	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
4 ๖๖๖ ๐๔	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
5 ๖๖๖ ๐๕	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
6 ๖๖๖ ๐๖	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
7 ๖๖๖ ๐๗	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
8 ๖๖๖ ๐๘	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
9 ๖๖๖ ๐๙	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
10 ๖๖๖ ๑๐	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
11	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
12	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
13	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
14	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
15	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
16	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
17	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
18	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
19	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
20	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
21	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
22	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
23	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
24	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
25	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	

 7 7 (Hand Drills)	 2 เครื่องเจียร (Grinder)	 เครื่องมือตัดไฟฟ้า (Hand Saw)
 เครื่องตัดแผ่น (Cutting Bench Saw)	 สว่านแม่เหล็ก (Magnetic Drill)	 ปลั๊กพ่วง (Extension Cable)
 แท่นเจียร (Bench Grinder)	 เครื่องสั่นไฟฟ้า (Vibrator)	 สปอตไลท์ (Spotlight)
 เครื่องตัดไฟเบอร์ (Fiber Cutting Machine)	 ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electrical Water Pump)	 พัดลมระบายอากาศ (Blower)

คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1) การตรวจสอบความแข็งแรง เหมาะสม
- 2) หัวจับคอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น
- 3) เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
- 4) สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
- 5) สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟเข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
- 6) สภาพตัวเครื่องแข็งแรง คำนึง, หัวตัว ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น็อต ชันยึดแน่น

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)

✓

สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)

X

สภาพชำรุดหรือรับไม่ได้ (Condition is bad.)

N

ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

ELECTRICAL HAND TOOLS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME :	Suvarnabhumi Expansion Project Phase II	OWNER NAME :	AOT
MAIN CONTRACTOR :	PCS <i>Public Construction Service</i>	SCOPE OF WORK	
SUBCONTRACTOR :	<i>Public Construction Service</i>	INSPECTION DATE :	1



รายการอุปกรณ์และรหัส (CODE)		(1) การคุ้มครอง Safe guard			(2) สิ่งผิดปกติ Lack of part			(3) การต่อสายดิน Grounding			(4) ปุ่มกดสวิตช์ Socket Switch			(5) สภาพสายไฟ Cable condition			(6) สภาพตัวเครื่อง Cage condition			ผลการตรวจสอบ Result
1	วาล์ว 01	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
2	วาล์ว 02	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
3	วาล์ว 03	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
4	วาล์ว 04	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
5	วาล์ว 05	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
6	วาล์ว 01	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
7	วาล์ว 02	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
8	วาล์ว 03	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
9	วาล์ว 04	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
10	วาล์ว 05	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
11	วาล์ว 06	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
12	วาล์ว 07	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
13	วาล์ว 08	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
14	วาล์ว 09	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
15	วาล์ว 10	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
16	วาล์ว 11	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
17	วาล์ว 12	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
18	วาล์ว 13	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
19	วาล์ว 14	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
20	วาล์ว 15	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
21	วาล์ว 16	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
22	วาล์ว 17	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
23	วาล์ว 18	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
24	วาล์ว 19	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓
25	วาล์ว 20	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓	X	N	✓



คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1) การติดตั้งมีความแข็งแรง เหมาะสม
- 2) หัวจับตอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น
- 3) เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
- 4) สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
- 5) สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟเข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
- 6) สภาพตัวเครื่องแข็งแรง ตามจับ, หนูหัว ต้องแข็งแรงมั่นคง ใบเลื่อย บล็อก ชันยึดแน่น

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)

✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดจนรับไม่ได้ (Condition is bad)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)

<p> ការបន្ថែមព័ត៌មានបន្ថែម / Addition comment </p>

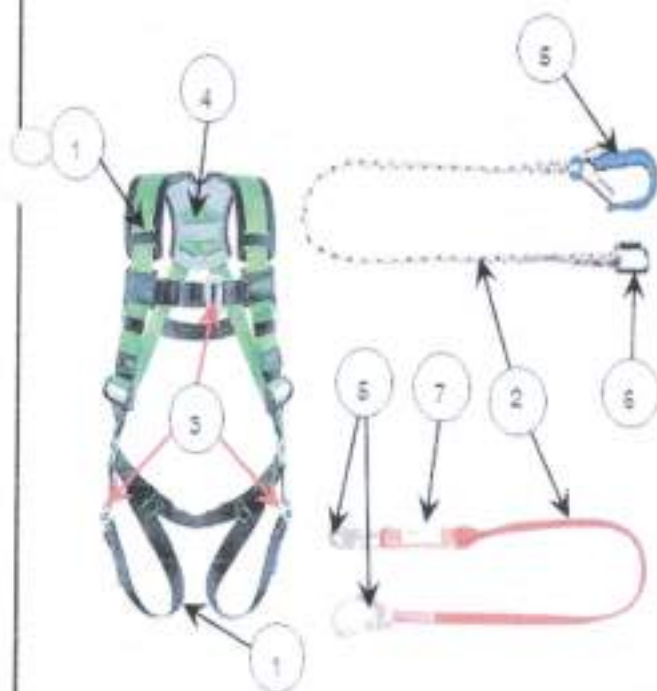
ELECTRICAL HAND TOOLS INSPECTION RECORD											
PROJECT NAME :		OWNER NAME :									
MAIN CONTRACTOR :		SCOPE OF WORK :									
SUBCONTRACTOR :		INSPECTION DATE :									
รายการอุปกรณ์ไฟฟ้า (CODE)		(1) การครอบ Safe guard	(2) สลักล็อคอุปกรณ์ Lock of part	(3) การต่อสายดิน Grounding	(4) ปลั๊ก/สวิตช์ Socket/Switch	(5) สภาพสายไฟ Cable condition	(6) สภาพตัวเครื่อง Cage condition	ผลการตรวจสอบ Result			
1	ค้อน 01	✓	X	○	○	X	N	○	X	N	
2	ค้อน 02	✓	X	○	○	X	N	○	X	N	
3	ค้อน 03	✓	X	○	○	X	N	○	X	N	
4	ค้อน 04	✓	X	○	○	X	N	○	X	N	
5	ค้อน 05	✓	X	○	○	X	N	○	X	N	
6	ค้อน 06	✓	X	○	○	X	N	○	X	N	
7	ค้อน 07	✓	X	○	○	X	N	○	X	N	
8	ค้อน 08	✓	X	○	○	X	N	○	X	N	
9	ค้อน 09	○	X	N	○	X	N	○	X	N	
10	ค้อน 10	○	X	N	○	X	N	○	X	N	
11	ค้อน 11	○	X	N	○	X	N	○	X	N	
12	ค้อน 12	✓	X	N	○	X	N	○	X	N	
13	ค้อน 13	✓	X	N	○	X	N	○	X	N	
14	ค้อน 14	✓	X	N	○	X	N	○	X	N	
15	ค้อน 15	✓	X	N	○	X	N	○	X	N	
16	ค้อน 16	✓	X	N	○	X	N	○	X	N	
17	ค้อน 17	✓	X	N	○	X	N	○	X	N	
18	ค้อน 18	✓	X	N	○	X	N	○	X	N	
19	ค้อน 19	✓	X	N	○	X	N	○	X	N	
20	ค้อน 20	✓	X	N	○	X	N	○	X	N	
21	ค้อน 21	✓	X	N	○	X	N	○	X	N	
22	ค้อน 22	✓	X	N	○	X	N	○	X	N	
23	ค้อน 23	✓	X	N	○	X	N	○	X	N	
24	ค้อน 24	✓	X	N	○	X	N	○	X	N	
25	ค้อน 25	✓	X	N	○	X	N	○	X	N	
 (Hand Drill)		 เครื่องเจียร (Grinder)		 เลื่อยไฟฟ้า (Hand Saw)		คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า 1). การตัดต้องมีความแข็งแรง เหมาะสม 2). หัวจับคอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น 3). เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง 4). สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด 5). สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน 6). สภาพตัวเครื่องแข็งแรง คำนึง, นูหัว ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น็อต ชันยึดแน่น					
 เลื่อยวงเดือน (Cutter Bench Saw)		 สว่านแม่เหล็ก (Mastic Drill)		 ปลั๊กพ่วง (Extension Cable)		ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on) ✓ สภาพดีเป็นไปตามมาตรฐาน (Condition is good.) X สภาพชำรุดอันตราย (Condition is bad.) N ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไฟฟ้า (Not applicable.)					
 แท่นเจียร (Bench Grinder)		 เครื่องสั่นไฟฟ้า (Vibrator)		 สปอตไลท์ (Spotlight)		รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment					
 เครื่องตัดไฟเบอร์ (Fiber Cutting Machine)		 ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electrical Water Pump)		 พัดลมระบายอากาศ (Blower)							

SAFETY HARNESS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME : Sootareeya OWNER NAME : Ananya
 MAIN CONTRACTOR : CSCEC SCOPE OF WORK : General Work
 SUBCONTRACTOR : - INSPECTION DATE : 22/9/65



รหัสอุปกรณ์ป้องกันการตก	(1) สายรัด Belt Condition	(2) เชือกช่วยชีวิต Lanyards	(3) ชุดล็อก Slide Buckles	(4) ห่วง D-ring	(5) ตะขอเกี่ยว Snap hooks	(6) ตะขอคล้อง Carabiners	(7) อุปกรณ์ดูดซับแรง Absorber	ผลการตรวจสอบ Result
1 CSCEC - 01	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	ok-
2 CSCEC - 02	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
3 CSCEC - 03	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
4 CSCEC - 04	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
5 CSCEC - 05	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
6 CSCEC - 06	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
7 CSCEC - 07	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
8 CSCEC - 08	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
9 CSCEC - 09	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
10 CSCEC - 10	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
11	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
12	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
13	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
14	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
15	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
16	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
17	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
18	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
19	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
20	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
21	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
22	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
23	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
24	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
25	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	



คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการตก

- 1) สายรัด (Belt) ต้องมีสภาพไม่หลุดลุ่ย ปริ ฉีกขาด โดนความร้อน
- 2) เชือกช่วยชีวิต (Lanyards) ต้องมีสภาพ ไม่หลุดลุ่ย ปริ ฉีกขาด แตกเกลียว โดนความร้อนทำลาย หรือมีเศษวัสดุฝังอยู่
- 3) ชุดล็อกสายรัด (Slide Buckles) สามารถล็อกและปรับให้สายรัดมีความกระชับ สภาพต้องไม่บิดเบี้ยวแตกกร้าว เป็นสนิมผุกร่อน
- 4) ห่วง (D-ring) ต้องมีสภาพไม่บิดเบี้ยว แตกกร้าว เป็นสนิมผุกร่อน
- 5) ตะขอเกี่ยว (Snap hooks) ต้องสามารถบิดล็อกได้ ไม่บิดเบี้ยว แตกกร้าว เป็นสนิมผุกร่อน โดนความร้อน
- 6) ตะขอคล้อง (Carabiners) ต้องสามารถรับแรงจากการตกได้ไม่น้อยกว่า 2,272 กก. ต้องสามารถบิดล็อกได้ สภาพไม่บิดเบี้ยว
- 7) อุปกรณ์ดูดซับแรงกระชาก (Absorber) ต้องไม่หลุดลุ่ย ฉีกขาด

ทำเครื่องหมายบน (mark on)

✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดต้องรับไม่ได้ (Condition is damaged.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

เชือกช่วยชีวิตต้องสามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 1,150 กก. และอุปกรณ์ทุกชนิดต้องเป็นมาตรฐานรับรอง

ELECTRICAL HAND TOOLS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME : South-eye
 MAIN CONTRACTOR : CSCEC
 SUBCONTRACTOR : -

OWNER NAME : South-eye
 SCOPE OF WORK : General Work
 INSPECTION DATE : 27/9/65



รายการอุปกรณ์เครื่องมือ (CODE)	(1) การล็อก Safe guard	(2) การล็อก Lock of part	(3) การต่อสายดิน Grounding	(4) ปลั๊ก/สวิตช์ Socket/switch	(5) สภาพสายไฟ Cable condition	(6) สภาพตัวเครื่อง Cage condition	ผลการตรวจสอบ Result
1	✓	X	N	✓	X	N	
2	✓	X	N	✓	X	N	
3	✓	X	N	✓	X	N	
4	✓	X	N	✓	X	N	
5	✓	X	N	✓	X	N	
6	✓	X	N	✓	X	N	
7	✓	X	N	✓	X	N	
8	✓	X	N	✓	X	N	
9	✓	X	N	✓	X	N	
10	✓	X	N	✓	X	N	
11	✓	X	N	✓	X	N	
12	✓	X	N	✓	X	N	
13	✓	X	N	✓	X	N	
14	✓	X	N	✓	X	N	
15	✓	X	N	✓	X	N	
16	✓	X	N	✓	X	N	
17	✓	X	N	✓	X	N	
18	✓	X	N	✓	X	N	
19	✓	X	N	✓	X	N	
20	✓	X	N	✓	X	N	
21	✓	X	N	✓	X	N	
22	✓	X	N	✓	X	N	
23	✓	X	N	✓	X	N	
24	✓	X	N	✓	X	N	
25	✓	X	N	✓	X	N	

		
เลื่อยมือ (Hand Drills)	เครื่องเจียร (Grinder)	เลื่อยไฟฟ้า (Fixed Saw)
		
เลื่อยวงเดือน (Center Bench Saw)	สว่านแม่เหล็ก (Mashatic Drill)	ปลั๊กพ่วง (Extension Cable)
		
แท่นเจียร (Bench Grinder)	เครื่องสั่นไฟฟ้า (Vibrator)	สปอตไลท์ (Spotlight)
		
เครื่องตัดไฟเบอร์ (Fiber Cutting Machine)	ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electrical Water Pump)	พัดลมระบายอากาศ (Blower)

คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1) การตัดต้องมีความแข็งแรง เหมาะสม
- 2) หัวจับดอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น
- 3) เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
- 4) สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
- 5) สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มียอของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
- 6) สภาพตัวเครื่องแข็งแรง คำนึง, หูตัว ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น็อต ชันยึดแน่น

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)

✓	สภาพดีเป็นไปตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดต้องรับแก้ไข (Condition is bad.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

ELECTRICAL HAND TOOLS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME :

Santarakanya

OWNER NAME :

Ananya
General Ltd

MAIN CONTRACTOR :

CSCEC

SCOPE OF WORK

SUBCONTRACTOR :

INSPECTION DATE :

1/11/2022



รายการอุปกรณ์และรหัส (CODE)	(1) การทดสอบ Safe guard	(2) ตัวล็อกอุปกรณ์ Lock of part	(3) การต่อสายดิน Grounding	(4) ปลั๊ก/สวิตช์ Socket/Switch	(5) สภาพสายไฟ Cable condition	(6) สภาพตัวเครื่อง Cage condition	ผลการตรวจสอบ Result
1	✓	X	N	✓	X	N	
2	✓	X	N	✓	X	N	
3	✓	X	N	✓	X	N	
4	✓	X	N	✓	X	N	
5	✓	X	N	✓	X	N	
6	✓	X	N	✓	X	N	
7	✓	X	N	✓	X	N	
8	✓	X	N	✓	X	N	
9	✓	X	N	✓	X	N	
10	✓	X	N	✓	X	N	
11	✓	X	N	✓	X	N	
12	✓	X	N	✓	X	N	
13	✓	X	N	✓	X	N	
14	✓	X	N	✓	X	N	
15	✓	X	N	✓	X	N	
16	✓	X	N	✓	X	N	
17	✓	X	N	✓	X	N	
18	✓	X	N	✓	X	N	
19	✓	X	N	✓	X	N	
20	✓	X	N	✓	X	N	
21	✓	X	N	✓	X	N	
22	✓	X	N	✓	X	N	
23	✓	X	N	✓	X	N	
24	✓	X	N	✓	X	N	
25	✓	X	N	✓	X	N	

		
ก (Hand Drills)	เครื่องเจียร (Grinder)	เลื่อยไฟฟ้า (Hand Saw)
		
เลื่อยวงเดือน (Cutter Bench Saw)	สว่านแมกแมติก (Maxmatic Drill)	ปลั๊กพ่วง (Extension Cable)
		
แท่นเจียร (Bench Grinder)	เครื่องสั่นไฟฟ้า (Vibrator)	สปอตไลท์ (Spotlight)
		
เครื่องตัดไฟเบอร์ (Fiber Cutting Machine)	ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electrical Water Pump)	พัดลมระบายอากาศ (Blower)

คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1) การตัดต้องมีความแข็งแรง เหมาะสม
- 2) หัวจับดอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น
- 3) เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
- 4) สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
- 5) สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มียอดต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
- 6) สภาพตัวเครื่องแข็งแรง ตัวจับ, หนูหัว ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น็อต ชันยึดแน่น

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)

✓

สภาพดีเป็นไปตามมาตรฐาน (Condition is good.)

X

สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is bad.)

N

ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

ELECTRICAL HAND TOOLS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME : Sankaraveya
 MAIN CONTRACTOR : SCBC
 SUBCONTRACTOR : จ. พงษ์พาณิชย์

OWNER NAME : Areeya
 SCOPE OF WORK : Civil
 INSPECTION DATE : 8/10/65



รายการอุปกรณ์ทดสอบ (CODE)	(1) การคุ้มครอง Safeguard	(2) ส่วนที่ขาด Lock of part	(3) การต่อสายดิน Grounding	(4) ปลั๊กสายไฟ Socket/switch	(5) สภาพสายไฟ Cable condition	(6) สภาพตัวเครื่อง Cage condition	ผลการตรวจ Result
1 ก้อน 01	✓	X	○	○	X	N	
2 ก้อน 02	✓	X	○	○	X	N	
3 ก้อน 03	✓	X	○	○	X	N	
4 ก้อน 04	✓	X	○	○	X	N	
5 ก้อน 05	✓	X	○	○	X	N	
6 ก้อน 06	✓	X	○	○	X	N	
7 ก้อน 07	✓	X	○	○	X	N	
8 ก้อน 08	✓	X	○	○	X	N	
9 ก้อน 09	✓	X	○	○	X	N	
10 ก้อน 10	✓	X	○	○	X	N	
11 ก้อน 11	✓	X	○	○	X	N	
12 ก้อน 12	✓	X	○	○	X	N	
13 ก้อน 13	✓	X	○	○	X	N	
14 ก้อน 14	✓	X	○	○	X	N	
15 ก้อน 15	✓	X	○	○	X	N	
16 ก้อน 16	✓	X	○	○	X	N	
17 ก้อน 17	✓	X	○	○	X	N	
18 ก้อน 18	✓	X	○	○	X	N	
19 ก้อน 19	✓	X	○	○	X	N	
20 ก้อน 20	✓	X	○	○	X	N	
21 ก้อน 21	✓	X	○	○	X	N	
22 ก้อน 22	✓	X	○	○	X	N	
23 ก้อน 23	✓	X	○	○	X	N	
24 ก้อน 24	✓	X	○	○	X	N	
25 ก้อน 25	✓	X	○	○	X	N	

 a (Hand Drills)	 เครื่องเจียร (Grinder)	 เลื่อยไฟฟ้า (Hand Saw)
 เลื่อยวงเดือน (Cutter Bench Saw)	 สว่านแม่เหล็ก (Magnetic Drill)	 ปลั๊กพ่วง (Extension Cable)
 แท่นเจียร (Bench Grinder)	 เครื่องสั่นไฟฟ้า (Vibrator)	 สปอตไลท์ (Spotlight)
 เครื่องตัดไฟเบอร์ (Fiber Cutting Machine)	 ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electrical Water Pump)	 พัดลมระบายอากาศ (Blower)

คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1) การตัดต้องมีความแข็งแรง เหมาะสม
- 2) หัวจับดอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น
- 3) เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
- 4) สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
- 5) สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มียรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
- 6) สภาพตัวเครื่องแข็งแรง ตามจับ, ทุ้ม ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น็อต ชันยึดแน่น

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)

✓	สภาพดีเป็นไปตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดจนใช้ไม่ได้ (Condition is bad.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment



中国建筑工程(泰国)有限公司
CHINA STATE CONSTRUCTION ENGINEERING (THAILAND) CO., LTD.

แบบขออนุญาตติดตั้งและใช้งานนั่งร้าน
SCAFFOLDING INSPECTION CHECKLIST



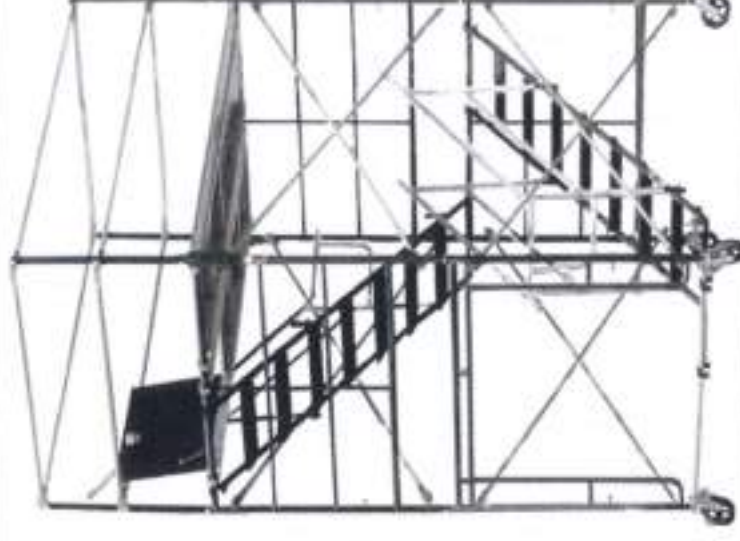
นั่งร้านหมายเลข: 020902-02

สถานที่: Zone 1

บริษัท: Kasetkorn

เดือน: พฤษภาคม 2022

รายการตรวจสอบ	พร้อมใช้งาน	ต้องแก้ไข
1 โครงสร้างแนวตั้ง-แนวนอน-ค้ำยันแข็งแรง ไม่ชำรุด	/	
2 มีบันไดขึ้น-ลง และสภาพดีไม่ชำรุด	/	
3 แผ่นพื้นกระดานนั่งร้าน มีสภาพดีไม่แตกชำรุด	/	
4 ราวกั้นตก ติดตั้งเรียบร้อยครบทุกจุด	/	
5 ฐานของโครงนั่งร้าน ตั้งอยู่ในจุดที่แข็งแรงมั่นคง	/	
6 แผ่นกันก้นวัสดุร่วงหล่นถูกติดตั้งเรียบร้อยไม่แตกชำรุด	/	
7 จุดเชื่อมต่อของอุปกรณ์นั่งร้าน อยู่ในสภาพดีไม่แตกชำรุด	/	
8 นั่งร้านถูกใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ขออนุญาตติดตั้ง	/	
9 พื้นที่การปฏิบัติงานไม่มีวัสดุกีดขวางทางเดิน	/	
10 ป้ายเตือนความปลอดภัยติดตั้งเรียบร้อยและเห็นชัดเจน	/	
11 ติดป้ายขึ้นสถานะและการตรวจสอบ เรียบร้อย	/	



ติดตั้งเพื่อใช้

คำแนะนำ

ผู้ตรวจสอบ.....

วันที่ตรวจสอบ.....

ห้ามถอดอุปกรณ์รั่วไหลให้ส่งมอบ



中国建筑工程(泰国)有限公司
CHINA STATE CONSTRUCTION ENGINEERING (THAILAND) CO., LTD.

แบบขออนุญาตติดตั้งและใช้งานนั่งร้าน
SCAFFOLDING INSPECTION CHECKLIST



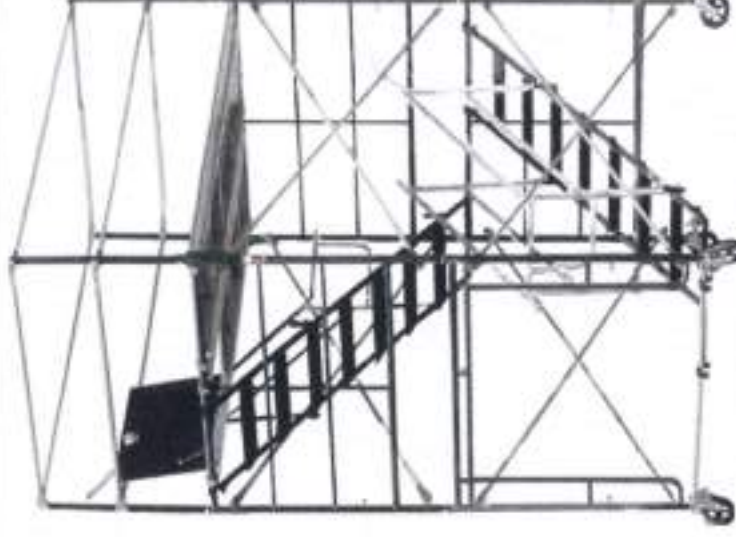
นั่งร้านหมายเลข CSCEC-01

สถานที่ Zone 4

บริษัท KSCM

เดือน พฤศจิกายน

รายการตรวจสอบ	พร้อมใช้งาน	ต้องแก้ไข
1 โครงสร้างแนวตั้ง-แนวนอน-ค้ำยันแข็งแรง ไม่ชำรุด	/	
2 มีบันไดขึ้น-ลง และสภาพดีไม่ชำรุด	/	
3 แผ่นพื้นกระดานนั่งร้าน มีสภาพดีไม่แตกชำรุด	/	
4 รวากันตก ติดตั้งเรียบร้อยครบทุกจุด	/	
5 ฐานของโครงนั่งร้าน ตั้งอยู่ในจุดที่แข็งแรงมั่นคง	/	
6 แผ่นกันกันวัสดุร่วงหล่นถูกติดตั้งเรียบร้อยไม่แตกชำรุด	/	
7 จุดเชื่อมต่อของอุปกรณ์นั่งร้าน อยู่ในสภาพดีไม่แตกชำรุด	/	
8 นั่งร้านถูกใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ขออนุญาตติดตั้ง	/	
9 พื้นที่การปฏิบัติงานไม่มีวัสดุกีดขวางทางเดิน	/	
10 ป้ายเตือนความปลอดภัยติดตั้งเรียบร้อยและเห็นชัดเจน	/	
11 ติดป้ายชี้บ่งสถานะและการตรวจสอบ เปรียบร้อย	/	



ติดตั้งเพื่อใช้

ผู้ตรวจสอบ

คำแนะนำ

วันที่ตรวจสอบ 1 / 11 / 2022

หน้างานก่อสร้าง

SAFETY HARNESS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME :

Soutareeys
OSCEC

OWNER NAME :

Arseay
General Work

MAIN CONTRACTOR :

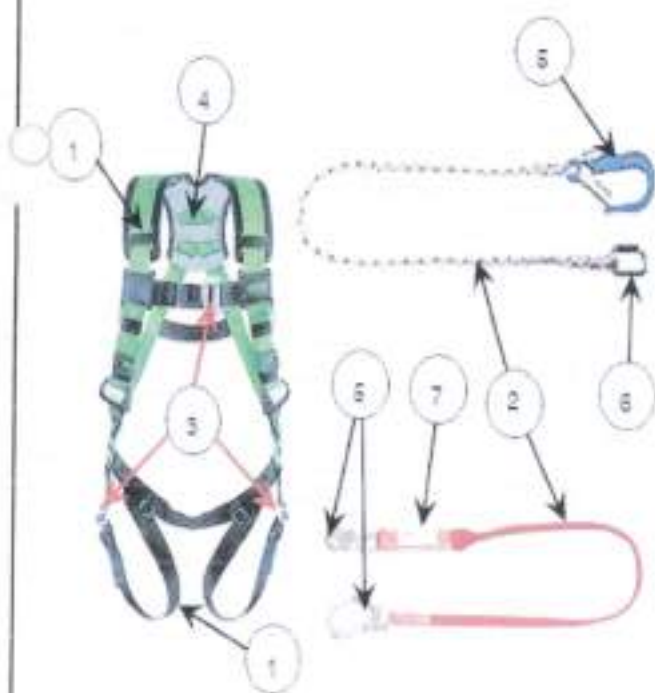
SCOPE OF WORK

SUBCONTRACTOR :

INSPECTION DATE :



รหัสอุปกรณ์ป้องกันการตก	(1) สายรัด Belt Condition	(2) เชือกช่วยชีวิต Lanyards	(3) ชุดล็อก Slide Buckles	(4) ห่วง D-ring	(5) ตะขอเกี่ยว Snap hooks	(6) ตะขอล็อก Carabiners	(7) อุปกรณ์ดูดซับแรง Absorber	ผลการตรวจสอบ Result
1 CSCEC-01	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
2 CSCEC-02	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
3 CSCEC-03	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
4 CSCEC-04	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
5 CSCEC-05	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
6 CSCEC-06	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
7 CSCEC-07	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
8 CSCEC-08	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
9 CSCEC-09	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
10 CSCEC-10	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
11	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
12	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
13	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
14	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
15	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
16	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
17	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
18	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
19	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
20	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
21	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
22	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
23	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
24	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
25	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	



คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการตก

1. สายรัด (Belt) ต้องมีสภาพไม่หลุดลุ่ย ปริ๊น ฝักขาด โดยความร้อน
2. เชือกช่วยชีวิต (Lanyards) ต้องมีสภาพ ไม่หลุดลุ่ย ปริ๊น ฝักขาด แตกเกลียว โดยความร้อนทำลาย หรือมีเศษวัสดุฝังอยู่
3. ชุดล็อกสายรัด (Slide Buckles) สามารถล็อกและปรับให้สายรัดมีความกระชับ สภาพต้องไม่บิดเบี้ยวแตกร้าว เป็นสนิมผุกร่อน
4. ห่วง (D-ring) ต้องมีสภาพไม่บิดเบี้ยว แตกร้าว เป็นสนิมผุกร่อน
5. ตะขอเกี่ยว (Snap hooks) ต้องสามารถปิดล็อกได้ ไม่บิดเบี้ยว แตกร้าว เป็นสนิมผุกร่อน โดยความร้อน
6. ตะขอล็อก (Carabiners) ต้องสามารถรับแรงจากการตกได้ไม่น้อยกว่า 2,272 กก. ต้องสามารถปิดล็อกได้ สภาพไม่บิดเบี้ยว
7. อุปกรณ์ดูดซับแรงกระชาก (Absorber) ต้องไม่หลุดลุ่ย ฝักขาด

ทำเครื่องหมายบน (mark on)

✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดต้องห้ามใช้ (Condition is damaged.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

เข็มขัดนิรภัยต้องสามารถขึ้นน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 1,150 กก. และอุปกรณ์ทุกชนิดต้องเป็นมาตรฐานรับรอง

SAFETY HARNESS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME :

Soontareeya

OWNER NAME :

Areeya

MAIN CONTRACTOR :

CSCEC

SCOPE OF WORK

General Male

SUBCONTRACTOR :

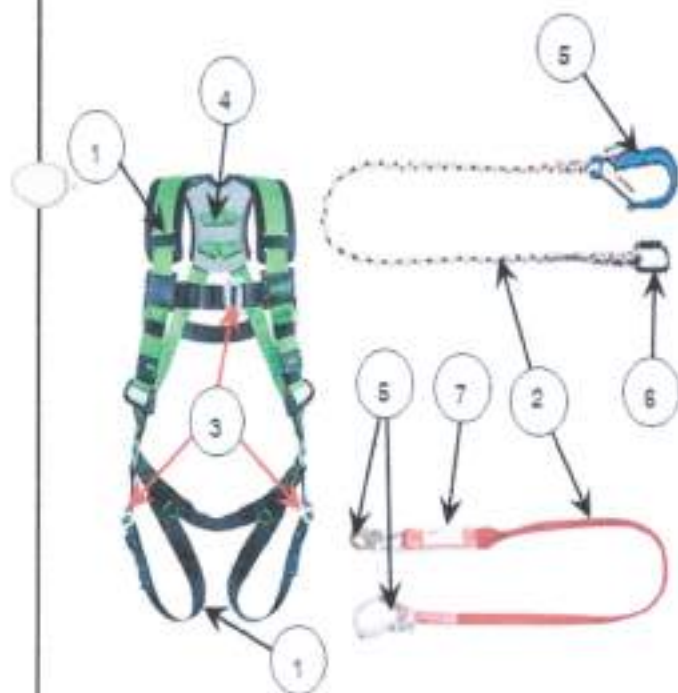
-

INSPECTION DATE :

30/11/2022



รหัสอุปกรณ์ป้องกันการตก	(1) สายรัด Belt Condition	(2) เชือกถ่วงชีวิต Lanyards	(3) ชุดล็อก Slide Buckles	(4) ห่วง D-ring	(5) ตะขอเกี่ยว Snap hooks	(6) ตะขอล็อค Carabiners	(7) อุปกรณ์ดูดซับแรง Absorber	ผลการตรวจสอบ Result
1 CSCEC-01	X	N	X	N	X	N	X	N
2 CSCEC-02	X	N	X	N	X	N	X	N
3 CSCEC-03	X	N	X	N	X	N	X	N
4 CSCEC-04	X	N	X	N	X	N	X	N
5 CSCEC-05	X	N	X	N	X	N	X	N
6 CSCEC-06	X	N	X	N	X	N	X	N
7 CSCEC-07	X	N	X	N	X	N	X	N
8 CSCEC-08	X	N	X	N	X	N	X	N
9 CSCEC-09	X	N	X	N	X	N	X	N
10	X	N	X	N	X	N	X	N
11	X	N	X	N	X	N	X	N
12	X	N	X	N	X	N	X	N
13	X	N	X	N	X	N	X	N
14	X	N	X	N	X	N	X	N
15	X	N	X	N	X	N	X	N
16	X	N	X	N	X	N	X	N
17	X	N	X	N	X	N	X	N
18	X	N	X	N	X	N	X	N
19	X	N	X	N	X	N	X	N
20	X	N	X	N	X	N	X	N
21	X	N	X	N	X	N	X	N
22	X	N	X	N	X	N	X	N
23	X	N	X	N	X	N	X	N
24	X	N	X	N	X	N	X	N
25	X	N	X	N	X	N	X	N



คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันการตก

- 1) สายรัด (Belt) ต้องมีสภาพไม่หลุดลุ่ย ปริ นิษฐาน โดยความร้อน
- 2) เชือกถ่วงชีวิต (Lanyards) ต้องมีสภาพ ไม่หลุดลุ่ย ปริ นิษฐาน แตกเกลียว โดยความร้อนทำลาย หรือมีเศษวัสดุฝังอยู่
- 3) ชุดล็อกสายรัด (Slide Buckles) สามารถล็อกและปรับให้สายรัด มีความกระชับ สภาพต้องไม่บิดเบี้ยวแตกกร้าว เป็นสนิมหรือร่อน
- 4) ห่วง (D-ring) ต้องมีสภาพไม่บิดเบี้ยว แตกกร้าว เป็นสนิมหรือร่อน
- 5) ตะขอเกี่ยว (Snap hooks) ต้องสามารถปิดล็อกได้ ไม่บิดเบี้ยว แตกกร้าว เป็นสนิมหรือร่อน โดยความร้อน
- 6) ตะขอล็อค (Carabiners) ต้องสามารถรับแรงจากการตกได้ไม่น้อยกว่า 2,272 กก. ต้องสามารถปิดล็อกได้ สภาพไม่บิดเบี้ยว
- 7) อุปกรณ์ดูดซับแรงกระชาก (Absorber) ต้องไม่หลุดลุ่ย นิษฐาน

ทำเครื่องหมายบน (mark on)

✓	สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)
X	สภาพชำรุดยอมรับไม่ได้ (Condition is damaged.)
N	ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

เข็มขัดนิรภัยต้องสามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 1,150 กก. และอุปกรณ์ทุกชนิดต้องเป็นมาตรฐานรับรอง

ELECTRICAL HAND TOOLS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME :

Santareeya

OWNER NAME :

Areeya

MAIN CONTRACTOR :

CCEC

SCOPE OF WORK

Cable and

SUBCONTRACTOR :

-

INSPECTION DATE :

30/M/2564



รายการอุปกรณ์และรหัส (CODE)	(1) การปิดวงจร Safe guard	(2) การล็อกอุปกรณ์ Lock of part	(3) การต่อสายดิน Grounding	(4) ปลั๊ก/สวิตช์ Socket/switch	(5) สภาพสายไฟ Cable condition	(6) สภาพตู้เครื่อง Cage condition	ผลการตรวจสอบ Result
1 สว่านมือ 4" = 2	✓	X	N	✓	X	N	
2 สว่านมือ 2" = 1	✓	X	N	✓	X	N	
3 สว่านมือ 2" = 20	✓	X	N	✓	X	N	
4 สว่านมือ 2" = 2	✓	X	N	✓	X	N	
5 สว่านมือ 2" = 1	✓	X	N	✓	X	N	
6 สว่านมือ 2" = 16	✓	X	N	✓	X	N	
7 สว่านมือ 2" = 2	✓	X	N	✓	X	N	
8 สว่านมือ 2" = 4	✓	X	N	✓	X	N	
9 สว่านมือ 2" = 5	✓	X	N	✓	X	N	
10	✓	X	N	✓	X	N	
11 สว่านมือ 2" = 1	✓	X	N	✓	X	N	
12	✓	X	N	✓	X	N	
13 สว่านมือ 2" = 5	✓	X	N	✓	X	N	
14 สว่านมือ 2" = 3	✓	X	N	✓	X	N	
15	✓	X	N	✓	X	N	
16	✓	X	N	✓	X	N	
17	✓	X	N	✓	X	N	
18	✓	X	N	✓	X	N	
19	✓	X	N	✓	X	N	
20	✓	X	N	✓	X	N	
21	✓	X	N	✓	X	N	
22	✓	X	N	✓	X	N	
23	✓	X	N	✓	X	N	
24	✓	X	N	✓	X	N	
25	✓	X	N	✓	X	N	

		
สว่านมือ (Hand Drills)	เครื่องเจียร (Grinder)	เลื่อยไฟฟ้า (Hand Saw)
		
เลื่อยวงเดือน (Cutter Bench Saw)	สว่านแม่เหล็ก (Magnetic Drill)	ปลั๊กพ่วง (Extension Cable)
		
แท่นเจียร (Bench Grinder)	เครื่องสั่นไฟฟ้า (Vibrator)	สปอตไลท์ (Spotlight)
		
เครื่องตัดไฟเบอร์ (Fiber Curing Machine)	ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electrical Water Pump)	พัดลมระบายอากาศ (Blower)

คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1) การตัดต้องมีความแข็งแรง เหมาะสม
- 2) หัวจับดอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น
- 3) เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
- 4) สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
- 5) สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มียรอยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
- 6) สภาพตัวเครื่องแข็งแรง ตัวจับ, หัว ตัวเครื่องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น็อต ชันยึดแน่น

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)



สภาพดีเป็นตามมาตรฐาน (Condition is good.)

สภาพชำรุดทรุดโทรม (Condition is bad.)

ตามมาตรฐานอุปกรณ์นี้ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment

ELECTRICAL HAND TOOLS INSPECTION RECORD

PROJECT NAME : บ้านเลขที่ ๐๑ OWNER NAME : นาย อรุณ
 MAIN CONTRACTOR : บริษัท อรุณ SCOPE OF WORK : CIVIL
 SUBCONTRACTOR : นาย อรุณ INSPECTION DATE : 29/11/57



รายการอุปกรณ์ไฟฟ้า (CODE)	(1) การตรวจสอบ Safe guard	(2) ตัวล็อกอุปกรณ์ Lock of part	(3) การทดสอบดิน Grounding	(4) ปลั๊ก/สวิตช์ Socket/Switch	(5) สภาพสายไฟ Cable condition	(6) สภาพตัวเครื่อง Cage condition	ผลการตรวจสอบ Result
1. หัวเลื่อย 01	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
2. หัวเลื่อย 02	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
3. หัวเลื่อย 03	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
4. หัวเลื่อย 04	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
5. หัวเลื่อย 05	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
6. หัวเลื่อย 06	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
7. หัวเลื่อย 07	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
8. หัวเลื่อย 08	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
9. หัวเลื่อย 09	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
10. หัวเลื่อย 03	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
11. หัวเลื่อย 01	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
12. หัวเลื่อย 02	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
13. หัวเลื่อย 01	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
14. หัวเลื่อย 02	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
15. หัวเลื่อย 03	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
16. หัวเลื่อย 04	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
17. หัวเลื่อย 05	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
18. หัวเลื่อย 01	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
19. หัวเลื่อย 02	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
20. หัวเลื่อย 03	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
21. หัวเลื่อย 01	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
22. หัวเลื่อย 02	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
23. หัวเลื่อย 03	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓
24.	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	
25.	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	✓ X N	

		
เลื่อยมือ (Hand Drills)	เครื่องเลื่อย (Grinder)	เลื่อยไฟฟ้า (Hand Saw)
		
เลื่อยวงเดือน (Center Bench Saw)	สว่านแม่เหล็ก (Magnetic Drill)	ปลั๊กพ่วง (Extension Cable)
		
แท่นเลื่อย (Bench Grinder)	เครื่องสั่นไฟฟ้า (Vibrator)	สปอตไลท์ (Spotlight)
		
เครื่องตัดไฟเบอร์ (Fiber Cutting Machine)	ปั๊มน้ำไฟฟ้า (Electrical Water Pump)	พัดลมระบายอากาศ (Blower)

คำแนะนำวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า

- 1) การตัดต้องมีความแข็งแรง เหมาะสม
- 2) หัวจับดอกสว่าน, ใบเจียร, ใบตัด, ใบเลื่อย ไม่ชำรุด ชันแน่น
- 3) เครื่องมือ มีการต่อสายดิน อย่างถูกต้อง
- 4) สวิตช์เปิด-ปิด ใช้งานได้อย่างถูกต้อง ไม่ชำรุด
- 5) สายไฟไม่ชำรุดฉีกขาด ไม่มีย่อยต่อของสายไฟ จุดต่อสายไฟ เข้าตัวเครื่องเป็นไปตามมาตรฐาน
- 6) สภาพตัวเครื่องแข็งแรง คำนึง, หนูตัว ต้องแข็งแรงมั่นคง โบลท์ น๊อต ชันยึดแน่น

ทำเครื่องหมาย ○ บน (mark on)



✓ สภาพดีเป็นไปตามมาตรฐาน (Condition is good.)
 X สภาพชำรุดต้องแก้ไข (Condition is bad.)
 N ตามมาตรฐานอุปกรณ์ไม่มี (Not applicable.)

รายละเอียดเพิ่มเติม / Addition comment



中国建筑工程(泰国)有限公司
CHINA STATE CONSTRUCTION ENGINEERING (THAILAND) CO., LTD.

แบบขออนุญาตติดตั้งและใช้งานนั่งร้าน
SCAFFOLDING INSPECTION CHECKLIST



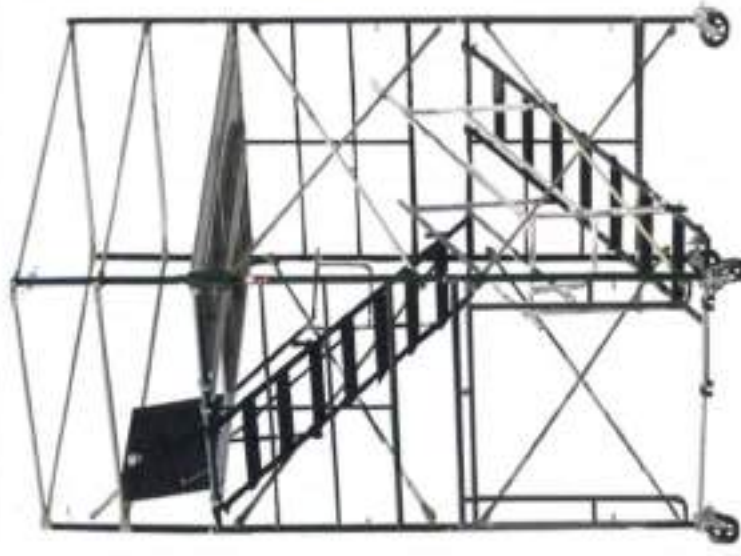
นักร้านหมายเลข CSCEC-02

สถานที่ SY-LINE 4

บริษัท CSCEC

เดือน มีนาคม

รายการตรวจสอบ	พร้อมใช้งาน	ต้องแก้ไข
1 โครงสร้างแนวตั้ง-แนวนอน-ค้ำยันแข็งแรง ไม่ชำรุด	✓	
2 มีบันไดขึ้น-ลง และสภาพดีไม่ชำรุด	✓	
3 แผ่นพื้นกระดานนั่งร้าน มีสภาพดีไม่แตกชำรุด	✓	
4 รวากันตก ติดตั้งเรียบร้อยครบทุกจุด	✓	
5 ฐานของโครงนั่งร้าน ตั้งอยู่ในจุดที่แข็งแรงมั่นคง	✓	
6 แผ่นกันกันวัสดุร่วงหล่นถูกติดตั้งเรียบร้อยไม่แตกชำรุด	✓	
7 จุดเชื่อมต่อของอุปกรณ์นั่งร้าน อยู่ในสภาพดีไม่แตกชำรุด	✓	
8 นั่งร้านถูกใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ขออนุญาตติดตั้ง	✓	
9 พื้นที่การปฏิบัติงานไม่มีวัสดุกีดขวางทางเดิน	✓	
10 ป้ายเตือนความปลอดภัยติดตั้งเรียบร้อยและเห็นชัดเจน	✓	
11 ติดป้ายชี้บ่งสถานะและการตรวจสอบสภาพ เรียบร้อย	✓	



ติดตั้งเพื่อใช้งาน มอริ่ง - มอริ่ง

ผู้ตรวจสอบ Mr. Vong S.

คำแนะนำ นำมาทำแบบร่างก่อนใช้งานให้เรียบร้อย
อนันต์

วันที่ตรวจสอบ 30/3/2022



แบบตรวจสุขภาพประจำวัน Mobile Crane Daily Check List

ชื่อผู้ตรวจ: [Redacted] วันที่ตรวจ: 25 กุมภาพันธ์ 2565
เลขประจำตัว: 720102 หมายเลขใบ: 22.0.4.15
ชื่อ: กิ่งกมล นาม: ก.ก

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	รวม	
1. ตรวจสอบระดับน้ำมันไฮดรอลิก							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
2. ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่องยนต์							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
3. ตรวจสอบระดับน้ำหล่อเย็น							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
4. ตรวจสอบระดับน้ำเบรค							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
5. ตรวจสอบระดับน้ำเกียร์							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
6. ตรวจสอบระดับน้ำแบตเตอรี่							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
7. ตรวจสอบระดับน้ำหม้อไอน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
8. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
9. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
10. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
11. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
12. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
13. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
14. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
15. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
16. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
17. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
18. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
19. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
20. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
21. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
22. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
23. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
24. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
25. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
26. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
27. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
28. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
29. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
30. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
31. ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บน้ำ							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0
รวม							0	0	0	0	0	0	0	0														0	0	0	0	0	0

○ เป็นปกติ
△ ใกล้เคียงปกติ
X ไม่เป็นปกติ



ELECTRIC FANGL DAILY CHECKLIST

04

संस्कृत

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

03

[illegible]

JONGJEE CONSTRUCTION CO., LTD.



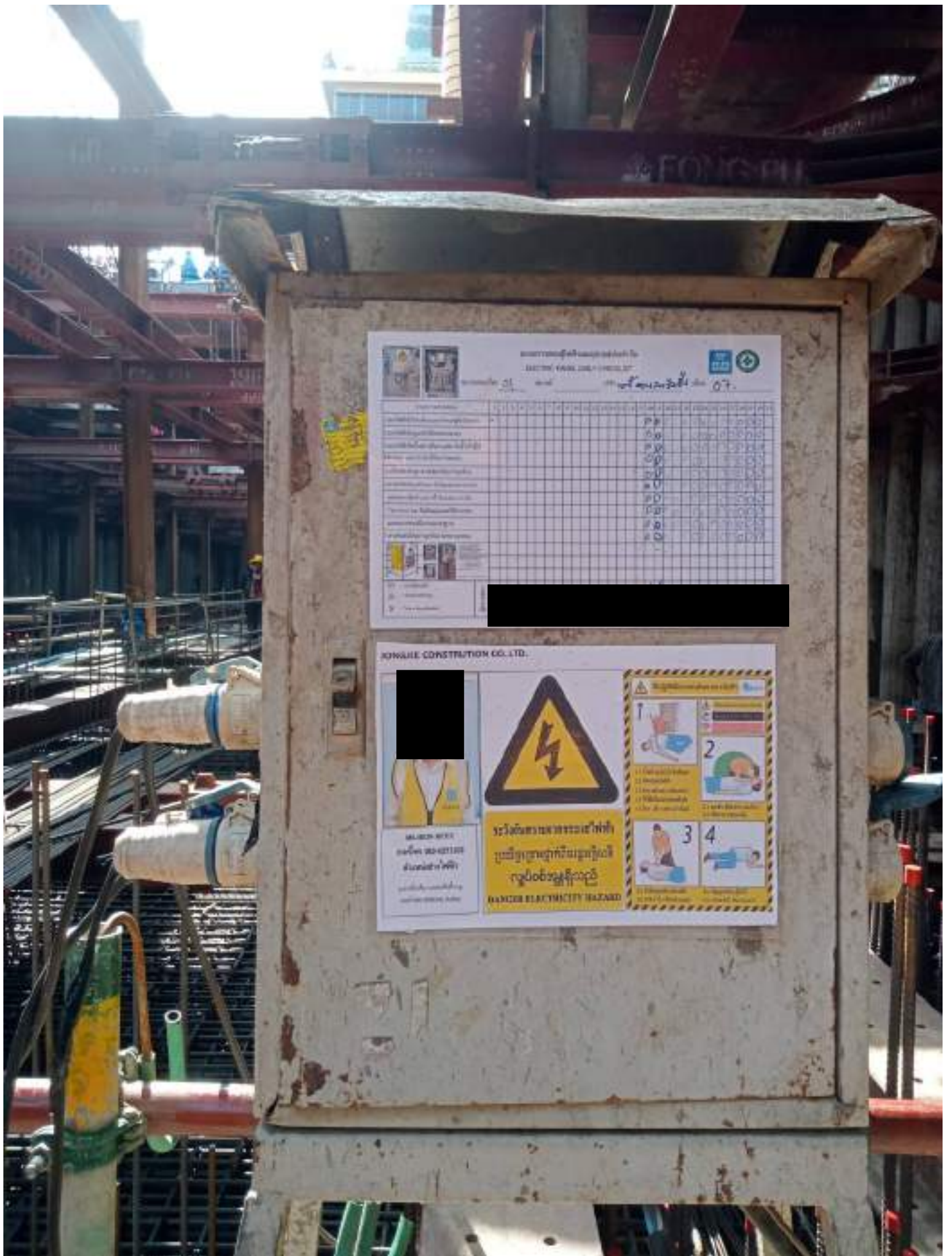
MEDICAL DETAIL
แพทย์ประจำ กรม-6271802
ตำแหน่งต่าง ๆ (ในพิ)



ဘေးအန္တရာယ်အကဲဖြတ်မှု
ပြင်ဆင်မှုအတွက်
လျှပ်စစ်အန္တရာယ်
DANGER ELECTRICITY HAZARD



JONGJEE CONSTRUCTION CO., LTD.



Technical drawing of a building frame, showing various structural elements and dimensions. The drawing includes a title block with the text "KONKRETTVERKÄRRENDEN PLAN" and "BETONEN FÖRSTÄVNING". The drawing is dated "2017" and "07".

KONKRETTVERKÄRRENDEN PLAN

WARNING: HIGH VOLTAGE HAZARD

SAFETY INSTRUCTIONS:

1. Do not touch the high voltage wires.
2. Do not touch the high voltage wires.
3. Do not touch the high voltage wires.
4. Do not touch the high voltage wires.

HAZARD: HIGH VOLTAGE HAZARD



ແຜນການກວດກາລະບົບໄຟຟ້າ
ELECTRIC PANEL DAILY CHECKLIST



ລາຍການກວດ 05 ສາມາດ 07
ເວທີ 25/05/2024

ບາງກວດກາ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
2. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
3. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
4. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
5. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
6. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
7. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
8. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
9. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
10. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
11. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
12. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
13. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
14. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
15. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
16. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
17. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
18. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
19. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
20. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
21. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
22. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
23. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
24. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
25. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
26. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
27. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
28. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
29. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														
30. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ																														

ວັນທີ 25/05/2024
ສາມາດ 07
ເວທີ 25/05/2024

JONGJEE CONSTRUCTION CO., LTD.



MR. HENRY
ເບີໂທ 880-0271300
ສໍາລັບການໂທ



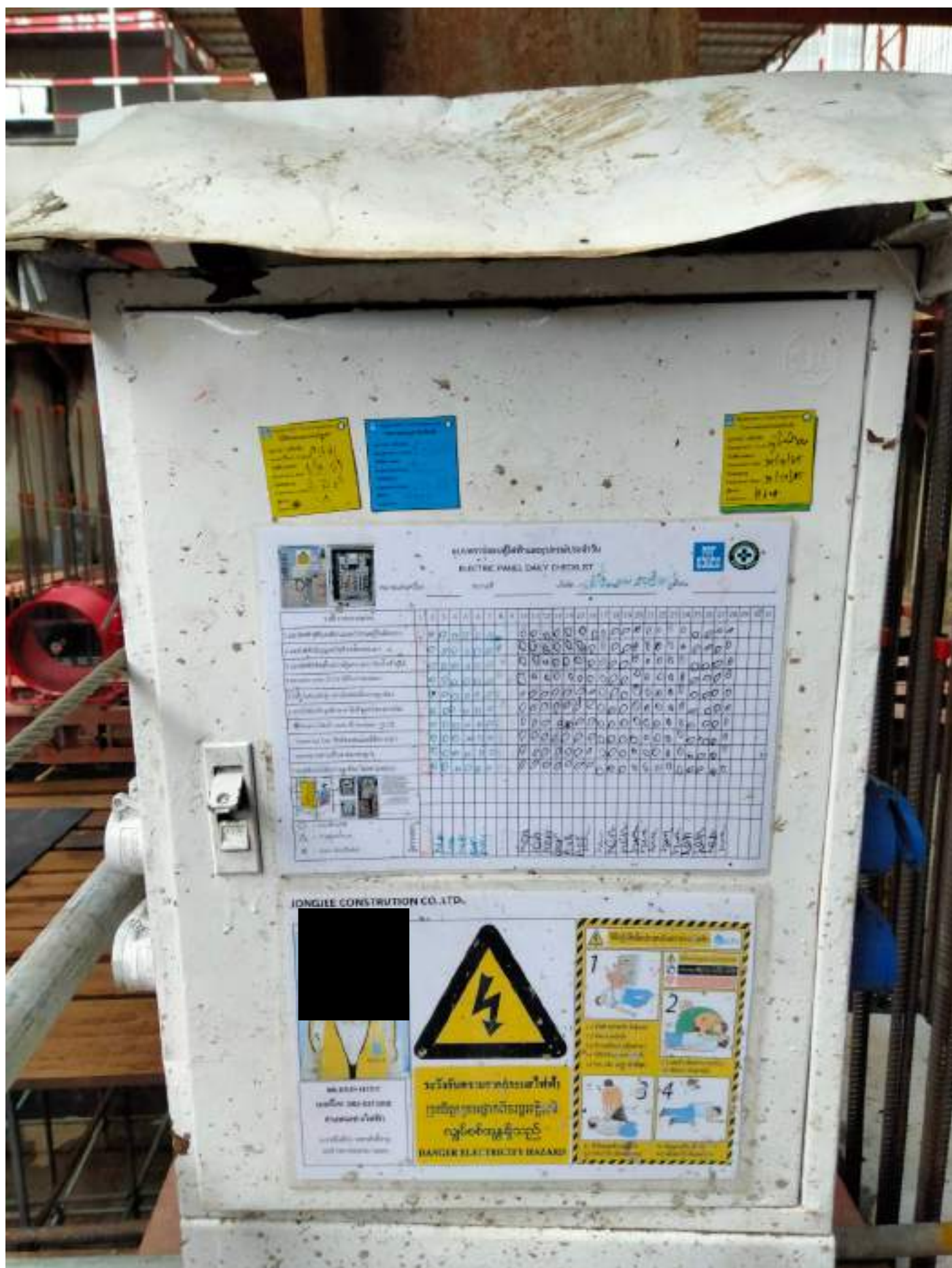
ຮູ້ວ່າຂໍ້ກຽມຈາກການໄຟຟ້າ
ບຸນຍຸດການຖືກຕ້ອງກຽມກຽມ
ຄູນຄົວຂອງຊີວິດ
DANGER ELECTRICITY HAZARD

1. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ

2. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ

3. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ

4. ກວດກາໄຟຟ້າລະບົບໄຟຟ້າ





สมุดบันทึกการตรวจสอบตู้ควบคุมไฟฟ้าประจำวัน
ELECTRIC PANEL DAILY CHECKLIST



วันที่ตรวจสอบ: 08 Nov 2022 เวลา: 08:00 น.

รายการตรวจสอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1. ตรวจสอบระดับน้ำมันในตู้																														
2. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
3. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
4. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
5. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
6. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
7. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
8. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
9. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
10. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
11. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
12. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
13. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
14. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
15. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
16. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
17. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
18. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
19. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
20. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
21. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
22. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
23. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
24. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
25. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
26. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
27. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
28. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
29. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														
30. ตรวจสอบระดับน้ำในตู้																														

JONGIEE CONSTRUCTION CO., LTD.



ชื่อผู้ปฏิบัติงาน: [Redacted]
ตำแหน่ง: [Redacted]
วันที่ปฏิบัติงาน: [Redacted]



ระวังอันตรายจากไฟฟ้า
อันตรายจากไฟฟ้า
DANGER ELECTRICITY HAZARD





[illegible]



แบบตรวจสอบตู้ไฟฟ้าประจำวันที่
ELECTRIC PANEL DAILY CHECKLIST



สถานที่: ๐๑ วันที่: ๑๐ เดือน: ๑๐

รายการตรวจสอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31. ตรวจสอบตู้ไฟฟ้า	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0









○ - ไม่พบ

△ - พบเล็กน้อย

✕ - พบจำนวนมาก

จำนวน

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

พบ

JONGJEE CONSTRUCTION CO., LTD.



MR. JESSE HET
โทรศัพท์ 083-6271803
สำนักงานช่างไฟฟ้า
และเครื่องใช้ไฟฟ้า
และเครื่องใช้ไฟฟ้า



ระวังอันตรายจากกระแสไฟฟ้า
ปฐมพยาบาลฉุกเฉิน
กรณีเกิดอุบัติเหตุ
DANGER ELECTRICITY HAZARD

1

1.1 ห้ามแตะต้องผู้บาดเจ็บ
1.2 ห้ามเคลื่อนย้าย
1.3 ห้ามปิดสวิทช์ไฟฟ้า
1.4 ห้ามใช้สายไฟหรือสายเคเบิล
1.5 ห้ามใช้สายเคเบิล

2

2.1 ห้ามแตะต้องผู้บาดเจ็บ
2.2 ห้ามเคลื่อนย้าย

3

3.1 ห้ามแตะต้องผู้บาดเจ็บ
3.2 ห้ามเคลื่อนย้าย

4

4.1 ห้ามแตะต้องผู้บาดเจ็บ
4.2 ห้ามเคลื่อนย้าย



signature of _____ date 29/04/2020 10

[illegible]

JONGJEE CONSTRUCTION CO., LTD.

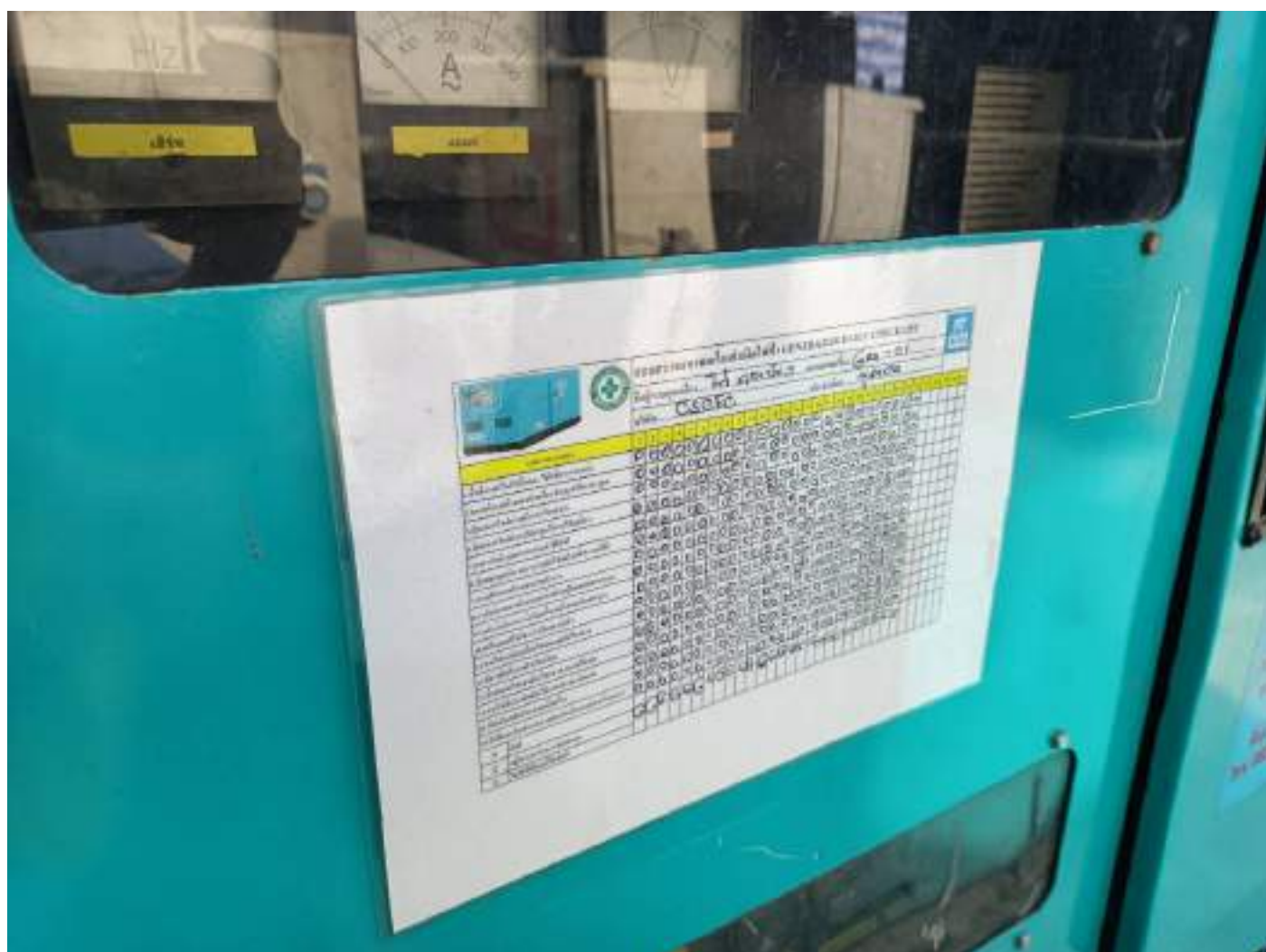
[illegible]

ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေးအတွက်
ဤနေရာတွင် အသုံးပြုရန်
မသင့်တော်ပါ။
DANGER ELECTRICITY HAZARD



中国建筑工程(泰国)有限公司
CHINA STATE CONSTRUCTION ENGINEERING (THAILAND) CO., LTD.





Handwritten field data sheet for a bird survey. The sheet is titled "List of birds seen in the area" and contains a table with columns for date, time, location, and bird species. The data is handwritten in blue ink. The table has 10 columns and 10 rows. The first column is for the date, the second for the time, the third for the location, and the remaining seven columns are for bird species. The data is organized into groups, with some rows having a yellow background. The handwriting is in blue ink on a white sheet of paper. The sheet is placed on a blue surface. The text "R-250M" is visible in the bottom left corner of the image.

JONGJEE CONSTRUCTION CO. LTD.

MR. HENRY HUY
นายเฮนรี่ ฮุย
ช่างเทคนิคช่างไฟฟ้า

ระวังอันตรายจากกระแสไฟฟ้า
ปฏิบัติถูกต้องตามวิธีมาตรฐาน
กฎกระทรวงความปลอดภัย
DANGER ELECTRICITY HAZARD

4 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ปิดกระแสไฟฟ้า
2. ตรวจสอบ
3. ตรวจสอบ
4. ปิดกระแสไฟฟ้า
2. ตรวจสอบ
3. ตรวจสอบ
4. ปิดกระแสไฟฟ้า
3. ตรวจสอบ
4. ปิดกระแสไฟฟ้า
4. ปิดกระแสไฟฟ้า
5. ตรวจสอบ





กรมวิทยาศาสตร์ ๐๖๖-๔๖๔๔๓

ระวังไฟฟ้าแรงสูง
DANGER HIGH VOLTAGE
ห้ามเข้าใกล้
เบรียลกรุ๊ป

[illegible][illegible]

23. *Algebraically, write*
the number 100 as a sum of
four squares.



2.1. *Expenditure shift*
2.2. *Expenditure shift*

အလင်းရောင်နှင့် အပူချိန်ကို ထိန်းချုပ်နိုင်သော
ELECTRIC FAN, BUILT ON ORDER

Area and Perimeter

1. A rectangle has a length of 10 cm and a width of 5 cm. Calculate its area.

2. A rectangle has a length of 10 cm and a width of 5 cm. Calculate its perimeter.

3. A square has a side length of 4 cm. Calculate its area.

4. A square has a side length of 4 cm. Calculate its perimeter.

5. A triangle has a base of 10 cm and a height of 5 cm. Calculate its area.

Area and Perimeter of Composite Figures

Draw a composite figure on the grid below. Label its dimensions and calculate its area and perimeter.

Area = $50 \text{ cm}^2 + 12.5 \text{ cm}^2 = 62.5 \text{ cm}^2$

Perimeter = $10 \text{ cm} + 5 \text{ cm} + 5 \text{ cm} + 10 \text{ cm} + 12.5 \text{ cm} = 42.5 \text{ cm}$

Name: **A. A. A.** Date: **10/10/2020**



1. **Head injury**
 1. Lay the person down
 2. Do not move the person
 3. Do not give the person anything to eat or drink

2. **Head injury**
 1. Lay the person down
 2. Do not move the person
 3. Do not give the person anything to eat or drink

3. **Head injury**
 1. Lay the person down
 2. Do not move the person
 3. Do not give the person anything to eat or drink

4. **Head injury**
 1. Lay the person down
 2. Do not move the person
 3. Do not give the person anything to eat or drink

การตรวจพบเป็นครั้งแรกที่หมู่เกาะ Cook, New South Wales

Dependent Variable: $\Delta \ln R_{it}$

25

Handwritten: PB 44.50

செய்து கொடுத்திருக்கிறார்கள். அந்த உணர்வுகளைப் பற்றி நான் சொல்ல விரும்புகிறேன். அந்த உணர்வுகளைப் பற்றி நான் சொல்ல விரும்புகிறேன்.

www.elsevier.com/locate/jmb

2000 1998 1996 1994 1992 1990 1988 1986 1984 1982 1980 1978 1976 1974 1972 1970 1968 1966 1964 1962 1960 1958 1956 1954 1952 1950 1948 1946 1944 1942 1940 1938 1936 1934 1932 1930 1928 1926 1924 1922 1920 1918 1916 1914 1912 1910 1908 1906 1904 1902 1900 1898 1896 1894 1892 1890 1888 1886 1884 1882 1880 1878 1876 1874 1872 1870 1868 1866 1864 1862 1860 1858 1856 1854 1852 1850 1848 1846 1844 1842 1840 1838 1836 1834 1832 1830 1828 1826 1824 1822 1820 1818 1816 1814 1812 1810 1808 1806 1804 1802 1800 1798 1796 1794 1792 1790 1788 1786 1784 1782 1780 1778 1776 1774 1772 1770 1768 1766 1764 1762 1760 1758 1756 1754 1752 1750 1748 1746 1744 1742 1740 1738 1736 1734 1732 1730 1728 1726 1724 1722 1720 1718 1716 1714 1712 1710 1708 1706 1704 1702 1700 1698 1696 1694 1692 1690 1688 1686 1684 1682 1680 1678 1676 1674 1672 1670 1668 1666 1664 1662 1660 1658 1656 1654 1652 1650 1648 1646 1644 1642 1640 1638 1636 1634 1632 1630 1628 1626 1624 1622 1620 1618 1616 1614 1612 1610 1608 1606 1604 1602 1600 1598 1596 1594 1592 1590 1588 1586 1584 1582 1580 1578 1576 1574 1572 1570 1568 1566 1564 1562 1560 1558 1556 1554 1552 1550 1548 1546 1544 1542 1540 1538 1536 1534 1532 1530 1528 1526 1524 1522 1520 1518 1516 1514 1512 1510 1508 1506 1504 1502 1500 1498 1496 1494 1492 1490 1488 1486 1484 1482 1480 1478 1476 1474 1472 1470 1468 1466 1464 1462 1460 1458 1456 1454 1452 1450 1448 1446 1444 1442 1440 1438 1436 1434 1432 1430 1428 1426 1424 1422 1420 1418 1416 1414 1412 1410 1408 1406 1404 1402 1400 1398 1396 1394 1392 1390 1388 1386 1384 1382 1380 1378 1376 1374 1372 1370 1368 1366 1364 1362 1360 1358 1356 1354 1352 1350 1348 1346 1344 1342 1340 1338 1336 1334 1332 1330 1328 1326 1324 1322 1320 1318 1316 1314 1312 1310 1308 1306 1304 1302 1300 1298 1296 1294 1292 1290 1288 1286 1284 1282 1280 1278 1276 1274 1272 1270 1268 1266 1264 1262 1260 1258 1256 1254 1252 1250 1248 1246 1244 1242 1240 1238 1236 1234 1232 1230 1228 1226 1224 1222 1220 1218 1216 1214 1212 1210 1208 1206 1204 1202 1200 1198 1196 1194 1192 1190 1188 1186 1184 1182 1180 1178 1176 1174 1172 1170 1168 1166 1164 1162 1160 1158 1156 1154 1152 1150 1148 1146 1144 1142 1140 1138 1136 1134 1132 1130 1128 1126 1124 1122 1120 1118 1116 1114 1112 1110 1108 1106 1104 1102 1100 1098 1096 1094 1092 1090 1088 1086 1084 1082 1080 1078 1076 1074 1072 1070 1068 1066 1064 1062 1060 1058 1056 1054 1052 1050 1048 1046 1044 1042 1040 1038 1036 1034 1032 1030 1028 1026 1024 1022 1020 1018 1016 1014 1012 1010 1008 1006 1004 1002 1000 998 996 994 992 990 988 986 984 982 980 978 976 974 972 970 968 966 964 962 960 958 956 954 952 950 948 946 944 942 940 938 936 934 932 930 928 926 924 922 920 918 916 914 912 910 908 906 904 902 900 898 896 894 892 890 888 886 884 882 880 878 876 874 872 870 868 866 864 862 860 858 856 854 852 850 848 846 844 842 840 838 836 834 832 830 828 826 824 822 820 818 816 814 812 810 808 806 804 802 800 798 796 794 792 790 788 786 784 782 780 778 776 774 772 770 768 766 764 762 760 758 756 754 752 750 748 746 744 742 740 738 736 734 732 730 728 726 724 722 720 718 716 714 712 710 708 706 704 702 700 698 696 694 692 690 688 686 684 682 680 678 676 674 672 670 668 666 664 662 660 658 656 654 652 650 648 646 644 642 640 638 636 634 632 630 628 626 624 622 620 618 616 614 612 610 608 606 604 602 600 598 596 594 592 590 588 586 584 582 580 578 576 574 572 570 568 566 564 562 560 558 556 554 552 550 548 546 544 542 540 538 536 534 532 530 528 526 524 522 520 518 516 514 512 510 508 506 504 502 500 498 496 494 492 490 488 486 484 482 480 478 476 474 472 470 468 466 464 462 460 458 456 454 452 450 448 446 444 442 440 438 436 434 432 430 428 426 424 422 420 418 416 414 412 410 408 406 404 402 400 398 396 394 392 390 388 386 384 382 380 378 376 374 372 370 368 366 364 362 360 358 356 354 352 350 348 346 344 342 340 338 336 334 332 330 328 326 324 322 320 318 316 314 312 310 308 306 304 302 300 298 296 294 292 290 288 286 284 282 280 278 276 274 272 270 268 266 264 262 260 258 256 254 252 250 248 246 244 242 240 238 236 234 232 230 228 226 224 222 220 218 216 214 212 210 208 206 2

4800 李士奇

Salipaludius *novus*

[illegible]

[illegible]

Handwritten label with Thai text and numbers:
ชื่อ: ช่าง
เลขที่: 11212
วันที่: 30/11/63
76

Red handwritten number: 7

China State Construction Engineering (Thailand) Co., Ltd.
CHINA STATE CONSTRUCTION ENGINEERING (THAILAND) CO., LTD.

Portrait of a man in a yellow safety vest.

Warning sign: **อันตราย ไฟฟ้าแรงสูง** (DANGER HIGH VOLTAGE)

Four-step safety procedure diagram:

1. Turn off the power switch.
2. Use insulated tools.
3. Stand on an insulating mat.
4. Do not touch the equipment.

Table with multiple columns and rows, likely a maintenance or inspection log. The table contains handwritten entries and is titled with Thai text.

The image shows a safety poster for a construction site. It features a photo of a smiling man in a blue shirt and yellow safety vest. Below the photo is Burmese text. To the right is a large yellow triangular warning sign with a black lightning bolt. Below the sign is a yellow rectangular box with Burmese and English text: "DANGER HIGH VOLTAGE". To the right of the sign is a section with four numbered illustrations (1-4) showing safety procedures, with Burmese and English text for each. The top of the poster has the company name in Burmese and English: "CHINA RAILWAY GROUP (BURMA) CO., LTD.".



Mobile Case
Sand Blasting

Mobile-Crane
2000
Dig-Crane

100

RESEARCH

15. $\frac{1}{2}$ gallon

396-9

1998-1999

Date: _____		Page: _____	
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.
21.
22.
23.
24.
25.
26.
27.
28.
29.
30.
31.
32.
33.
34.
35.
36.
37.
38.
39.
40.
41.
42.
43.
44.
45.
46.
47.
48.
49.
50.
51.
52.
53.
54.
55.
56.
57.
58.
59.
60.
61.
62.
63.
64.
65.
66.
67.
68.
69.
70.
71.
72.
73.
74.
75.
76.
77.
78.
79.
80.
81.
82.
83.
84.
85.
86.
87.
88.
89.
90.
91.
92.
93.
94.
95.
96.
97.
98.
99.
100.

京都

BIG
and Equipm
บริษัท บิ๊กกรุ๊ป จำกัด
ISO 9001
57

Information
Name: 123
Address: 123
Phone: 12345
Fax: 1234
E-mail: 12345
Website: 12345

ใบแจ้งหนี้ (Invoice)

เลขที่ใบแจ้งหนี้: 001/2555
วันที่ออกใบแจ้งหนี้: 25/05/2555
วันที่ครบกำหนด: 25/06/2555

ผู้ขาย: บริษัท บิ๊กกรุ๊ป จำกัด
ผู้ซื้อ: บริษัท บิ๊กกรุ๊ป จำกัด

รายการ	หน่วย	ราคา	จำนวน	รวม
สินค้า	ชิ้น	100.00	1	100.00
บริการ	ชั่วโมง	50.00	1	50.00
ค่าขนส่ง	บาท	10.00	1	10.00
รวม				160.00

รวมเงินทั้งสิ้น: 160.00 บาท

ชำระโดย: บิ๊กกรุ๊ป จำกัด

วันที่ชำระ: 25/05/2555

ชื่อผู้ชำระ: บิ๊กกรุ๊ป จำกัด

ตำแหน่ง: บิ๊กกรุ๊ป จำกัด

ชื่อผู้รับ: บิ๊กกรุ๊ป จำกัด

ตำแหน่ง: บิ๊กกรุ๊ป จำกัด



ภาคผนวก ข-8

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
ระดับวิชาชีพ



บริษัท โซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

คำสั่ง บริษัท โซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

ที่ 2/2565

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

ตามกฎหมายกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2549 กำหนดให้สถานประกอบกิจการแต่งตั้งลูกจ้างเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพประจำสถานประกอบกิจการ บริษัทโซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดังนี้

1. [REDACTED] ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ เพื่อปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย ณ โครงการ SOONTAREEYA RESIDENCE 179 ถนนลาดพร้าว แขวงสามยุค เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โดยให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันหรือขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
3. ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน
4. วิเคราะห์แผนงานโครงการ รวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง
5. ตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการหรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
6. แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน
7. แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน



บริษัท ไซน่า สเนท คอนสตรัคชั่น เอ็นยีเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

8. ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคลหรือหน่วยงานที่ขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้รับรองหรือตรวจสอบเอกสารหลักฐานรายงานในการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานภายในสถานประกอบกิจการ

9. เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการ และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

10. ตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า

11. รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง

12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ.2565 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ.2565

ลงชื่อ...



กรรมการผู้จัดการ

ภาคผนวก ข-9

การตรวจสอบถังดับเพลิง



ตรวจถังดับเพลิง TAG.FIRE EXTINGRISHER



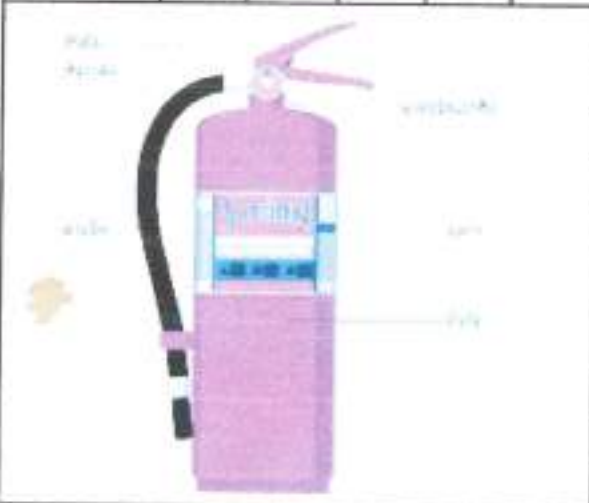
Soontareeya Residence PROJECT

COMPANY: CSAFC

FIRE EXTINGRISHER NO: 01

INSPECTION RECORD

วันที่ตรวจ	ผลการตรวจสอบ										ผู้ตรวจสอบ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจวัดแรงดัน/น้ำหนัก		ฉีกัดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	มี	ไม่มี	
1/3/65	/		/		/		/			/	
2/4/65	/		/		/		/			/	
1/5/65	/		/		/		/			/	
2/6/65	/		/		/		/			/	
1/7/65	/		/		/		/			/	
1/8/65	/		/		/		/			/	
1/9/65	/		/		/		/			/	
30/10/65	/		/		/		/			/	
1/11/65	/		/		/		/			/	
30/11/65	/		/		/		/			/	



รายละเอียดของการชำรุด

สาเหตุของการชำรุด

☐ ใช้งาน ☐ หมดอายุ ☐ อื่นๆ

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง

วันที่

ข้อควรปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง และฉลากข้อมูล และฉีกัดขวางด้วยตัวบรรจง
- หากพบถังดับเพลิงชำรุดให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้ส่งถังดับเพลิงความดันปกติและส่งเอกสาร ให้ บริษัท



ตรวจถังดับเพลิง TAG.FIRE EXTINGRISHER



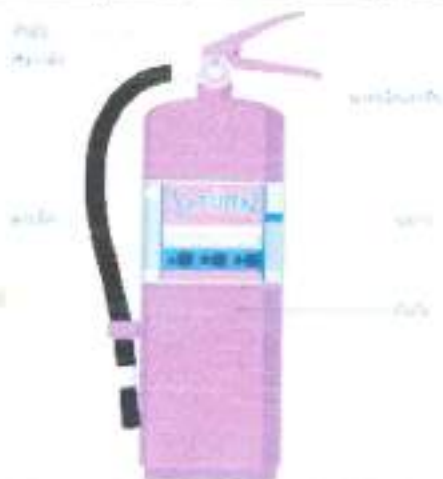
Soontareeya Residence PROJECT

COMPANY: CSC EC

FIRE EXTINGRISHER NO: 02

INSPECTION RECORD

วันที่ตรวจ	ผลการตรวจสอบ										ผู้ตรวจสอบ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจวัดแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	มี	ไม่มี	
1/3/65	/		/		/		/			/	
2/4/65	/		/		/		/			/	
1/5/65	/		/		/		/			/	
2/6/65	/		/		/		/			/	
1/7/65	/		/		/		/			/	
1/8/65	/		/		/		/			/	
1/9/65	/		/		/		/			/	
30/10/65	/		/		/		/			/	
1/11/65	/		/		/		/			/	
30/11/65	/		/		/		/			/	



รายละเอียดของการชำรุด

สาเหตุของการชำรุด

☐ ใช้งาน ☐ หมดอายุ ☐ อื่นๆ

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง

วันที่

ข้อควรปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง ทุกถัง และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้ส่งบันทึกความผิดปกติและแจ้งเอกสาร ให้ จป.ทันที



ตรวจถังดับเพลิง TAG.FIRE EXTINGRISHER



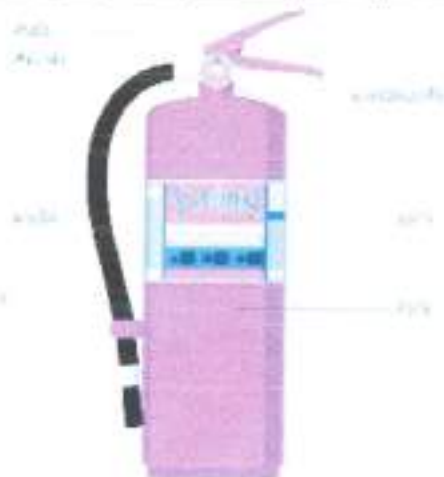
Soontareeya Residence PROJECT

COMPANY: *CSCFC*

FIRE EXTINGRISHER NO: *03*

INSPECTION RECORD

วันที่ตรวจ	ผลการตรวจสอบ										ผู้ตรวจสอบ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจวัดแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	มี	ไม่มี	
1/3/65	/		/		/		/			/	
2/4/65	/		/		/		/			/	
1/5/65	/		/		/		/			/	
2/6/65	/		/		/		/			/	
1/7/65	/		/		/		/			/	
1/8/65	/		/		/			/		/	
1/9/65	/		/		/		/			/	
30/10/65	/		/		/		/			/	
1/11/65	/		/		/		/			/	
30/11/65	/		/		/		/			/	



รายละเอียดของการชำรุด

- 459 ชิ้น ๓ ก

สาเหตุของการชำรุด

☐ ใช้งาน ☒ หมดอายุ ☐ อื่นๆ

ผู้รายงาน

Mr. Kapd e

ตำแหน่ง

Safety officer

วันที่

1/5/65

ข้อควรปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง ทุกวัน บอกระยะใกล้กับหัวดับเพลิง
- หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้ส่งบันทึกความผิดปกติและส่งเอกสาร ไป จป.ทันที



ตรวจถังดับเพลิง TAG.FIRE EXTINGRISHER




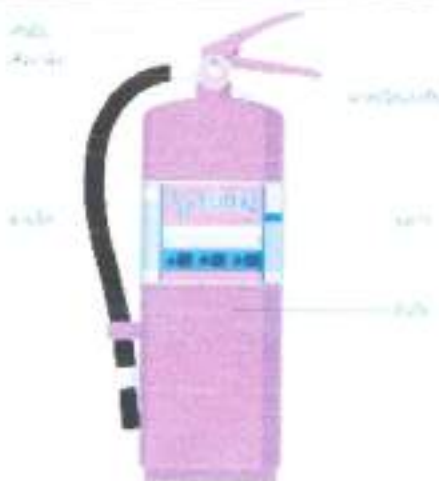
Soontareeya Residence PROJECT

COMPANY: *OSCE*

FIRE EXTINGRISHER NO: *04*

INSPECTION RECORD

วันที่ตรวจ	ผลการตรวจสอบ										ผู้ตรวจสอบ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		หลอดแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	มี	ไม่มี	
1/3/65	/		/		/		/			/	
2/4/65	/		/		/		/			/	
1/5/65	/		/		/		/			/	
2/6/65	/		/		/		/			/	
1/7/65	/		/		/		/			/	
1/8/65	/		/		/			/		/	
1/9/65	/		/		/		/			/	
30/10/65	/		/		/		/			/	
1/11/65	/		/		/		/			/	
30/11/65	/		/		/		/			/	



รายละเอียดของการชำรุด

- 150 กรัม ต.ก

สาเหตุของการชำรุด

☐ ใช้งาน ☒ ทนต่ออายุ ☐ อื่นๆ

ผู้รายงาน *Mr. Kapa*

ตำแหน่ง *Safety officer*

วันที่ *1/8/65*

ข้อควรปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง *ทุกถัง* และกะชั่งน้ำหนักด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งกีดขวางให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้เฝ้าระวังติดตามความผิดปกติและแจ้งออกข่าวให้ ๒๒.ทันที



ตรวจถังดับเพลิง TAG.FIRE Extingrisher



Scoutareeya Residence

PROJECT

COMPANY: CSCEC

FIRE EXTINGUISHER No.: ๐๑

INSPECTION RECORD

วันที่ ตรวจสอบ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจความดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี	
1/8/๖5	/		/		/		/			/	
1/๑/๖๕	/		/		/		/			/	
30/๑/๖๕	/		/		/		/			/	
1/๓/๖5	/		/		/		/			/	
30/๓/๖5	/		/		/		/			/	

	รายละเอียดการชำรุด		
สาเหตุการชำรุด			
() ใช้งาน () พกพาอยู่ () อื่นๆ			
ผู้รายงาน			
ตำแหน่ง			
วันที่			

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง ทุกเดือน และลงทะเบียนด้วยตัวบรรจง
- หากพบถังดับเพลิงชำรุดในการปฏิบัติงานที่ หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกติ และส่งเอกสารนี้ให้เจ้าหน้าที่



ตรวจถังดับเพลิง TAG.FIRE Extingrisher



Sootareeya Residence

PROJECT

COMPANY: CSCEC

FIRE EXTINGUISHER No.: 12

INSPECTION RECORD

วันที่ ตรวจสอบ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกอความดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี	
1/8/65	/		/		/		/		-	/	
1/12/65	/		/		/		/			/	
30/12/65	/		/		/		/			/	
1/1/166	/		/		/		/			/	
30/1/166	/		/		/		/			/	



รายละเอียดการชำรุด

สาเหตุการชำรุด

() ใช้งาน

() หมดอายุ

() อื่นๆ

ผู้ตรวจงาน

ตำแหน่ง

วันที่

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง ระบุเดือน และถ่ายเทียบกับตัวถังบรรจุ
- หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกติขึ้น และส่งเอกสารนี้ให้พบทันที

ภาคผนวก ข-10

กรมธรรม์ประกันภัย



Reference No. 7113639195

SCHEDULE

Policy No. EC008198-19NBK

Insured : บมจ.อริยา พรอพเพอร์ตี้ ในฐานะผู้ว่าจ้าง และ/หรือบอกรับจ้าง สถาปนิก วิศวกร สถาปนิก (ประเทศไทย)

ในฐานะผู้รับเหมาหลัก และ/หรือ ผู้รับเหมาช่วงรายอื่นๆ

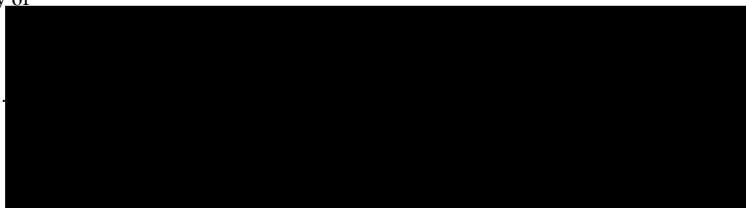
Location : โฉนดเลขที่ 3996 ตำบลสวนลุมพินี(ปทุมวัน) อำเภอปทุมวัน(สามเพ็ง) กรุงเทพมหานคร

Project : Soontareeya Residence

Section I Building and Civil Engineering Works 1 10 contract Works (Permanent and Temporary Works, Including all Materials to be incorporated there in) 11 Materials or Items supplied by the Principal 2 Construction Equipment 3 Construction Machinery and Stationary Plant 4 Clearance of Debris (Limit of Indemnity) 5 Architects', Surveyors' and Consulting Engineers' fees necessarily incurred by the insured with the consent of the Insurers in the reinstatement or replacement of the property insured by items 1, 2 or 3 destroyed to damaged by any of the perils hereby insured against Total Sum Insured					Sum Insured		
					Baht	4,400,000,000.00	
					Baht	Include In Item 1.10 of Section I	
					Baht	Not Covered	
					Baht	Not Covered	
					Baht	As per attached	
					Baht	As per attached	
Excesses 1 Contract Works, Construction Equipment in respect of each and every occurrence for loss or damage arising out of 10 earthquake, storm, hurricane, cyclone, subsidence, landslide, collapse, any water damage 11 any other cause 2 Construction Machinery in respect of each and every occurrence for loss or damage arising out of 20 earthquake, storm, hurricane, cyclone, subsidence, landslide, collapse, any water damage 21 any other cause					the first Baht	As per attached	
					the first Baht	"	
					the first Baht	Not Applicable	
					the first Baht	"	
Section II Machinery Erection 1 Property to be erected, including Freight, Customs Duties and Dues and Costs of Erection. 2 Erection Machinery and Tools 3 Clearance of Debris Total Sum Insured					Sum Insured		
					Baht	Include In Item 1.10 of Section I	
					Baht	Not Covered	
					Baht	As per attached	
					Baht	Include In Item 1.10 of Section I	
Excesses 1 Property to be erected : in respect of each and every occurrence 10 during Erection 11 during testing 2 Erection Machinery and Tools : in respect of each and every occurrence for loss or damage arising out of any cause					the first Baht	As per attached	
					the first Baht	"	
					the first Baht	Not Applicable	
Section III Third Party Liability 1 Limit of indemnity in respect of any one accident or series of accidents arising out of one event 10 for Bodily Injury 11 for property damage 2 Total Limit of Indemnity under this Policy					{	Combined Single Limit 10&11	
						Baht	150,000,000.00
						Baht	
						Baht	150,000,000.00
						Baht	
Excesses In respect of each and occurrence for 10 Bodily Injury/ Death 11 Loss of or damage to property					the first Baht	Nil	
					the first Baht	As per attached	
Period of Insurance							
Section I	16/03/2019 - 16/03/2023	plus	24	month/s maintenance			
Section II	16/03/2019 - 16/03/2023	plus	24	month/s maintenance			
Section III	16/03/2019 - 16/03/2023	plus	24	month/s maintenance			
Premium	Baht						
Section I	5,940,000.00	VAT	417,463.20	Stamp Duty	23,760.00	Total 6,381,223.20	
Section II	Included.	VAT	Included.	Stamp Duty	Included.	Total Included.	
Section III	Included.	VAT	Included.	Stamp Duty	Included.	Total Included.	

Inwitness whereof the Undersigned being duly authorised by the Insurers and on behalf of the Insurers has/have here unto set his/their hand(s).

This 16 day of **March 2019**



บริษัท ไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) Thai Insurance PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

ประเภท: การประกันภัยการปฏิบัติการตามสัญญาก่อสร้าง

ผู้เอาประกันภัย: บริษัท ไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้ว่าจ้าง และ/หรือ บริษัท ไรนา สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นเนียริง(ประเทศไทย) จำกัด ในฐานะผู้รับเหมาหลัก และ/หรือ ผู้รับเหมาช่วงรายอื่นๆ

สถานที่ทำการก่อสร้าง และ/หรือการติดตั้งเครื่องจักร: อาคาร ๖๖๖ ถนนสุขุมวิท แขวงปทุมวัน(สามเฟ้ง) กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/งาน: อาคาร ๖๖๖

สัญญาประกันภัย: สัญญาประกันภัย

ลักษณะงาน : งานก่อสร้างอาคาร สูง 50 ชั้น มีชั้นใต้ดิน 1 ชั้น , จำนวน 1 หลัง
ประกอบด้วยการ ก่อสร้าง งานโยธา งานประปา งานไฟฟ้า งานสุขาภิบาล งานตกแต่ง งานระบบ
ปรับอากาศ งานประปา งานสุขาภิบาล งานไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ ระบบระบาย
อากาศ ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามสัญญาว่าจ้าง

ระยะเวลาเอาประกันภัย: เริ่มวันที่ 1๙ มิ.ย. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๒ (รวมถึงสองวันที่ระบุ)
รวมระยะเวลาทดสอบ 8 สัปดาห์
และ บวกระยะเวลาบำรุงรักษา 24 เดือน

ความคุ้มครอง: ส่วนที่ 1 งานก่อสร้างและงานวิศวกรรมโยธา
ความเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย จากอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์อันไม่อาจคาดหมายได้
หรือด้วยสาเหตุใดก็ตามที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อยกเว้นเฉพาะส่วน และข้อยกเว้นทั่วไป จนเป็นเหตุ
ให้ทรัพย์สินนั้นต้องได้รับการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ บริษัทจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนแก่ผู้
เอาประกันภัยสำหรับความเสียหายดังกล่าวแต่ไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัย

บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) THAI LIFE INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

ส่วนที่ 2 การติดตั้งเครื่องจักร

ความเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย จากอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์อันไม่อาจคาดหมายได้ หรือด้วยสาเหตุใดก็ตามที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อยกเว้นเฉพาะส่วน และข้อยกเว้นทั่วไป จนเป็นเหตุ ให้ทรัพย์สินนั้นต้องได้รับการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ บริษัทจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนแก่ผู้เอาประกันภัยสำหรับความเสียหายดังกล่าวแต่ไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัย

จำกัดความคุ้มครอง

ล.ว. บริษัทฯ จะชดเชยค่าสินไหมทดแทนค่าเสียหาย

จำกัดวงเงิน ไม่เกิน 500,000,000.- บาทต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

ส่วนที่ 3 ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก

ค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย จะเรียกเก็บจากผู้เอาประกันภัย หรือผู้รับผิดชอบตามกฎหมาย สำหรับบุคคลภายนอกที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต

1) การบาดเจ็บทางร่างกายหรือการเสียชีวิตหรือความเจ็บป่วยอันเกิดแก่บุคคลภายนอกอื่นเนื่องจากอุบัติเหตุ

2) ความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ซึ่งเกิดขึ้นในระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัยโดยมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงานตามสัญญาว่าจ้างที่ได้เอาประกันภัยไว้ และเกิดขึ้น ณ สถานที่ทำการก่อสร้างหรือในบริเวณที่ติดกันกับสถานที่ดังกล่าว

จำนวนเงินเอาประกันภัย:

ส่วนที่ 1 งานก่อสร้างและงานวิศวกรรมโยธา

	จำนวนเงินเอาประกันภัย (บาท)
1) ก) งานก่อสร้าง (งานถาวรและชั่วคราว รวมทั้งวัสดุที่จะนำไปประกอบเป็นส่วนหนึ่งของงาน)	4,400,000,000.-
ข) วัสดุหรือสิ่งของต่างๆ ซึ่งผู้เป็นเจ้าของงานจัดหาให้	รวมอยู่ใน 1) ก)
2) เครื่องมือเครื่องใช้ในการก่อสร้าง	ไม่คุ้มครอง
3) เครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้าง และเครื่องจักรที่ติดตั้งประจำที่	ไม่คุ้มครอง
4) การขนย้ายซากทรัพย์สิน	50,000,000.-
5) ค่าสถาปนิก คำนวณสำรวจ ค่าวิศวกรที่ปรึกษา ที่ผู้เอาประกันภัยจำเป็นต้องจ่าย ด้วยความเห็นชอบของบริษัท เพื่อสร้างขึ้นใหม่หรือเปลี่ยนใหม่ทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหาย ซึ่งได้เก็บค่าเสียหายแล้ว	50,000,000.-
รวมทั้งสิ้น	4,400,000,000.-



บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) และ Thai Insurance PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

ส่วนที่ 2 การติดตั้งเครื่องจักร

	จำนวนเงินเอาประกันภัย (บาท)
1) ทรัพย์สินที่จะทำการติดตั้ง ซึ่งรวมทั้งค่าระวางขนส่ง,ค่าภาษีศุลกากร,ค่าธรรมเนียมต่างๆตลอดจนค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง	รวมอยู่ใน ส่วนที่ 1
2) เครื่องจักรกลและเครื่องมือที่ใช้ในการก่อสร้าง	ไม่คุ้มครอง
3) การขนย้ายซากทรัพย์สิน	รวมอยู่ใน ส่วนที่ 1 ข้อที่ 4
รวมทั้งสิ้น	รวมอยู่ใน ส่วนที่ 1

ส่วนที่ 3 ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก

	จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบ (บาท)
1) ความรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง หรือต่ออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นหลายครั้งซึ่งถือเป็นเหตุการณ์ความสูญเสียเดียวกัน ก) สำหรับการบาดเจ็บทางร่างกาย หรือการเสียชีวิต หรือความเจ็บป่วย ข) สำหรับความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สิน	150,000,000.- รวมอยู่ใน ข้อที่ 1 ก)
2) ความรับผิดชอบสูงสุดตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย	150,000,000.-

ความเสียหายส่วนแรก:

ผู้เอาประกันภัยจะรับผิดชอบความเสียหายส่วนแรก

ส่วนที่ 1 งานก่อสร้างและงานวิศวกรรมโยธา

	จำนวนเงินความเสียหายส่วนแรก (บาท)
1) งานก่อสร้างและเครื่องมือเครื่องใช้ในการก่อสร้าง สำหรับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแต่ละครั้ง และทุกครั้ง สำหรับความเสียหายอันเกิดจาก ก) แผ่นดินไหว, พายุ,พายุเฮอริเคน,พายุหมุนไซโคลน, ภัยน้ำท่วม , ภัยลูกเห็บ, การบำรุงรักษา , ออกแบบผิดพลาด DE3	10% ของความเสียหายแต่ไม่น้อยกว่า 100,000.- บาท แล้วแต่จำนวนใด จะสูงกว่ากัน
ข) ดินถล่มเลื่อน(Landslide) , ดินทรุด(Sub-sidence), ดินพังทลาย(Collapse) , ภัยเนื่องจากน้ำ , อัคคีภัย	10% ของความเสียหายแต่ไม่น้อยกว่า 300,000.- บาท แล้วแต่จำนวนใด จะสูงกว่ากัน
ค) สาเหตุอื่นๆ	100,000.-
2) เครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้าง และเครื่องจักรที่ติดตั้งประจำที่	ไม่เกี่ยวข้อง
ก) แผ่นดินไหว, พายุ,พายุเฮอริเคน,พายุหมุนไซโคลน, ภัยน้ำท่วม , ภัยลูกเห็บ, แผ่นดินถล่ม,การพังทลาย,ความเสียหายจากน้ำ	ไม่เกี่ยวข้อง
ข) สาเหตุอื่นๆ	ไม่เกี่ยวข้อง



บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) 3830 THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

เอกสารแนบท้าย:

เงื่อนไขพิเศษสำหรับหมวดที่ 1 และ 2

1. Architects', Surveyors' and Consulting Engineers' Fees Clause (Limit Bht. 50,000,000.- any one accident and in aggregate.)
(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าออกแบบ ค่าสำรวจ และค่าปรึกษาวิศวกรที่เกิดขึ้น ภายหลังเมื่อเกิดความเสียหายสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นกับอาคาร สาธารณูปโภค หรือสิ่งปลูกสร้างอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติ ซึ่งเอาประกันภัยได้รับความยินยอมจากบริษัทประกันภัยก่อน)
2. Automatic Reinstatement of Sum Insured Clause (Subject to additional Premium)
(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการคืนเงินประกันภัยโดยอัตโนมัติ เมื่อความเสียหายอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติเกิดขึ้นกับสิ่งปลูกสร้างอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติ ซึ่งเอาประกันภัยได้รับความยินยอมจากบริษัทประกันภัยแล้ว บริษัทประกันภัยจะคงให้ความคุ้มครองต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยเท่ากับจำนวนเงินเอาประกันภัยครั้งแรกโดยไม่ลดจำนวนเงินเอาประกันภัย และจะมีการเก็บเบี้ยเพิ่มตามอัตราส่วน)
3. Cessation of work Clause (90 Days)
(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการยุติการปฏิบัติงานอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติ ซึ่งเอาประกันภัยได้รับความยินยอมจากบริษัทประกันภัยแล้ว บริษัทประกันภัยจะคงให้ความคุ้มครองต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยเท่ากับจำนวนเงินเอาประกันภัยครั้งแรกโดยไม่ลดจำนวนเงินเอาประกันภัย และจะมีการเก็บเบี้ยเพิ่มตามอัตราส่วน)
4. Consequence of Faulty Design Clause (DE.3) (Limit Bht. 50,000,000.- any one accident and in aggregate.)
(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยผลของความเสียหายอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติ ซึ่งเอาประกันภัยได้รับความยินยอมจากบริษัทประกันภัยแล้ว บริษัทประกันภัยจะคงให้ความคุ้มครองต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยเท่ากับจำนวนเงินเอาประกันภัยครั้งแรกโดยไม่ลดจำนวนเงินเอาประกันภัย และจะมีการเก็บเบี้ยเพิ่มตามอัตราส่วน)
5. Contract Works Taken Over or Put into Service Clause MR-116
(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยผลของความเสียหายอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติ ซึ่งเอาประกันภัยได้รับความยินยอมจากบริษัทประกันภัยแล้ว บริษัทประกันภัยจะคงให้ความคุ้มครองต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยเท่ากับจำนวนเงินเอาประกันภัยครั้งแรกโดยไม่ลดจำนวนเงินเอาประกันภัย และจะมีการเก็บเบี้ยเพิ่มตามอัตราส่วน)
6. Expediting Costs Clause (Limit 25% of Normal Repair Costs , Included Airfreight)
(Limit Bht. 30,000,000.- any one accident and in aggregate.)
(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าใช้จ่ายในส่วนของการดำเนินงานที่เพิ่มเติมมากกว่าปกติ โดยไม่เกินอัตราที่กำหนด ในการเร่งซ่อมแซมความเสียหายที่เกิดขึ้นตามเหตุผลและความจำเป็นในการเร่งซ่อมแซม โดยรวมไปถึงค่าขนส่งทางอากาศ)
7. Escalation Clause (20%)
(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยมูลค่าวัสดุในส่วนของการซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติ ซึ่งเอาประกันภัยได้รับความยินยอมจากบริษัทประกันภัยแล้ว บริษัทประกันภัยจะคงให้ความคุ้มครองต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยเท่ากับจำนวนเงินเอาประกันภัยครั้งแรกโดยไม่ลดจำนวนเงินเอาประกันภัย และจะมีการเก็บเบี้ยเพิ่มตามอัตราส่วน)
8. Hours Clause (SR 460)
(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการกำหนดชั่วโมงในการคิดค่าความเสียหายสำหรับภัยธรรมชาติ ซึ่งเอาประกันภัยได้รับความยินยอมจากบริษัทประกันภัยแล้ว บริษัทประกันภัยจะคงให้ความคุ้มครองต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยเท่ากับจำนวนเงินเอาประกันภัยครั้งแรกโดยไม่ลดจำนวนเงินเอาประกันภัย และจะมีการเก็บเบี้ยเพิ่มตามอัตราส่วน)
9. Off-site Storage Extension (Limit Bht. 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.)
(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยผลของความเสียหายอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติ ซึ่งเอาประกันภัยได้รับความยินยอมจากบริษัทประกันภัยแล้ว บริษัทประกันภัยจะคงให้ความคุ้มครองต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยเท่ากับจำนวนเงินเอาประกันภัยครั้งแรกโดยไม่ลดจำนวนเงินเอาประกันภัย และจะมีการเก็บเบี้ยเพิ่มตามอัตราส่วน)



บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) 5360 THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

10. Strike, Riot and Civil Commotion Clause (Limit Baht. 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.)

(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการจลาจล ความไม่สงบของประชาชนที่ไม่เกี่ยวกับการเมือง)

11. Sue and Labor Clause (Limit Bht. 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.)

(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบรรเทาความเสียหาย)

12. Temporary Offices and Office Equipment Clause (Limit Bht. 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.)

(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยความคุ้มครองต่อสำนักงานชั่วคราวและอุปกรณ์สำนักงานที่อยู่ในสถานที่ก่อสร้างของตัวแทนผู้จ้าง และของผู้รับเหมาต่าง ๆ ยกเว้นค่าเช่าสำนักงาน ค่าโทรศัพท์ ค่าขนส่ง ค่าประกันภัย ค่าเช่ารถรับจ้าง ค่าเช่ารถบรรทุก ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ไฟฟ้า ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ไฟฟ้าไฟฟ้า)

13. Removal of Debris Clause (Limit Bht. 50,000,000.- any one accident and in aggregate.)

(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการขนย้ายซากทรัพย์สิน กรณีที่เกิดอุบัติเหตุจากภัยธรรมชาติ ค่าขนย้ายซากทรัพย์สิน ค่าขนย้ายซากทรัพย์สินตามสัญญาว่าจ้าง)

14. Extended Maintenance Period Clause (24 months)

(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการขยายระยะเวลาการซ่อมแซมทรัพย์สินที่เกิดขึ้นต้องงานตามสัญญาว่าจ้าง ในขณะที่ผู้รับเหมาเข้า

ดำเนินการซ่อมแซมทรัพย์สินแล้วแต่ยังไม่สามารถซ่อมแซมเสร็จหรือล่าช้ากว่ากำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาว่าจ้าง)

15. Plan and Document Clause (Limit Bht. 50,000,000.- any one occurrence and in aggregate.)

(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการคุ้มครองแผนผังและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานตามสัญญาว่าจ้าง)

16. Temporary Protection Clause (Limit Bht. 50,000,000.- any one accident and in aggregate.)

(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการคุ้มครองการป้องกันทรัพย์สินชั่วคราว หลังเกิดความเสียหาย เพื่อป้องกันความเสียหายลุกลาม)

17. Inland Transit including Loading & Unloading Clause(All Risks) (Limit Bht.50,000,000.- any one accident and in aggregate.)

(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการขนส่งทางบก รวมถึงการโหลดและขนถ่าย หรือ อุปกรณ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของงานก่อสร้างหรืองานตามสัญญาว่าจ้าง ขณะลำเลียงขนส่งไปยังสถานที่ก่อสร้าง/ปฏิบัติงานภายในประเทศไทย)

18.Fire Brigade Charges Clause (Limit Bht. 50,000,000.- any one accident and in aggregate.)

(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าใช้จ่ายค่าจ้างดับเพลิง ค่าเช่ารถดับเพลิง ค่าเช่ารถบรรทุก ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ไฟฟ้า)

19. Tool of Trade Clause (Limit Bht. 50,000,000.- any one accident and in aggregate.)

(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยความคุ้มครองความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก ซึ่งเกิดจากภัยธรรมชาติหรือภัยที่เกิดจากฝีมือมนุษย์ของตัวแทนผู้จ้าง ในขณะอยู่ในสถานที่ก่อสร้าง)

20. Fire Extinguishing Expenses Clause (Limit Bht. 50,000,000.- any one accident and in aggregate.)

(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการดับเพลิง)

21. All site activity complies with the occupational safety and health(OSH) Policy in Thailand

(ผู้เอาประกันภัยจะปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยและสุขภาพในที่ก่อสร้าง)

22. Temporary Repairs Cost (Limit Bht. 50,000,000.-any one accident and in aggregate)

(เงื่อนไขพิเศษว่าด้วยการซ่อมแซมชั่วคราว)



บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ASAC THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

เงื่อนไขข้อยกเว้น ทุกหมวด

1. Absolute Asbestos Exclusion

(ข้อยกเว้นไม่คุ้มครองการเกิดอุบัติเหตุจากสารใยหิน)

2. War and Civil War Exclusion Clause Limra G51

(ข้อยกเว้นภัยสงครามและภัยสงครามกลางเมือง)

3. Terrorism Exclusion Endorsement NMA 2921

(ข้อยกเว้นภัยก่อการร้าย)

4. Nuclear Energy Risks Exclusion Clause (1994) (Worldwide Excluding U.S.A. and Canada) NMA 1975(A)

(ข้อยกเว้นภัยนิวเคลียร์)

5. War and Terrorism Exclusion

(ข้อยกเว้นภัยสงครามและภัยก่อการร้าย)

6. Electronic Data and Internet Endorsement Clause

(เงื่อนไขพิเศษว่าผู้เอาประกันภัยต้องดำเนินการป้องกันภัยจากภัยคุกคามทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ดีที่สุดตามที่ตามไม่ว่า

จะเกิดภัยคุกคามหรือภัยพิบัติใดๆ ที่ไม่เกิดมาจากการทำงานของอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เอาประกันภัยได้ดูแลรักษาอย่างดีแล้ว)

7. Seepage Pollution and Contamination Exclusion Clause

(การรั่วซึมจากถังเก็บน้ำหรือถังเก็บน้ำจากเครื่องปรับอากาศในพืชม ปรืออื่น ของบุคคลภายนอก)

8. Sanction Limitation and Exclusion Clause

(ข้อยกเว้นการรับประกันภัยจากบริษัทหรือประเทศที่ถูกคว่ำบาตรหรือการคว่ำบาตร)

9. Electrical and Fire Insurance Line Exclusion เงื่อนไขข้อยกเว้นเกี่ยวกับการลัดสายส่งระบบไฟฟ้ากำลัง)

10. Exclude Commercial and Professional Liability Exclusion เงื่อนไขข้อยกเว้นที่ช่วยความรับผิดชอบตามสัญญา)

11. Exclude Professional Liability Exclusion เงื่อนไขข้อยกเว้นที่ช่วยความรับผิดชอบทางด้านวิชาชีพ)

12. Exclude Liquidated Penalties and Liquidated Damages (เงื่อนไขข้อยกเว้นเกี่ยวกับค่าปรับต่างๆ ค่าปรับทางโทษต่างๆ)

ผู้รับผลประโยชน์ : โรงเรียนวชิราวุธวิทยาลัย

CONTRACT WORKS INSURANCE POLICY

whereas the Insured named in the Schedule hereto has made to the **MUANG THAI INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED** hereinafter called "the Insurers" a written proposal by completing a Questionnaire which together with any other statements made in writing by the Insured for the purpose of this Policy is deemed to be incorporated herein,

Now this Policy witnesses that in consideration of the Insured having paid to the Insurers the premium mentioned in the Schedule the Insurers will indemnify the Insured in the manner and to the extent hereinafter provided.

Provided always that the due observance and fulfillment of the terms, conditions and exceptions of this Policy in so far as they relate to anything to be done or complied with by the Insured and the truth of the statements and answers in the proposal(s) shall be conditions precedent to the right of the Insured to recover hereunder,

The Schedule and the Section(s) shall be deemed to be incorporated in and form part of this Policy and the expression "this Policy" wherever used in this contract shall be read as including the Schedule and the Section(s). Any word or expression to which a specific meaning has been attached in any part of this Policy or of the Schedule or of the section(s) shall bear such meaning wherever it may appear.

GENERAL CONDITIONS

1. The Insured at his own expense shall take all reasonable precautions to prevent loss, damage or liability and to comply with sound engineering practice, statutory requirements and manufacturers' recommendations designed to ensure the safe working of plant and equipment. The Insured shall also maintain in efficient condition all contract works, construction plant, equipment and construction or reaction machinery insured by this Policy.
2. The Insured shall immediately notify the Insurers in writing of any material change in the risk insured hereunder; in such case continuance of the insurance shall be subject to terms and conditions to be agreed.
3. Representatives of the Insurers shall at any reasonable time have access to the site or premises and to all pertinent data, documents, drawings, etc. and shall have the right to inspect any property insured.
4. In the event of any occurrence which might give rise to a claim under the Policy, the Insured shall:
 - 40 immediately notify the Insurers by telephone or telegram as well as in writing and supply all such particulars and proofs of claim as may be required by the Insurers;
 - 41 take all steps within his power to minimize the extent of the loss or damage;
 - 42 preserve the damaged property and make it available for inspection by a representative or surveyor of the insurers;
 - 43 inform the police authorities in case of loss or damage due to theft or burglary;
 - 44 send to the Insurers immediately on receipt any writ, summons or other proceedings which may be commenced against the Insured.

The Insurers shall not in any case be liable for loss, damage or liability of which no notice has been received by the Insurers within 14 days of its occurrence.

Upon notification being given to the Insurers under this condition, the Insured may carry out the repairs or replacement of any minor damage; in all other cases a representative of the Insurers shall have the opportunity of inspecting the loss or damage before any repairs or alterations are effected. Nothing herein shall prevent the Insured from taking such steps as are absolutely necessary for the security and continuation of the contract work.

The Insured shall not be entitled to abandon any property to the Insurers whether taken possession of by the Insurers or not.

5. The Insured shall at the expense of the Insurers do and cause to be done and permit to be done all such acts and things as may be necessary or required by the Insurers in the interest of any rights or remedies or of obtaining relief or indemnity from parties (other than those insured under this Policy) to which the Insurers shall be or would become entitled or subrogated upon their paying for or making good any loss or damage under this Policy, whether such acts and things shall be or become necessary or required before or after the Insured's indemnification by the Insurers.
6. All differences arising out of this Policy shall be referred to the decision of an Arbitration to be appointed in writing by the parties in difference or if they cannot agree upon a single Arbitration to the decision of two Arbitrators, one to be appointed in writing by each of the parties, within one calendar month after having been required in writing to do by either of the parties, or in case the Arbitrators do not agree, of an Umpire to be appointed in writing by the Arbitrators before entering upon the reference. The Umpire shall sit with the Arbitrators and preside at their meetings. The making of an award shall be a condition precedent to any right of action against the Insurers.
7. In the event of
 - 7.0 material change in the risk;
 - 7.1 the termination of the Contract by the Principal;
 - 7.2 withdrawal from the Contract by any main Contractor;
 - 7.3 stoppage of work occasioned by any other cause, except seasonal interruption, for a period exceeding one calendar month;
 this policy shall be voided unless its continuance be admitted by endorsement signed by and on behalf of the Insurers.
8. This insurance is not to be called upon in contribution and is only to pay any loss hereon if and so far as not recoverable under any other insurance.

GENERAL EXCLUSIONS

The Insurers will not indemnify the Insured in respect of

1. The exclusions stated in the Schedule to be borne by the Insured;
2. Consequential loss of any kind or liquidated damages or penalties for delay or detention or in connection with guarantees of performance or efficiency;
3. Willful act or willful negligence of any director, manager or responsible site official of the Insured;
4. Loss or destruction of or damage to any property whatsoever or any loss or expense whatsoever resulting or arising there from or any consequential loss or any legal liability of whatsoever nature directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from ionizing radiations or contamination by radioactivity from any nuclear fuel or from any nuclear waste from the combustion of nuclear fuel. For the purpose of this exclusion only combustion shall include any self-sustaining process of nuclear fission;
5. Any loss, destruction, damage or legal liability directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from nuclear Weapons material;
6. Loss, damage or liability directly or indirectly caused by or arising out of war, invasion, act of foreign enemy, hostilities (whether war be declared or not), civil war, rebellion, revolution, insurrection, mutiny, riot, strike, lock-out, civil commotion, military or usurped power, or malicious persons action on behalf of or in connection with any political organization, confiscation, commandeering, requisition or destruction of or damage to property by order of the government de jure or de facto or by any public authority.

In any action, suit or other proceeding where the Insured allege that by reason of the provisions of Exclusion(6) above any loss, destruction, damage or liability is not covered by this insurance the burden of proving that such loss, destruction, damage or liability is covered shall be upon the Insured.

Section I

BUILDING AND CIVIL ENGINEERING WORKS

If at any time during the period of insurance stated in the Schedule the property described in the Schedule shall suffer any unforeseen or accidental loss or damage from any cause, other than those specifically excluded, necessitating repair or replacement, the Insurers will indemnify the Insured in respect of all such loss or damage up to an amount not exceeding in respect of each of the items specified in the Schedule the sum set opposite thereto and not exceeding in all the total sum expressed in the said Schedule as insured hereby, except as far as reinstatement may be made as follows:

Payments in respect of claims under this section of the policy shall not reduce the sum insured but the Insured shall pay to the Insurers an additional premium at an agreed rate on the amount of the payment pro rata from the date of loss to the expiry of the Policy. Such additional premium shall be disregarded for the purpose of any adjustment of premium.

The Insurers will also reimburse the Insured for the cost of Clearance of Debris following upon any event giving rise to a claim under this Policy but not exceeding in all the sum set opposite thereto in the Schedule.

EXCLUSIONS

The Insurers shall not be liable for:

1. loss or damage due to faulty design;
2. normal making good;
3. cost of replacement or rectification of defective material and/or workmanship, but this exclusion shall be limited to the part or parts immediately affected and shall not be deemed to exclude loss or damage resulting from an accident due to such defective material and/or workmanship;
4. wear and tear, corrosion, oxidation, deterioration due to lack of use and normal atmospheric conditions;
5. mechanical and/or electrical breakdown or derangement of construction plant and construction machinery;
6. loss of or damage to vehicles licensed for general road use or waterborne vessels or aircraft;
7. loss of or damage to files, drawings, accounts, bill, currency, stamps, deeds, evidences of debt, notes, securities or cheques;
8. loss discovered only at the time of taking an inventory.

PERIOD OF INSURANCE

Construction Period

The liability of the Insurers shall commence, notwithstanding any date to the contrary specified in the Schedule, after unloading of the property specified in the Schedule at the Contract Site and shall expire on the date specified in the Schedule.

The Insurer's liability expires also for any part of the insured contract works taken over or taken into use (whichever shall be earlier) by the Principal prior to the expiry date specified in the Schedule.

Maintenance Period

If a maintenance period is specified in the Schedule, the liability of the Insurers during this period shall be limited to any loss or damage occasioned by the Insured (Contractors) in the course of operations carried out for the purpose of complying with the obligations under the Maintenance Clause of the contract.

SUM INSURED

It is a requirement of this insurance that the amounts of insurance stated in the Schedule shall represent:

- for item 1: the full value of the contract works at the completion of the construction, inclusive of materials, wages, freight, customs duties, dues and materials or items supplied by the Principal;
- for item 2: the current value at the time of concluding the insurance;
- for item 3: the replacement value;

The Insured undertakes to notify the Insurers of any facts resulting in a material increase or decrease of the sums insured, provided always that such increase or decrease shall take effect only after the same has been recorded on the Policy by the Insurers, before the occurrence of any claim hereunder.

LOSS SETTLEMENT

Items, 1 2 and 3

The Insured shall satisfy the Insurers by such reasonable evidence as may be required that the loss or damage in respect of which a claim is made has actually arisen from one of the risks insured against.

The Insurers will make payments on the basis of valid bills and documents after repairs have been effected or replacement has taken place, as the case may be. The cost of any provisional repairs will be borne by the Insurers if such repairs constitute part of the final repairs and do not increase the total repair expenses. The cost of any alterations, additions and /or improvements which may be undertaken as a result of any loss or damage shall not be recoverable hereunder.

In addition for **Item 3**, the following condition is applicable:

1. in the case of any damage which can be repaired-the cost of repairs necessary to restore the property to its condition immediately before the occurrence of the damage less salvage, or
2. In the case of total loss the actual value of the property immediately before the occurrence of the loss less salvage.

All damage which can be repaired shall be repaired, but if the cost of repairing any damage equals or exceeds the value of the property immediately before the occurrence of the damage, settlement shall be made on the basis provided for in (2) above.

If, in the event of loss or damage, it is found that the sum insured is less than the amount required to be insured then the amount recoverable by the Insured under this Policy shall be reduced in such proportion as the sum insured bears to the amount required to be insured.

Section II

MACHINERY ERECTION

if at any time during the period of insurance stated in the Schedule, the property described in the Schedule shall suffer any unforeseen or accidental loss or damage from any cause, other than those specifically excluded, necessitating repair or replacement the Insurers will indemnify the Insured in respect of all such loss or damage up to an amount not exceeding in respect of each of the items specified in the Schedule the sum set opposite thereto and not exceeding in all the total sum expressed in the said Schedule as insured hereby, except so far as reinstatement may be made as follows :

Payments in respect of claims made under this Section of the Policy shall not reduce the sum insured but the Insured shall pay to the Insurers an additional premium at an agreed rate on the amount of the payment per cent from the date of loss to the expiry of the Policy. Such additional premium shall be disregarded for the purpose of any adjustment of premium.

The Insurers will also reimburse the Insured for the cost of Clearance of Debris following upon any event giving rise to a claim under this Policy but not exceeding in all the sum set opposite thereto in the Schedule.

EXCLUSIONS

The Insurers shall not be liable for:

1. loss or damage due to faulty design, defective material or casting, bad workmanship other than faults in erection;
2. normal making good;
3. wear and tear, corrosion, oxidation, deterioration due to lack of use and normal atmospheric conditions;
4. mechanical and/or electrical breakdown or derangement of erection machinery and erection equipment;
5. loss of or damage to vehicles licensed for general road use or waterborne vessels or aircraft;

6. loss of or damage to files, drawings, accounts, bills, currency, stamps, deeds, evidences of debt, notes, securities, cheques, packing materials such as cases, boxes and crates;
7. loss discovered only at the time of taking an inventory.

PERIOD OF INSURANCE

The liability of Insurers shall commence, notwithstanding any date as the contrary specified in the Schedule, directly after unloading of the property specified in the Schedule at the site. It shall continue until immediately after taking over or after the testing operations are completed, but not beyond four weeks from the date of commencement of the test unless otherwise specified in the Schedule. If the part of a plant testing has been completed and/or that part is put into operation, the cover for such part ceases notwithstanding the expiry date stated in the Schedule.

For second hand property the insurance hereunder ceases immediately testing commences.

SUM INSURED

It is a requirement of this insurance that the amounts of insurance stated in the Schedule shall represent:

- for item 1: the full value of the property at the completion of erection, inclusive of freight, customs duties, dues and erection cost.
- for item 2: replacement value of erection machinery and tools.

The Insured undertakes to notify the Insurers of any facts resulting in a material increase or decrease of the sums insured, provided always that such increase shall take effect only after the same has been recorded on the Policy by the insurers, before the occurrence of any claim hereunder.

LOSS SETTLEMENT

The Insured shall satisfy the Insurers by such reasonable evidence as may be required that loss or damage in respect of which a claim is made has actually arisen from one of the risks insured against.

In the event of any loss or damage the basis of any settlement under this Policy shall be

1. in the case of any damage which can be repaired – the cost of repairs necessary to restore the property to its condition immediately before the occurrence of the damage less salvage, or
2. in the case of a total loss – the actual value of property immediately before the occurrence of the loss less salvage.

The Insurers will make payments only after being satisfied by production of the necessary bills and documents that the repairs have been effected or replacement has taken place, as the case may be. All damage which can be repaired shall be repaired, but if the cost of repairing any damage equals or exceeds the value of the property immediately before the occurrence of the damage, settlement shall be made on the basis provided for in (2) above.

The cost of any provisional repairs will be borne by the Insurers if such repairs constitute part of the final repairs and do not increase the total repair expenses.

The cost of any alterations, additions and/or improvements which may be undertaken as a result of any loss or damage shall not be recoverable hereunder.

If, in the event of loss or damage, it is found that the sum insured is less than the amount required to be insured, then the amount recoverable by the Insured under this Policy shall be reduced in such proportion as the sum insured bears to the amount required to be insured.

Section III

THIRD PARTY LIABILITY

The Insurers will indemnify the Insured against all sums which the Insured shall become legally liable to pay as compensation for

1. accidental bodily injury or illness to any person
2. accidental loss of or damage to property

occurring in direct connection with the performance of the contract insured by this policy and happening on or the immediate vicinity of the Contract Site during the Period of Insurance.

In respect of a claim for compensation to which the indemnity provided herein applies the insurers will in addition indemnify the Insured against

1. all costs and expenses of litigation recovered by any claimant from the Insured, and
2. all costs and expenses of litigation incurred with the written consent of the Insurers in resisting any claim.

The Liability of the Insurers under this section shall not exceed the limits of indemnity stated in the Schedule.

EXCLUSIONS

The Insurers will not indemnify the Insured in respect of

1. expenditure incurred in repairing or replacing any work or property covered or coverable under Section I and /or II of this Policy;
2. Damage to any property or land or building caused by vibration or by the removal or weakening of support or injury or damage to any person or property occasioned by or resulting from any such damage.
3. Liability arising out of
 - 30 bodily injury to or illness of employees or workmen of the Contractor(s) or the Principal or any other firm Connected with the contract work or members of their families;
 - 31 loss of or damage to property belonging to or held in care custody or control of the Contractor(s) the Principal or any other firm connected with the contract work or employee or workman of one of the aforesaid;
 - 32 any accident caused by vehicles licensed for general road use or by waterborne vessels or aircraft;
 - 33 any contract or agreement unless such liability would have attached in the absence of such contract or agreement;
 - 34 technical or professional advices given by the Insured or by any person acting on behalf of the Insured.

SPECIAL CONDITIONS

The Insured shall not negotiate, pay, settle, submit or repudiate any claim under the Policy without the consent of the Insurers, who shall be entitled, if they so desire, to take over and conduct in the name of the Insurers the defense or settlement of any claim or to prosecute for their own benefit in the name of the Insured any claim for indemnity or damages or otherwise and shall have full discretion in the conduct of any proceedings or in the settlement of any claim and the Insured shall give all such information and assistance as the Insurers may require. The Insurers may in respect of any claim or claims pay to the Insured the amount of their maximum liability as stated in the Schedule or such lesser sum for which the claim or claims can be settled

(subject in either case to deduction of any sum or sums already paid on account of such claim or claims) and thereafter the Insurers shall be under no further liability in respect of such claim or claims except for payment of costs and expenses incurred prior to the date of such payment and for which Insurers may be liable hereunder.

ขอสารนอบน้อมใจไว้ด้วยพระอภัยมณีรับพิเคราะห์กับขจรกลุ่มมัชฌิมชาติ

(Sub Limit for Natural Perils Enforcement)

เอกสารแนบท้ายนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกฎกระทรวงประกอบกับกฎฉบับนี้ เป็นข้อสังเกตที่จำต้องรวมข้อคำถามเอกสารแนบท้ายฉบับนี้ เป็นข้อสังเกตที่ว่าการกระทรวงประกอบกับฉบับนี้จะรักษาลักษณะในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของชาติต่อไป

1. ภัยจากลมพายุ (Windstorm)

กัมภีรจนการแพทย์มหาวิทยาลัยศรีปทุมที่จบปริญญาตรีได้มาทำงานที่โรงพยาบาลโดยตรง ทั้งนี้รวมถึง

1.1 ความเสียหายของทรัพย์สินที่เกิดจากน้ำท่วมทะเล พายุเฉาะ หรือ ภัยธรรมชาติ ซึ่งผู้เช่าหรือเจ้าของทรัพย์สินมีเหตุผลทางเทคนิคที่เชื่อถือได้ว่าจำเป็นที่จะต้องเข้าร่วมประกันภัย

1.2 การมอบหมายของงานวิจัยด้านภายในสำนักงานที่ได้ดำเนินการกับ "โรงเรียนจากน้ำฝน" ได้แก่ นางเจ๊ ชัยยะ กรวย ทรัพย์: โดยของที่มอบหมายไปภายใน ๑๐ เดือน ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ได้รับทราบและเห็นพ้องกันต่อจากคณะกรรมการ

1.3 การเปลี่ยนแปลงของทรัพยากรในด้านการที่ได้อาหารประจำวันใช้ของจาก เครื่องหมาย ผลิตภัณฑ์อื่นๆ ใช้ชีวิต
ความเสียหายจากลมพายุ

2. ภัยจากน้ำท่วม (Flood)

ทีมโครงการฯ ศึกษาต่อสหพันธ์ฯ ใช้เวทีสาธารณะถกเถียงถึงวิถีชีวิตจากคดีย้ำหมาย

คำว่า "น้ำท่วม" ในเวลาแรกหมายถึงภัยพิบัติ ซึ่งน้ำไหลหลากลงจากเทือกเขาสูงลงสู่ที่ต่ำ ซึ่งจะเป็นการนำพาความทุกข์ยากและอุปสรรคต่าง ๆ ไปสู่คนที่ยากจนและเปราะบาง หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งคือการนำพาความทุกข์ยากและอุปสรรคต่าง ๆ ไปสู่คนที่ยากจนและเปราะบาง ซึ่งการนำพาความทุกข์ยากและอุปสรรคต่าง ๆ ไปสู่คนที่ยากจนและเปราะบางนั้น เป็นการนำพาความทุกข์ยากและอุปสรรคต่าง ๆ ไปสู่คนที่ยากจนและเปราะบาง ซึ่งการนำพาความทุกข์ยากและอุปสรรคต่าง ๆ ไปสู่คนที่ยากจนและเปราะบางนั้น เป็นการนำพาความทุกข์ยากและอุปสรรคต่าง ๆ ไปสู่คนที่ยากจนและเปราะบาง

3. **ภัยธรรมชาติที่อันตรายที่สุดคืออะไร? (Earthquake or Volcanic Eruption or Tidal Wave or Tsunami)**

กลุ่มคลื่นความเสียหายที่เกิดขึ้นเมื่อมีอาภัพแผ่นดินไหว อุณหภูมิประทุส คลื่นน้ำขึ้น (Tidal Wave) สึนามิ (Tsunami) หรือ น้ำท่วมสภาพเกิดจากคลื่นใต้ใ้มา (Subsidiary Wave) หรือที่เรียกว่า Tsunami; หรืออีกแห่งอันมีสาเหตุมาจากแผ่นดินไหว หรืออุกกาบาตพุ่งชน แผ่นดินไหว หรืออุกกาบาตพุ่งชน ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบจากการรวมกันของหลาย ๆ อย่าง

ข้อยกวันเฉพาะ บ่มบาปไปแก้กรรมผิดไปความสงสาร โดยกรรมรักโดยทวนกลับมาแก้จากโทษเดิมในกรรมวิญญาไประมัด
อันเกิดจากวัตถุใดๆ จากอวกาศ

4. ภัยจากลูกเห็บ (Hail)

กิจกรรมการเรียนรู้โดยตรง ผู้เข้าร่วมทั้ง ๓ ท่านประทับใจว่าอันเกิดจากภัยแล้งเห็น

โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1) การจำกัดการรวมผลิตภัณฑ์เข้าด้วยกันตามลักษณะของสินค้า จะไม่ทำขึ้น โดยการประชุมวิชาการระดับชาติด้านอุตสาหกรรมเกษตรจะดำเนินการพิจารณาตามความเหมาะสมของเทคโนโลยีการผลิตที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

2) จ้างมาเขียนคำชี้แจงว่าเกิดสำเนาขึ้นจากกลุ่มหรือรวมชาตินี้ให้ถือว่ามีผล. เขียนสูงสุดในแถวผ่านคำสำคัญ
ตลอดจนมีวันที่หรือตัวอักษรและเวลาเวลาประทับด้วย. ทั้งนี้เพื่อลดความเสียหายอื่น และบริษัทได้ขอใช้คำสอนในบทความ
เพื่อความปลอดภัยแล้ว จ้างมาเขียนด้วยมือหรือสกรีนลงที่กระดาษสีขาว. จ้างมาเขียนบนกระดาษที่พิมพ์ไว้แล้วใช้ซ้ำไป

3) จำนวนวันจำนวนวิชาที่นักเรียนได้ศึกษาและได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการเรียนการสอน

“ไม่ว่าในกรณีใด ความรับผิดชอบมหาวิทยาลัยต่อสาธารณชนทั้งนี้ และภายใต้กรอบความร่วมมือประกันถึงเจตนามีร่วมกัน
แล้วจะไม่ตามล่าหาผลประโยชน์หรือกีดกันการบรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกันนี้” ถ้าพิจารณาไว้ในกระบวนการความร่วมมือประกันภัย โศกนาฏ
ประกันภัยจะลึกลงไปในความเสียหายที่อาจเกิดจากสาธารณชนที่ระบุไว้ในสารานุกรมบรรณารักษ์ประกันภัย หรือในเอกสารแนบท้าย กรณีใน
เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

ฉันมีข้อสงสัยหลายข้อเกี่ยวกับเรื่องนี้ ทำให้ฉันต้องไปหาข้อมูลอื่นๆ ไปถามบรรดาพี่ๆ ที่เกี่ยวข้องกันเกี่ยวกับเรื่องนี้ แล้วก็ได้มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเรื่องนี้" ตามเอกสารแนบท้ายนี้

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

ELECTRONIC DATA AND INTERNET

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary, the Company will not pay for Damage or Consequential loss directly or indirectly caused by, consisting of, or arising from:

1. Any functioning or malfunctioning of the internet or similar facility, or of any intranet or private network or similar facility,
2. Any corruption, destruction, distortion, erasure or other loss or damage to data, software or any kind of programming or instruction set,
3. Loss of use or functionality whether partial or entire of data, coding, program, software, any computer or computer system or other device dependent upon any microchip or embedded logic, and any ensuing inability or failure of the Insured to conduct business.

This Endorsement shall not exclude subsequent damage or Consequential Loss, not otherwise excluded, which itself results from a Defined Peril. Defined Peril shall mean; Fire, Lighting, Earthquake, Explosion, Falling Aircraft, Flood, Smoke, Vehicle Impact, Windstorm or Tempest.

Such Damage or Consequential loss described in 1, 2 or 3 above is excluded regardless of any other cause that contributed concurrently or in any other sequence.

All other terms and conditions remain unchanged.

WAR AND TERRORISM EXCLUSION

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary, this insurance excludes loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any of the following regardless of any other cause or event contributing concurrently or in any other sequence to the loss;

- (1) war, invasion, acts of foreign enemies, hostilities or war like operations (whether war be declared or not), civil war, rebellion, revolution, insurrection, civil commotion assuming the proportions of or amounting to an uprising, military or usurped power, or

- (2) any act of terrorism

For the purpose of this endorsement an act of terrorism means an act, including but not limited to the used of force or violence and/or the threat thereof, of any person or group(s) of persons, whether acting alone or on behalf of or in connection with any organization(s) or government(s), committed for political, religious, ideological or similar purposes including the intention to influence any government and/or to

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

put the public, or any section of the public, in fear.

This endorsement also excludes loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any action taken in controlling, preventing, suppressing or in any way relating to (1) and (2) above.

In the event that any portion of this endorsement is found to be invalid or unenforceable, the remainder shall remain in full force and effect.

All other terms and conditions remain unchanged.

ARCHITECTS', SURVEYORS' AND CONSULTANT ENGINEERS' FEES CLAUSE

It is hereby declared and agreed that the insurance by this policy extended to include Architect's Surveyors' and Consultant Engineers' Legal and other Fees (not exceeding those authorised under the scales of the various Institutions and/or Bodies regulating such charges prevailing at the time of the destruction of damage) for Estimates Plans Specifications Quantities Tenders and Supervision necessarily incurred in the reinstatement consequent upon the destruction of or damage to the property by fire or by any other perils hereby insured against (but not such fees for preparing a claim or estimate of loss) provided that the liability for such destruction or damage and fees shall not exceed in the aggregate the amount specified in the "Additional Schedule".

AUTOMATIC REINSTATEMENT OF SUM INSURED CLAUSE

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary, in the event of any claim having occurred under this policy and in the absence of written notice by the Insured to the contrary, the amount of insurance cancelled by such claim is to be automatically reinstated as from the date of the damage, the Insured undertaking to pay the appropriate additional premium as reinstatement from that date.

All other terms and conditions remain unchanged.

CESSATION OF WORK CLAUSE

This Insurance is extended to cover loss or damage or liability caused by or arising out of cessation work due to perils Insured against under this Policy. Cessation of work period must be not exceed the period as specified in the Schedule.

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

CONSEQUENCE OF FAULTY DESIGN CLAUSE (DE.3)

This Policy excludes loss of or damage to and the cost necessary to replace, repair or rectify -

- a. Insured Property which is in a defective condition due to a defect in design Plan specification materials or workmanship of such Insured Property or any part thereof.
- b. Insured Property lost or damaged to enable the replacement, repair or Rectification on Insured Property excluded by (a) above.

Exclusion (a) above shall not apply to other Insured Property which is free of the defective condition but is damaged in consequence thereof.

For the purpose of the Policy and not merely this Exclusion the Insured Property shall not be regarded as lost or damaged solely by virtue of the existence of any defect in design plan specification materials or workmanship in the Insured Property or any part thereof.

INSURED CONTRACT WORKS TAKEN OVER OR PUT INTO SERVICE CLAUSE (MR-116)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon and subject to the Insured having paid the agreed extra premium, the insurance shall be extended to cover

- loss or damage to parts of the insured contract works taken over or put into service if such loss or damage emanates from the construction of the items insured under Section 1 and happens during the period of cover.

EXPEDITING COSTS CLAUSE (Included Airfreight)

(Extra charges for overtime work, night-work on public holidays and express freight)

1. INSURANCE COVER

- 1.1 It is agreed and understood that the Insurers will also indemnify the Insured in respect of extra charges for overtime work, night-work, work on public holidays and express freight provided always that
- 1.2 such extra charges are incurred in connection with an indemnifiable loss of or damage to property insured under this Policy
- 1.3 all other terms, conditions and exclusions of the Policy shall apply in so far as they are not modified or replaced by the stipulations of this Endorsement

2. PERIOD OF INSURANCE

- 2.1 The Period of Insurance is identical with the period specified in the Schedule

3. SUM INSURED - ADDITIONAL PREMIUM

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ **EC008198-19NBK**

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

3.1 The Sum insured under this additional cover is limited to the amount specified in the Schedule.

3.2 The Additional Premium is calculated on the estimated total contract value and is included in shown in the Schedule.

Subject otherwise to all other terms exceptions and conditions of this Policy.

ESCALATION CLAUSE (20%)

If during the Period of Insurance the actual contract price shall in excess of the original Contract Price then the Sum Insured as shown in the Schedule of the Policy shall be increased by the amount of such excess but not exceeding in all 20% of Sum Insured.

Upon completion of the Contract Works, the Insured shall furnish to the Insurers a declaration of the actual Contract Price and if such price shall differ from the original Contract Price the Premium will be adjusted accordingly by applying the agreed rate or any subsequent amended rating as may be agreed to the actual Contract Price.

In the event of loss or damage in respect of which payment is made by the Insurers the Insurance hereunder shall be maintained in force for the Sum Insured in consideration of the Insured having agreed to pay an appropriate reinstatement premium on the amount of the loss which premium shall be disregarded for the purpose of any adjustment of premium mentioned above.

Subject otherwise to all other terms exceptions and conditions of this Policy.

LOSS OCCURRENCE Definition / HOURS clause (sr 460)

1. For the purposes of this Contract, a loss occurrence shall include all insured losses which arise directly from the same cause and which occur during the same period of time and in the same area. Such cause is understood to be the peril which directly occasions the losses or where there are several perils which, in an unbroken chain of causation, have occasioned the losses, the peril which triggered the chain of causation.

For example, as long as they are covered by this Contract, losses occasioned by the perils set out below at letters a) to f) shall constitute single loss occurrences:

- a) storm due to an atmospheric disturbance usually so designated by a meteorological institute;
- b) hail and/or thunderstorms and/or tornadoes due to an atmospheric disturbance,
- c) earthquake, tsunami, volcanic eruption;



บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ **EC008198-19NBK**
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

- d) flood by one and the same instance of high water which may have more than one peak and which may occur in one or more bodies of water;
- e) conflagration;
- f) strike, riot, civil commotion or violent demonstration occurring within the boundaries of one city, town or village.
2. If the number of loss occurrences cannot be determined according to paragraph 1, the following hours clause is then applied. A loss occurrence shall thus encompass occurrence shall thus encompass the occurrence of the reinsured's first individual loss and lasting
- a) 24 hours for perils mentioned under 1(b)
- b) 72 hours for perils mentioned under 1(a), (e) and (f)
- c) 504 hours for perils mentioned under 1(d)
- d) 168 hours for perils mentioned under 1(c) as well as those perils not referred to in paragraph 1 but covered by this Contract

In the case of differing perils which are not connected to each other by an unbroken chain of causation, the applicable number of hours corresponds to those of the peril which has caused the largest amount of damages.

3. In the case of more than one loss occurrence, if it is impossible to allocate any losses, the reinsured shall allocate them to the loss occurrence whose cause is most likely to have occasioned them.

In case of uncertainty over scientific issues, the parties agree to seek expert advice from a neutral and recognized organization.

OFF-SITE STORAGE CLAUSE

It is agreed and understood that, notwithstanding the terms, exclusions, provisions and conditions of the Policy or any Endorsements agreed upon and subject to the Insured having paid the agreed extra premium, Section 1 of the Policy shall be extended to cover loss of or damage to property insured (except property being manufactured, processed or stored at the manufacturer's or supplier's premises) in off-site storage within the territorial limits as specified in the Schedule.

The Insurers shall not indemnify the Insured for loss or damage caused by the failure to take generally accepted loss prevention measures for warehouses or storage units. Such measures shall include, in particular;

- ensuring that the storage area is enclosed (either building or at least fenced in), guarded, protected against fire, as appropriate for the particular location or type of property stored;
- separating the storage units by fire-proof walls or by a distance of at least 50 metres;

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ **EC008198-19NBK**
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

- positioning and designing the storage units in such a way as to prevent damage by accumulating water or flooding due to rainfall or by a flood with a statistical return period of less than 20 years
- limiting the value per storage unit not exceeding the value as specified in the Schedule

Provided that this extension shall be subjected to terms as specified in the schedule.

STRIKE RIOTS AND CIVIL COMMOTION CLAUSE (MR-001)

which for the purpose of this Endorsement shall mean (subject always to the special conditions hereinafter

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained) loss of or damage to the property insured directly caused by

1. the act of any person taking part together with others in any disturbance of the public peace (whether contained in the Policy or endorsed thereon, and subject to the Insured having paid the agreed extra premium, this Policy shall be extended to cover loss or damage due to strike, riot and civil commotion in connection with a strike or lockout or not) not being an occurrence mentioned in item 2 of the special conditions hereof,
2. the action of any lawfully constituted authority in suppressing or attempting to suppress any such disturbance or in minimizing the consequences of any such disturbance,
3. the wilful act of any striker or locked-out worker performed in furtherance of a strike or in resistance to a lockout,
4. the action of any lawfully constituted authority in preventing or attempting to prevent any such act or in minimizing the consequences of any such act,

Provided that it is hereby further expressly agreed and declared that:

1. all the terms, exclusions, provisions and conditions of the Policy shall apply in all respects to the insurance granted by this extension save in so far as the same are expressly varied by the following special conditions, and any reference to loss or damage in the wording of the Policy shall be deemed to include the perils hereby insured against,
2. The following special conditions shall only apply to the insurance granted by this extension, and the wording of the Policy shall apply in all respects to the insurance granted by the Policy as if this Endorsement had not been made thereon.

Special Conditions

1. This insurance shall not cover
 - a) loss or damage resulting from total or partial cessation of work or the retarding, interruption or cessation of any process or operation,
 - b) loss or damage occasioned by permanent or temporary dispossession resulting from confiscation,

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

commandeering or requisition by any lawfully constituted authority,

c) loss or damage occasioned by permanent or temporary dispossession of any building resulting from the unlawful occupation by any person of such building,

d) consequential loss or liability of any kind or description, any payments over and above the indemnity for the material damage as provided herein,

provide nevertheless that the Insurers are not relieved under b) or c) above of any liability to the Insured in respect of physical damage to the property insured occurring before dispossession or during temporary dispossession.

2. The insurance shall not cover any loss or damage occasioned by or through or in consequence, directly or indirectly, of any of the following occurrences, namely

a) war, invasion, act of foreign enemy, hostilities or warlike operations (whether war be declared or not), civil war,

b) mutiny, civil commotion assuming the proportion of or amounting to a popular rising, military rising, insurrection, rebellion, revolution, military or usurped power,

c) any act of any person acting on behalf of or in connection with any organization with activities directed toward the overthrow by force of the government de jure or de facto or to the influencing of it by terrorism or violence. In any action, suit or other proceeding, where the Insurers allege that by reason of the provisions of this condition any loss or damage is not covered by this insurance, the burden of proving that such loss or damage is covered shall be upon the Insured.

3. This insurance may at any time be terminated by the Insurers on notice to that effect being given by registered post at the Insured's last known address, in which case the Insurers shall be liable to repay a rateable proportion of the premium for the unexpired term from the date of termination.

4. The Limit of indemnity any one occurrence as specified in the schedule shall be understood to limit the indemnity for all loss or damage covered by this Endorsement during a consecutive period of 168 hours.

SUE AND LABOUR

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary, the insurance afforded under this Policy is extended to include reasonable expenses incurred by the Insured in their efforts to recover, safeguard or preserve the Property Insured, to minimize any loss insured hereunder, or to prosecute in its own name any claim for indemnity or damages or otherwise in respect of such loss, provided that the Company has consented to such action.

All other terms and conditions remain unchanged.



บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

TEMPORARY OFFICE AND OFFICE EQUIPMENT CLAUSE

Notwithstanding the conditions, provisions and other terms of the Policy, it is understood and agreed that the Insurer shall be liable to indemnify the Insured under the coverage of Section I for loss or damage to the Insured's site office and office equipment and others as may be specified in the Schedule for and amount not exceeding the amount specified in the Schedule.

Unless specifically specified in the Schedule, the general deductibles applied.

REMOVAL OF DEBRIS CLAUSE

It is understood that the insurance by this policy relating to the insured contract work extends to include costs and expenses necessarily incurred by the Insured with the consent of the company in:

- a) removing debris
- b) dismantling and/or demolishing
- c) shoring up or propping

of the portion or portions of the property insured by the said items destroyed or damaged by fire or by any other peril hereby insured against. The liability of the Company under this clause and the policy in respect of any item shall in not exceed the amount specified in the "Additional Schedule".

EXTENDED MAINTENANCE CLAUSE

The insurance policy is extended for the maintenance period on condition that its cover shall be limited as follows:-

1. INSURANCE COVER

- 1.1 It is agreed and understood that the insurers will indemnify the insured contractor(s) solely for loss of or damage to the property insured under the material damage section of the policy, occurring during the maintenance period specified in the schedule and only when it is caused by

- 1.1.1 the contractor(s) whilst at the contract site for purpose of doing any work in order to comply with the maintenance obligations under the contract.
 - 1.1.2 any act or omission of the contractor(s) whilst at the contract site during the contract works period specified in the schedule.

- 1.2 All terms, conditions, exclusions and endorsements of the policy referring to or contained in the material damage section shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this endorsement.

2. MAINTENANCE PERIOD

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ **EC008198-19NBK**

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

The maintenance period shall commence for the entire works upon completion of commissioning and testing or whenever the works are taken over or taken into use, whichever is earlier. It shall end on the date specified in the schedule. If individual parts of the works are tested, taken over or taken into use, the maintenance period shall being and expire for each such part individually and shall not exceed the period in months specified in the schedule. The insured shall notify the insurers of such gradual taking over.

3. SUM INSURED - ADDITIONAL PREMIUM

3.1 The sum insured is identical with the estimated total contract value at completion of the contract works.

3.2 The additional premium due is calculated on the sum insured and shall be adjusted for any change in such sum.

PLANS AND DOCUMENTS CLAUSE

In the event of accidental physical loss or accidental physical damage as indemnified under Section I plans, drawings, files, documents, manuscripts, or computer system records forming part of the Property Insured, it is agreed that the indemnity hereunder shall include the cost of labour and computer time expended in reproducing such property, including any expenses incurred in producing the information the distortion or non-availability of such information.

The Limit of Liability of the Company under this extension for any one occurrence and in the policy aggregate are as specified in the "Additional Schedule".

Provide always that the Total limit of Liability of Company under this policy shall in no case exceed the Total Sum Insured.

Subject to otherwise to all other terms exceptions and conditions of this policy.

TEMPORARY PROTECTION CLAUSE

This policy extends to cover costs and expenses incurred by or on behalf of any of the Insured anywhere within the Territorial Limits mentioned in the schedule in the purchasing and/or hiring and in the erection and dismantling of hoarding, barriers, fences and any other form of protection which the relevant Insured must provide in order to comply with the requirements of any Government Department Local Government or other Statutory Authority;

Provided that the indemnity afforded by this clause shall only apply where the requirement to provide protection as aforesaid occurs as a result of the operation of any peril or eventuality hereby insured against.

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

The Limit of Indemnity shall not exceed the amount as specified in the Schedule.

Subject otherwise to all other terms, exceptions and conditions of this Policy.

Transit All Risks Clause

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this policy to the contrary, this insurance afforded by this Policy is extended to cover loss of or damage to or destruction of the Insured Property (except for stock) whilst in transit (by road rail or inland waterway) including the risks of loading and unloading within Thailand unless more specifically insured.

It is a condition of this insurance that the Insured shall act with reasonable dispatch in all circumstances within their control.

Limit of Liability : The limit of Indemnity shall not exceed the

Page Up/Down

amount as specified in the Schedule.

All other terms and conditions remain unchanged.

FIRE BRIGADE CHARGES CLAUSE

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary.

The Sum Insured extends to include charges raised by any local authority for the provision of fire-fighting appliances called for the purpose of protecting the premises.

The Limits of Liability of the Company under this extension for any one occurrence and in the policy aggregate areas specified in the Schedule, subjected also to the deductibles as specified thereon.

Provide always that the Total limit of Liability of Company under this policy shall in no case exceed the Total Sum Insured.

Subject to otherwise to all other terms exceptions and conditions of this policy.

TOOL OF TRADE CLAUSE

It is hereby declared and agreed that in respect of section III of this policy includes coverage for third party and accidental liability arising from the use of road registered mobile plant of the site as a tool of trade which is the property of contractor and their subcontractors but only in respect of such liability not to be insured under any other policy of insurance.

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

FIRE EXTINGUISHING EXPENSES CLAUSE

The sum insured under this Policy extends to include:-

- a) Wages of the Insured's employees engaged in fire fighting activities other than full time members of a Works Fire Brigade.
- b) The cost of replenishment of Fire Fighting Appliances and the cost of replacing or repairing materials or equipment used in extinguishing a fire unless otherwise specifically insured.
- c) All other costs and charges associated with the extinguishment or prevention of spread of fire or for providing temporary safety devices in consequence of damage or the threat of damage by fire or other peril hereby insured against.

Provided always that the liability of the Company in respect of such wages and costs shall be limited to those necessarily and reasonably incurred in extinguishing fires at or adjoining the situation of the property insured by this policy or immediately threatening to involve such property.

The Limits of Liability of the Company under this extension for any one occurrence and in the policy aggregate areas specified in the Schedule, subjected also to the deductibles as specified thereon.

Provide always that the Total limit of Liability of Company under this policy shall in no case exceed the Total Sum Insured.

Subject to otherwise to all other terms exceptions and conditions of this policy.

TEMPORARY REPAIRS CLAUSE

It is hereby agreed that in the event of a loss or damage, not otherwise excluded, this Policy will indemnify the Insured against the cost of necessary temporary repairs, subject to a limit of Baht as specify in this Policy. It is understood and agreed that coverage under Section 1 applies to property in the course of inland transit subject to a limit of Baht as specify in respect of each and every occurrence, except for the spare engine and installed engine(s) for the purpose of maintenance and repair where the limit is Baht as specify.

The Limit of Indemnity shall not exceed the amount as specified in the Schedule

VIBRATION, REMOVAL OR WEAKENING OF SUPPORT CLAUSE

Notwithstanding anything contained to the contrary in Exclusion 2 of Section III of this Policy, it is noted and agreed that the Indemnity granted under Section III of the Policy is extended to include Liability in respect of damage to any property, building or structure caused by vibration or by the removal or weakening of support.

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ **EC008198-19NBK**
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

Provided that:-

1. Immediately upon discovery of damage to third party property, building or structure caused by vibration or by the removal or weakening of support due or alleged to be due to any operations of the Insured or any person acting on his behalf the Insured shall suspend operations, carry out repairs and install additional supports to the damaged property. If the Insured shall fail to comply with this special provision the Insurers shall be under no liability for any claims in respect of the damaged property.
2. The Insurers shall not be liable for :
 - (1) claims in respect of damage to buildings under demolition or declared by the relevant public authority to be dangerous.
 - (2) any expenses incurred in taking safety measures to prevent damage to third party property.
 - (3) claims in respect of loss or damage to buildings or other structures caused by cracking or otherwise unless the stability of the building or structure or the safety of its users is impaired.
 - (4) claims in respect of damage to property, building or structure which existed before the commencement of the Insured's operation.
 - (5) loss or damage to underground property of all kinds, water pipe, underground cable, road, pavement, walkway (slab on ground), fence, conduits for sewage, surface water drainage system and swimming pool.

3. LIMIT OF LIABILITY

The Limit of Liability of the Company under this extension for any one occurrence and in the policy aggregate are as specified in the "Additional Schedule". Provide always that the Total limit of Liability of Company under this policy shall in no case exceed the Limit of Liability under Section III of the policy.

4. DEDUCTIBLE

It is agreed that for each and every occurrence giving rise to a claim under this additional cover the Insured shall be responsible for the first amount as specified in the Schedule.

EXISTING UNDERGROUND PIPELINES AND CABLES CLAUSE

Notwithstanding the conditions, provisions and other endorsement of the policy, it is understood and agreed that the following special conditions shall apply:

The insurers shall not be liable under this policy to indemnify loss of or damage to existing underground cables or pipes of any kind (electric cables, telephone cables, water and gas pipes, sewers and other pipelines, etc.) unless prior to the commencement of works, the insured had requested and obtained from

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

the public authorities or the owners of such an underground system the exact position of all cables or pipes the insured had traced their existence and indicated location.

The indemnity shall in any case be restricted to the repair costs of such cables or pipes. Any consequential damage shall be excluded from the policy cover.

The Limit of Liability of the Company under this extension for any one occurrence and in the policy aggregate are as specified in the "Additional Schedule". Provide always that the Total limit of Liability of Company under this policy shall in no case exceed the Total limit of Liability under Third Party Liability Section.

**PRINCIPAL'S EMPLOYEES NOT CONCERNING WITH THE PROJECT SHALL BE TREATED AS
THIRD PARTY CLAUSE**

It is hereby agreed and understood that the extension under "Principal's Employees and Representatives Clause" is further extended to include principal's employees not concerning with the project (non-supervision personnel).

Limit of Liability : inclusive in Limit of Liability under Section III of this policy.

PRINCIPAL'S EMPLOYEES AND REPRESENTATIVES CLAUSE

It is agreed and understood that the insurance under Section III of this Policy is extended to cover liability of the insured for any bodily injury and/or property damage to the principal's employees and representatives.

CONSEQUENTIAL LOSS TO THIRD PARTY CLAUSE

It is agreed and understood that the coverage under Section III (excluding the existing completed principals property) of this Policy is extended to include consequential loss due to the physical damage which is indemnifiable by this Policy and directly caused by the performance of the contract insured by this Policy for which the Insured is legally liable.

The Limit of Liability of the Company under this extension for any one occurrence and in the policy aggregate and the deductible are as specified in the "Additional Schedule".

Provide always that the Total limit of Liability of Company under this policy shall in no case exceed the Total limit of Liability under Third Party Liability Section.

Subject otherwise to the terms, provision and conditions of this Policy.

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

THIRD PARTY LIABILITY DURING MAINTENANCE PERIOD CLAUSE

It is hereby declared and agreed that the indemnity provided by Section III of the policy - Third party Liability extends to included legal liability of the contractors and/or sub-contractors to third party while carrying out duties in relation to the maintenance agreement during the maintenance period specified in the schedule.

AUTOMATIC EXTENSION OF CONTRACT PERIOD CLAUSE

It is hereby understood and agreed that insurers shall automatically extend the period of insurance under the policy for the period as specified in the Schedule if there is any delay in completion of the contract at additional premium and terms to be agreed.
Such additional premium is payable on commencement of the extension period

All other terms and conditions of the Policy remain unaltered

ERRORS AND OMISSION CLAUSE

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary, this Policy shall not be invalidated by the Insured having omitted to state any fact material to be known for estimation of the risk or by any error in reporting values. In the event any error comes to the attention of the Insured such fact shall be reported within 30 days of coming to the attention of the Insured and the premium adjusted in accordance with the revised values.
All other terms and conditions remain unchanged.

LOSS NOTIFICATION CLAUSE

It is hereby agreed and declared that notwithstanding anything contained in this Policy to the contrary, this insurance will not be prejudiced by any inadvertent delay, error or omission in notifying the Company of any circumstances or event giving rise or likely to give rise to a claim under this Policy.
All other terms and conditions remain unchanged.

CROSS LIABILITY CLAUSE

1. INSURANCE COVER

- 1.1 It is agreed and understood that for the purpose of the Third Party Liability Section of this Policy, any person or body specified as the insured in the Schedule shall be considered as a separate and distinct entity and the words "the Insured" shall be considered as applying to each such person or body as if a separate policy had been issued to each of them in his

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

name alone.

The Insurers waive all rights of subrogation, which they may have or acquire against the said persons, or bodies provided always that

1.2 nothing in this endorsement shall be deemed to increase the insurers' liability beyond the limits of indemnify stated in the schedule

1.3 all other terms, conditions and exclusions of the Policy, shall apply insofar as they are not modified or replaced by the stipulations of this endorsement

2. SPECIAL EXCLUSIONS

The Insurers shall not be liable for:

2.1 any loss of or damage to property, which is or could have been insured under the Material damage section of this policy.

2.2 any loss of or damage to adjoining property which is owned by one of the Insured.

3. PERIOD OF INSURANCE

The Period of Insurance for this Endorsement is identical to the period of insurance specified in the schedule for the Third Party Liability Section.

4. LIMIT OF LIABILITY - ADDITIONAL PREMIUM

4.1 The limit of Liability under this Endorsement is the amount entered in the Schedule under the Third Party Liability Section.

4.2 The Additional Premium due is calculated with regard to exposure and sum insured and included in the total Premium shown in the Schedule.

SUBROGATION WAIVER CLAUSE

In the event of a claim arising under this policy the Insurers agree to waive any rights, remedies or relief to which they may become entitled by subrogation against:

- a) any Company standing in the relation of parent to subsidiary to the Insured.
- b) any Company standing in the relation of subsidiary to parent to the Insured.
- c) any Company which is a subsidiary of a parent company of which the Insured are themselves a subsidiary.
- d) directors partners proprietors and/or employees of the Insured.
- e) Name Insured, Contractors, Sub-contractor, Supplier, Architect, Engineering and Consultants, Financing Parties.

In each case as defined in the relevant section of the Companies Act as applicable in Thailand.

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

FIRE FIGHTING FACILITIES AND FIRE SAFETY ON CONSTRUCTION SITES CLAUSE

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon, the Insurers shall only indemnify the Insured for loss or damage directly or indirectly caused by or resulting from fire or explosion, provided always that

1. with regard to the progress of work adequate fire-fighting equipment and sufficient extinguishing agents are available and operative at all times. Fully operative wet riser hydrants are installed up to one level below the highest current work level and are sealed temporary end caps;
2. the cabinets containing hose reels and portable fire extinguishers are inspected at regular intervals but at least twice a week;
3. fire compartments as required by local regulations are installed as soon as possible after the removal of formwork. Openings for lift shafts, service ducts and other voids are provisionally closed as soon as possible but not later than at the commencement of fit-out work;
4. waste material is removed regularly. All floors undergoing fit-out are cleared of combustible waste at the end of each working day;
5. a "permit to work" system is implemented for all contractors engaged in "hot work" of any kind such as but not limited to - grinding, cutting or welding operations, - use of blow lamps and torches, - application of hot bitumen, or any other heat-producing operation a fire extinguisher and trained in fire-fighting The area of any "hot work" is examined one hour after the work has finished;
6. storage of material for the construction or erection shall be subdivided into storage units not exceeding the value stated below per storage unit. The individual storage units shall be either at least 50 m apart or separated by fire-proof walls. All flammable material and especially all flammable liquids and gases shall be stored at a sufficiently large distance from the property under construction or erection and any hot work;
7. a Site Safety Coordinator is appointed A reliable fire alarm system is installed and whenever possible a direct communication link maintained with the nearest fire brigade. A Fire Protection Plan and a Site Fire Action Plan are implemented and updated regularly. The contractor's personnel are trained in fire-fighting and fire-fighting drills carried out weekly. The nearest fire brigade is familiarized with the site and immediate access maintained for it at all times;
8. the site is fenced off and access controlled.

PILING FOUNDATION AND RETAINING WALL WORK CLAUSE (MR-121)

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon, the Insurers shall not indemnify the Insured in respect of expenses incurred

1. for replacing or rectifying piles or retaining wall elements

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

- a) which have become misplaced or misaligned or jammed during their construction,
 - b) which are lost or abandoned or damaged during driving or extraction, or
 - c) which have become obstructed by jammed or damaged piling equipment or casings,
2. for rectifying disconnected or declutched sheet piles,
 3. for rectifying any leakage or infiltration of material of any kind,
of material of any kind,
 4. for filling voids or for replacing lost bentonite,
 5. as a result of any piles or foundation elements having failed to pass a load bearing test or otherwise
not having reached their designed load bearing capacity,
 6. for reinstating profiles or dimensions

This endorsement shall not apply to loss or damage caused by natural hazards. The burden of proving that such loss or damage is covered shall be upon the Insured.

CLAIM PAYMENT ON ACCOUNT CONDITION

It is hereby declared and agreed that progress payments on account of any loss recoverable under this Policy shall be made to the Insured at such stages as may be mutually agreed upon if desired by the Insured and on production of an Interim payment/receipt by the Loss Adjuster (if appointed) provided that such payments are deducted from the finally agreed claim settlement figures.

All other terms and conditions remain unchanged.

ABSOLUTE ASBESTOS EXCLUSION

It is hereby declared and agreed that the insurers will not indemnify the insured in respect of actual or alleged liability whatsoever for any claim in respect of loss directly or indirectly arising out of, resulting from or in consequence of, or in any way involving asbestos, or any materials containing asbestos in whatever form or quantity.

WAR AND CIVIL WAR EXCLUSION CLAUSE LIRMA G51 (Amended)

This Contract does not cover any liability assumed by the Insured for loss or damage directly or indirectly occasioned by, happening through or in consequence of war, invasion, acts of foreign enemies, hostilities or war-like operations (whether war be declared or not), civil war, mutiny, civil commotion assuming the proportions of or amounting to popular rising, military rising, insurrection, rebellion, revolution, military or usurped power, martial law, confiscation or nationalisation or requisition or destruction of or damage to property by

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

or under the order of any Government or public or local authority, all as may be defined in the original policies.

Notwithstanding the above, Strikes, Riots and Civil Commotion covered under the standard Contractor's All Risks and Erection All Risks policy wording shall be covered hereunder.

TERRORISM EXCLUSION ENDORSEMENT CLAUSE NMA 2921

Notwithstanding any provision to the contrary within this insurance or any endorsement thereto it is agreed that this insurance excludes loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any act of terrorism regardless of any other cause or event contributing concurrently or in any other sequence to the loss.

For the purpose of this endorsement an act of terrorism means an act, including but not limited to the use of force or violence and/or the threat thereof, of any person or group(s) of persons, whether acting alone or on behalf of or in connection with any organisation(s) or government(s), committed for political, religious, ideological or similar purposes including the intention to influence any government and/or to put the public, or any section of the

This endorsement also excludes loss, damage, cost or expense of whatsoever nature directly or indirectly caused by, resulting from or in connection with any action taken in controlling, preventing, suppressing or in any way relating to any act of terrorism.

If the Insurers allege that by reason of this exclusion, any loss, damage, cost or expense is not covered by this insurance the burden of proving the contrary shall be upon the Insured.

In the event any portion of this endorsement is found to be invalid or unenforceable, the remainder shall remain in full force and effect.

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

NUCLEAR ENERGY RISKS EXCLUSION CLAUSE (1994)

(WORLDWIDE EXCLUDING U.S.A. AND CANADA) NMA 1975

This Contract shall exclude Nuclear Energy Risks whether such risks are written directly and/or by way of reinsurance and/or via Pools and/or Associations.

For all purposes of this Contract Nuclear Energy Risks shall mean all first party and/or third party insurances or reinsurances (other than Workers' Compensation and Employers' Liability) in respect of:

I. All Property on the site of a nuclear power station.

Nuclear Reactors, reactor buildings and plant and equipment therein on any site other than a nuclear power station.

II. All Property, on any site (including but not limited to the sites referred to in (I) (above) used or having been used for:

- a. The generation of nuclear energy; or
- b. The Production, Use or Storage of Nuclear Material.

III. Any other Property eligible for insurance by the relevant local Nuclear Insurance Pool and/or Association but only to the extent of the requirements of that local Pool and/or Association.

IV. The supply of goods and services to any of the sites, described in (I) to (III) above, unless such insurances or reinsurances shall exclude the perils of irradiation and contamination by Nuclear Material.

Except as undernoted, Nuclear Energy Risks shall not include:

- I. Any insurance or reinsurance in respect of the construction or erection or installation or replacement or repair or maintenance or decommissioning of Property as described in (I) to (III) above (including contractors' plant and equipment);

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

II. Any Machinery Breakdown or other Engineering insurance or reinsurance not coming
within the scope of (I) above;

Provided always that such insurance or reinsurance shall exclude the perils of irradiation and
contamination by Nuclear Material.

However, the above exemption shall not extend to:

1. The provision of any insurance or reinsurance whatsoever in respect of:

- a. Nuclear Material;
- b. Any Property in the High Radioactivity Zone or Area of any Nuclear
Installation as from the introduction of Nuclear Material or - for reactor
installation - as from fuel loading or first criticality where so agreed with the
relevant local Nuclear Insurance Pool and/or Association.

2. The provision of any insurance or reinsurance for the undernoted perils;

- Fire, lightning, explosion;
- Earthquake;
- Aircraft and other aerial devices or articles dropped therefrom;
- Irradiation and radioactive contamination;
- Any other peril insured by the relevant local Nuclear Insurance Pool and/or Association;

in respect of any other Property not specified in (1) above which directly involves the Production,
Use or Storage of Nuclear Material as from the introduction of Nuclear Material into such Property.

Definitions

"Nuclear Material" means:

- i. Nuclear fuel, other than natural uranium and depleted uranium, capable of producing
energy by a self-sustaining chain process of nuclear fission outside a Nuclear
Reactor, either alone or in combination with some other material; and
- ii. Radioactive Products or Waste.

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

"Radioactive Products or Waste" means any radioactive material produced in, or any material made radioactive by exposure to the radiation incidental to the production or utilization of nuclear fuel, but does not include radioisotopes which have reached the final stage of fabrication so as to be useable for any scientific, medical, agricultural, commercial or industrial purpose.

" Nuclear Installation" means:

- i. Any Nuclear Reactor;
- ii. Any factory using nuclear fuel for the production of Nuclear Material, or any factory for the processing of Nuclear Material, including any factory for the reprocessing of irradiated nuclear fuel; and
- iii. Any facility where Nuclear Material is stored, other than storage incidental to the carriage of such material.

" Nuclear Reactor" means any structure containing nuclear fuel in such an arrangement that a self sustaining chain process of nuclear fission can occur therein without an additional source of neutrons.

"Production, Use or Storage of Nuclear Material" means the production, manufacture, enrichment, conditioning, processing, reprocessing, use, storage, handling and disposal of Nuclear Material.

"Property" shall mean all land, buildings, structures, plant, equipment, vehicles, contents (including but not limited to liquids and gases) and all materials of whatever description whether fixed or not.

"High Radioactivity Zone or Area" means:

- i. For nuclear power stations and Nuclear Reactors, the vessel or structure which immediately contains the core (including its supports and shrouding) and all the contents thereof, the fuel elements, the control rods and the irradiated fuel store; and
- ii. For non-reactor Nuclear Installations, any area where the level of radioactivity requires the provision of a biological shield.

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK
ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

SEEPAGE POLLUTION OR CONTAMINATION EXCLUSION CLAUSE

This insurance does not cover any liability for:

- (1) Personal Injury or Bodily Injury or loss of, damage to, or loss of use of property directly or indirectly caused by seepage, pollution or contamination, provided always that paragraph (1) shall not apply to liability for Personal Injury or Bodily Injury of loss of or physical damage to or destruction of tangible property damaged or destroyed, where such seepage, pollution or contamination is caused by a sudden, unintended and unexpected happening during the period of this Insurance.
- (2) The cost of removing, nullifying or cleaning-up seeping, polluting or contaminating substances unless seepage, polluting or contaminating is caused by a sudden, unintended and unexpected happening during the period of this Insurance.
- (3) Fines, penalties punitive or exemplary damages.

This Clause shall not extend this Insurance to cover any liability which would not have been covered under this Insurance had this Clause not been attached.

Sanction Limitation and Exclusion Endorsement

Forming part of this Insurance Policy.

Notwithstanding anything herein contained to the contrary, it is hereby declared and agreed that the Company shall not provide cover and be liable to pay any claim or provide any benefit hereunder to the extent that the provision of such cover, payment of such claim or provision of such benefit would expose the Company to any sanction, prohibition or restriction under United Nations resolutions or the trade or economic sanctions, laws or regulations of the European Union, Japan, United Kingdom or United States of America.

All other terms and conditions remain unchanged.

Remark: This endorsement shall not apply if the Insured did not clearly acknowledge the Sanction Limitation and Exclusion Clause Endorsement at the time of effecting the Insurance Contract and the Company must be able to clearly show the evidence of the Insured's acknowledgement on this endorsement to the Commissioner upon request.

This document is a translation only. Any dispute, the parties have to refer to the original policy or endorsement in Thai version which has been approved by Office of Insurance Commission.

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) MUANG THAI INSURANCE PCL.

เอกสารแสดงรายละเอียดการประกันภัย

เอกสารประกอบนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ เลขที่ EC008198-19NBK

ATTACHING TO AND FORMING A PART OF POLICY NO.

damage or liability caused directly or indirectly by precipitation, flood or inundation if adequate safety

SPECIAL CONDITIONS CONCERNING SAFETY MEASURES WITH RESPECT TO PRECIPITATION,

FLOOD AND INUNDATION (MR-110)

measures have been taken in designing and executing the project involved.

For the purposes of this Endorsement adequate safety measures shall mean that, at all times throughout the policy period, allowance is made for precipitation, flood and inundation up to a return period of 20 years for the location insured on the basis of the statistics prepared by the meteorological agencies.

Loss, damage or liability resulting from the Insured's not immediately removing obstructions (e.g. sand, trees) from watercourses within the construction site, whether carrying water or not, in order to maintain free waterflow shall not be indemnifiable.

It is agreed and understood that otherwise subject to the terms, exclusions, provisions and conditions contained in the Policy or endorsed thereon, the Insurers shall only indemnify the Insured for loss,



บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
MUANG THAI INSURANCE PUBLIC COMPANY (LIMITED)

ภาคผนวก ข-11

เอกสารแรงงานต่างด้าว

ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับการคุ้มครอง
ไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย

ภาคผนวก ข-12

ใบเสร็จค่าบริการสูงสิ่งปฏิกูล

ใบเสร็จรับเงิน RECEIPT

วันที่ ๕ เดือน

บจก. ไซน่า สตีล คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย)
ได้รับเงินจาก เดมประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๓๐๗๙๘๗๓ (สำนักงานใหญ่)

RECEIVED FROM 2034/77-78 อาคารอสังหาริมทรัพย์ ชั้น 17 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่

ที่อยู่ แขวงบางกะปิ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10310

ADDRESS โทรศัพท์ 02-7161388 โทรสาร 02-7161389

ชำระค่า IN PAYMENT OF

เป็นจำนวนเงิน (๑๕๙,๐๐๐ บาท)

TOTAL

บาท BAHT

: 1,000

ผู้รับเงิน COLLECTOR

๕๖

๕๖

๕๖

๕๖

๕๖

๕๖

๕๖

๕๖